

Hyvinvointilautakunta

---

Aika 26.11.2024 klo 17:00 - 18:30

Paikka Kaupungintalo, saunaosasto

Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 40	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 41	Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 42	Hyvinvointilautakunnan avustusohjesäännön päivittäminen	5
§ 43	Kulttuurintekijät-palkinto 2024	7
§ 44	Vuoden 2024 seuratyöntekijän valinta	8
§ 45	Naantalin kaupungin/Naantalin museon liittyminen Tako-yhdistyksen jäseneksi	9
§ 46	Hyvinvointilautakunnan vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma	10
§ 47	Sivistyspalvelujen osavuosisiraportti 1.1.-30.9.2024	12
§ 48	Naantalin museon valtiosuus 2025	13
§ 49	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	14

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rantanen Sami Helenius Markus Lehtonen Otto Mertsola Marianne Schwela Jutta Sinkkonen Arto Viholainen Marko Forsblom Toni	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Kuukasjärvi Anne Puolakanaho Maija Laurila Eija Kuusimäki Kimmo Våg Hans	Henkilökunnan edustaja Liikuntapalvelupäällikkö Vapaa-aikapalvelupäällikkö Sivistysjohtaja, esittelijä Talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	§:t 40-42
Poissa	Aaltonen Satu Paasikivi Sini Haanpää Leena Anttila Anu Sjöström Anne Tuomi Tarja Vatanen Jade Leppänen Laura		

## Allekirjoitukset

Sami Rantanen  
puheenjohtaja

Hans Våg  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

40 - 49

## Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 2.12.2024

Marko Viholainen  
pöytäkirjantarkastaja

Jutta Schwela  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivulla  
03.12.2024 .

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 40

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 41

26.11.2024

## Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 41

Hallintosäännön 160 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 15.6.2023 § 36 päättänyt, että toimikaudella 1.6.2023 -31.5.2025 sen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marko Viholainen ja Jutta Schwela.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## Hyvinvointilautakunnan avustusohjesäännön päivittäminen

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 42  
479/00.01.01.00/2023

Valmistelija

Palvelupäällikkö Eija Laurila ja liikuntapalvelupäällikkö Maija Puolakanaho

Liikunta- ja nuorisoyhdistysten sekä terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin alalla toimivien yhdistysten avustusohjesääntöä yhdenmukaistetaan. Samalla toimintapäiväkirja ja hakemuslomake on yhdenmukaistettu vastaamaan ko. sektorien tarvetta.

Terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin alalla toimivien yhdistysten avustukset muuttuvat perusavustuksista toiminta-avustuksiksi:

Hyvinvointilautakunta teki 4.5. 2023 (§22) kokouksessaan lisäyksen terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin tukemiseen liittyvien avustusten valmistelusta siirtäjä perusavustuksesta toiminta-avustukseen.

Keväällä 2024 avustusohjesääntöä ryhdyttiin valmistelemaan nuoriso- ja liikuntayhdistysten avustusohjesäännön pohjalta.

Toiminta-avustuksen myöntämisperusteet painottavat kuntalaisten osallisuuden vahvistamista. Avustusta jaetaan yhdistyksen järjestämään ohjattuun toimintaan osallistuvien määrän perusteella. Laskennallinen toiminta-avustuskäytäntö antaa kunnalle mahdollisuuden tukea järjestöjen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä tasa-arvoisesti ja läpinäkyvästi.

Yhdistysten toivotaan myös kuvaavan toimintansa Lähellä.fi-palvelussa sekä laativan vastuullisuusohjelman, joka on nähtävillä yhdistyksen verkkosivuilla

Vuoden 2024 aikana kuuden avustuksen piiriin kuuluvan yhdistyksen kanssa on pilotoitu toiminta-avustuksessa käytettävää laskentatapaa sekä kuultu yhdistysten kommentteja ja ehdotuksia uuden avustusohjesäännön osalta.

Toiminta-avustus astuu voimaan 1.1.2026. Vuoden 2025 ajan yhdistykset täyttävät toimintapäiväkirjaa toimintaan osallistuvista. Ensimmäisen kerran edellisen vuoden osallistujamääriin perustuvaa toiminta-avustusta haetaan vuoden 2026 maaliskuun loppuun mennessä. Vuonna 2025 yhdistykset hakevat vielä perusavustusta.

Liitteenä on esitys terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin alalla toimivien yhdistysten avustusohjesäännöstä, jossa on tarkemmin ohjeistettu mm. yhdistyksen toiminnan kirjaustapaa, pisteytystä ja avustusmäärärahan laskentaprosessia.

Liite, hyvinvointilautakunta 26.11.2024

Valmennusapurahat: lisäys 1.1.2025 alkaen

Valmennusapurahasääntöihin tehdään lisäys, että valmennusapurahaa ei myönnetä samalle henkilölle kahtena vuotena peräkkäin.

Hyvinvointilautakunta

§ 42

26.11.2024

Nuoriso- ja liikuntayhdistysten avustukset: lisäys 1.1.2025 alkaen

Avustuksen maksamisen ehtona on, että yhdistyksen toiminta on kuvattu Lähellä.fi (Lahella.fi) -verkkopalvelussa. Edellytyksenä on myös se, että liikunta- ja nuorisoyhdistykset ovat laatineet yhdistyksen vastuullisuusohjelman, joka on nähtävillä yhdistyksen verkkosivuilla.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä muutokset ja lisäykset esittelytekstin mukaisesti.

Kokouskäsitteily

Lautakunnan keskustelun pohjalta esittelijä muutti päätösehdotustaan liitteen osalta siten, että kappaleessa, joka käsittelee avustusten ulkopuolelle rajattuja toimintoja, ensimmäinen kohta muuttuu kuulumaan seuraavasti ”Säännöllinen toiminta ilman ohjausta tai vertaisohjausta tai teemaa.”

Kokouksessa hyväksytty muutettu liite on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Sivistysjohtajan, liitteen osalta muutettu päätösehdotus, sekä esittelytekstin mukaiset muutokset ja lisäykset hyväksyttiin.

Liitteet

Numero

Otsikko

1

Terveydellisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin alalla toimivien yhdistysten avustusohjesääntö\_pk

Hyvinvointilautakunta

§ 43

26.11.2024

**Kulttuurintekijät-palkinto 2024**Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 43  
1087/12.03.01.02/2024

Valmistelija

Kulttuuri- ja viestintäsuunnittelija Anu Anttila ja museonjohtaja Anne Sjöström.

Hyvinvointilautakunta voi jakaa toimikautensa toisena ja viimeisenä vuotena kulttuuritoiminnan alalla ansioituneelle naantalilaiselle henkilölle tai yhteisölle Kulttuurintekijä-palkinnon. Kyseessä on rahapalkinto ja määrärahaa on palkintoon varattu 1 000 euroa.

Hyvinvointilautakunta pyysi kuntalaisten ehdotuksia perusteluineen palkinnon saajaksi kaupungin verkkosivuilla ja kaupungin pääsomekanavissa. Aikaa ehdotusten tekemiselle oli 30.9.2024 asti.

Ehdotuksia kuntalaisilta tuli yhteensä 25 ja ne on liitetty sähköiseen kokoushallintaan oheisaineistona. Mukana on myös luettelo aikaisemmista palkinnonsaajista.

Valmistelijat esittävät kuntalaisten ehdotusten pohjalta Kulttuurintekijä-palkinnon saajaa. Ehdotus on liitteenä.

Liite, hyvinvointilautakunta 26.11.2024, julkinen 6.12.2024 jälkeen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Esitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

2 Kulttuurintekijä 2024 Liite

Oheismateriaali

Otsikko

kulttuuripalkitut 1998 alkaen

kooste ehdotuksista kulttuurintekijä-palkinnon 2024 saajaksi\_ei julkinen

Hyvinvointilautakunta

§ 44

26.11.2024

**Vuoden 2024 seuratyöntekijän valinta**Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 44  
1086/12.03.01.02/2024

Valmistelija

Liikuntapalvelupäällikkö Maija Puolakanaho

Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry palkitsee jälleen kuntakohtaisesti vuoden seuratyöntekijän. Vuoden seuratyöntekijä on henkilö, joka on tehnyt tai tekee edelleen merkittävää liikunnan taustatyötä paikkakunnalla. Seuratyöntekijä voi olla seuran puheenjohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja, nuorisovetäjä tai -ohjaaja, talkooaktiivi, lipunmyyjä, järjestysmies, huoltaja jne. Aktiiviturheilijat eli kilpa- ja huippu-urheilijat eivät tule kysymykseen.

Vuoden seuratyöntekijän palkinnot jaetaan Varsinais-Suomen Urheilugaalassa Turussa lauantaina 25.1.2025. Palkittavat kutsutaan Lounais-Suomen Liikunta ja Urheilu ry:n toimesta galaan vastaanottamaan tunnustusta.

Naantalin seuraparlamentti on tehnyt ehdotuksen vuoden seuratyöntekijäksi. Seuraparlamentin ehdotus on liitteenä.

Liite, hyvinvointilautakunta 26.11.2024, julkinen 25.1.2025 jälkeen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta nimeää Naantalin vuoden seuratyöntekijän liitteen mukaisesti. Liite on julkinen Varsinais-Suomen Urheilugaalan 25.1.2025 jälkeen.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

3 Vuoden 2024 seuratyöntekijä



**Naantalin kaupungin/Naantalin museon liittyminen Tako-yhdistyksen jäseneksi**

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 45  
1084/00.04.02/2024

Valmistelija

Museonjohtaja Anne Sjöström

Naantalin museo on osallistunut museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkoston TAKOn toimintaan sen perustamisesta asti, vuodesta 2009. Verkostossa tehdään työtä pooleissa ja Naantalin museo kuuluu pooliin 5 (teemoina viestintä, liikenne ja matkailu).

Poolityöskentelyn lisäksi museot ovat TAKOn kautta sitoutuneet omiin tallennusvastuisiin (Naantalilla kylpylätoiminta ja perhematkailu). TAKO-verkoston toiminta on muuttunut vuoden 2024 aikana yhdistysmuotoiseksi. Kesällä perustettiin Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry - Samarbetsnätverk för museer inom dokumentations- och samlingsarbete TAKO. TAKO-verkostossa mukana olleet ja olevat museot (taustaorganisaatiot) voivat liittyä uuteen yhdistykseen, mikäli haluavat jatkaa yhteistyötä ja poolitoimintaa verkostossa.

Museoiden jäsenmaksut määräytyvät Museotilastoon vuonna 2023 ilmoitetun palkkasumman mukaan. III jäsenluokkaan kuuluvat alle 0,5 miljoonan euron museot (mukana Naantali) ja näiden jäsenmaksu on 100 euroa.

TAKO:n puitteissa tehtävä kokoelmiin liittyvä valtakunnallinen yhteistyö on Naantalin museolle erittäin tärkeää. Siksi ehdotan, että Naantalin kaupunki/Naantalin museo liittyy Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n jäseneksi. Kun päätös yhdistykseen liittymisestä on tehty, lähetetään TAKO-yhdistykselle liittymishakemus.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunki / Naantalin museo liittyy yhdistyksen Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry - Samarbetsnätverk för museer inom dokumentations- och samlingsarbete TAKO jäseneksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## Hyvinvointilautakunnan vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 46  
593/02.02.00/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Kaupunginvaltuuston hyväksyttyä vuoden 2025 talousarvion, on toimielinten vahvistettava tulosalueiden meno- ja tulolajitasoiset käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelma on toimielimen hyväksymä asiakirja, joka sisältää tulosalueen tai investointikohteen määrärahojen, tuloarvioiden ja tavoitteiden jaon tuloyksiköittäin, kustannuspaikoittain tai kohteittain.

Vahvistaessaan omia yksityiskohtaisia talousarvioitaan, toimielimet eivät saa muuttaa talousarvion rakennetta. Kaupunginvaltuuston hyväksymän talousarvion täytäntöönpanossa on noudatettava seuraavia ohjeita mainitussa järjestyksessä:

1. kaupunginvaltuuston päättämä velvoittava perustelu, mukaan lukien sitovat tavoitteet
2. kaupunginhallituksen ohje
3. muut kirjalliset perustelut, mukaan lukien toimielimen oma ehdotus talousarvioksi.

Sitovuustaso valtuustoon nähden käyttötaloudessa on toimielimen toimintakate eli tulojen ja menojen erotus. Toimielin-tasoinen toimintakatesitovuus valtuustoon nähden muuttaa talouden ajattelua ja antaa lautakuntatasolle vallan sekä vastuun oman toimialansa talouden seurannassa ja ennakoinnissa. Mikäli ylitykset uhkaavat, on lautakunnan ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin talouden vakauttamiseksi. Toimialaa katsotaan kokonaisuutena, ja vain aidot ylitystarpeet, joita ei voida omin toimenpitein välttää, viedään valtuuston hyväksyttäväksi. Näin kokonaisnäkemys talousarvion aidosta pitävyydestä tulee paremmin näkyville.

Sitovuustason positiivinen poikkeama ei anna oikeutta päättää uusista toiminnoista.

Hyvinvointilautakunnan esitys henkilöstösuunnitelmasta hyväksyttiin valtuustossa.

Hyvinvointilautakunnan vuosien 2025-2028 kuntasuunnitelman investointiosa hyväksyttiin valtuustossa lautakunnan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen käyttösuunnitelmaan tekemät muutokset on hyväksytty valtuustossa ja lisätty hyvinvointilautakunnan talousarvioon.

Tuloyksiköiden vastuuhenkilöt on esitetty liitteissä.

Hyvinvointilautakunta

§ 46

26.11.2024

Liitteenä on ehdotus vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelmaksi.

Liite, hyvinvointilautakunta 26.11.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelman ehdotuksen mukaisena.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero

Otsikko

4

Hyvinvointilautakunnan käyttösunnitelma 2025

## Sivistyspalvelujen osavuosisiraportti 1.1.-30.9.2024

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 47  
303/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Esityslistan liitteenä on sivistyspalvelujen toteutumaraportti ajalta 1.1.-30.9.2024. Raportissa on arvioitu talouden toteutumista yhdeksän kuukauden aikana.

Liite, hyvinvointilautakunta 26.11.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi sivistyspalvelujen toteuma- ja toimintaraportin ajalta 1.1.-30.9.2024

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

5 Sivistystoimen toimintaraportti 1.1.-30.9.2024

Hyvinvointilautakunta

§ 48

26.11.2024

**Naantalin museon valtionosuus 2025**

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 48  
1039/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Talouspäällikkö Hans Våg

Opetus- ja kulttuuriministeriö on museolain (319/2019) 4 §:n ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain (1705/2009) 49 §:n nojalla päättänyt museoiden laskennallisena perusteena vuonna 2025 opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain 22 §:ssä tarkoitettujen henkilötyövuosien määrästä. Naantalin museon henkilötyövuosien määräksi on päätetty 2,6.

Samalla opetus- ja kulttuuriministeriö on määrännyt rahoituslain 35 §:ssä tarkoitetuksi museoiden yksikköhinnaksi 86 847 euroa.

Naantalin museon valtionosuus on 83.547 euroa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen Naantalin museon valtionosuudesta vuodelle 2025 tiedoksi ja päättää tyytyä siihen.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Otsikko

Päätös museoiden henkilötyövuosista ja yksikköhinnoista ja valtakunnallisten vastuumuseoiden valtionosuuden harkinnanvarainen korotus vuonna 2025

Hyvinvointilautakunta

§ 49

26.11.2024

**Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset**

Hyvinvointilautakunta 26.11.2024 § 49

Valmistelija

Liikuntapalvelupäällikkö Maija Puolakanaho

Liikuntapalveluiden ajankohtaiskatsaus

Liikuntapalveluiden vuonna 2024 tehdyt kyselyt ja selvitykset:

- seurakysely
- päiväkotien liikkumisen mahdollisuudet
- seniorikorttikysely
- saaristolaiset liikkeelle.

Valmistelija

Toimistosihteeri Kirsi Julin

Sivistyspalveluiden talouspäällikkö:

5/2024

Liukuesteiden hankinta

Museonjohtaja:

7/2024

Naantalin museon opastus- ja pääsymaksujen korotukset

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin. Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 47, § 48, § 49**

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46****Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivulla 03.12.2024 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Hyvinvointilautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.