



## TARJOUSPYYNTÖ 176609

### Annospakattu kylmä kotipalveluateria

#### Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi	Naantalin kaupunki
Postiosoite	Käsityöläiskatu 2
Postitoimipaikka	Naantali
Postinumero	21100
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Heli Rantala
Puhelin	+358 500824049
Sähköpostiosoite	heli.rantala@naantali.fi
NUTS-koodi	Suomi FI
Pääasiallinen osoite (URL)	<a href="http://www.naantali.fi">http://www.naantali.fi</a>

#### Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

##### Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/naantali?id=176609&tpk=5a469aa2-ac8d-4ccd-8634-64aa498fa4ef>

#### Hankintayksikön luonne

Kunta tai kuntayhtymä

##### Sopimuksen tekee yhteishankintayksikkö

Ei

#### Hankinnan kohde

##### Hankinnan nimi

Annospakattu kylmä kotipalveluateria

##### Hankinnan tunnistus

176609

##### Hankinnan kuvaus

Kotihoidon annospakattujen kylmien kotipalveluaterioiden valmistus ajalle 9.4.2018 (tavoite) - 31.12.2019 + yhden (1) vuoden optio. Ateriat kuljetetaan 2 kertaa viikossa ja aterioita valmistetaan viikossa noin 450-500 kpl.

Ateriapalvelujen jakelualueet käsittää Naantalin kantakaupungin ja saariston alueet (Merimasku, Rymättylä, Velkua ja Livonsaari). Kuljetuksista sovitaan erikseen kotihoidon vastuuhenkilön ja kuljetusyrittäjän kanssa.

Aterioiden määrä voi vaihdella viikoittain ja Palveluntarjoaja sitoutuu toimittamaan muuttuneen ateriamäärän seuraavasta jakokerrasta lukien. Esimerkki: jakopäivät ovat tiistai ja perjantai. Tilaaja tietää torstaina, että perjantaina tarvitaan muuttunut määrä aterioita (yleensä 1-5 kpl normaalia enemmän tai vähemmän).



Palveluntarjoaja toimittaa perjantain jaossa torstaina ilmoitetun, muuttuneen ateriamäärän.

Palveluntarjoaja laatii 6 viikon ruokalistan, jossa kaikki ateriat ovat erilaisia. Ruokien tulee olla helposti pureskeltavia. Ruokalistassa huomioidaan juhlapyhät (kuten joulu) sekä teemapäivät ja -viikot (syksyn sato, lähiruokaviikko tms.). Ruokalista hyväksytetään aina Tilaajalla, samoin kuin ruokalistan muutokset. Ruokalistassa tulee olla:

- 1 x viikko keitto
- 2 x viikko kastikeruoka
- 2 x viikko kappaletuote tms.
- 2 x viikko laatikko / kiusaus
- 7 x viikko jälkiruoka

Normaalin annoksen lisäksi Tilaaja voi edellyttää runsasproteiinisia annoksia. Näiden hinta on sama kuin normaalin annoksen.

Palveluntarjoaja toimittaa Tilaajalle hyvissä ajoin selkeät ruokalistat siten, että Tilaaja voi ne sellaisenaan ladata verkkosivuilleen.

Tilaaja edellyttää, että kotipalveluaterioiden laatu on korkea ja tasaista:

- Pääraaka-aineen osuus annoksessa eli keitot, laatikot / kiusaukset 20-30% ja kastikkeet 50-60%.
- Tuoresalaatti / raaste ja lämmin kasvislisäke, annoskoko 100-150g ja etikkasäilyke max 2 x viikko.
- Jälkiruoan annoskoko noin 150g.

Tilaajalla on oikeus veloituksetta tehdä pistokoetarkastuksia aterioihin.

Ateriapakkauksen tulee sisältää tuotetiedot, kuten:

- Aterian nimi
- Ainesosaluettelo (ml. yliherkkyyttä aiheuttavat ainesosat)
- Ravintosisältö
- Viimeinen käyttöpäivä
- Gluteenittomat ym. erikoisruokavaliot merkitty selkeästi

Tarjottavat tuotteet tulee olla pakattu mikron kestäviin pakkauksiin. Pakkaukset on uudelleen käytettäviä, kierrätettäviä tai polttamalla hävitettäviä materiaaleja. PVC:tä tai muita klooripitoisia aineita ei saa käyttää pakkausmateriaaleissa. Tilaaja toimittaa Palveluntarjoajalle kylmälaukut aterioiden pakkaamiseen.

Palveluntarjoajalla on selkeät ohjeet asiakaspalautteen ja reklamaatioiden käsittelyyn. Asiakkaalla on oikeus saada veloituksetta korvaava annos selkeästä laatupoikkeamasta (esimerkiksi yksi pieni kaalikäärlyle ja neljä isoa perunaa). Korvaavan annoksen saamisen edellytyksenä on, että asiakas tai joku muu hänen puolestaan on tehnyt selkeän reklamaation asiasta ja valokuvannut aterian.

Palveluntarjoajalla on hyväksytty omavalvontasuunnitelma ja henkilökunnalla elintarvikelain mukaiset hygieniaosaamistodistukset. Palveluntarjoajan henkilökunta on koulutettua ja heidän ammattitaitoaan ylläpidetään aktiivisesti.

## **Pääkohde**

### **Päänimikkeistö**

Valmisateriat (15894200-3)

### **CPV-täydentävä nimikkeistö**



---

## Hankintalaji

Palvelut

## Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

## Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

## Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnsarvon

Kyllä

## Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia:

Kyllä

## Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus:

Tilaaja varaa itselleen option (1v) tämän sopimuksen mukaiseen lisähankintaan. Tilaaja päättää option käytöstä kolme kuukautta ennen sopimuskauden loppua.

## Lisähankintojen alustava kesto:

12 kuukautta

## Hankintamenettely

### Hankintamenettely

Avoin menettely

### Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Ei

### Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei

### Osatarjoukset hyväksytään

Ei

### Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

### Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä

Ei

## Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

### Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

03.04.2018 14:00

### Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka: 30.06.2018



---

## Kokonaistaloudellisen edullisuuden peruste

Paras hinta/laatusuhde

## Vertailuperusteet

Vertailuperusteet on ilmoitettu tarjouspyynnössä

## Sähköisen luettelon käyttöä koskevat vaatimukset

Ei vaatimuksia

## Muutoksenhakutiedot

<b>Virallinen nimi</b>	Markkinaoikeus
<b>Postiosoite</b>	Radanrakentajantie 5
<b>Postitoimipaikka</b>	Helsinki
<b>Postinumero</b>	00520
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Puhelin</b>	+358 295643300
<b>Sähköpostiosoite</b>	markkinaoikeus@oikeus.fi
<b>Faksi</b>	+358 295643314
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus">http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus</a>

## Tarjouspalvelun tiedot

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys kokonaishankinnan mukaan

### Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

### Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 21.03.2018 13:00 mennessä

### Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Muilla tavoilla esitettyihin kysymyksiin ja tiedusteluihin ei tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi voida vastata.

Tarjoajan on tarkistettava mahdolliset muutokset ja täsmennykset (ml. lähetetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset) tarjouspyyntöasiakirjoihin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista ennen tarjouksen jättämistä. Tarjouspyyntöön mahdollisesti tehtävät muutokset ja täsmennykset saattavat kumota jo lähetetyt ja vielä keskeneräiset tarjoukset toimittajaportaalisissa, jolloin tarjous tulee tehdä uudelleen.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Tarjouspalvelu.fi- tukeen, puh. 020 766 1077 ([tuki@cloudia.fi](mailto:tuki@cloudia.fi)).



## Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Soveltuvuusvaatimukseen vastataan Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalin lomakkeella. Palveluntarjoajien on pyydettyäessä toimitettava selvitykset kohdista, joissa vaaditaan "kyllä" -vastaus tarjouskilpailun päätyttyä hankintayksikölle. Selvitykset tullaan pyytämään valituksi tulevalta.

Ulkomaisen yrityksen on toimitettava vaadituista selvityksistä ja todistuksista suomenkieliset vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla. Vieraskielisten todistusten ja selvitysten tulee olla käännetty suomen kielelle auktorisoidun kääntäjän suorittamana ja leimalla varustettuna.

Palveluntarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Lisätietoa
Maksuehto vähintään 21 pv netto	Kyllä		
Palveluntarjoaja on merkitty kaupparekisteriin tai vastaavaan rekisteriin ja palveluntarjoaja on merkitty ennakkopidätysrekisteriin.	Kyllä		
Palveluntarjoaja on maksanut lakisääteiset eläke- ja tapaturmavakuutusmaksut.	Kyllä		
Palveluntarjoaja on suorittanut verot ja sos.maksut.	Kyllä		
Viivästyskorko enintään korkolain mukainen	Kyllä		
Sähköinen lasku	Kyllä		Naantalin kaupunki edellyttää sähköistä laskutusta



Hankintasopimusten kartelliehto	Kyllä	Palveluntarjoaja vahvistaa, ettei se ole tähän kilpailutukseen liittyen toiminut eikä se tämän sopimuksen voimassa ollessa toimi sellaisessa yhteistyössä tai yhteisymmärryksessä muiden tarjouskilpailutuksen tarjoajien kanssa, jonka tarkoituksena on tarjouskilpailun hinnoitteluun, maksuihin tai niiden laskentaperusteisiin vaikuttaminen, markkinoiden tai hankintalähteiden jakaminen tai muu kilpailun rajoittaminen. Mikäli Palveluntarjoaja on toiminut vastoin tätä velvoitetta, tulee Palveluntarjoajan suorittaa Tilaajalle sopimussakkona 50 % Palveluntarjoajan kokonaistoimituksen arvosta kartellin voimassaoloajalta, sekä korvata sopimussakon ylittävä Tilaajalle syntynyt vahinko, kustannus tai vastuu mukaan lukien oikeudenkäyntikulut ja asian selvittämisestä johtuneet kustannukset. Tämä ehto on voimassa myös sopimuksen päätyttyä.
Henkilötietolainsäädännön noudattaminen	Kyllä	Palveluntarjoaja noudattaa rekisterinpitäjänä tai henkilötietojen käsittelijänä kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön edellyttämiä velvoitteita. Palveluntarjoaja vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon tietojärjestelmien oletusarvoisen ja sisäänrakennetun tietosuojan. Palveluntarjoaja huolehtii käsittelemiensä tietojen asianmukaisesta suojaamisesta varmistaakseen Tilaajan aineiston luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden.

## Hankinnan kohteen kriteerit

<b>Kokonaishinnan maksimipisteet 60.00</b>	pienin annettu arvo ----- * maksimipisteet tarjottu arvo
<b>Laadun maksimipisteet 40.00</b>	tarjottu arvo ----- * maksimipisteet suurin annettu arvo

**Annospakattu kylmä kotipalveluateria, noin 450-500kpl/vko, hinta ilmoitetaan alv 0%**

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
	€/annos		60.00	pienin annettu arvo ----- * maksimipisteet tarjottu arvo
Palveluntarjoajan ehdotus ruokalistan sisällöksi 6 viikolle. Listassa on lyhyt kuvaus aterialta, ei vain nimi. Tilaaja arvostaa monipuolista, vaihtelevaa ja värikästä ruokalistaa sekä luomu- ja lähiruoan käyttöä. Palveluntarjoaja ilmoittaa mitkä juhlapyhät sekä teemaviikot ja -päivät vuoden aikana otetaan huomioon (näitä ruokia ei kirjata 6 viikon esimerkkilistaan).	Ladattava		15.00	Manuaalinen



Kuvaus asiakaspalautteen ja reklamaation käsittelystä. Esim. lyhyt kuvaus asiakastyytyväisyyden mittaamisesta, asiakaspalautejärjestelmästä (päivittäinen) ja reklamaatioiden käsittelystä (päivittäinen), ja miten niiden perusteella kehitetään toimintaa.	Ladattava	10.00	Manuaalinen
Lataa kuvaus laadunhallintajärjestelmästä ml. toimitusvarmuus.	Ladattava	10.00	Manuaalinen
Miten palveluntarjoaja ottaa toiminnassaan huomioon kestävän kehityksen, lataa kuvaus. Toimenpiteet voivat liittyä raaka-aineisiin, hankintoihin, energiaan, pakkauksiin tms.	Ladattava	5.00	Manuaalinen
Säilyvyysaika tuotteella on 5 päivää.	Kyllä		
Ateriat sisältävät vähän E-aineita. Ateriat ovat GMO vapaita eivätkä sisällä natriumglutamaattia. Tuotteet eivät pääsääntöisesti saa sisältää keinotekoisia makeutusaineita. Mikäli sisältää, tästä tulee olla maininta pakkauksessa. Kaikkien elintarvikkeiden vierasainejäämien tulee olla raja-arvojen puitteissa.	Kyllä		
Palveluntarjoaja tietää pääraaka-aineiden alkuperät (pääraaka-aineella tarkoitetaan esim. peruna, pasta, liha, kala, kasvikset).	Kyllä		
Aterioissa tulee huomioida erityisruokavaliot (gluteeniton, laktoositon, kihti, sappi tms.) ja mahdolliset soseutetut ateriat. Kotihoito ilmoittaa näiden aterioiden tarvitsijat.			

**Tarjouspyynnön maksimipisteet yhteensä 100.00**

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Naantalin kaupunki on kasvava ja vetovoimainen noin 19 000 asukkaan kaupunki, jossa hallinto-, sivistys-, sosiaali- ja terveyspalveluissa sekä teknisissä palveluissa on noin 1200 työntekijää. Lisätietoa Naantalin kaupungista on osoitteessa [www.naantali.fi](http://www.naantali.fi)

### Kokonais määrä tai laajuus

Naantalin kaupunki ei sitoudu tiettyihin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

### Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/naantali>.



## Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa ja ne ovat kiinteät koko sopimuskauden ajan (ml. mahdollinen optiovuosi).

Hinnat sisältävät kaikki kulut eikä palveluntarjoaja voi laskuttaa muita kuluja, kuten laskutus- tai toimistokuluja.

Palveluntarjoajan tulee antaa Tilaaajalle pyydettyä vuosiraportit aterioiden määrästä.

## Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Palveluntarjoaja sitoutuu olemaan ilmaisematta tai muutoin paljastamatta sopimuksen mukaista toimeksiantoa toteuttaessaan tietoonsa saamiaan Tilaaajan, sen asiakkaan tai sopimusosapuolen liike-, ammatti- tai muita vastaavia salaisuuksia sekä taloudellista asemaa, terveydentilaa tai muuta yksityistä olosuhdetta koskevia tietoja. Salassapitositoumus on voimassa sopimuksen aikana ja sen jälkeenkin.

## Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty tai jos tarjous ei muilta osin vastaa tarjouspyyntöä tai jos tarjous saapuu myöhästyneenä. Tarjouskilpailusta suljetaan pois Toimittaja, jota koskee hankintalain 80 §:n tai voidaan sulkea pois mikäli Toimittajaa koskee 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta ja myös olla tekemättä yhtään sopimusta.

## Sopimusmenettely

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Hankintasopimus syntyy ja tulee sitovaksi vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Kilpailutuksen perusteella laadittavassa sopimuksessa noudatetaan seuraavia sopimusasiakirjoja, joiden pätemisjärjestys on:

1. sopimus
2. tarjouspyyntö
3. Yleiset sopimusehdot (JYSE 2014 PALVELUT)
4. tarjous.

Tilaaajalla on oikeus irtisanoa sopimus kuntarakenteiden ja sosiaali- ja terveydenhuollon rakenteiden uudistamisen yhteydessä, jos kaupunki tai sopimuksen siirtymisen jälkeen kaupungin sijaan Tilaaajaksi tullut arvioi, ettei sopimus enää täytä muuttunutta tarvetta tai tarkoitusta.

Tilaaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Palveluntarjoaja ei hoida sopimuksessa mainittuja veloitteitaan ja saa toistuvasti reklamaatioita asiasta. Sopimus katkeaa, kun Palveluntarjoajan katsotaan saaneen kolmannen Tilaaajan antaman reklamaation.

Tilaaajalla on oikeus saada vahingonkorvausta palvelun tuottamisessa tapahtuneesta virheestä, laiminlyönnistä ja muusta sopimuksen mukaisen velvollisuuden täyttämättä jättämisestä aiheutuneesta välittömästä vahingosta, ellei virhe tai laiminlyönti ole aiheutunut Tilaaajan tuottamuksesta tai ylivoimaisesta esteestä.





---

## Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen tekemisen jälkeen.

Jos tarjoajan mielestä jokin osa tarjousta sisältää liikesalaisuuksia, tarjoajan on ilmoitettava nämä tiedot erillisellä liitteellä. Hinta ei ole liikesalaisuus.

## Päätöksenteon perusteet

Kokonaistaloudellisen edullisuuden kriteerejä ovat hinta, ruokalistan sisältö, asiakaspalautteet ja reklamaatiot, toimintavarmuus, laadunhallinta ja kestävä kehitys.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Mikäli neuvotteluissa ei päästä yhteisymmärrykseen, erimielisyydet ratkaistaan Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

## Muut asiat

Naantalin kaupunki ei korvaa toimittajalle tarjouksen tekemisestä johtuvia kustannuksia.