

Sisällysluettelo		Sivu
28	Naantalin varhaiskasvatussuunnitelma	3
29	Päivähoitopaikkojen tarve syksyllä 2017	5
30	Karvetin päiväkodin kalusteet	8
31	Eve Lehdon tutkimuslupa-anomus	9
32	Erityisopetuksen lisäresurssi	11
33	Tulkkauspalvelut	13
34	Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelman muutos lukuvuodelle 2016-2017	14
35	Turun kaupungin päätös perusopetukseen valmistavan opetuksen järjestämistä koskevan ylikunnallisen sopimuksen muuttamisesta	15
36	Ilmoitusasiat	17

Koulutuslautakunta

10.05.2017

Aika 10.05.2017 kello 18:00 - 19:28**Paikka** Uusi Kilta

Osallistujat	Vienonen Hannele	puheenjohtaja	
	Vuorio Ville	varapuheenjohtaja	§§ 29-36
	Björkskog Tommy	jäsen	
	Mäntysalo Kimmo	jäsen	
	Rainetsalo Timo	jäsen	
	Rissanen Mari	jäsen	
	Salonen Miia	Kaisa Sipposen varajäsen	§§32-39
	Takanen Juha	jäsen	
	Tähti Jussi	jäsen	
	Urpolahti Annika	jäsen	
	Gustafsson Hanna	KH:n edustaja	
	Tikkanen Jouko	henkilökunnan ed.	
	Viveka Raitanen	asiantuntija	§ 28-29
	Kuusimäki Kimmo	vs. sivistystoimenjohtaja	
Saario Timo	pöytäkirjanpitäjä		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annika Urpolahti ja Timo Rainetsalo.

Käsitellyt asiat § 28 - 36**Allekirjoitukset**Hannele Vienonen
puheenjohtajaTimo Saario
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Naantalissa 12. toukokuuta 2017

Annika Urpolahti

Timo Rainetsalo

Koulutuslautakunta

§ 28

10.05.2017

Naantalin varhaiskasvatussuunnitelma

359/12.02.10/2017

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 28

Varhaiskasvatuksen johtaja Anne Järvinen

Opetushallitus on antanut 18.10.2016 määräyksen Varhaiskasvatussuunnitelman perusteista. Määräys edellyttää kunnalta paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman laatimista. Varhaiskasvatussuunnitelma tulee ottaa käyttöön 1.8.2017 alkaen ja sen tulee noudattaa nyt määrättyjä perusteita.

Naantalissa on toiminut sivistystoimen johtajan nimeämä Varhaiskasvatuksen kehittämistyöryhmä, jonka yhdeksi tehtäväksi tuli laatia paikallinen suunnitelma. Suunnitelmatyö käynnistyi jo helmikuussa 2016, jolloin aloitettiin lapsen henkilökohtaisen varhaiskasvatussuunnitelman uudistaminen.

Syyskuussa 2016 työryhmässä päätettiin tulevan varhaiskasvatussuunnitelman laatimisessa käytettävistä menetelmistä ja alustavasta aikataulusta.

Lokakuussa alkoi seutukunnallinen ”Varhaiskasvatuksen pedagoginen johtaminen” –hankekoulutus. Koulutuksen yhtenä tavoitteena on tukea esimiehiä varhaiskasvatussuunnitelmatyössä. Lokakuussa järjestettiin myös koko varhaiskasvatuksen henkilöstön yhteinen työpaja-päivä, jolloin aloitettiin suunnitelman aihealueiden työstäminen paikallisilla sisällöillä.

Marraskuussa oli aiheesta Opetushallituksen järjestämä koulutus. Tammi-kuussa toteutettiin kaikissa yksiköissä kysely lapsille. Kysymykset koskivat mm. mitä lapset haluaisivat oppia päiväkodissa tai perhepäivähoitajan luona, millainen on kiva aikuinen tai mitä lapset tekevät mieluiten. Kysely toteutettiin lasten kokouksena, jossa vastaukset kirjattiin. Helmikuussa tehtiin kysely lasten vanhemmille. Heiltä kysyttiin, mihin asioihin he haluaisivat vaikuttaa varhaiskasvatuksessa ja mitkä ovat niitä naantalilaisia piirteitä, joita tulee pitää esillä varhaiskasvatuksessa. Kommentteja suunnitelmaan pyydettiin myös oppilashuoltoryhmiltä, joihin osallistuu opettajia, terveydenhoitaja, lastensuojelu, koulupsykologi ja kuraattori.

Henkilökunnalle järjestettiin viime vuoden ja kuluvan vuoden aikana yhteensä 10 koulutustilaisuutta varhaiskasvatussuunnitelmaan liittyen. Varhaiskasvatuksen työryhmä kokoontui seitsemän kertaa työstämään suunnitelmaa. Kirjoitustyön, joka tehtiin Opetushallituksen valmiille alustalle, toteuttivat aluepäiväkodin johtaja Viveka Raitanen ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja Nina Ali-Keskikylä.

Koulutuslautakunta

§ 28

10.05.2017

Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma on velvoittava ja sitä tulee arvioida ja kehittää. Se on laadittu siten, että se määrittelee, ohjaa ja tukee varhaiskasvatuksen järjestämistä. Nyt laadittu varhaiskasvatussuunnitelma on selkeä ohjekirja koko henkilöstölle päivittäisen toiminnan toteuttamiseen. Suunnitelmassa on valtakunnallisten perusteiden lisäksi sisältöjä ja piirteitä, jotka ovat tärkeitä juuri meillä, Naantalin varhaiskasvatuksessa.

Liitteenä on Naantalin varhaiskasvatussuunnitelma.

LIITE A1, KOULLTK 10.5.2017

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta hyväksyy Naantalin varhaiskasvatussuunnitelman ja se otetaan käyttöön 1.8.2017 alkaen.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Päivähoitopaikkojen tarve syksyllä 2017

639/12.02.10/2013

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 29

Talouspäällikkö Timo Saario

Varhaiskasvatuksen johtaja Anne Järvinen

Varhaiskasvatuksen talousarvio vuodelle 2017 sisältää kaksi tilaratkaisua, jotka perustuvat päivähoitolaisten määrän arvioituun vähenemiseen:

- Karvetin päiväkodin yhteydessä toimivan 21-paikkaisen Pikkutalon toiminta lakkautetaan 1.8.2017. Korvaavat hoitopaikat järjestetään tarvittaessa muista päiväkodeista.
- Suovuoren päiväkodin toiminta lakkautetaan 1.8.2017 alkaen. Hoitopaikkojen vähennys on 33. Korvaavat hoitopaikat järjestetään kuusivuotiaille Lietsalan koulun tiloista ja nuoremmille muista päiväkodeista.
- Hoitopaikkojen vähennys on yhteensä 54, Lietsalassa on esiopetusikäisille hoitopaikkoja 28. Tarvittaessa hoitopaikkoja saadaan lisää päiväkodeista, kun osa lapsista siirtyy kokopäivähoidosta osapäivä- tai osaviikkoiseen hoitoon uuden varhaiskasvatuslain mukaisesti.
- Suovuoren päiväkodin toiminnan lakkauttaminen edellyttää kaupunginhallituksen ratkaisua.

Karvetin Pikkutalo

Päiväkotitoiminta Karvetin Pikkutalossa on tosiasiallisesti lakannut jo 1.8.2016. Kiinteistö on toiminut kuluvan toimintakauden ajan Karvetin päiväkodin väistötilana päiväkodin peruskorjauksen vuoksi. Väistötilana kiinteistöstä luovutaan 1.8.2017 alkaen.

Varhaiskasvatuksen ylläpitämää päiväkerhotoimintaa järjestetään Karvetin päärakennuksen alimman kerroksen tilassa. Tilat ovat ahtaat ja piha pieni toiminnan täysipainoiseen pyörittämiseen. Varhaiskasvatus on toimintatilojaan arvioidessaan päättänyt esittämään kerhotoiminnan siirtämistä Karvetin Pikkutaloon ja Karvetin päärakennuksen tiloista luopumista Pikkutalosta luopumisen sijaan. Tilalaitokselle maksettavat vuokratustannukset vuonna 2017 kasvaisivat 3 072 euroa (vuositasolla 6 144 euroa), mikä lisää vastavasti tilalaitoksen vuokratuloja. Muita kustannuslisäyksiä muutos ei aiheuta. Lisäksi isompi kiinteistö ja laajempi piha-alue mahdollistaisi varhaiskasvatuksen ylläpitämisen leikkipuistotoiminnan käynnistämisen Naantalissa. Tämäkään ei lisää henkilöstötarpeita, vaan se pystytään hoitamaan nykyisellä henkilöstömäärällä.

Suovuoren päiväkoti

Päivähoitoikäisten määrä on suurimmillaan ollut 1 430 lasta vuonna 2008 ja siitä laskenut 1 285 lapseen vuonna 2016. Enää merkittävää laskua ei lähitulevaisuudessa ole ennusteen mukaan odotettavissa:

2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1 285	1 275	1 268	1 297	1 308	1 308	1 299	1 304	1 311	1 314

Hoitopaikkoja on samanaikaisesti vähennetty 164 seuraavasti:

- osapäiväinen erityisopetus	1.8.2013	15 hoitopaikkaa
- Isotalontien ryhmäperhepäiväkoti	1.8.2013	12 hoitopaikkaa
- Kultarannan päiväkoti	1.8.2014	33 hoitopaikkaa
- perhepäivähoito, eläköityneitä 17	2009-2016	68 hoitopaikkaa
- Rymättylän päivähoitojärjestelyt	1.8.2016	15 hoitopaikkaa
- Karvetin Pikkutalo	1.8.2016	21 hoitopaikkaa

Tämä vastaa päivähoitoikäisten määrän pienenemistä.

Päivähoidossa olleiden lasten määrä on vastaavalla ajanjaksolla kuitenkin vähentynyt vain hieman 870 lapsesta 852 lapseen.

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
päiväkoti	743	714	737	733	780	765	769	780
perhepäivähoito	117	126	114	96	89	77	62	72
ryhmäperhepäivähoito	10	10	12	12	9	8		
YHTEENSÄ	870	850	863	841	878	850	831	852

Talouden näkymien parantuminen ja työttömyyden väheneminen päivähoitoikäisten määrän säilyessä annallaan ei ennakoivasti päivähoitotarpeen määrän vähenemistä. Talouden vaihtelut näkyvät selvemmin kotihoidossa:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
kotihoidontuen lapset	303	305	302	307	275	239	272	261
kuntalisän lapset	194	196	180	184	169	146	173	169

Tehdyn selvityksen perusteella varhaiskasvatus esittää, että Suovuoren päiväkotiä ei suljeta vuonna 2017. Syksyn päivähoitohakemusten määrän perusteella kaikki päivähoitopaikat ovat syksyllä käytössä. Lisämäärärahatarvetta ei sulkematta jättäminen aiheuta.

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Päivähoidossa olevien lasten määrä on tarkastelujaksolla

Koulutuslautakunta

§ 29

10.05.2017

2009-2016 vähentynyt vain vähän huolimatta samaan aikaan tapahtuneesta päivähoitoikäisten määrän vähenemisestä. Väheneminen on tapahtunut perhepäivähoidossa ja päiväkotihoidossa ovat lapsimäärät tosiasiallisesti kasvaneet. Kaikkein selvimmän väheneminen on tapahtunut kotihoidossa, joka on näkynyt kotihoidon tukimenojen selvänä laskuna.

Päivähoitopaikkoja on tarkastelujaksolla 2009-2016 kuitenkin vähennetty yhteensä 164, vaikka hoitotarpeen määrässä ei merkittävää muutosta ole tapahtunut. Vähennys on perustunut toiminnan voimakkaaseen tehostamiseen ja liikkumavaran purkamiseen.

Koulutuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, ettei tapahtuneen hoitotarpeen kehityksen perusteella ole mahdollista sulkea Suovuoren päiväkotia vuonna 2017.

Lisäksi koulutuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että koulutuslautakunnalle myönnetään varhaiskasvatuksen tehtävälle lisämääräraha 3 072 euroa vuodelle 2017 Karvetin Pikkutalon vuokraamiseksi varhaiskasvatuksen kerho- ja leikkipuistotoimintaa varten.

KÄSITTELY:

Juha Takanen esitti selvityksen tekemistä Viialan dementiayksikön ottamisesta esiopetuksen käyttöön, mikäli päivähoitopaikkojen määrä ei ole riittävä syksyllä 2017.

Ehdotusta ei kannatettu.

Ville Vuorio saapui asian käsittelyn aikana kello 18.20.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 30

10.05.2017

Karvetin päiväkodin kalusteet

76/02.07.00/2017

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 30

Talouspäällikkö Timo Saario

Karvetin päiväkodin peruskorjaus valmistuu kesäkuussa 2017. Hankkeessa ei ole varattu määrärahaa huonokuntoisen irtaimen omaisuuden uusimiseen. Ajatukseni talousarviota laadittaessa oli, että suunnitelmassa olevan Suovuoren päiväkodin lakkauttamisen seurauksena sieltä vapautuva hyväkuntoinen kalusto olisi hyödynnetty Karvetin päiväkodin kalustotäydennyksiin.

Päivähoidon tarve ei kuitenkaan ole varhaiskasvatusikäisten määrän alenemisesta huolimatta vähentynyt vaan pikemminkin hieman kasvanut. Tämä estää Suovuoren päiväkodin sulkemisen eikä sieltä vapaudu kalusteita Karvetin päiväkodin kalustetäydennyksiin.

Myös osa Karvetin päiväkodin irtaimistosta on ollut peruskorjauksen ajan säilytyksessä Kultarannan entisen päiväkodin tiloissa. Irtaimisto on siellä kärsinyt osittain pahoja hajuvahtinkoja eikä sitä voida kaikin osin enää ottaa käyttöön peruskorjatussa kiinteistössä. Irtaimistolle on ennen käyttöön ottoa tehtävä hajunpoistokäsittely eikä sen tekeminen kaikelle säilytetyille irtaimistolle ole kannattavaa eikä toimivaa.

Karvetin päiväkodinjohtaja Riitta Sainio on tehnyt luettelon hankittavasta irtaimistosta. Hankintojen arvo on yhteensä noin 35 000 euroa. Luettelo on tallennettu esityslistan oheismateriaaliksi sähköiseen kokoushallintaan.

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Karvetin päiväkodin peruskorjauksen synnyttämiin irtaimistohankintoihin myönnetään yhteensä 35 000 euron määräraha vuoden 2017 talousarvion investointiosaan.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta	§ 27	04.04.2017
Koulutuslautakunta	§ 31	10.05.2017

Eve Lehdon tutkimuslupa-anomus

77/12.00.06/2017

Koulutuslautakunta 04.04.2017 § 27

Taluspäällikkö Timo Saario

Eve Lehto opiskelee Turun yliopistossa erityisluokanopettajaksi ja tekee parhaillaan pro gradu -tutkielmaa puheopetuksesta. Hän pyytää tutkimuslupaa havainnoida puheopetusta Naantalın alakouluissa.

"Aion videoida havainnoimani puheopetustuokiot, jotta analyysi ei perustuisi pelkästään muistiinpanojeni ja muistini varaan. Koulujen rehtoreilta ja lasten vanhemmilta aion myös kysyä tutkimuslupaa. Havainnoinnin lisäksi kerään kyselyn avulla erityisopettajilta tietoa puheopetuksen toteuttamisesta."

Suostumuksensa tutkimukseen osallistumiseen ovat antaneet Merimaskun ja Kuparivuoren koulut.

SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta päättää antaa Eve Lehdolle luvan yllä esitellyn tutkimuksen tekemiseen niissä kouluissa, jotka siihen osallistumaan ovat suostumuksensa antaneet.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Palautettiin uudelleen valmisteltavaksi lisäselvityksiä varten.

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 31

Taluspäällikkö Timo Saario

Eve Lehto on lähettänyt seuraavan lisäselvityksen:

"Tutkimukseni päätarkoitus on kartoittaa havainnoinnin ja kyselyn avulla puheopetuksessa käytettäviä menetelmiä ja välineitä varsinaissuomalaisissa alakouluissa. Tutkimuksen päätavoite on lisätä erityisopettajien tietämystä puheopetuksessa käytettävistä menetelmistä ja välineistä sekä kehittää puheopetusta laadukkaammaksi ja vaikuttavammaksi. Minun tulee videoida havainnoitavat puheopetustuokiot, jotta voin palata tuokioihin analyysivaiheessa. Pyrin iPadilläni videoimaan niin, että kuvassa näkyy ainoastaan

Koulutuslautakunta	§ 27	04.04.2017
Koulutuslautakunta	§ 31	10.05.2017

opettaja (joka on siis suostunut opetuksensa videointiin). Säilytän videot tietokoneellani, johon kirjautuminen edellyttää salasanan. Poistan videot ja muun kerätyn aineiston, kun graduni tulee valmiiksi. Tutkimukseen osallistuvien nimiä ei tulla julkistamaan ja heitä koskevat tiedot käsitellään luottamuksellisesti.

Konkreettisen toteutuksen ohella selvitän, millainen koulutustausta kyseisen kaupungin puheopettajilla on ja kokevatko he sen riittäväksi puheopetuksen toteuttamiseen. Tällä pyrin selvittämään, millaisen koulutustaustan omaavat erityisopettajat kokevat itsensä päteviksi puheopettajiksi. Tämä tieto on tärkeää, jotta erityisopettajien koulutusta voitaisiin kehittää. Kolmanneksi selvitän, millaisista kommunikoinnihäiriöistä kärsivät oppilaat osallistuvat puheopetukseen tutkittavissa alakouluissa. Erityisopetuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot (60op) sisältävät opetusta vain /r/ ja /s/-virheisyyden korjaamiseen. Mikäli aineistossa esiintyy muitakin häiriötyyppejä, olisi tärkeää, että erityisopettajien koulutusta kehitettäisiin entistä laajemmaksi koskemaan myös muiden häiriötyyppien korjaamista. Näin erityisopettajat olisivat pätevämpiä puheopetustyöhön, mikä luonnollisesti lisää myös heidän työtyytyväisyyttään."

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta päättää antaa Eve Lehdolle luvan yllä esiteltyyn tutkimuksen tekemiseen Merimaskun ja Kuparivuoren kouluissa.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 32

10.05.2017

Erityisopetuksen lisäresurssi

258/12.00.05/2017

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 32

Vs. sivistystoimenjohtaja Kimmo Kuusimäki

Koulutuslautakunta on 4.4.2017 § 23 päättänyt seuraavaa:

"KÄSITTELY:

Juha Takanen esitti seuraavaan kokoukseen valmisteltavaksi esityksen mahdollisesta lisäresurssitarpeesta koskien erityisopetusjärjestelyä. Lautakunta kannatti esitystä yksimielisesti.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin täydennettynä Juha Takasen ehdotuksella."

Yhteistyössä koulujen kanssa on kartoitettu erityisopetuksen tilannetta. Kartoitukseen osallistui koulujen rehtorit ja erityisopettajat. Kartoituksen perusteella perusopetuksen erityisopetuksessa on määrällisiä resurssipuutteita, jotka voidaan korjata palkkaamalla yksi erityisluokanopettaja. Erityisluokanopettajan työpanosta ei sidota yhteen kouluun, vaan sen käytöstä sovietaan joustavasti koulujen kesken. Lisäresurssin avulla ehkäistään syrjäytymistä, tuetaan oppimista ja mahdollistetaan lähikouluperiaatteen toteuttamista kunnan eri osissa.

Tehostetun- ja erityisen tuen oppilasmäärät eivät ole laskeneet, vaikka perusopetuksen oppilasmäärä on pienentynyt.

Kustannukset ovat vuositasolla 50 400 euroa.

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että perusopetuksen määrärahaa vuodelle 2017 korotetaan 21 000 euroa ja perusopetuksen erityisopetuksen resurssia lisätään yhdellä erityisluokanopettajalla 1.8.2017-31.7.2018

Tehtäväalue	Nykyinen mr €	Muutos €	Uusi mr €
Perusopetus - tulot	400 000	0	400 000

Koulutuslautakunta

§ 32

10.05.2017

- menot

15 396 076

21 000

15 417 076

KÄSITTELY:

Miia Salonen saapui asian käsittelyn aikana kello 18.45. Hanna Gustafsson poistui asian käsittelyn aikana kello 18.50.

Mari Rissanen esitti 8. luokan jopo-opetuksen tarpeen ja opetuksen mahdollisen järjestämistavan selvittämistä. Kimmo Mäntysalo kannatti.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Koulutuslautakunta hyväksyi yksimielisesti vs. sivistystoimenjohtajan ehdotuksen täydennettynä Mari Rissanen ehdotuksella.

Koulutuslautakunta

§ 33

10.05.2017

Tulkkauspalvelut

362/02.07.00/2017

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 33

Talouspäällikkö Timo Saario

Naantalin kaupungin hankintayksikkö on sivistysviraston toimeksiannosta kilpailuttanut perusopetuksen tarvitsemat tulkkauspalvelut. Tarjouspyyntö on liitteenä.

LIITE B1, KOULLTK 10.5.2017

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät seuraavat yritykset:

- Oy Käännös- ja tulkkauspalvelu Mokoma Ab
- Viittomakielialan Osuuskunta Via
- Pohjois-Savon Tulkkikeskus
- Viparo Oy
- Tulkkaus Trilog Oy
- Signmark Productions Oy
- Tulkkauspalvelu Arvo Oy

Tarjosten avauspöytäkirja ja tarjouksista laadittu vertailutaulukko ovat liitteenä.

LIITTEET B2-B3, KOULLTK 10.5.2017

Hankinnasta tehdään kirjallinen hankintasopimus (puitesopimus). Puitesopimuksella tarkoitetaan kirjallista sopimusta, joka tehdään yhden tai useamman palveluntarjoajan kanssa ja jossa sovitaan tietyn ajan kuluessa tehtäviin hankintoihin sovellettavista hinnoista, määristä tai muista ehdoista.

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta päättää tehdä puitesopimukset tarvittavista tulkkauspalveluista kahden edullisimman tarjouksen tehneen yrityksen, Pohjois-Savon Tulkkikeskus ja Viittomakielialan Osuuskunta Via, kanssa.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 34

10.05.2017

Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelman muutos lukuvuodelle 2016-2017

258/12.00.05/2017

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 34

rehtori Sauli Huhtala

Naantalin Musiikkiopiston aiemmin vahvistettuihin työ- ja loma-aikoihin (2016–2017) syyslukukaudella 2016 (ti 16.8. – to 22.12.2016) ja kevätlukukaudella 2017 (ma 9.1. – pe 2.6.2017) esitän seuraavaa muutosta:

- perjantai 9.6.2017 on opetuspäivä Naantalin Musiikkiopiston tuodessa kaksi oppilaskonserttia Naantalin Musiikkijuhlille (pe 9.6).
- perjantai 2.6.2017 muuttuu vapaa päiväksi. Työ- ja opetuspäivien määrä ei silloin muutu 2016 – 2017 työjärjestyksen osalta.

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä Naantalin Musiikkiopiston lukuvuoden 2016–2017 työsuunnitelman muutoksen.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 35

10.05.2017

Turun kaupungin päätös perusopetukseen valmistavan opetuksen järjestämistä koskevan ylikunnallisen sopimuksen muuttamisesta

216/12.02.02/2013

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 35

Talouspäällikkö Timo Saario

Naantalin kaupunki ostaa perusopetuslain 5 §:ssä mainittua perusopetukseen valmistavaa opetusta Turun kaupungilta koulutuslautakunnan 27.1.2015 hyväksymän sopimuksen mukaisesti. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Voimassa olevan sopimuksen mukaan sopimusta tarkistetaan olosuhteiden muutosta vastaavasti, mikäli sopimussuhteen aikana esim lainsäädännön muutoksista aiheutuu olosuhteen muutoksia. Tällaisia muutoksia voivat sopimuksen mukaan olla esim. valtion tekemät opetustoimen rahoitukseen liittyvät muutokset. Tällöin ylläpitäjäkunta muuttaa sopimusta muutoksia vastaavaksi. Muutokset lisätään liitteeksi alkuperäiseen sopimukseen.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia on muutettu 1.1.2017 lukien siten, että perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoitus määräytyy vuosittaisen laskentapäivän sijasta läsnäolokuukausien määrän mukaan.

Turun kaupunginhallitus on 24.4.2017 muuttanut sopimuksen kohdan 3.1. kolmannen kappaleen kuulumaan 1.1.2017 alkaen seuraavasti:

"Kun oppilas on ollut perusopetukseen valmistavassa opetuksessa vähintään 30 kalenteripäivän pituisen ajanjakson, Turun kaupunki laskuttaa ostajakuntaa opetuksesta päivähinnan perusteella valtionosuuden ylittävien kustannusten osalta. Jos oppilas on perusopetukseen valmistavassa opetuksessa alle 30 kalenteripäivän pituisen ajanjakson, Turun kaupunki ei saa ko. oppilaasta lainkaan valtionosuutta. Samoin Turun kaupunki ei saa valtionosuutta yhdeksän läsnäolokuukauden jälkeen. Näissä tapauksissa Turun kaupunki laskuttaa ostajakuntaa päivähinnan mukaisesti ilman valtionosuusvähennystä."

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä Turun kaupunginhallituksen 24.4.2017 §168 tekemän päätöksen perusopetukseen valmistavan opetuksen järjestämistä koskevan ylikunnallisen sopimuksen muuttamisesta.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 36

10.05.2017

Ilmoitusasiat

79/00.99.00/2017

Koulutuslautakunta 10.05.2017 § 36

Toimistos sihteeri Merja Aalto

Kaupunginjohtajan päätökset:

- 34/2017 FT, KM, luokanopettaja Riitta Koskinen Taimon koulun rehtorin virkaan ajalle 1.8.2017 - 31.7.2018.
- 45/2017 KM, luokanopettaja Tuomas Alanko Kultarannan koulun koulunjohtajaksi ajalle 1.8.2017 - 31.7.2018.

Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja Irmeli Myllymäki:

- 22/2017 FM Jenna Kaija määräaikaiseksi tuntiopettajaksi ajalle 1.8.2017 - 31.7.2018.
- 23/2017 MuM Annika Viitanen musiikin tuntiopettajaksi 1.8.2017 alkaen.
- 25/2017 FM Päivi Luukkonen Velkuan koulun tuntiopettajaksi ajalle 1.8.2017 - 31.8.2018.
- 26/2017 Riina-Maija Kaartinen oppilaanohjauksen päätoimiseksi tuntiopettajaksi Maijamäen kouluun.
- 27/2017 FM Hanna Heino kielten lehtorin virkaan 1.8.2017 lukien.

Vs.sivistystoimenjohtaja Kimmo Kuusimäki

- 28/2017 Erityisluokanopettaja Riikka Merikallio päätoimisen tuntiopettajan tehtävään aj. 11.8.2017 - 2.6.2018.

Varhaiskasvatuksen johtaja Anne Järvinen:

- 13/2017 Nitta Elon palkkaaminen äitiysloman sijaiseksi.
- 14/2017 Lastenhoitaja Tiia Laivon siirtäminen perhepäivähoidosta Nuhjalan päiväkotiin.
- 15/2017 Mari Leppäsen määräaikainen siirto perhepäivähoidosta Nuhjalan päiväkotiin.
- 16/2017 Virva Toorikan sijaisuuden jatkaminen.
- 17/2017 Veera Sarasteen palkkaaminen vuorotteluvapaan sijaisuuteen.
- 18/2017 Lastentarhanopettaja Tuija Vuorisen siirto
- 19/2017 Lastentarhanopettaja Minna Tommilan siirto.
- 20/2017 Erityispäivähoitaja Merja Kirjososen siirto.
- 21/2017 Lastenhoitaja Mia Laineen palkkaaminen äitiysloman sijaiseksi.

Koulutuslautakunta

§ 36

10.05.2017

VS. SIVISTYSTOIMENJOHTAJA:

Koulutuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

KOULUTUSLAUTAKUNTA:

Vs. sivistystoimenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJE

Toimielin koulutuslautakunta

Kokouspäivämäärä 10.5.2017

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

16.5.2017

Muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§§ 29-30, § 32, § 36.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 28, § 31, §§ 33-35.

Oikaisuvaatimusohjeet Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§ 28, § 31, §§ 33-35.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon

päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuohje ja valitusosoitus (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Kansallisen kynnyksarvon suuruus on:

- tavara- ja palveluhankinnat 60 000 €
- käyttöoikeussopimukset / palvelut 500 000 €
- terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut 400 000 €
- muut erityiset palvelut 300 000 €
- rakennusurakat 150 000 €
- käyttöoikeusurakat 500 000 €
- suunnittelukilpailut 60 000 €

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana

pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn tai dynaamiseen hankintajärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1 asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2 siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden **kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on

liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi