

Tekninen lautakunta

25.09.2019

| Sisällysluettelo | | Sivu |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 82 | Kylmälaitteiden huolto- ja korjaustyöhankinta | 3 |
| 83 | Taloudellinen loppuseelvitys: Kiinteistö Laurilan kahvilarakennuksen ja majoitusrakennuksen peruskorjaus 2018 - 2019 | 4 |
| 84 | Teknisen lautakunnan vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020-2023 taloussuunnitelman laadinta | 8 |
| 85 | Teknisten palveluiden ja teknisen lautakunnan toiminta- ja talousraportti, elokuu 2019 | 12 |
| 86 | Vesijohdon tonttijohtomaksun muuttaminen | 13 |
| 87 | Vanhan kaupungin rannan yleisen alueen suunnitelmaehdotuksen vahvistaminen | 14 |
| 88 | Yhdyskuntatekniset palvelut 2019 -kyselytutkimus | 17 |
| 89 | Viranhaltijapäätökset | 19 |
| 90 | Suostumus vuokraoikeuden siirtoon | 20 |

Tekninen lautakunta

25.09.2019

Aika 25.09.2019 kello 17:00 - 20:42
Paikka Kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

| | | | |
|---------------------|---------------------|----------------------------------|--|
| Osallistujat | Jaanto Martti | puheenjohtaja | |
| | Ansamaa Eliisa | varapuheenjohtaja | |
| | Laaksonen Mikko | jäsen | |
| | Lindgren Heikki | jäsen | |
| | Muikkula Janne | jäsen | |
| | Mälkiä Elina | jäsen | |
| | Ratilainen Mika | jäsen | |
| | Salo Kari | jäsen | |
| | Suovanen Kaisa | jäsen | |
| | Tirkkonen Anne | jäsen | |
| | Vallavuori Kaisa | jäsen | |
| | Aalto Hannu | KH:n edustaja | |
| | Takanen Juha | henkilökunnan edustaja | |
| | Ojala Reima | tekninen johtaja | |
| | Hirvi Mika | yhdyskuntatekniikan päällikkö | |
| | Kankaristo Pirjo | pöytäkirjanpitäjä | |
| Alm Pekka | kiinteistöpäällikkö | § 82 - 84 klo 17.00 - 19.23 | |
| Uurasmaa Osku | kaupunginarkkitehti | | |

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mikko Laaksonen ja Elina Mälkiä.

Käsitellyt asiat § 82 - 90

Allekirjoitukset

Martti Jaanto
puheenjohtaja

Pirjo Kankaristo
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 27. syyskuuta 2019

Mikko Laaksonen

Elina Mälkiä

Kylmälaitteiden huolto- ja korjaustyöhankinta

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 82

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm 17.9.2019:

Naantalin kaupunki julkaisi tarjouspyyntökilpailun kylmälaitteiden huolto- ja korjaustöistä 17.06.2019. Tarjoukset tuli jättää sähköisesti 25.07.2019 klo 10.00 mennessä. Tarjouspyyntö liitetään asiakohdan oheismateriaaliksi.

OHEISMATERIAALI: tarjouspyyntö

Tarjouksia pyydettiin kylmälaitteiden huolto- ja korjaustyöhankinnoista Naantalin kaupungin alueella sopimuskaudelle 1.10.2019 (tavoite) – 30.9.2021. Sopimuskautta on mahdollista jatkaa kahdella vuoden mittaisella optiolla. Hankkeen johdosta on julkaistu kansallinen hankintailmoitus Hilmassa.

Hankintakilpailun valintaperusteena on halvin hinta.

Valittava palveluntuottaja sitoutuu tekemään huolto- ja korjaustyöt sopimuksen piiriin kuuluville laitteille. Palveluntuottajan vastuulla on järjestää huolto paikalle palvelupyynnön saatuaan vuorokauden aikana, myös viikonloppuisin. Sopimukseen kuuluu lisäksi laitteistojen vuosihuollot ja vuototarkastustyöt.

Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä kolme (Alti-Systems Oy, Are Oy ja Huurre Oy). Tarjoukset vertailtiin ja pisteytettiin tarjouspyynnön mukaisesti.

Tarjouksista on laadittu vertailutaulukko. Vertailutaulukko oheistetaan.

OHEISMATERIAALI: vertailutaulukko

Yritysvaikutusten arviointi: Kilpailutuksella on vaikutusta alueelliseen kylmälaittehuoltojen tarjontaan.

TEKNINEN JOHTAJA:

Naantalin kaupungin kylmälaitteiden huolto- ja korjaustöiden palveluntuottajiksi valitaan halvimman tarjouksen jättänyt Are Oy. Tarjouspyynnön mukaisesti varatoimittajaksi valitaan toiseksi halvimman tarjouksen jättänyt Alti-Systems Oy.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Taloudellinen loppuselvitys: Kiinteistö Laurilan kahvilarakennuksen ja majoitusrakennuksen peruskorjaus 2018 - 2019

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 83

Rakennusinsinööri Kari Simola ja kiinteistöpäällikkö Pekka Alm 16.9.2019:

Kiinteistö Laurilan (Amandis) kahvilarakennuksen ja majoitusrakennuksen peruskorjauksen toteutukseen myönnettiin vuodelle 2018 yhteensä 320 000 euron määräraha, josta käyttö oli noin 194 000 euroa. Hankkeelle vuodelle 2019 on myönnetty tähän mennessä 390 000 euron määräraha, josta käyttö on noin 478 600 euroa.

Hankemäärärahalla toteutettiin kahvilarakennuksen osittain lahonneiden alapohjarakenteiden uusimistyöt, kahvilarakennuksen keittiön päädyn julkisivun lahonneiden alimpien hirsikertojen uusimistyöt, terrassin puoleisen julkisivun laudoituksen uusimistyöt, keittiötilojen rakenteelliset peruskorjaukset ruoanvalmistukseen soveltuviksi, LVIS-järjestelmien uusimiset, keittiön alapohjarakenteiden uusiminen, ikkunoiden uusimiset sekä vanhan vesikatteen pinnoitustyöt.

Kahvilarakennuksen toisessa kerroksessa jouduttiin tekemään rakenteellisia muutostöitä taloteknisten töiden johdosta mm. yläkerran rappujen siirtäminen, keittiöön liittyvät hormi- ym. työt.

Vuokralaisen hankintaan sisältyi keittiön laitteet ja kalusteet sekä muiden tilojen kalustaminen kytkentöineen. Muilta osin infran rakentaminen pintarakenteineen kuuluivat vuokranantajalle.

Lisäksi vuokralainen halusi laajentaa sisäpihan terassia. Tällöin sovittiin, että vuokralaisen hankintaan kuului terassilaajennuksen pintarakenteiden asennustyöt. Perustustyöt kuuluivat sovitun mukaisesti vuokranantajalle.

Majoitusrakennuksessa toteutettiin huoneistojen 5 ja 6 kantavien alapohjarakenteiden uusimistyöt sekä Nunnakadun puoleisten perustusten vahvistustyöt johtuen Nunnakadun rakennekerrosten aiheuttamasta maanpaineesta luonnonkiviperustuksiin. Huoneistojen 1-4 alapohjarakenteiden osalta toteutettiin vanhojen niska- ja lattiapalkkien tuennat. Huoneistoissa tehtiin kantaviin rakenteisiin muutoksia perustuksista lähtien, jotta huoneistoissa tehtyjä muutostöitä voitiin vuokralaisen suunnittelemassa laajuudessa toteuttaa. Lisäksi huoneistot peruskorjattiin täyttämään nykyiset palo- ja äänitekniset vaatimukset sekä samalla majoitusrakennuksen lämmöneristystä lisättiin nykymääräysten mukaiseksi. Majoitusrakennuksessa toteutettiin myös LVIS- järjestelmien uusimiset.

Kiinteistön piha-alueella toteutettiin kuivatusjärjestelmien uusimiset rakentamalla salaojat sekä rakentamalla piha-alueen sadevesien poisjohtamiset rakennuksen ulkopuolelle, jotka aikaisemmin ovat valuneet kahvilarakennuksen päätyseinää vasten sekä perustuksiin aiheuttaen kosteusvaurioita. Lisäksi terrassin huomattava laajentaminen alkuperäisestä aiheutti pi-

ha-alueella muutostöitä esteettömän kulkuyhteyksien säilymisen johdosta.

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 24.10.2018 kiinteistö Laurilan peruskorjaustyöt toteutettavaksi siten, että kahvilarakennukseen liittyvät peruskorjaustyöt toteutetaan kokonaisurakalla kokonaishintaan 197 000 euroa sekä majoitusrakennukseen liittyvät peruskorjaustyöt toteutetaan puitesopimuskumppaniperusteisesti laskutyönä hyväksytyjen tuntikirjausten mukaisesti. Kokouksessa urakoitsijaksi päätettiin valita Rakennus-Kylänpää Oy, joka oli halvimman tarjouksen jättänyt urakoitsija.

Vuokralaisen kahvila- ja majoitustoiminta päättyivät 2018 syyskuun loppuun mennessä ja rakennusten tyhjennys peruskorjaustöitä varten sovittiin tehtäväksi lokakuun aikana.

Peruskorjaustyöt käynnistyivät marraskuussa kahvilarakennukseen liittyvillä sisäpuolisilla purkutöillä, jolloin varsin pian todettiin yhdessä urakoitsijan sekä suunnittelijoiden kanssa, että perustukset ja alapohjan rakenteet olivat erittäin huonossa kunnossa ja perustukset jouduttiin uusimaan kokonaisuudessaan samoin alapohjan kantavat rakenteet aikoinaan tehtyjen virheiden johdosta. Näistä korjaustoimenpiteistä sovittiin, että ne toteutetaan tuntiperusteisesti laskutyönä hyväksytyjen tuntikirjausten mukaisesti, koska ne eivät sisältyneet alkuperäisiin peruskorjaustöihin.

Vuokralaisen liiketoiminnan kannalta oli tärkeää, että kahvilan peruskorjaustyöt valmistuisivat alkuperäisen aikataulun mukaisesti eli viikolla 16, joka oli pääsisäisviikko. Kahvilan peruskorjaustyöt saatiin vuokralaiselle luovutuskuntoon 18.4.2019 aikataulun mukaisesti. Majoitusrakennuksen valmistumisen aikataulu oli yhteisesti sovittu siten, että huoneet voitiin luovuttaa vuokralaiselle kalustamista varten 28.5.2019. Piha-alueen ja terrassin luovutus ja vastaanotto pidettiin 3.6.2019, jolloin myös rakennustarkastaja suoritti kiinteistön lopputarkastuksen.

Kiinteistö Laurilan (Amandis) taloudellinen loppuselvytys:

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Rakennus-Kylänpää Oy: Kahvilarakennus | |
| - urakkasopimuksen mukaiset työt | 197 000 € |
| - urakan ulkopuoliset puitesopimushankinnat | 64 965 € |
| 2. Rakennus-Kylänpää Oy: Piha-alue | |
| - ulkopuoliset pihatyöt sisältäen sadevesilinjan, salaojituksen ja tukimuurin työt | 19 510 € |
| 3. Rakennus-Kylänpää Oy: Majoitusrakennus | |
| - puitesopimushankinnat | 236 216 € |
| Kaikki Yhteensä (alv 0%) | 517 691 € |

OHEISMATERIAALI: Vastaanottopöytäkirja, taloudellinen loppuselvytys

Lisäksi seuraavat tilalaitoksen erikseen tilaamat kiinteistö Laurilaan liittyvät työt:

| | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 4. | Peltisetti Oy: Kahvilarakennus (alv 0 %) - kahvilarakennuksen vesikaton kunnostus | 7 613 € |
| 5. | Rakennusliike Tommi Sohlman Oy: Kahvila (alv 0%) - sisäpihan terassilaajennuksen perustukset sekä kahvilan merenpuoleisen seinälaudoituksen uusiminen | 12 900 € |
| 6. | Sähkö Oy: Paloilmoitinjärjestelmän uusiminen - kahvilarakennus ja majoitusrakennus | 7 040 € |
| 7. | Suomen Hormistokeskus Oy: Kahvilarakennus - vanhan hormirakenteen kunnostus | 2 518 € |
| 8. | Rakennuttajan kustannukset mm. suunnittelu ja kopiokulut, lupamaksut, valvonta, kulutusmaksut ym. | 59 070 € |
| 9. | Tämän lisäksi kiinteistö Laurilassa tehtiin kiireellisenä ennakkokorjauksena vuoden 2018 talvikautena hotellirakennuksen huoneiston nro 6 perustusten ja alapohjarakenteiden peruskorjaustyöt siellä havaittujen sisäilmaongelmien (hajuhaitta, rakenteiden turvallisuusongelmat) johdosta. Peruskorjaustyöt tehtiin pääasiassa tilalaitoksen omana työnä. Huoneistoon tehtiin myös väliaikaiset talotekniset työt, jotta se saatiin kesäajaksi vuokralaisen käyttöön. | 65 724 € |
| | Em. erikseen tilatut työt yhteensä: | 154 865 € |
| | Kiinteistö Laurilan peruskorjaushankkeen kaikki kustannukset vv. 2018 - 2019 yhteensä | 672 556 € |

Kiinteistö Laurilan kahvilarakennuksen ja majoitusrakennuksen peruskorjaukseen vuodelle 2019 oli määrärahaa yhteensä 390 000 euroa ja peruskorjauksen vuoden 2019 lopulliset kustannukset olivat yhteensä 478 559 euroa, jotka ylittävät myönnetyn määrärahan yhteensä 88 559 eurolla.

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistö Laurilan (Amandis) peruskorjaushankkeen taloudellisesta loppuselvityksestä laaditun selvityksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että peruskorjaushankkeelle myönnetään 90 000 euron lisämääräraha, koska hankkeen rakenteelliset muutostyöt kasvoivat ennakoitua suuremmiksi.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 77 | 11.09.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 84 | 25.09.2019 |

Teknisen lautakunnan vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020-2023 taloussuunnitelman laadinta

298/02.02.00/2019

Tekninen lautakunta 11.09.2019 § 77

Taluspäällikkö Pirjo Kankaristo 3.9.2019:

Kaupunginhallitus on antanut talousarvion laadinnan ohjeluvut ja valmisteluohjeet 17.6.2019 § 214. Laadintaprosessin kalenteri on laadittu niin, että taloussuunnitelma hyväksytään marraskuun valtuustossa.

Teknisten palveluiden ulkoisten erien ohjeluvuksi (raami) on vahvistettu 13 555 000 euroa, ohjelukuun lisätään henkilöstömenojen kasvu 265 653 euroa, eli yhteensä 13 820 653 euroa. Raamiluku on ulkoinen toimintakate siten, että luvussa ei ole mukana sisäisiä eikä kaupungin ja taaseyksikköjen välisiä eriä.

Kaupungin bruttoinvestointien ohjeelliseksi tavoiteluvuksi vuodelle 2020 asetettiin 15 460 000 euroa.

Teknisen toimialan talousarvioesitys on ohjeluun mukainen.

Esityslistan liitteenä oli teknisen lautakunnan ehdotus vuoden 2020 talousarvioksi käyttötalouden osalta.

Tilalaitos on valmistellut käyttötalouden määrärahoilla toteutettavien korjaus- ja kunnostushankkeiden toteutussuunnitelman (PTS-yhdistelmä) ja kaupungin rakennuskannan tehokasta käyttötarkoitusta vaille olevien rakennusten kehittämissuunnitelman.

OHEISMATERIAALI: Tilalaitoksen PTS-suunnitelma ja käyttötarkoitusta vaille olevien rakennusten kehittämissuunnitelma

Talousarvion yhteydessä päivitetään vakanssirekisteriä ja lautakunta tekee vakanssimuutosesitykset. Päätökset vakanssien perustamisesta tekee hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus, vakanssien lisäykset edellyttävät kuitenkin valtuuston hyväksymää talousarviota.

Tilalaitokselle esitetään toista rakennuttajainsinöörin vakanssia erityisesti palveluverkon rakennuttamisresurssin turvaamiseksi ja uutta aulapalvelutyöntekijän vakanssia kaupungintalon aulapalveluiden hoitamiseen ja tilojen käytön tukemiseen. Siivouspalvelut esittävät kahden vakanssin lakkauttamista, perusteena on palveluiden tuottaminen ostopalveluna. Muilta osin muutokset kohdistuvat vakanssitietojen muutoksiin, jotka ovat pääosin nimikemuutoksia. Teknisen lautakunnan vakanssirekisteri ja tiedot vakantien vakanssien muutoksista olivat esityslistan liitteenä. Oheismateriaalina on tiedot tilapalveluiden (tilalaitos, ateria- ja siivouspalvelut) organi-

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 77 | 11.09.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 84 | 25.09.2019 |

saatiorakenteesta.

OHEISMATERIAALI: tilapalveluiden organisaatorakenne

Maksuluettelot ja investointiesitykset tuodaan lautakunnan käsittelyyn 25.9. kokoukseen

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi toimialueen käyttötalouden talousarvion vuodelle 2020 ja henkilöstösuunnitelmat. Talousarvion käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

KOKOUSKÄSITTELY:

Heikki Lindgren esitti Seija Salmisen ja Kaisa Vallavuoren kannattamana, että Vapaa-aikatullin rakennusta ei pureta ennen kuin Naantalin teatterille on löydetty uudet toimintatilat. Hyväksytyn äänestysesityksen mukaisesti suoritettussa äänestyksessä esittelijän esitystä kannattivat Martti Jaanto, Mikko Laaksonen, Mika Ratilainen, Kari Salo, Atte Liitola ja Anne Tirkkonen. Lindgrenin esitystä kannattivat Seija Salminen, Heikki Lindgren, Janne Muikkula, Elina Mälkiä ja Kaisa Vallavuori.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen perusteella teknisen lautakunnan päättäneen hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen äänin 6 - 5.

Merkittiin, että Pekka Alm poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen (klo 19.45)

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 84

Taluspäällikkö Pirjo Kankaristo 18.9.2019:

Tekninen lautakunta jatkaa vuoden 2020 talousarvion ja 2020 - 2023 taloussuunnitelman käsittelyä.

Käyttötalousoasa:

Käyttötalousoasa esiteltiin lautakunnan edellisessä kokouksessa, liitemateriaaliin on tehty joitakin pienimuotoisia täsmennyksiä.

Investointiosa:

Kaupungin bruttoinvestointien ohjeelliseksi tavoiteluvuksi vuodelle 2020 asetettiin 15,5 miljoonaa euroa. Teknisen lautakunnan investointiesitys ko-

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 77 | 11.09.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 84 | 25.09.2019 |

ko taloussuunnitelmakaudelle on 51,2 milj. euroa, josta vuodelle 2020 kohdistuu 13 milj. euroa.

Taloussuunnitelmakauden merkittävimmät hankkeet on koulu- ja päiväkotiverkkohankkeen käynnistäminen kolmen kohteen osalta, kustannusvaikutus on 20,7 milj. euroa, Luonnonmaan asuatomessualueen rakentamiskulujen osuus on 4,2 milj. euroa ja Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alueen kunnallistekniikan toteutus 4,4 milj. euroa. Investointisuunnitelmat on lisätty liitteenä olevaan teknisen lautakunnan talousarvio ja -suunnitelmaehdotukseen.

LIITE B1, TEKLA 25.9.2019

Vuoden 2020 aikana toteutettavista hankkeista on koottu hankekortit ja oheismateriaaliksi oheistetaan myös investointien vuosikohteiden erittelyt.

OHEISMATERIAALIT:

- Yhdyskuntatekniikan ja tilalaitoksen hankekortit
- Investointien vuosikohteiden erittelyt

Teknisen lautakunnan vakanssirekisteriä ja tietoja vakanssien muutoksista on täydennetty vihersuunnittelijan vakanssin siirron osalta. Tarkemmat tiedot vakansseista ja vakanssimuutoksista on liitteenä olevassa henkilöstösuunnitelmaesityksessä.

LIITE B2, TEKLA 25.9.2019

Maksupolitiikan ohjeistuksen mukaan maksujen taso on tarkistettava vuosittain tai olosuhteissa tapahtuvien muutosten perusteella. Maksujen suuruuden tarkistaminen on pääsääntöisesti suoritettava talousarvion käsittelyn yhteydessä. Toimielinten on pidettävä luetteloa voimassa olevista maksuista. Luetteloa käsitellessään tulee toimielinten tarkistaa vastaavtko kannettavat maksut niitä kustannuksia, jotka aiheutuvat kyseisen suorituksen tuottamisesta. Teknisen lautakunnan tarkastettu maksuluettelo on liitteenä.

LIITE B3, TEKLA 25.9.2019

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vuoden 2020 talousarvioehdotuksen, vuosien 2020 - 2023 investointisuunnitelmien ja henkilöstösuunnitelman hyväksymistä oheisten liitteiden mukaisesti.

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen maksuluettelon maksujen ja taksojen tarkistukset siltä osin, kun ne kuuluvat lautakunnan toimialaan.

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 77 | 11.09.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 84 | 25.09.2019 |

KOKOUSKÄSITTELY:

Elina Mälkiä esitti Heikki Lindgrenin kannattamana määrärahan lisäystä viheryksikölle metsityskokeilun selvittelyyn ja toteutukseen 20 000 euroa.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Merkittiin, että kiinteistöpäällikkö Pekka Alm poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi tekninen lautakunta päätti yksimielisesti lisätä viheryksikön käyttötalouden määrärahaan 20 000 euroa metsityskokeilun selvittelyyn ja toteutukseen.

Teknisten palveluiden ja teknisen lautakunnan toiminta- ja talousraportti, elokuu 2019

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 85

Taluspäällikkö Pirjo Kankaristo 18.9.2019:

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti toimialajohtajat laativat 4, 6 ja 8 kuukauden toimintaraportit talousarvion toteutumisesta. Raportit toimitetaan kaupunginhallitukselle ja lautakunnille tiedoksi.

Teknisten palveluiden ja teknisen lautakunnan talousarvio, määrärahan muutokset huomioiden, on tämän hetken arvion mukaan toteutumassa niin toiminnallisten tavoitteiden kuin talouden osalta.

Teknisten palveluiden kahdeksan kuukauden toimintaraportti ja yhteenveto teknisten palveluiden, taseyksikköjen ja investointihankkeiden talouden toteutumista on liitteenä.

LIITE B4, TEKLA 25.9.2019

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi toimialajohtajan elokuun toiminta- ja talousraportin sekä lautakunnan talouden toteumat ajalta tammikuu - elokuu 2019

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Vesijohdon tonttijohtomaksun muuttaminen

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 86

Vesihuoltopäällikkö Esa Saarre 17.9.2019:

Vesijohdon tonttijohtomaksu perustuu nykyään samaan laskentakaavaan kuin liittymismaksukin.

OHEISMATERIAALI: Vesihuollon liittymismaksutaksa

Liittymismaksuperusteena on kiinteistön rakennusten kerrosalan ja tontin tai rakennuspaikan pinta-alan summa. Edellä olevan laskukaavan mukaan tonttijohton hinta voi vaihdella suuresti. Todellisuudessa tonttijohton kustannukset ovat lähes samat riippumatta tontista tai rakennusten kerrosalasta. Toiseksi tonttijohton hinta laskutetaan etukäteen liittymismaksun yhteydessä, vaikka rakentamista ei ole vielä saatettu loppuun.

Vesihuoltolaitos ehdottaa, että siirrytään tonttijohtomaksun liittymismaksutaksan mukaisesta maksusta työlaskutukseen. Työlaskutuksen tarkoituksena on veloittaa rakentajalta vesihuoltolaitokselle syntyvät todelliset kustannukset. Työlaskutuksen yhteydessä laskutetaan kaikki tehdyt työtunnit sekä rakennusmateriaalit.

Työosuudet muodostuvat tonttiventtiin asennuksesta kunnallisteknisten töiden yhteydessä sekä työmaa-aikaisen veden kytkennästä ja vesimittarin asennuksesta. Töiden lisäksi laskutetaan kaikki työssä käytetyt osat ja vesijohto päivän hintojen mukaisesti.

Kyseisellä toimintamallilla saadaan aikaiseksi oikeudenmukainen hinnoittelu ja tasavertainen kohtelu rakennuspaikasta tai rakennusten pinta-alasta huolimatta.

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että vesihuoltolaitoksen käyttöveden liittymismaksutaksan kohtaa tonttivesijohdon rakentamiskustannukset muutetaan siten, että siirrytään liittymismaksutaksan mukaisesta maksusta työlaskutukseen.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 6 | 06.02.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 87 | 25.09.2019 |

Vanhan kaupungin rannan yleisen alueen suunnitelmaehdotuksen vahvistaminen

85/10.05.03/2019

Tekninen lautakunta 06.02.2019 § 6

Suunnitteluinsinööri Nina Vartiainen 21.1.2019:

Vanhankaupungin ja erityisesti Vanhankaupungin venesataman ympäristön ja toimintojen kehittämiseksi on laadittu yleissuunnitelma. Kaupungin hallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 23.4.2018 (§156). Yleissuunnitteluhankkeelle nimettiin ohjausryhmä ja yleissuunnittelu kilpailutettiin kesäkuussa 2018. Suunnittelutyöhön valittiin Studio Puisto Arkkitehdit Oy.

Yleissuunnitelma jaoteltiin kolmeen tarkkuustasoon: 1. toimintojen määrittelyn alue, 2. tarkemman suunnittelun alue ja 3. yksityiskohtaisen suunnittelun alue.

1. Laajimman alueen suunnittelussa todettiin alueen nykyiset toiminnot, tehtiin maisema-analyysi ja toimenpidesuosituksset. Kehitystarpeita ja toiveita kartoitettiin alueen toimijoiden haastatteluilla sekä sähköisellä kyselyllä. Kyselyä markkinoitiin erityisesti alueen yrittäjille, matkailutoimijoille, koululaisille, alueen asukkaille sekä kaikille muillekin ranta-alueen kehittämisestä kiinnostuneille. Avoimessa suunnittelutyöpajassa keskusteltiin Vanhankaupungin rannan nykytilanteesta ja sen kehittämiseen liittyvistä ideoista ja ajatuksista. Kehityksiksi nousivat 1. Ydinalueen kehittäminen, 2. Kirkkopuisto ja pääpuistoakseli, 3. Pääreitit, opasteet ja mainostaminen, 4. Kuparivuori, Rakkaudenpolku, Myllymäki, 5. Maamerkit ja tunnistettavuus sekä 6. Kaupungin kiinteistöt ja toiminnot.

OHEISMATERIAALI: Kehityksien suositukset

2. Tarkemman suunnittelun alueella on mietitty kulkijoiden ohjaamista laituri-alueelle sekä Merisalin viereisen parkki-alueen käyttöä mm. kesätorina. Kirkon mäelle on suunnitelmassa esitetty aluetta aktivoivia oleskelupaikkoja sekä reittien parantamista. Lisäksi Kirkkopuistoon on suunnitelmassa esitetty jäädytettävää luistelureittiä. Presidentinlaiturille on esitetty esiintymislavaa ja laiturin viereisen matalamman tason levennystä mahdollistamaan esim. soutuveneiden ja kanoottien kiinnittämisen.

OHEISMATERIAALI: Tarkemman suunnittelun alue

3. Hyväksyttäväksi ja nähtäville asetettavaksi esitetään ydinalueen suunnitelmaa (liitteet). Ydinalueen toiminnoiksi suunnitelmassa esitetään mm. pienvenealtoiisiin esiintymislavaa/vesisuihkuteosta, uusia kelluvia ja kiinteitä laiturasoja sekä Kaivohuoneen ja Tuulensuojan väliselle aukiolle terassia mm. ravintola- ja tapahtumakäyttöön. Siltapuistoon ja rantaan on suunniteltu pintamateriaalien laatutason parantamista. Myös Fleminginkatu ja

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 6 | 06.02.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 87 | 25.09.2019 |

Kaivotorin sisääntuloaluetta on suunnitelmassa kehitetty kävelykeskeisemmäksi ja oleskeluun sopivammaksi alueeksi. Kaivokadun pysäköintialueelle on suunnitelmassa esitetty uusi ajo Kaivokadulta ja nykyinen ajo Kaivotorin puolelta suljettaisiin. Pysäköintialue kivettäisiin ja aluetta voisi käyttää esim. tapahtumien aikana torimyyntiin. Pyöräparkkeja on esitetty Kaivokadun pysäköintialueen lähelle, Fleminginkadun istutusalueen viereen sekä Tuulensuojan päätyyn. Flemiginkadun aukiota on ideoitu paikalla olleen Hauenkuono-nimisen rakennuksen mukaan. Nunnakadulle on esitetty automaattisia ajoesteitä, jotka olisivat käytössä kesäaikaan. Ajoesteillä pyritään rajoittamaan ajoneuvoliikenne vain huoltoajoon tai muuhun luvanvaraiseen ajoon Nunnakadulla.

LIITTEET A4-A6, TEKLA 6.2.2019

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta hyväksyy Vanhankaupungin rannan yleisen alueen suunnitelmaehdotuksen ja päättää asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää lausuntoa katusuunnitelmaehdotuksesta Maakuntamuseosta, ja Vanhankaupungin toimikunnalta.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 87

Suunnitteluinsinööri Heli Ojanen 17.9.2019:

Vanhankaupungin rannan katu- ja yleisen alueen suunnitelmaehdotus on ollut julkisesti nähtävänä 18.2. – 4.3.2019 kaupungintalolla sekä kaupungin nettisivuilla. Nähtävilläolosta on kuulutettu kaupungin ilmoitustaululla ja kotisivuilla sekä Rannikkoseudussa. Lisäksi on pyydetty lausunnot Maakuntamuseolta, Vanhan kaupungin toimikunnalta, Muumimaailma Oy:lta, Naantalin matkailu Oy:lta ja Naantalin seurakuntayhtymältä.

Nähtävillä olleisiin suunnitelmaehdotuksiin jätettiin muistutuksia ja saatiin lausuntoja. Muistutuksista ja lausunnoista koottiin yhteenvetotaulukko, joka on liitteenä. Yhteenvetotaulukkoon on mainittu mahdolliset toimenpiteet, joita muistutuksista tai lausunnosta on aiheutunut.

LIITE A1, TEKLA 25.9.2019

Suunnitelmaa päivitettiin muistutuksien ja lausuntojen pohjalta. Päivitetty suunnitelma on liitteenä. Keskeiset muutokset ovat:

- Automaattipollarit siirrettiin kirkon liittymä jälkeeseen, ravintola Trapin kohdalle.
- Fleminginkadun pyöräparkkia siirrettiin tonttiliittymästä kauemmas.

| | | |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 6 | 06.02.2019 |
| Tekninen lautakunta | § 87 | 25.09.2019 |

- Kaivokadun viereiseen pysäköintipaikkaan lisättiin inva-paikkoja.
- Pintamateriaalien monimuotoisuutta vähennettiin.
- Rantabulevardin penkki poistettiin sisäänkulun edestä.
- Huomioitiin kaivuhuoneen nykyiset terassialueet aukion aluerajauksessa

LIITE A2 - A4, TEKLA 25.9.2019

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta merkitsee muistutukset ja lausunnot tiedokseen ja vahvistaa Vanhan kaupungin rannan katu- ja yleisen alueen päivitetyn suunnitelman.

Samalla tekninen lautakunta päättää, että tämä päätös saadaan panna täytäntöön mahdollisista valituksista huolimatta.

KOKOUSKÄSITTELY

Tekninen johtaja tarkensi päätösesityksen koskevan liitteeseen asemapiirustus 1 500 rajattua aluetta.

Heikki Lindgren esitti Janne Muikkulan kannattamana, että vahvistettavaan suunnitelmaan lisätään rannan kävelylaiturin leventäminen punaisella rajatun katkoviivan sisällä.

Hyväksytyn äänestysesityksen mukaisesti suoritettussa äänestyksessä esittelijän esitystä kannattivat Martti Jaanto, Mikko Laaksonen, Elina Mälkiä, Kari Salo, Kaisa Suovanen ja Anne Tirkkonen. Lindgrenin esitystä kannattivat Eliisa Ansa-
maa, Heikki Lindgren, Janne Muikkula, Mika Ratilainen ja Kaisa Vallavuori.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen perusteella teknisen lautakunnan päättäneen hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen äänin 6 - 5.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin tarkennuksella että päivitetty suunnitelma koskee liitteeseen asemapiirustus 1 500 rajattua aluetta

Yhdyskuntatekniset palvelut 2019 -kyselytutkimus

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 88

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Mika Hirvi 17.9.2019:

Yhdyskuntatekninen osasto on osallistunut FCG:n toteuttamaan yhdyskuntateknisten palveluiden palvelutyytyväisyystutkimukseen kevään 2019 aikana.

Tutkimukseen osallistui 19 kuntaa/kaupunkia. Kyselytutkimuslomakkeita postitettiin naantalilaisille yhteensä 300 kpl, joista 100 kpl palautui ja lisäksi neljä vastasi kyselyyn verkossa. Lisäksi kaikille avoimeen nettikyselyn kautta vastauksia saatiin 45 kpl. Vastauksia yhteensä saatiin 149 kpl. Tyyppillisin vastaaja on taajamassa omakotitalossa asuva 36-59 vuotias nainen.

Yleisesti voidaan todeta Naantalin sijoittuvan vertailututkimuksen arvioinneissa keskiarvoa paremmin tai keskiarvon mukaisesti. Poikkeuksen tähän muodostavat vastaukset kysyttäessä jätehuoltoon liittyviä seikkoja.

Kyselytutkimuksessa Naantali arvioitiin parhaimmaksi 19 kunnan joukosta seuraavissa tehtäväkokonaisuuksissa:

- katu hoito kokonaisuutena (Liikennealueiden ylläpitomittari)
- katujen ja väylien talvihoito kokonaisuutena (Talvihoitomittari)
- Puistojen hoito (sis. puistot, lähimetsät ja leikkipaikat)
- Liikuntapaikkojen hoito (sis. urheilu- ja pelikentät, uimarannat ja kuntoradat ja ulkoilureitit) kokonaisuutena

Verrattaessa Naantalin tuloksia vuosien 2018 ja 2019 välillä havaitaan tulosten muuttuneet (+/-) merkittävästi seuraavissa kysymysosiossa:

- keskustaan johtavien pääkatujen kunto
- Lasin keruupisteiden sijainti
- ongelmajätteiden keruupisteiden sijainti
- jätehuollon neuvonnan ja tiedotuksen toimivuus
- + jätevedenpuhdistamojen toiminta
- + vesihuollon tiedotus yleensä
- + tarkastus ja neuvontapalvelut
- + Sammutus- ja pelastuspalvelut

Verratessa Naantalin tuloksia kuntien keskiarvoon havaitaan tuloksien jäävän Naantalissa alle keskiarvon merkittävästi seuraavissa kysymysosiossa:

- Suurista jätteistä eroon pääsy
- paperin ja lasin keruupisteiden sijainti
- ongelmajätteiden keruupisteiden sijainti
- Jätehuollon neuvonnan ja tiedotuksen toimivuus

Tekninen lautakunta

§ 88

25.09.2019

Vuoden 2019 talousarviossa toiminnallisten tavoitteiden laadulliseksi mittariksi oli asetettu sijoittuminen kyselytutkimuksen parhaaseen kolmanneksen tulosalueiden keskeisessä toiminnassa:

- **viheryksikössä** keskustan puistot, toteutui sijoitus 4/19
- **liikuntapaikoilla** liikuntapaikkojen hoito, toteutui sijoitus 1/19
- **konekeskuksessa** lumen auraus keskustan johtavilla pääkaduilla ja kevyen liik. väylillä, toteutui sijoitukset 2/19 sekä 1/19

Asetetut laadulliset tavoitteet täyttyivät kaikkien tulosalueiden osalta.

Kyselytutkimustulokset ovat liitteenä.

LIITE B5, TEKLA 25.9.2019

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta merkitsee yhdyskuntatekniset palvelut kyselytutkimuksen 2019 tiedokseen.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta

Teknisen toimen sihteeri Raija Seppä 18.9.2019:

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Reima Ojala:

35/2019 Vanhan kaupungin rannan valaistuksen idealuonnoksen voittajan sekä valaistuksen yleissuunnitelman laatijan valinta

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Mika Hirvi:

64/2019 Lupa Muumimaailman parkkipaikan käyttämiseen Jounin malja-tapahtuman ajaksi 21.9.2019

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm:

15/2019 Vakanssien täyttäminen ateriapalveluissa

16/2019 Asunnon vuokraaminen Haijaisten toimintakeskuksen yhteydessä

Vs. Maankäyttöpäällikkö

27/2019 Osoitenumeroiden vahvistaminen

TEKNINEN JOHTAJA

Tekninen lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätösasiakirjoissa ilmeneviin päätöksiin.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Suostumus vuokraoikeuden siirtoon

Tekninen lautakunta 25.09.2019 § 90

Maankäyttöinsinööri Pirjo Pitkänen 24.9.2019:

Insell Oy ja Naantalin kaupunki ovat solmineet 30.11.2015 tonttia 529-22-4-1 varten lisäalueen vuokrasopimuksen 260 m² suuruisesta osasta kiinteistöä Murikko 529-424-1-54 teknisen lautakunnan päätöksen 28.10.2015 § 83 mukaisesti. Päätös oli esityslistan liitteenä.

Kiinteistö Oy Naantalin Putkikatu 22 on 8.3.2019 päivätyllä kauppakirjalla ostanut Insell Oy:ltä vuokraoikeuden kiinteistöön 529-22-4-1, ja yhtiön tarkoituksena olisi saattaa myös lisäaluetta varten solmittu vuokrasopimus Kiinteistö Oy Naantalin Putkikatu 22:n nimiin.

Lisäalueen vuokrasopimuksen kohdan 4.5 "Alivuokrauskielto ja vuokraoikeuden siirtokielto" mukaan vuokraoikeuden siirtämiseen vaaditaan kaupungin kirjallinen suostumus.

██████████ yhtiöiden asiamiehenä on lähettänyt kaupungille oheisen sähköpostikirjeen, jossa pyydetään Naantalin kaupungin kirjallista suostumusta saada siirtää 30.11.2015 allekirjoitettu lisäalueen vuokrasopimus Insell Oy:ltä Kiinteistö Oy Naantalin Putkikatu 22:lle.

LIITE B6, TEKLA 25.9.2019

TEKNINEN JOHTAJA:

Tekninen lautakunta antaa suostumuksen 260 m² suuruiseen lisäalueeseen kohdistuvan vuokraoikeuden siirtoon Insell Oy:ltä Kiinteistö Oy Naantalin Putkikatu 22:lle.

TEKNINEN LAUTAKUNTA:

Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje

Toimielin Tekninen lautakunta

Kokouspäivämäärä 25.9.2019

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on 1.10.2019 pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.naantali.fi.

Muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§ 83 - 86, 88 - 89.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 90.

Oikaisuvaatimusohjeet Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§ 90.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului-

juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Tämä oikaisuohje ja valitusosoitus koskee seuraavia hankintapäätöksiä:

§ 82.

Oikaisuvaatimusohje hankintalain 25 §:n mukaisissa, kansalliset kynnyсарvot alittavissa hankinnoissa

Kansallisen kynnyсарvon suuruus on:

- tavara- ja palveluhankinnat 60 000 €
- käyttöoikeussopimukset / palvelut 500 000 €
- terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut 400 000 €
- muut erityiset palvelut 300 000 €
- rakennusurakat 150 000 €
- käyttöoikeusurakat 500 000 €
- suunnittelukilpailut 60 000 €

Kansallisen kynnyсарvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähet-

tämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintayksikön yhteystiedot

Naantalin kaupunki, tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimuspäätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hallintovalitus

§ 87.

- valitusaika 30 päivää
- valitusviranomainen:

Turun hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiarhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.