

Koulutuslautakunta

---

Aika 29.10.2024 klo 17:00 - 17:51

Paikka Kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 63	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 64	Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 65	Luonnonmaan koulun rehtorin rekrytointiprosessi	5
§ 66	Sivistyspalvelujen osavuosisraportti ajalta 1.1.-30.9.2024	6
§ 67	Sivistyspalvelujen 2024 lisämääräraha	7
§ 68	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	9

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Takanen Juha	Puheenjohtaja	
	Hautala Isabella	Jäsen	
	Kouki Sanni	Jäsen	
	Leivo Markku	Jäsen	
	Mäkilä Anita	Jäsen	
	Saari Nina	Jäsen	
	Äikäs Liisa	Jäsen	
	Törnström Lauri	Jussi Tähdén hvj	
	Karvinen Virve	Jari Engmanin hvj	
	Virkki Heidi	Annika Urpolahden hvj	
	Nirhamo Nea	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuukasjärvi Anne	Henkilökunnan edustaja	
	Gustafsson Hanna	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Kuusimäki Kimmo	Esittelijä	
	Våg Hans	Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Juha Takanen  
puheenjohtaja

Hans Våg  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

63 - 68

## Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 4.11.2024

Isabella Hautala  
pöytäkirjantarkastaja

Nina Saari  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla  
5.11.2024.

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Koulutuslautakunta 29.10.2024 § 63

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Koulutuslautakunta 29.10.2024 § 64

Hallintosäännön 160 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Koulutuslautakunta on kokouksessaan 13.6.2023 § 50 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 1.6.2023 - 31.5.2025 sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Isabella Hautala ja Nina Saari.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Isabella Hautala ja Nina Saari.

## Luonnonmaan koulun rehtorin rekrytointiprosessi

Koulutuslautakunta 29.10.2024 § 65  
891/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki

Luonnonmaan koulun rehtori johtaa Luonnonmaan perhetalon kokonaisuutta, johon sisältyy Luonnonmaan koulu ja Luonnonmaan päiväkotia. Luonnonmaalle suunnitellun sijaishuollon yksikön kouluyksikkö tulee myös Luonnonmaan koulun rehtorin johdettavaksi. Vuodesta 2026 alkaen johdettavaa henkilöstöä on arviolta 33 ja oppilaita koulussa on n. 200. Perhetalon kokonaisuudessa on lapsia yli 300 ja henkilöstöä yli 55.

Luonnonmaan koulun rehtorin tehtävä on määräaikaisesti täytetty 1.8.2023-31.7.2025. Rehtorin tehtävään on saatu 7.10.2024 kaupunginhallituksen täyttölupa.

Hallintosäännön mukaan rehtorin viran täyttää koulutuslautakunta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää julistaa Luonnonmaan koulun rehtori viran julkisesti haettavaksi. Koulutuslautakunta valitsee haastattelijoiksi koulutuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Viranhaltijoista haastattelijoiksi nimetään sivistysjohtaja ja perusopetuksen johtava rehtori. Luonnonmaan perhetalon työpaikkakokous valitsee edustajan haastatteluryhmään.

Kokouskäsitely

Koulutuslautakunta päätti yksimielisesti lisätä Sanni Koukin haastatteluryhmään.

Päätös

Sivistysjohtajan päätösehdotus hyväksyttiin kokouskäsitelyssä tehdyllä lisäyksellä.

Koulutuslautakunta

§ 66

29.10.2024

## Sivistyspalvelujen osavuosisraportti ajalta 1.1.-30.9.2024

Koulutuslautakunta 29.10.2024 § 66  
303/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Liitteenä on sivistyspalvelujen toteutumaraportti ajalta 1.1.-30.9.2024.  
Raportissa on arvioitu talouden toteutumista yhdeksän kuukauden aikana.

Liite 1, koulutuslautakunta 29.10.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee tiedoksi sivistyspalvelujen toteutuma- ja toimintaraportin ajalta 1.1.-30.9.2024.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Sivistystoimen toimintaraportti 1.1.-30.9.2024

**Sivistyspalvelujen 2024 lisämääräraha**

Koulutuslautakunta 29.10.2024 § 67  
590/02.02.00/2023

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Naantalin kaupungin toiminta- ja taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti *"Tilivelvollisten tulee hyvissä ajoin tilivuoden aikana ryhtyä toimenpiteisiin talousarvion muuttamiseksi, mikäli on ilmeistä, että määrärahat tulevat ylittymään perustellusta syystä."*

Sivistyspalveluiden toteuttamien projektien, joita rahoittavat mm. OKM, OPH:n ja muut ulkopuoliset tahot, kustannusarviota on muutettava talousarvioon nähden suurten poikkeamien vuoksi. Projektien omarahoitusosuuden muutokseksi arvioidaan 145 149€.

Monitoimikoneiden leasing-sopimukset päättyvät vuoden 2024 aikana ja koneet on uusittava. Uusien monitoimikoneiden hankinnan määräraha 50 000€ puuttuu alkuperäisestä talousarviosta.

195 149 € euron lisämäärärahan tarve on koko toimialatasoinen ja muutos tehdään Sivistystoimen hallinnon kustannuspaikalle (kp 401010).

Kotikuntakorvaukset Naantalissa olevien kunnan ulkopuolisten opiskelijoiden alittunevat arviolta 208 000€. Muutos kirjataan peruskoulupalvelujen oston kustannuspaikalle (kp 412221).

Perusopetuksen kuljetuskustannusten arvioidaan ylittyvän Maijamäen ja Velkuan kouluissa arviolta 100 000€ (kp 412110 ja 412112).

Oppilaan tukipalveluiden osalta arvioidaan palkkojen ylittyvän n. 240 000€ ja muissa kunnissa sijoitettuna olevien lasten hoitokustannusten 60 000€ vuoksi. Lisämäärärahan tarve kustannuspaikalle 414030 Koulunkäynninohjaajat on 300 000€.

Varhaiskasvatuksen hoitopäivämaksut toteutuvat arvioitua alhaisempina 86 000€ ja varhaiskasvatuksessa käytettyjen sijaisten kulut ylittyvät n. 150 000€. Lisämäärärahan tarve Varhaiskasvatuksen hallinnon kustannuspaikalla 411015 on 236 000€.

Liitteenä tarvittavat talousarviomuutokset taulukkomuodossa.

Liite 1, koulutuslautakunta 29.10.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää vuoden 2024 talousarvioon käyttötalouden määrärahoihin

Koulutuslautakunta

§ 67

29.10.2024

seuraavat määrärahalisäykset:

Sivistystoimen hallinto (kp 401010) 195 149 €

Koulunkäynnin ohjaajat (kp 414030) 300 000 €

Maijamäen koulu (kp 412110) 60 000 €

Velkuan koulu (kp 412112) 40 000 €

Peruskoulupalvelujen osto (kp 412221) 208 000 €

Varhaiskasvatuksen hallinto(kp 411015) 236 000 €

Yhteensä 1 039 149 €

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Sivistyspalveluiden 2024 lisämääräraha



**Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset**

Koulutuslautakunta 29.10.2024 § 68  
6/00.01.02.04/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Sähköisiin oheismateriaaleihin on talletettu Lounais-Suomen aluehallintoviraston tarkastuskertomus ja päätös.

Toimistos sihteeri Marika Räsänen

Viranhaltijapäätökset

Varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Rantala

29/2024 Kalevanniemen Aurinkometsän päiväkodin määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan toimi 7.10.2024 - 29.8.2025

30/2024 Määräaikaisten työntekijöiden palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen kaudelle 2024-2025

31/2024 Tutkimusluvan myöntäminen varhaiskasvatuksen sosionomi opiskelija Anu Valtoselle

32/2024 Määräaikaisen varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen ajalle 27.11.2024 - 13.11.2025

Taluspäällikkö Hans Våg

6/2024 Koulutapaturman kulujen korvaaminen

Varhaiskasvatuksen esimies Ritva Parviainen

1/2024 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen kaudelle 2024-2025

2/2024 Määräaikaisten työntekijöiden palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen kaudelle 2024-2025

Suopellon koulun rehtori Mikko Nikkola

8/2024 KM Miika Matilainen sivutoimiseksi tuntiopettajaksi ajalle 7.8.2024-31.5.2025

9/2024 TaM, YTM Sari Olenius sivutoimiseksi tuntiopettajaksi ajalle 1.8.2024-31.7.2025

11/2024 KM Mika Lehtinen tuntiopettajaksi ajalle 21.10.-20.12.2024

Naantalin musiikkiopiston rehtori Sauli Huhtala

1/2024 Josefin Kaven Naantalin musiikkiopiston määräaikaiseksi tuntiopettajaksi

2/2024 Maija Kontunen Naantalin musiikkiopiston määräaikaiseksi tuntiopettajaksi

3/2024 Samuli Paavilainen Naantalin musiikkiopiston määräaikaiseksi tuntiopettajaksi

4/2024 Timo Lahti Naantalin musiikkiopiston määräaikaiseksi tuntiopettajaksi

5/2024 Kai Tuominen Naantalin musiikkiopiston määräaikaiseksi tuntiopettajaksi

Koulutuslautakunta

§ 68

29.10.2024

6/2024 Irina Pakkanen Naantalin musiikkiopiston määräaikaiseksi tuntiopettajaksi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin. Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 66, § 67, § 68**

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65

### Oikaisuvaatimusohjeet

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 05.11.2024 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Koulutuslautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

### Tiedoksianto (Täydennä)

Pöytäkirjanote on annettu <xxx\_täydennä> osoitettuna postin kuljetettavaksi <xxx\_täydennä>.