

Sisällysluettelo	Sivu	
50	Sosiaali- ja terveystalouden toiminta- ja talousraportti 1.1.-30.6.2019	3
51	Aluehallintoviraston selvityspyyntö koskien hoitoon pääsyä ja välitöntä yhteydenottoa suun terveydenhuollossa	4
52	Aluehallintoviraston selvityspyyntö koskien Katavakodista tehtyä epäkohtailmoitusta	7
53	Naantalin kaupungin lausunto Varsinais-Suomen erityishuoltoalueen kuntayhtymän (KTO) toimintasuunnitelmaan vuosille 2020 - 2022	9
54	Keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin (KomPASSi) strategisen ohjausryhmän jäsenten nimeäminen	11
55	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Hoidu, Tmi Riitta Uimonen	13
56	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Debora Oy	14
57	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Debora Oy	15
58	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Curant	16
59	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Retro siivous	17
60	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Kotipalvelu Raija	18
61	Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen /Kototiimi Oy	19
62	Viranhaltijapäätökset ja ilmoitusasiat	20

Sosiaali- ja terveyslautakunta

21.08.2019

Aika	21.08.2019 kello 17:00 - 18:00		
Paikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone		
Osallistujat	Erjanti Hanna	varapuheenjohtaja	
	Leivo Markku	jäsen	
	Palomäki Harri	jäsen	
	Saari Ville-Veikko	jäsen	
	Tuimala Marika	jäsen	
	Törne Mika	jäsen	
	Juvakka Ari	Elina Salokankaan varajäsen	
	Eura Juha	Matti Naavasalon varajäsen	
	Palomäki Henry	henkilökunnan edustaja	§ 50-52
	Pöyhönen Iiro	perusturvajohtaja	
	Laurila Airi	talouspäällikkö	
	Lahtiola Taina	hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja	§ 52
	Aaltonen Anja	palvelukodin johtaja	§ 52

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Palomäki ja Ville-Veikko Saari.

Käsitellyt asiat § 50 - 62

Allekirjoitukset

Hanna Erjanti
puheenjohtaja

Airi Laurila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa _____ . _____ kuuta 20 _____

Harri Palomäki

Ville-Veikko Saari

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 50

21.08.2019

Sosiaali- ja terveyspalvelujen toiminta- ja talousraportti 1.1.-30.6.2019

373/02.02.00/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 50

Talouspäällikkö Airi Laurila

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti tammi-kesäkuun toteutumien perusteella tehdään toiminta- ja talousraportit kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Puolivuosisiraportissa raportoidaan sekä toiminta että arvio talousarvion toteutumisesta. Lisäksi hallintokuntien tulee kuuden kuukauden raportin yhteydessä käsitellä talousarviossa olevat investoinnit ja tehdä niistä mahdolliset poisto- tai siirtoesitykset.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtäväalueiden toiminta- ja talousraportti 1.1.-30.6.2019 on liitteenä.

LIITE B1, SOTE-LTK 21.8.2018

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee toiminta- ja talousraportin 1.1.-30.6.2019 tiedoksi.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Aluehallintoviraston selvityspyyntö koskien hoitoon pääsyä ja välitöntä yhteydenottoa suun terveydenhuollossa

484/05.06.01/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 51

Vastaava hammaslääkäri Juha Tanner

Lounais-Suomen aluehallintovirasto pyytää Naantalin kaupunginhallitusta antamaan selvitystä hoitoon pääsystä ja välitöntä yhteydensaantia koskevista tiedoista suun terveydenhuollossa.

THL:n viimeisimmän selvityksen (helmikuu 2019) mukaan Naantalin suun terveydenhuollossa on lääketieteellisesti tarpeelliseksi todettua suun terveydenhuoltoa yli kuusi kuukautta jonottaneita potilaita. Lisäksi selvityksen mukaan Naantalin terveyskeskuksessa alle 80 % puheluista pääsee läpi (47,3%). Liitteenä selvityspyyntö.

LIITE B2, SOTE-LTK 21.8.2019

Terveyden- ja hyvinvoinnin laitoksen julkaiseman selvityksen mukaan Naantalin suun terveydenhuollossa on helmikuussa 2019 jonottanut hammaslääkärille yli kuusi kuukautta yhteensä kaksi potilasta. Näiden potilaiden tilanne on tarkistettu hoitokertomuksesta ja kummankin kohdalla on ilmeisesti kyseessä inhimillinen virhe, mikä on tapahtunut potilaan yhteydenottoa tilastoitaessa. Potilas A on säännöllisessä hoidossa, tarkastus on tehty 02/2019, minkä jälkeen hän on käynyt paikkaushoidossa 03/2019 ja on tämän lisäksi menossa vielä suunnitelman mukaan suuhygienistille ylläpitohoitoon 08/2019. Potilas B on käynyt tarkastuksessa 12/2017 ja 2 vuoden yksilöllinen tarkastusväli tulee täyteen vasta 12/2019. Potilas B on käynyt tarkastuksen jälkeen päivystyshoidossa paikan lohkeamisen vuoksi, viimeksi 02/2019.

Naantalin terveyskeskuksen suun terveydenhuollossa ei ole enää jonoa hoitoa odottaville potilaille, vaan aikaa tarvitsevalle potilaalle sellainen annetaan hoidontarpeen arvioinnin perusteella kuuden kuukauden määräajan sisällä. Tällä hetkellä odotusaika kiireettömään hoitoon vaihtelee 3,5 – 4,5 kk sisällä. Päivystyksellisissä tai muuten kiireellisissä tapauksissa hoitoaika pystytään pääsääntöisesti antamaan samana päivänä tai muutama päivän sisällä yhteydenotosta.

Potilaiden yhteydenotot kirjataan ja tiedot siirtyvät niistä AvoHILMO-tilastoihin. Yhteydenoton kirjaamisessa työntekijä joutuu vastaamaan seitsemään eri kohtaan, joista yhteensä avautuu 50 eri valintamahdollisuutta. Ajanvarauksen henkilökunta on hyvin perehtynyt tähän kirjaamiseen, mutta muukin henkilökunta joutuu aika ajoin tilanteisiin, joissa yhteydenotto on kirjattava. Potilastyön lomassa tehtynä virheellisiä kirjauksia saattaa syntyä hyvästä yrityksestä ja ohjeistuksesta huolimatta. Henkilökuntaa on säännöllisin väliajoin perehdytetty yhteydenoton kirjaamiseen.

Kiireettömän hoidon jonosta on siis luovuttu ja nykyään potilaat saavat ajan määräaikaistarkastukseen heti ensimmäisessä yhteydenotossa. Mikäli heille kuitenkin on määritelty yksilöllinen tarkastusväli, tarkastusaika pyydetään varaamaan vasta tämän ajan täytyttyä. Tämä toivottavasti vähentää virheellisiä kirjauksia.

Ajanvaraushenkilökunta seuraa päivittäin kiireettömään hoitoon pääsyn määräajan toteutumista. Jos määräaika lähenee viittä kuukautta, he ovat yhteydessä vastaavaanhammaslääkäriin. Tarvittaessa hammaslääkäreiden päiväkirjoihin lisätään tarkastuksiin varattuja aikoja ja potilaiden hoitoja ohjataan ostopalveluun.

Alle 18-vuotiaiden henkilöiden hoidossa käyntien toteutumista seurataan suun terveydenhuollon henkilökunnan toimesta, tarvittaessa lähetetään muistutuksia huoltajille peruuttamattomista poisjäänneistä, joskus harvoin on myös turvauduttu lastensuojeluilmoituksen tekoon mikäli hoidosta poisjäänti on ollut toistuvaa ja huoltajille tehdyillä ilmoituksilla ei ole ollut toivotavaa vaikutusta hoidossa käyntiin. Yli 18-vuotiaiden kohdalla hoidon toteutumista ei erityisesti seurata, mikäli aikuinen henkilö peruuttaa hänelle varatun ajan eikä halua tehdä samalla uutta ajanvarausta, hoidon jatko ja uuden ajan varaus jää tällaisessa tapauksessa kyseisen henkilön omalle vastuulle. Peruuttamattoman hoitokäynnin yhteydessä potilaalle lähetetään muistutus ja lasku ja pyydetään varaamaan uusi aika.

Operaattoriraportin mukaan helmikuussa 2019 suun terveydenhuollonajanvaraukseen tuli 2065 puhelua, joista 976 puheluuun vastattiin suoraan. Keskimääräinen odotusaika asiakkaan jättämään takaisinsoitto -viestiin oli 5,42 minuuttia. Jonossa olevista puhelusta/viesteistä riippuen aika oli helmikuussa pisimmillään 1h 9 min, ja niitä puheluita/viestejä, mihin on vastattu yli 5 min jälkeen on ollut 368 kpl. Eli suurimpaan osaan puhelusta vastataan joko välittömästi (976 kpl) tai hyvin nopeasti, alle 5 min, takaisinsoittopyynnön saavuttua (721 kpl).

Takaisinsoitot voivat epäonnistua esim. sen takia, että kolmen takaisinsoittoyhteyden aikana asiakas ei ole vastannut tai linja on ollut varattu. On myös mahdollista, että asiakas on jättänyt väärän takaisinsoitonumeron tai puhelinoperaattorilla on palvelukatko. Suun terveydenhuollon ajanvarauspuhelin on ruuhkaisin aamuisin klo 8-10. Puheluihin vastaa pääasiassa yksi henkilö, mutta työvoiman niin salliessa maanantaiaamun suurinta soittoruuhkaa purkamaan hänelle on yritetty järjestää tilapäistä apua.

Ajanvarauksen voi muuttaa myös kaupungin nettisivujen kautta, mutta tätä palvelua käytetään edelleen melko vähän. Ajanvaraushenkilökunta seuraa päivittäin yhteydenosaantia. Vastaava hammaslääkäri ja ajanvarauksesta vastaavat hammashoitajat seuraavat operaattoriraporttiin perustuen yhteydenosaannin ja puhelinliikenteen sujuvuutta kerran kuukaudessa. Asiakkaiden halukkuutta takaisinsoiton käyttämiseen ja nettiajanvarauksen käyttöön pyritään lisäämään asiasta tiedottamalla.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 51

21.08.2019

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa yllä olevan vastauksen Naantalin kaupunginhallitukselle ja edelleen Lounais-Suomen aluehallintovirastolle

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Aluehallintoviraston selvityspyyntö koskien Katavakodista tehtyä epäkohtailmoitusta

482/05.01.00/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 52

Hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja Taina Lahtiola
Palvelukodin johtaja Anja Aaltonen

Aluehallintovirasto pyytää selvitystä koskien Katavakodista Valviralle 14.2.2019 tehtyä epäkohtailmoitusta, jonka Valvira siirsi 13.6.2019 Lounais-Suomen aluehallintoviraston käsiteltäväksi. Selvityspyyntö toimitettiin sosiaali- ja terveyslautakunnalle 8.7.2019. Oheismateriaalina selvityspyyntö.

Selvityspyyntö koskee Katavakodin osalta:

- asukkaiden viimeisimpiä RaVa -indeksejä ja MMSE testien tuloksia
- Katavakodin henkilöstöluetteloa
- avustavien tehtävien organisointia yksikössä
- viimeksi toteutunutta kolmen viikon työvuoroluetteloa
- lääkkeiden jaossa noudatettavia käytäntöjä
- lääkepoikkeamia ja niiden käsittelyä
- henkilöstön lääkelupia
- yksikön lääkehoitosuunnitelmaa
- asukkaiden virike/harrastetoimintaa ja ulkoilua
- tietoja viimeksi toteutetun asiakas- ja/tai omaistyytyväisyyskyselyn tuloksista
- toimintayksikön omavalvontasuunnitelmaa

Selvitys liitteineen toimitetaan Lounais-Suomen aluehallintovirastolle 16.8.2019 mennessä (saatu lisäaikaa 26.8.2019 asti). Annettu selvitys on liitteenä.

LIITE C1, SOTE-LTK 21.8.2019

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on tullut samaan asiaan vielä lisäselvityspyyntö (päivätty 14.8.2019).

Lisäselvityksessä tulee käydä ilmi

- Katavakodissa käytettävien apuvälineiden kunto ja huollon tarpeet sekä mahdolliset toimenpiteet, joihin asiassa on ryhdytty
- toimenpiteet Katavakodin asukkaiden painehaavojen ennaltaehkäisemiseksi ja em. näkökulman huomioiminen apuvälinehankintojen toteuttamisessa
- miten Katavakodissa varmistetaan jatkossa asiakkaiden tarvitsemien apuvälineiden hankinnan ja huollon asianmukainen toteutuminen
- kannanotto yksikön pesulapalvelun toimimattomuuteen sekä tiedot mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiassa on ryhdytty

Oheismateriaalina lisäselvityspyyntö.

Lisäselvitys pitää toimittaa Lounais-Suomen aluehallintovirastolle 12.9.2019 mennessä. Annettu lisäselvitys on liitteenä.

LIITE C2, SOTE-LTK 21.8.2019

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa liitteinä olevat selvitykset Lounais-Suomen aluehallintovirastolle.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Naantalin kaupungin lausunto Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän (KTO) toimintasuunnitelmaan vuosille 2020 - 2022

344/00.03.04/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 53

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen

Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän hallitus varaa omistajakunnilleen tilaisuuden esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan suunnittelemiseksi vuosille 2020-2022. Kuntien kannanottoja pyydetään 2.9.2019 mennessä. Lausuntopyyntö on liitteenä.

LIITE B3, SOTE-LTK 21.8.2019

Soteuudistuksen pysähtymisen vuoksi KTO tuottaa palvelunsa edelleen kehitysvammaisten erityislain mukaisina. Näin ollen KTO:n kuntoutuskeskus ja asiantuntijapalveluyksikkö ovat keskittäneet toimintansa paljon apua ja tukea tarvitsevien kehitysvammaisten ja muiden neuropsykiatristen asiakkaiden tutkimukseen ja kuntoutukseen sekä elämäntilanteiden hoitoon.

Kuntayhtymän talous on tällä hetkellä tasapainossa.

Erytyishuoltopiirin hallitus pyytää jäsenkuntien linjauksia erityisesti kuuteen esittämäänsä kysymykseen.

Naantalin kaupungissa sosiaali- ja terveyslautakunta valmistele lausunnon kaupunginhallitukselle, joka antaa kaupungin lausunnon kokouksessaan.

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää antaa oheisen lausuntoluonnoksen kaupunginhallituksen käyttöön:

Naantalin kaupunki käyttää edelleen tarpeen mukaan erityishuoltopiirin kehitysvammaisten erityisasiantuntijapalveluja. Tarpeen arvioidaan olevan noin 40:lle asiakkaalle.

Naantali pitää tärkeänä, että kehitysvammaisten erityispalveluja varten alueella toimii erityishuollon tuki- ja osaamiskeskus KTO. Keskus palvelee erityisosaamisellaan sekä kuntien työntekijöitä, että kehitysvammaisia henkilöitä ja heidän omaisiaan.

Vastauksina erityisiin kysymyksiin Naantalin kaupunki toteuttaa:

1. Naantalin kaupungilla ei ole tarvetta kehitysvammaisten lasten ryhmäkodille, sillä lähes kaikki lapset ovat omien van-

hempien omaishoidettavia lisäpalvelujen turvin. Lasten ja nuorten tilapäishoidolle on kuitenkin tarvetta edelleen.

2. Jalkautuvien KTO:n tuottamien asiantuntijapalveluiden käyttö tulisi jäädään Naantalissa edelleen kovin vähäisiksi. Esim. kehitysvammaneuvojan palvelut voidaan toteuttaa edelleen Paimiossa.

3. KTO:n järjestämä henkilöstön täydennyskoulutus erityisesti palvelutarpeen ja toimintakyvyn arvioinnin osalta oli hyödyllistä myös kuntien työntekijöille

4. Naantalin kaupungin perusterveydenhuolto palvelee kaikkia kuntalaisia ja monissa yksiköissä on valmiudet myös paljon apua tarvitsevien terveystutkimusten tekoon. Yksilökohteisesti on hyvä jos KTO:n palvelu on kuitenkin käytettävissä tarvittaessa.

5. Asumispalvelutuotantonsa linjauksena KTO:n tulisi keskittyä erityisen tuen tarpeessa olevien asumispalvelujen järjestämiseen. Kehitysvammaisten asumispalvelut tulee pääsääntöisesti järjestää kotikunnassaan joko kunnallisena palveluna tai ostopalveluja hyödyntämällä

6. Myös työllistämispalvelujen järjestäminen ja mahdolliset oppisopimuskysymykset tulisi hoitaa peruskuntien palveluina

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin (KomPassi) strategisen ohjausryhmän jäsenten nimeäminen

644/05.99/2018

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 54

Hoito- ja vanhuspalvelujohtaja Taina Lahtiola

KomPassi – Varsinais-Suomen keskitetty asiakas- ja palveluohjaushanke, johon kaikki Varsinais-Suomen kunnat osallistuivat päättyi 30.11.2018. Hankkeessa kehitettiin ikääntyneille asiakkaille ja heidän läheisilleen monikanavaiset yhteydenottovälineet ja toimintamalli, jossa ikäihminen saa apua tai asiansa vireille yhden yhteydenoton perusteella.

Hankeajan jälkeisestä toiminnan ylläpidosta ja jatkokehityksestä iäkkäiden prosessin osalta on sovittu Varsinais-Suomen kuntien keskinäisellä sopimuksella ajalle 1.12.2018 – 31.12.2020. Hallinnoijana toimii sopimuksen mukaisesti Turun kaupunki.

Varsinais-Suomen sote-johtajien kokouksessa 29.1.2019 todettiin, että kaikkien toimintaan osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien vaikuttamismahdollisuudet turvataan strategisella ohjausryhmätyöskentelyllä.

Ikääntyneille suunnatun asiakas- ja palveluohjausmallin käytännön toimivuuden seurantaan ja jatkokehittämisen ohjaukseen on lisäksi nimetty operatiivinen ohjausryhmä, joka vastaa ikäihmisille suunnatun asiakasohjauksen toimivuuden seurannasta, kehittämistarpeiden tunnistamisesta ja tarvittavien kehittämistoimien käynnistämisestä.

Hallinnoijana toimiva Turun kaupunki pyytää nyt toiminnassa mukana olevia kuntia ja kuntayhtymiä nimeämään jäsenen keskitetyn asiakas- ja palveluohjausmallin (Kom-PAssi) strategiseen ohjausryhmään.

Naantalin hoito- ja vanhuspalvelujen johtoryhmä esittää, että perusturva-johtaja nimettäisiin strategiseen ohjausryhmään, sillä hoito- ja vanhuspalvelujohtaja toimii jo nyt operatiivisessa ohjausryhmässä.

Turun kaupungin hyvinvointitoimiala pyytää jakelun mukaisia kuntia ja kuntayhtymiä nimeämään edustajansa strategiseen ohjausryhmään sekä toimittamaan tiedon ohjausryhmään nimetystä jäsenestä 23.8.2019 mennessä.

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta nimeää viranhaltijaedustajan Kompassi-toimintamallin strategiseen ohjausryhmään.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta nimeää perusturvajohtaja liro Pöyhösen Naantalin edustajaksi Kompassi-toimintamallin strategiseen ohjausryhmään.

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Hoidu, Tmi Riitta Uimonen

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 55

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Hoidu, Tmi Riitta Uimonen, on hakenut säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseteleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Hoidu, Tmi Riitta Uimonen, on toimittanut ilmoituksen yksityisestä sosiaali- palvelutoiminnasta ja ilmoittanut terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen antamisesta itsenäisenä ammatinharjoittajana. Esiitetty vastuuhenkilö täyttää yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta annetussa laissa säädetyt edellytykset ja vastuuhenkilöllä on oikeus tuottaa terveyden- ja sairaanhoidon palveluja itsenäisenä ammatinharjoittajana.

Hoidu, Tmi Riitta Uimonen, on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja yritys voidaan hyväksyä säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Hoidu, Tmi Riitta Uimonen säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi. Vastuuhenkilönä toimii Riitta Uimonen.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Debora Oy

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 56

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Debora Oy on hakenut säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Debora Oy on toimittanut ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta ja yrityksellä on lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen. Esitetty vastuuhenkilö täyttää yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta annetussa laissa säädetyt edellytykset.

Debora Oy on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja yritys voidaan hyväksyä säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Yritysvaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Debora Oy:n säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi. Palvelusta vastaavana johtajana toimii Anna-Maria Mäkelä.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Debora Oy

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 57

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Debora Oy on hakeutunut kotihoidon siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseteleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Kotihoidon tukipalvelusiivoukseen ei sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annettu asetus (272/2005)11§ välttämättä edellytä erityistä sosiaalialan koulutusta.

Debora Oy:n vastuuhenkilönä toimii Anna-Maria Mäkelä. Yrittäjä on toimitanut hakemuksen yritystoiminnan aloittamisesta, omavalvontasuunnitelman, ennakkoperintäreksiteriotteen ja vastuuvakuutuksen yritystoiminnastaan.

Debora Oy on merkitty ennakkoperintäreksisteriin ja yritys voidaan hyväksyä palveluntuottajaksi kotihoidon tukipalvelusiivoukseen.

Yritysvaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Debora Oy:n siivouksen palvelusetelituottajaksi. Vastuuhenkilönä toimii Anna-Maria Mäkelä.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Curant

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 58

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Curant hakeutuu kotihoidon siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Kotihoidon tukipalvelusiivoukseen ei sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annettu asetus (272/2005)11§ välttämättä edellytä erityistä sosiaalialan koulutusta.

Curant yrityksen vastuuhenkilönä toimii Jonna Vahala. Yrittäjä on toimittanut hakemuksen yritystoiminnan aloittamisesta, omavalvontasuunnitelman, ennakkoperintäreksiteriotteen ja vastuuvakuutuksen yritystoiminnastaan.

Curant on merkitty ennakkoperintäreksiteriin ja yritys voidaan hyväksyä palveluntuottajaksi kotihoidon tukipalvelusiivoukseen.

Yritysvaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Curant yrityksen siivouksen palvelusetelituottajaksi. Vastuuhenkilönä toimii Jonna Vahala.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Retro siivous

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 59

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Retro siivous on hakeutunut kotihoidon siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseteleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Kotihoidon tukipalvelusiivoukseen ei sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annettu asetus (272/2005)11§ välttämättä edellytä erityistä sosiaalialan koulutusta.

Retro siivouksen vastuuhenkilönä toimii Kaj Aaramo. Yrittäjä on toimittanut hakemuksen yritystoiminnan aloittamisesta, omavalvontasuunnitelman, ennakkoperintäreksiteriotteen ja vastuuvakuutuksen yritystoiminnastaan.

Retro siivous on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja yritys voidaan hyväksyä palveluntuottajaksi kotihoidon tukipalvelusiivoukseen.

Yritysvaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Retro siivouksen kotihoidon siivouksen palvelusetelituottajaksi. Vastuuhenkilönä toimii Kaj Aaramo.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 60

21.08.2019

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Kotipalvelu Raija

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 60

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Kotipalvelu Raija on hakeutunut kotihoidon siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseteleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Kotihoidon tukipalvelusiivoukseen ei sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annettu asetus (272/2005)11§ välttämättä edellytä erityistä sosiaalialan koulutusta.

Kotipalvelu Raijan vastuuhenkilönä toimii Raija Småträsk. Yrittäjä on toimitanut hakemuksen yritystoiminnan aloittamisesta, omavalvontasuunnitelman, ennakkoperintäreksiteriotteen ja vastuuvakuutuksen yritystoiminnastaan.

Kotipalvelu Raija on merkitty ennakkoperintäreksisteriin ja yritys voidaan hyväksyä palveluntuottajaksi kotihoidon tukipalvelusiivoukseen.

Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Kotipalvelu Raijan siivouksen palvelusetelituottajaksi. Vastuuhenkilönä toimii Raija Småträsk.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kotihoidon palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen /Kototiimi Oy

496/05.12.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 61

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Kototiimi Oy on hakenut omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleitä koskevan lain 4§:n mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palveluntuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Kunnan tulee varmistaa, että palveluseteleillä hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toimijalta.

Kototiimi Oy on toimittanut ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta ja yrityksellä on lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen. Esitetty vastuuhenkilö täyttää yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnan annettussa laissa säädetyt edellytykset.

Kototiimi Oy on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja yritys voidaan hyväksyä säännöllisen ja tilapäisen kotihoidon sekä omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi.

Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Kototiimi Oy:n omaishoidon vapaan sijaispalvelujen palvelusetelituottajaksi. Palvelusta vastaavana johtajana toimii Kaisa Aare-Puff.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset ja ilmoitusasiat

64/00.99.00/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.08.2019 § 62

Talouspäällikkö Airi Laurila

Viranhaltijapäätökset

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen:

23/2019 Virpi Pietilän valinta vastaavan sosiaalityöntekijän virkaan

24/2019 Petra Peltosen valinta vammaispalveluiden sosiaalityöntekijän virkaan

Ylilääkäri Kristian Kallio:

8/2019 Katri Valtamon valinta terveydenhoitajan toimeen

9/2019 Naantalin ja Rymättylän hammashoitoloiden instrumenttihankinnat

Ilmoitusasiat

- Aluehallintovirasto, päätös /Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen - Tulkkaus Silta Oy, Turku
- Saattohoitopalvelua Turussa tuottaneen Karina-kodin toiminnan loppumiseen liittyvä yhteistyökysely ja sosiaali- ja terveyspalvelujen johtoryhmän kannanotto Karina-kodin toimintaan liittyen

LIITE B4, SOTE-LTK, 21.8.2019

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa lainvoimaa vailla olevissa viranhaltijapäätöspöytäkirjoissa ilmeneviin päätöksiin ja merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje

Toimielin Sosiaali- ja terveyslautakunta

Kokouspäivämäärä 21.8.2019

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja 21.8.2019 on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.naantali.fi.

Muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§ 50, 51, 52, 53, 62

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61

Oikaisuvaatimusohjeet Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§ 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, sosiaali- ja terveyslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhaku-

ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.