

Kaupunginhallitus

Aika 07.10.2024 klo 17:30 - 18:15
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone
Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 247	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 248	Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 249	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	5
§ 250	Luvan antaminen Luonnonmaan koulun rehtorin viran täyttämiseen	6
§ 251	Naantalin kaupungin hallintosäännön tarkastaminen 1.1.2025 lukien siirtymäsäännöksin	7
§ 252	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	14
§ 253	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023	16
§ 254	Yhtymäkokousedustajan valitseminen Kuntayhtymä Raision-Naantalin vesilaitoksen yhtymäkokoukseen	18
§ 255	Vesihuoltolaitoksen käyttötaksojen, perusmaksujen ja hulevesimaksun korotus	19
§ 256	Tilapalveluiden määrärahamuutokset	21
§ 257	Suostumus Sosiaalipalvelusäätiö Ote sr:n sääntöjen muuttamiseksi	23
§ 258	Ilmoitusasiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Forsblom Toni	Puheenjohtaja	
	Hörkkö Jari-Antti	1. varapuheenjohtaja	
	Aho Kimmo	2. varapuheenjohtaja	
	Björkskog Tommy	Jäsen	
	Gustafsson Hanna	Jäsen	
	Haanpää Leena	Jäsen	
	Hagsberg Sirpa	jäsen	
	Naavasalo Matti	Jäsen	
	Saksi Anita	Jäsen	§ 251 osa - § 258
	Tanila-Järvinen Reetta	Jäsen	
	Saarni Anu	Varajäsen	
	Maja Pirjo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Tuuna Markku	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
Ovaska Juha	Henkilökunnan edustaja	§ 250 - § 252	
Leppänen Laura	Esittelijä		
Luotio Riitta	Pöytäkirjanpitäjä		

Allekirjoitukset

Toni Forsblom
puheenjohtaja

Riitta Luotio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

247 - 258

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 14.10.2024

Kimmo Aho
pöytäkirjantarkastaja

Tommy Björkskog
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 15.10.2024.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 247

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 248

Hallintosäännön 160 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.6.2023 § 186 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 1.6.2023 - 31.5.2025 sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kimmo Aho ja Tommy Björkskog.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Aho ja Tommy Björkskog.

Kaupunginhallitus

§ 249

07.10.2024

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 249

Kaupunginjohtaja esittelee tarvittaessa valmistelussa olevia ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Luvan antaminen Luonnonmaan koulun rehtorin viran täyttämiseen

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 250
891/01.01.01.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki

Luonnonmaan koulun rehtorin viran vakinainen täyttö

Luonnonmaan koulun rehtorin tehtävä on määräaikaisesti täytetty
1.8.2023-31.7.2025.

Luonnonmaan koulun rehtorin tehtävät

Luonnonmaan koulun rehtori johtaa Luonnonmaan perhetalon kokonaisuutta, johon sisältyy Luonnonmaan koulu ja Luonnonmaan päiväkoti. Luonnonmaalle suunnitellun sijaishuollon yksikön kouluyksikkö tulee myös Luonnonmaan koulun rehtorin johdettavaksi. Vuodesta 2026 alkaen johdettavaa henkilöstöä on arviolta 33 ja oppilaita koulussa on n. 200. Perhetalon kokonaisuudessa on lapsia yli 300 ja henkilöstöä yli 55.

Viran täyttäminen sisäisellä siirrolla

Tehtäviä ei voida osoittaa muille viranhaltijoille tai sivistyspalveluiden työntekijöille.

Vakanssia ei täytetä

Perusopetuslain mukaan koululla tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Rehtorin tehtävää ei voida yhdistää muihin tehtäviin yksikön koko ja kaupunginhallituksen 4.3.2024 tekemän palveluverkon toisen vaiheen päätös huomioiden.

Esitän, että kaupunginhallitus antaa luvan yllä mainitun viran (vakanssi #1653001) täyttämiseen 1.8.2025 alkaen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa sivistyspalveluille luvan täyttää
Luonnonmaan koulun rehtorin viran (vakanssi #1653001)
1.8.2025 alkaen.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Juha Ovaska oli
läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Naantalin kaupungin hallintosäännön tarkastaminen 1.1.2025 lukien siirtymäsäännöksiin

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 251
409/00.01.01.00/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Riitta Luotio:

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta.

Hallintosääntö onkin kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Hallintosääntö on kuitenkin sisällöltään joustava, jolloin kunta voi harkita, tarvitaanko toiminnan ohjaamiseen hallintosäännön määräystä. Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa ja siinä voidaan antaa myös muita kuin Kuntalain 90 §:ssä mainittuja määräyksiä. Hallintosääntömääräys ei kuitenkaan saa olla lainvastainen.

Hallintosäännössä ei pääsääntöisesti toisteta laissa toimielimille säädettyjä tehtäviä.

Valtuusto ja hallintosääntö

Kuntalain 14.1 §:n mukaan valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Päätösvalalla tarkoitetaan kunnan toimivaltaan lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joista kunta voi tai sen edellytetään tekevän päätöksiä.

Valtuusto voi siirtää toimivaltaansa alaisilleen toimielimille, viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää valtuuston erillisellä päätöksellä. Päätessään hallintosäännöstä, valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kaupungin päätösvalan käyttäjänä, päättää viranhaltijoin ja toimielinten välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen (subdelegointi). Hallintosäännön mahdollistama toimivallan edelleen siirtäminen voidaan tehdä yksittäisellä päätöksellä. Näin siirrettyä toimivaltaa ei enää voida siirtää edelleen.

On huomattava, että laissa säädettyä toimivaltaa ei voi siirtää hallintosäännöllä. Pelkästään hallintosäännön määräyksillä ei voida poiketa viranomaiselle tai toimielimelle laissa säädetystä toimivallasta. Toimivaltaa on mahdollista siirtää vain asioissa, joissa se kuntalain 91 §:n mukaan sallittua.

Laissa ei kuitenkaan useimmissa tapauksissa ole tyhjentävästi säädetty asioita tietyn kunnan toimielimen tai viranhaltijan päätettäväksi tai tehtäväksi. Tietyistä asioista päättää lain mukaan yleensä "kunta" tai "kunnan määräämä toimielin". Lainsäädännön lähtökohtana on pidetty kunnallista itsehallintoa.

Kuntalain 14 §:ssä säädetään mitkä asiat kuuluvat valtuuston päätettäväksi. Tällaisia valtuuston yksinomaiseen päätösvaltaan kuuluvia asioita ei voida siirtää kunnan muulle viranomaiselle. Kuntalain 91 § on toimivallan siirron yleissäännös. Siinä säädetään mille viranomaiselle, miten ja missä asioissa valtuusto voi siirtää toimivaltaansa ja millä ehdoilla kyseinen viranomainen voi siirtää toimivaltaansa edelleen. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa itseään.

Julkista valtaa voidaan antaa ainoastaan virkasuhteiselle henkilöstölle. Kunnallisen henkilöstön palvelussuhteen tyyppillä on siten merkitystä toimivallan siirtämisen näkökulmasta. Työsuhteisen henkilöstön toimivalta perustuu hallintosäännön määräysten sijaan lähinnä asemavaltuutukseen.

Organisaatiouudistus vireillä vuodesta 2022 lukien

Kukin kunta voi rakentaa omiin tarpeisiinsa sopivan organisaation suhteellisen väljien ja joustavien säännösten rajoissa. Naantalin kaupungin organisaatiouudistus on ollut vireillä vuodesta 2022 lukien.

Organisaatiouudistus on jakautunut ajallisesti kolmeen osaan:

- 1) Vuonna 2022 tehtiin hyvinvointialueuudistuksen edellyttämät muutokset, jolloin uudelleen organisoitiin ne sote-palvelutoiminnot, jotka edelleen jäivät kaupunkiin, eivätkä siirtyneet hyvinvointialueelle.
- 2) Kunnan toimialan supistuessa pidettiin tärkeänä tarkastella myös organisaatiota. Seuraavat kuntavaalit pidetään keväällä 2025. Kaupunginvaltuusto päätti toimielinorganisaation muutoksesta maaliskuussa 2024. Toimielimien nimiä muutettiin, jäsenmääriä supistettiin ja muutamia toimikuntia lakkautettiin. Uudet toimielimet aloittavat toimintansa kuntavaalien jälkeen 1.6.2025 lukien.
- 3) Myös viranhaltijaorganisaatioon on koettu tarvetta tehdä muutoksia. Kaupungin supistunut toimiala ja valtakunnalliset muutokset kuntien ja valtion tehtävienjaossa vaativat järjestelyjä. Konserninäkökulmaa ja omistajapolitiikkaa on haluttu vahvistaa. Uudistamisessa on huomioitu valtakunnalliset TE2024 ja Koto2024 -uudistukset sekä Naantalin kaupunkistrategia2026.

Kaupunginhallitus on käsitellyt viranhaltijaorganisaation muutosta kokouksissaan 29.4.2024 § 119 ja 13.5.2024 § 139. Tuolloin kaupunginhallitus:

- hyväksyi organisaatiouudistuksen valmistelun jatkamisen viiden toimialan mallin mukaisesti
- käynnisti organisaatiouudistuksen edellyttämät valmistelutoimet ml muutosvaikutusten arviointi, henkilöstön siirrot, tehtäväkuvien tarkastus, talousarviorakenteen suunnittelu ja prosessien kehittäminen uusilla toimialoilla sekä
- käynnisti tarvittavat yt-neuvottelut.

Muutosvalmennus esihenkilöille on toteutunut. Uusi toimialarakenne on huomioitu vuoden 2025 raamissa ja talousarviovalmistelussa. Vuoden

2025 talousarvioityön yhteydessä tulosalueiden alaiset tulosityksiköt ja niiden kustannuspaikat täsmentyvät. Henkilöstön sijoittumisesta tulosityksiköihin päätetään vuoden 2025 talousarvioon liittyvän henkilöstösuunnitelman yhteydessä.

Valtuusto hyväksyy talousarvion yhteydessä toimielimien ja tulosalueiden käytössä olevan budjetin, joka määrittää sitovuustason valtuustoon nähden. Toimialajohtajat ovat vastuussa palvelu-/toimialojen kokonaisbudjetista, mutta vastuita jaetaan käyttösuunnitelmalla alemmas tulosalue- ja yksiköiden vastuuhenkilöille.

Varha on tiiviissä yhteistyössä alueen kuntien kanssa valmistelemaan kuvauksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhdyspinnoista, rooleista ja työnjaoista. Yhdyspintakuvauksia on käsitelty kuntaneuvotteluissa 18.4. ja 13.6. sekä poliittisissa kuntaneuvotteluissa 13.5.2024. Yhdyspintojen valmistelu jatkuu syksyn aikana.

Toimialaorganisaatio 1.1.2025 lukien

Kukin kunta voi rakentaa omiin tarpeisiinsa sopivan organisaation suhteellisen väljien ja joustavien säännösten puitteissa.

Naantalin viranhaltijaorganisaation uudistaminen vaikuttaa keskeisemmin nykyiseen hallintopalvelun toimialaan. Uudistuksessa nykyinen ”Hallintopalvelut” on jaettu kolmeen toimialaan: Hallinto- ja päätöksentekopalvelut, Konsernipalvelut sekä Kehittämispalvelut. Sivistyspalvelut ja tekniset palvelut on pysytetty ennallaan. Teknisten ja sivistyspalveluiden osalta on tarpeen tarkastella toiminnan sisältöä ja tuottamistapaa enemmän kuin itse organisoitumista. Hallinto- ja päätöksentekopalveluihin keskitetään jatkossa kaupungin kaikkien toimielimien kokousasiakirjojen laatiminen ja päätösten täytäntöönpano. Muutos edellyttää tarvittavan henkilöstöresurssin sisäistä siirtämistä muilta toimialoilta hallinto- ja päätöksentekopalveluihin. Toimistotyön resursoinnista on laadittu erilliselvitys toimenpide-ehdotuksineen konsulttityönä.

Hallinto- ja päätöksentekopalvelut toimii matriisimaisesti ja vastaa näiden palvelujen kehittämisestä. Asioiden valmistelutyö jää edelleen toimialoille. Hallinto- ja päätöksentekopalveluissa huolehditaan lisäksi demokratiapalveluista, asiakirjahallinnosta, tiedonhallinnasta, tietosuojasioista sekä kirjaamopalveluista. Sisäisiin toimistopalveluihin sisältyy jatkossa asiakaspalvelu asiointi- ja palvelupisteissä sekä toimistotyön tukipalvelut (puhelinkeskus, postitus ja kopiointi). Postitus ja kopiointi erillisinä tulosityksikköinä kuitenkin lakkautetaan.

Palvelualueille jää ainakin toistaiseksi toimistohenkilökunta, jota ei tarvita varsinaisten päätöksentekopalvelujen tuottamiseen tai asiointi/palvelupisteitten asiakaspalveluun. Näiden osalta on vireillä erillinen jatkokehittämissuunnitelma, jossa tutkitaan tarkemmin, mitä muita toimistopalveluita olisi mahdollista ja järkevää keskittää.

Hallinto- ja päätöksentekopalveluiden toimialaa johtaa hallintojohtaja.

Kaupunginhallituksen alaisuuteen perustetaan uusi konserniohjausta vahvistava konsernipalvelujen toimiala, jolle keskitetään talous- ja henkilöstöpalvelut, ICT- ja digipalvelut, konserniohjaus, hankintapalvelut ja lakipalvelut. Tietohallinto, talous- ja henkilöstöpalvelut toimivat matriisimaisesti läpi organisaation. Mahdollisuudet konserniyhtiöiden tukipalveluiden tuottamiseen selvitetään. Toimialaa johtaa talousjohtaja.

Niin ikään uudelle Kehittämispalvelujen toimialueelle sisällytetään yritys- ja elinkeinopolitiikka, työllisyyspalvelut ja kotouttaminen, strategia-asiat, viestintä- ja markkinointi, maaseutu- ja saaristoasiat sekä matkailu- ja tapahtumapalveluita. Toimialalle rekrytoidaan jo palkatun viestintäpäällikön lisäksi uusi toimialajohtaja (kehitysjohtaja).

Kaupungin uudella organisoitumismallilla tavoitellaan modernia, kilpailukykyistä ja virtaviivaista kasvavan kehyskaupungin tarpeita ja valtakunnallisia muutostrendejä palvelevaa järjestäytymistapaa.

Uudistuksella pyritään organisaatiokulttuurin, prosessien ja toimintatapojen yhtenäistämiseen. Tasalaatuisten toimintamallien juurruttaminen parantaa palveluiden laatua ja keskittäminen lisää toimintavarmuutta muuttuvissa olosuhteissa.

Muutos edellyttää toimialajohtajilta, keskijohdolta ja henkilöstöltä sitoutumista ja uusien prosessimaisten toimintatapojen sekä tekemiselle asetettujen määräaikojen noudattamista.

Hallintosäännön keskeiset muutokset

Hallintosääntöuudistustyö on saatettu päätökseen organisaatiouudistusta koskevan päätöksenteon jälkeen. Hallintosääntöön esitetyt muutokset on valmisteltu työryhmässä, johon on kuulunut kaupunginlakimies Turo Järvinen, hallintojohtaja Riitta Luotio, controller Riikka Söderlund ja va. hallinnon suunnittelija Airi Laurila.

Hallintosääntöuudistusta on käsitelty säännöllisesti toimialajohtajien kokouksissa ja toimialoilta on pyydetty ehdotuksia tarvittaviksi muutoksiksi. Lisäksi 6. – 7.8.2024 järjestettiin kaksi eri toimialoja koskevaa työpajaa.

Uudistustyön pohjana on käytetty Kuntaliiton laatimaa ”Hallintosääntömallia” jossa ajantasaista lainsäädäntöä on seurattu toukokuulle 2023 saakka. Hallintosäännön uudistamisen työryhmä on huomioinut elokuussa 2024 voimassa olevat lakimuutokset mukaan lukien uuden rakentamislain sellaisena kuin se tätä kirjoitettaessa on voimassa. Lisäksi uudistuksessa on hyödynnetty Kuntaliiton vuonna 2024 julkaisemaa delegointiopasta ”Päätös- ja toimivallan siirtäminen kunnassa.”

Kuntaliiton mallisäännön perusteella tehdyt muutokset koskevat lähinnä tekstimuutoksia ilman merkittäviä toimivaltaohjemuutoksia.

Oheismateriaalissa on esitetty vertailua nykyisen voimassaolevan ja uuden hallintosäännön välillä muutosmerkinnöin. Koska Kuntaliiton mallisääntöön

on tullut uusia lukuja ja asiakirjan rakenteellista järjestystä on osin muokattu, ei vertailtavuutta nykyisen ja uuden hallintosäännön kohdalla ole mahdollista kaikin osin säilyttää.

Oheismateriaali:

- Valmisteltu hallintosääntö ja nykyinen hallintosääntö muutosmerkinnöin.

Hallintosääntöehdotuksen viimeistelyn yhteydessä tehtyjä korjauksia ja muutosmerkintöjä ei enää ole päivitetty nykyisen ja uuden hallintosäännön vertailutaulukkaan. Näin lopullisen hallintosääntöehdotuksen sanamuodot ja lauserakenteet saattavat joiltain osin poiketa oheismateriaalin vertailutaulukosta.

Hallintosääntöuudistuksessa on huomioitu Kuntalain 90 §:n uuden 3. momentin voimaantulo 1.3.2023 lukien. Säännös velvoittaa kunnat huomioimaan hallintosäännössään tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Aikaisempi Naantalin kaupungin hallintosäännön liite "Naantalin kaupungin häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtosääntö" on tässä yhteydessä jaettu hallintosääntöön omiksi luvukseen 8 "Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa" sekä luku 14 "Varautuminen ja valmiussuunnittelu" Kuntaliiton mallisäännön mukaisesti.

Muut merkittävimmät muutokset ovat:

- toimielinten rakenne ja jäsenmäärät kaupunginvaltuuston 11.3.2024 tekemän päätöksen mukaisesti
- kuntien yhteisten lautakuntien ja niitä koskevien vastuukuntien lisääminen Kuntaliiton mallisäännön mukaisesti
- viranhaltijaorganisaation toimialarakenteen muuttaminen kaupunginhallituksen linjauksen mukaisesti
- sisäisestä valvontaa, riskienhallintaa ja sopimusten hallintaa koskevien määräysten tarkentaminen
- luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden palkkiosäännön tuominen omaksi luvukseen hallintosääntöön Kuntaliiton mallisäännön mukaisesti ja erillisestä palkkiosäännöstä luopuminen.
- merkityksellisten ja vähäisten asemakaavojen kaavoitusprosessin eriyttäminen.
- ranta-asemakaavoitusprosessin selkeyttäminen.
- maankäyttö- ja rakennuslain rakentamista koskeva sääntely korvataan 1.1.2025 voimaan tulevalla rakentamislalla (751/2025) Samassa yhteydessä maankäyttö- ja rakennuslain nimi muuttuu alueidenkäyttölaiksi. Hallintosääntöä laadittaessa on käynnissä lainsäädäntöuudistus, jossa alueidenkäyttölakia uudistetaan ja siitä on tarkoitus erottaa yhdyskuntarakentamista ja yhdyskuntakehittämistä koskevat säännökset omiksi laeikseen.
- delegoinnit poikkeamisluvissa (Poikkeamisluvan myöntää MRL 171 §:n mukaan "kunta". Tällöin päätösvalta voidaan kuntalain 91 §:n mukaan siirtää kaupunginhallitukselle, lautakunnalle tai viranhaltijalle.)

- suunnittelutarveratkaisujen delegointi (MRL 137.5 §:n mukaan edellytysten olemassaolon ratkaisee rakennuslupamenettelyn yhteydessä tai erillisessä menettelyssä kunnan päättämä viranomainen. Koska säännöksessä on käytetty sanontaa ”kunta”, erikseen päätettävä suunnittelutarveratkaisua käsittelevä viranomainen voi olla kuntalain 91 §:n perusteella valtuusto, kaupunginhallitus, lautakunta tai viranhaltija.) Delegointi vaikuttaa muutoksenhakuun (MRL 187 §).
- kaupunginhallituksen jaoston nimi ja rooli: Jaoston nimi on muutettu elinvoimajaostoksi ja tehtävänä on avustaa hallitusta maankäytön ja elinkeinotoiminnan yhteensovittamisessa ja kehittämisessä. Jaosto valmistelee ja seuraa strategisesti tärkeitä ohjelmia ja asettaa vaikuttavuudeltaan merkittävien kaavahankkeiden tavoitteet, päättää niiden osallistumis- ja arviointisuunnitelmista sekä valmistelee muita periaatteita ja linjauksia maankäytönsuunnittelulle ja rakentamiselle.
- kaupunginhallituksen jaoksen tehtäväkentän tarkastelu: Kaupunginhallitus toimii työnantajan edustajana ja henkilöstöasioiden johtaminen on siirretty jaostolta takaisin kaupunginhallitukselle.
- saaristolautakunnan tehtävistä on poistettu kuntaliitoksen jälkeisiä tehtäviä, jotka eivät enää ole relevantteja.
- tekniselle lautakunnalle on siirretty lakkautettujen toimikuntien tehtäviä sekä mm. katusuunnitelmien ja yleisten alueiden suunnitelmien hyväksyminen.
- tekniselle lautakunnalle on siirretty ranta-asemakaavojen käsittelyä.
- ympäristö- ja rakennuslautakunnalle on lisätty ympäristö- ja ilmasto-ohjelmien seuranta.
- uusille viranhaltijoille on lisätty tarpeellisia toimivaltuuksia.
- maankäyttöpäällikölle on lisätty kaupungin puhevallan käyttäminen tapauksissa, joissa kaupunkia kuullaan alueidenkäyttö- ja rakentamislain mukaisena naapurina.
- päätösvalta tonttien varausajan pidentämisestä on jaettu useammalle viranhaltijalle varausajan pituuden suhteessa.
- tekniselle johtajalle on delegoitu päätösvalta alueidenkäyttölain 171 §:n mukaisista poikkeamisluvista ja suunnittelutarveratkaisuista.
- kaupunginarkkitehdille on delegoitu vaikutuksiltaan vähäisten asemakaavojen valmisteluvaiheen (luonnosvaiheen) nähtäville panoon liittyviä tehtäviä.
- hallintosääntöön on lisätty sähköistä kokousta koskevat määräykset mallisäännön mukaisesti.
- eräitä määräyksiä on pyritty teksteinä selkeyttämään.

Muutosten toimeenpano

Hallintosäännön soveltaminen aloitetaan kahdessa osassa.

Viranhaltijaorganisaatio tulee voimaan 1.1.2025, mutta kuntavaalien ajoituksen vuoksi toimielinorganisaatio muuttuu vasta 1.6.2025 lukien.

Aikataulullisten eroavaisuuksien takia vuoden 2025 alkupuoliskolla joudutaan nykyistä ja uutta hallintosääntöä noudattamaan joustavasti rinnakkain.

Siirtymäsäännökset 31.5.2025 asti ilmenevät hallintosääntöluonnoksesta puneella. Nämä säännökset tulevat voimaan vasta 1.6.2025 lukien. Vuoden 2025 henkilöstösuunnitelmaan liittyvät nimikemuutokset on merkitty

Kaupunginhallitus

§ 251

07.10.2024

hallintosääntöluonnokseen violetilla värillä. Hallintosääntöön tehdään näiltä osin tarvittaessa tekninen päivitys.

Toimielinten tehtävät ja toimivaltuudet jatkuvat voimassa olevan hallintosäännön mukaisina 31.5.2025 asti. Alemmille toimielimille ja viranhaltijoille delegoitua päätösvaltaa noudatetaan vasta 1.6.2025 lukien. Naantalin kaupungin organisaatiomuutos viiden toimialan osalta tulee voimaan 1.1.2025 lukien. Muutos on ennakoitu vuoden 2025 talousarviovalmistelussa.

Hallintosäännöllä järjestetään kunnan sisäistä hallintoa ja toimintaa. Tämän vuoksi on katsottu, että hallintosääntö voidaan panna täytäntöön, vaikka se ei olekaan saanut lainvoimaa.

Valmisteltu Naantalin kaupungin hallintosääntöehdotus 1.1.2025 siirtymäsäännöksin on liitteenä.

Liite 1, KH 7.10.2024

Oheismateriaali:

- Naantalin kaupungin hallintosääntö 1.1.2023 lukien (nykyinen hallintosääntö)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle Naantalin kaupungin hallintosäännön tarkistamista liitteen 1 mukaisesti. Hallintosääntö tulee viranhaltijaorganisaation osalta voimaan 1.1.2025 ja toimielinorganisaation osalta 1.6.2025. Puneella merkityjä siirtymäsäännöksiä noudatetaan 1.6.2025 lukien.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Anita Saksi saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Juha Ovaska oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginhallitus jätti hallintosäännön yksimielisesti pöydälle.

Liitteet

Hallintosääntö voimassa 1.1.2025 / 1.6.2025 alkaen

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 252

Pöytäkirjat

1	Koulutuslautakunta 24.9.2024
§ 54	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 55	Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 56	Koulutuslautakunnan vuoden 2025 talousarvioesitys
§ 57	Varhaiskasvatuksen yksiköiden työsuunnitelmat toimintakaudelle 2024-2025
§ 58	Perusopetuksen koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2024-2025
§ 59	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024-2025
§ 60	Naantalin lukion toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2024-2025
§ 61	Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024-2025
§ 62	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset
2	Tekninen lautakunta 25.9.2024
§ 120	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 121	Teknisen lautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 122	Vesihuoltolaitoksen käyttötaksojen, perusmaksujen ja hulevesimaksun korotus
§ 123	Tilapalveluiden määrärahamuutokset
§ 124	Teknisten palveluiden vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023
§ 125	Valtakirja Rymättylän Kirkkojärven kunnostamiseksi kemikaalikäsittelyllä
§ 126	Urakoitsijan valinta: Vanhan kaupungin ranta-alueen parantaminen - vaihe 2
§ 127	Teknisen lautakunnan vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025 - 2028 taloussuunnitelman laadinta

Viranhaltijapäätökset

1	Kaupunginjohtaja Laura Leppänen
45/2024	Rakentamisvelvoiteajan jatkaminen kiinteistöllä 529-526-0001-0001
50/2024	Merimaskun Järvensuun alueen tontin 529-456-0001-0099 myyminen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa toimielinten pöytäkirjoissa sekä viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 252

07.10.2024

Kokouskäsittely

Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Juha Ovaska oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 253
782/00.03.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Riitta Luotio

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan vuodelta 2023 nostanut esille kaupungin eri toimintoja koskevia huomioita ja suosituksia. Tarkastuslautakunta on esittänyt, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä suosituksista vastaukset kaupunginhallitukselta 31.10.2024 mennessä.

Kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle. Kaupunginhallitus on perinteisesti antanut lisäksi kannanoton koko arviointikertomuksen sisällöstä.

Oheismateriaali:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Kaupunginvaltuusto on käsitellyt arviointikertomuksen 10.6.2024.

Kaupunginjohtajan johtoryhmä on käsitellyt vuoden 2023 arviointikertomusta koskevia huomioita ja suosituksia kokouksessaan 4.6.2024. Samassa yhteydessä on sovittu henkilöistä, jotka valmistelevat selitykset tehtyihin huomioihin ja suosituksiin.

Kuntalain 121 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, johon arviointikertomus antaa aihetta.

Kaupunginjohtaja ja toimialajohtajat ovat käsitelleet huomioihin annettuja vastauksia ja selvityksiä kokouksessaan 17.9.2024.

Arviointikertomuksessa esitetyistä huomioista ja niihin annetuista selvityksistä on laadittu kooste, joka oheistetaan.

Liite 1, KH 7.10.2024

Arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin annetut selvitykset on käytätetty lautakunnissa seuraavasti:

- Koulutuslautakunta 20.8.2024 § 48
- Hyvinvointilautakunta 17.9.2023 § 35
- Tekninen lautakunta 25.9.2023 § 124
- Saaristolautakunta 17.9.2024 § 27

Oheismateriaali:

- Kooste lautakuntien käsittelyistä.

Kaupunginhallitus

§ 253

07.10.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää toimittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen huomioista annetut selvitykset tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle. Kaupunginhallitus yhtyy selvityksessä esitettyihin näkemyksiin ja antaa arviointikertomuksesta valtuustolle seuraavan lausunnon:

“Kaupunginhallitus toteaa, että tarkastuslautakunta on jälkikäteisarviointina arvioinut hyvin sitä, onko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta on myös arvioinut talouden tasapainon toteutumista sekä suorittanut laadunvarmistusta kiitettävällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan huomiot vuoden 2023 toiminnasta, taloudesta ja tunnusluvuista sekä lautakunnan huomiot ja kehittämissuosituksukset ovat pitkälti oikeita ja kannatettavia.”

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Selitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023

Yhtymäkokousedustajan valitseminen Kuntayhtymä Raision-Naantalin vesilaitoksen yhtymäkokoukseen

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 254
207/02.01.02/2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Riitta Luotio:

Kuntalain 60 §:n 2 momentin mukaan kuntayhtymän yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Kuntayhtymän hallitus on kutsunut Raision-Naantalin vesilaitoksen yhtymäkokouksen koolle 30.10.2024 klo 17.00.

Naantalin kaupungin valtuusto on 24.4.2017 § 37 hyväksynyt kuntayhtymän täydennetyn perussopimuksen. Perussopimuksen 5 §:n mukaan yhtymäkokous

- hyväksyy kuntayhtymän talousarvion ja tilinpäätöksen;
- päättää vastuuvapauden myöntämisestä ja toimenpiteistä, joihin tilintarkastajien kertomus antaa aihetta ja
- valitsee kuntayhtymän hallituksen jäsenet ja näiden henkilökohtaiset varajäsenet.

Edelleen perussopimuksen mukaan yhtymäkokous pidetään kaksi kertaa vuodessa, huhtikuun ja lokakuun loppuun mennessä. Kummallakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja.

Yhtymäkokouksessa 30.10.2024 käsitellään kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2025.

Naantalin kaupunginhallitus on 13.9.2021 § 348 nimennyt Kuntayhtymä Raision-Naantalin vesilaitoksen hallitukseen jäseneksi Esa Paavolan. Kuntayhtymän yhtymäkokousedustajaksi on nimetty kaupunginlakimies Turo Järvinen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valita yhtymäkokousedustajaksi kaupunginlakimies Turo Järvisen Kuntayhtymä Raision-Naantalin vesilaitoksen yhtymäkokoukseen 30.10.2024.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 122
Kaupunginhallitus § 255

25.09.2024
07.10.2024

Vesihuoltolaitoksen käyttötaksojen, perusmaksujen ja hulevesimaksun korotus

Tekninen lautakunta 25.09.2024 § 122

Valmistelija

Vs. vesihuoltopäällikkö Rami Pirkola 17.9.2024

Vesihuoltolaitoksen talousmallin mukaan vesihuoltolaitoksen tulee korottaa käyttöveden ja jäteveden kulutusmaksuja 6%, perusmaksuja 8% sekä huleveden perusmaksuja 15% vuodelle 2025. Taksojen korotus varmistaa sen, että vesihuollon talous pystyy tulevaisuudessakin kattamaan vesihuoltolain mukaisen toiminnan ja vesihuoltolaitos pystyy toteuttamaan tulevat saneerausinvestoinnit. Talousmallin perusteella käyttömaksuja tulee korottaa 6%. Veden käyttömaksun korotuksessa tulee kuitenkin ottaa huomioon kuntayhtymän vedenvälityksen kustannuksen nousun, joten korotuksen tulee olla 8% käyttöveden osalta.

Raisio-Naantali kuntayhtymä on päättänyt vuoden 2025 talousarviossaan nostaa ensivuoden vedenvälityksen kuutiohintaa 0,02€/m³. Välitysmaksun kokonaiskustannukseksi tulisi näinollen 0,07€/m³. Korotuksen lisäkustannukset vedenostoon olisivat arviolta noin 39.000€ vuodessa.

Turun Seudun Veden hallitus on 29.8.2024 ilmestyneessä vuoden 2025 toimintasuunnitelmassaan päättänyt nostaa ostetun veden yksikköhintaa ensi vuonna. Aikaisempi vedenlaskutushinta on ollut 0,305€/m³ ja vuoden 2025 vedenostohinta tulisi olemaan 0,315€/m³. Tämä tarkoittaa vedenoston lisäkustannuksia vesihuoltolaitokselle vuositasona noin 19 500€.

Vuoden 2025 lisäkustannukset ovat ostettavan veden osalta yhteensä n. 58 500€.

Käyttöveden 8% korotuksen johdosta vuoden 2025 käyttömaksu on 2,30€/m³ +ALV 25,5%. Vuoden 2024 taksa on 2,15€/m³+ALV 25,5%. Jäteveden osalta vuoden 2025 käyttömaksu on 2,12€/m³+ALV 25,5%. Vuoden 2024 taksa on 2,00€/m³+ALV 25,5%.

Perusmaksuja korotetaan 8%. Vuoden 2025 veden ja jäteveden perusmaksut ovat liitteenä.

Huleveden viemäröintitaksoja korotetaan 15%. Korotus koskee kaikkia hulevedenviemäröintimaksuja.

Liitteenä 1.1.2025 alkaen voimassa olevat vesihuoltolaitoksen maksuluettelo sekä vuoden 2024 maksuluettelo.

Liitteet 1-2, TEKLA 25.9.2024

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 122
§ 255

25.09.2024
07.10.2024

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Naantalin vesihuoltolaitoksen käyttöveden ja jäteveden käyttömaksun, perusmaksun ja huleveden viemäröintitaksujen korotukset ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle maksuluettelon maksujen ja taksojen hyväksymistä.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 255
865/02.05.00.00/2024

Liitteenä 1.1.2025 alkaen voimassa olevat vesihuoltolaitoksen maksuluettelo sekä vuoden 2024 maksuluettelo.

Liitteet 1-2, KH 7.10.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle liitteenä 1 olevan maksuluettelon maksujen ja taksojen hyväksymistä.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Maksuluettelon muutokset TA2025 Vesihuolto
Maksuluettelot Vesihuolto 2024

Tekninen lautakunta § 123
Kaupunginhallitus § 256

25.09.2024
07.10.2024

Tilapalveluiden määrärahamuutokset

Tekninen lautakunta 25.09.2024 § 123

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm 18.9.2024

Investointien talousarvion 2024 osalta on tarpeellista käsitellä seuraavat määrärahamuutostarpeet:

- Rymättylän perhetalo
Rymättylän perhetalon varhaiskasvatustilan peruskorjaushankkeessa piharakentamisen kustannus on kasvamassa 60 000 eurolla toteutusalueen laajentumisen takia. Pihalle toteutetaan liikenneturvallinen jättöalue ja koululaisten odotuskatos. Toisaalta pihan liikunnallisten järjestelyiden parantamiseen haettiin ja saatiin 25 000 euron avustus. Kohteen kokonaismäärärahalisäystarve on näin ollen nettona 35 000 euroa.
- Varikko
Varikon peruskorjauksen vuoden 2024 määräraha 100 000 euroa on ylittymässä 60 000 eurolla, koska ylivuotinen hanke on painottumassa ennakoitua enemmän vuoteen 2024. Vuosien 2024 – 2025 rakennushankkeen hankemääräraha kasvaa taloussuunnitelman mukaisesta 200 000 eurosta 210 000 euroon.
- Jäähalli
Jäähallin kuivausjärjestelmä uusittiin kuluvan kesän aikana jäähallista. Hankkeen lisääntyneiden oheistöiden, kuten automatiikan, kustannusten takia lisämäärärahan tarve kohteessa 10 000 euroa.

Oheismateriaali: tilapalveluiden määrärahojen muutosesitys

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2024 investointien talousarvioon osoitettaisiin seuraavat lisämäärärahat

- Rymättylän perhetalo	Menomääräraha	-60 000 euroa
	Tulomääräraha	+25 000 euroa
- Varikko	Menomääräraha	-60 000 euroa
- Jäähalli	Menomääräraha	-10 000 euroa

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 123
Kaupunginhallitus § 256

25.09.2024
07.10.2024

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 256
590/02.02.00/2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2024 investointien talousarvioon osoitettaisiin seuraavat lisämäärärahat

- Rymättylän perhetalo	Menomääräraha	-60 000 euroa
	Tulomääräraha	+25 000 euroa
- Varikko	Menomääräraha	-60 000 euroa
- Jäähalli	Menomääräraha	-10 000 euroa

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 365
Kaupunginhallitus § 257

18.12.2023
07.10.2024

Suostumus Sosiaalipalvelusäätiö Ote sr:n sääntöjen muuttamiseksi

Kaupunginhallitus 18.12.2023 § 365

Valmistelija

Kaupunginlakimies Turo Järvinen

Kaupunginhallitus on 25.8.2023 § 229 antanut kannanottonsa sosiaalipalvelusäätiö Ote sr:n pyynnön perusteella säätiön niiden toimintojen ja palvelujen yhtiöittämisestä, jotka eivät ole säätiön sääntöjen ja tarkoituksen mukaisesti yleishyödylliseksi määriteltäviä. Kaupunginhallitus ilmoitti kannanottonaan, ettei sillä ole huomautettavaa säätiön elinkeinotoiminnaksi katsottavien toimintojen yhtiöittämiin edellyttäen, että perustettavat yhtiöt kykenevät toimintaan omarahoitteisesti.

Sosiaalipalvelusäätiö on perustettu 10.12.1997, tuolloin Raina -nimellä ja sen perustajajäseniä olivat muun muassa Naantalin ja Raision kaupungit. Säätiön tarkoituksena määriteltiin tuolloin edistää vaikeassa työmarkkina-asetuksessa olevien henkilöiden kuntoutusta, kouluttautumista ja työllistymistä ja järjestää tätä tukevaa toimintaa.

Hyvinvointialueiden aloitettua toimintansa 1.1.2023 siirtyivät kunnilta terveydenhuolto- ja sosiaalipalvelut hyvinvointialueiden järjestettäväksi ja vastattavaksi. OTE-säätiön tuottamat palvelut kuuluvat pääosin sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaan, joka ei ole 1.1.2023 alkaen kaupungin järjestämisvastuulla. Työllistymispalvelujen osalta on todettava, että julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtiolta kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025, Naantalin osalta Turun työllisyysalueelle kaupunginhallituksen päätöksen 2.10.2023 § 282 mukaisesti. Ote-säätiöllä on nykyisellään toimipisteet Raisiossa ja Turussa. Ote-säätiön sääntöjen mukaan säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa neljäksi vuodeksi kerrallaan valittu hallitus, johon kuuluu kuusi jäsentä ja kullekin jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen jäsenistä kolme valitsee Naantalin kaupunki ja kolme Raision kaupunki. Valinnassa on otettava huomioon perustajayhteisöjen edustus ja hallituksen jäseniksi valittavilla on oltava säätiön toimintaan ja toimialaan liittyvää kiinnostusta ja asiantuntemusta sekä riittävä työelämän ja talouden tuntemus.

Hyvinvointialueudistuksen vuoksi ja Ote-säätiön toiminnan sekä toimintojen muutostarpeen myötä ei nykytilanteessa voida pitää tarkoituksenmukaisena, että Naantalin kaupunki jatkossa nimeäisi säätiön hallitukseen jäseniä, jonka vuoksi Naantalin kaupungin tulisi ilmoittaa Ote-säätiölle, että säätiö ryhtyisi viipymättä sääntöjensä muuttamiseen Naantalin kaupungin poistamiseksi hallituksen jäsenten nimeäjä. Samalla säätiölle ilmoitettaisiin, että Naantalin kaupunki ei enää nimeä säätiön hallitukseen jäseniä. Nykyiset hallituksen jäsenet arvioivat omakohtaisesti,

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 365
§ 257

18.12.2023
07.10.2024

jatkavatko Ote-säätiön hallituksessa jäsenenä vai eroavatko tehtävästään ennen toimikauden päättymistä ilmoittamalla erostaan säätiön hallitukselle. Säätiölain 3 luvun 9 §:n mukaan säätiön hallituksella on mahdollisuus täydentää itse itseään, jos säännöissä ei ole toisin määrätty. Ote-säätiön säännöt ovat oheismateriaalina.

Oheismateriaali

- Sosiaalipalvelusäätiö Ote sr. säännöt

Säätiön sääntöjen muutos ei estä sitä, etteikö kaupunki toimialansa ja tehtäviensä puitteista voisi tarvittaessa hankkia Ote-säätiön jatkossa tarjoamia palveluja.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää Naantalin kaupungin kannanottona ohjeistaa Ote-säätiötä, että säätiö ryhtyisi viipymättä sääntöjensä muuttamiseen Naantalin kaupungin poistamiseksi hallituksen jäsenten nimeäjänä.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 257
631/00.04.02/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Riitta Luotio

Ote-säätiön voimassa olevien sääntöjen mukaan Naantalin kaupunki nimittää säätiön hallitukseen kolme jäsentä.

Hyvinvointialueuudistuksen vuoksi ja Ote-säätiön toiminnan sekä toimintojen muutostarpeen myötä ei nykytilanteessa voida pitää tarkoituksenmukaisena, että Naantalin kaupunki jatkossa nimeäisi säätiön hallitukseen jäseniä. Naantalin kaupunginhallitus on 18.12.2023 kannanotossaan pyytänyt, että säätiö ryhtyisi sääntöjensä muuttamiseen Naantalin kaupungin poistamiseksi hallituksen jäsenten nimeäjänä.

Sosiaalipalvelusäätiö Ote sr:n hallitus on kokouksessaan 12.6.2024 päättänyt muuttaa Ote-säätiön sääntöjä. Sääntömuutosehdotus on lähetetty Patentti- ja rekisterihallitukselle kesäkuussa 2024 ja sääntömuutokselle tulee saada Patentti- ja rekisterihallituksen suostumus.

Patentti- ja rekisterihallitus on 29.8.2024 pyytänyt Ote-säätiötä toimittamaan Naantalin kaupunginhallituksen suostumuksen uuteen sääntömuutokseen 29.10.2024 mennessä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 365
§ 257

18.12.2023
07.10.2024

Ote-säätiö on 1.10.2024 saapuneella kirjeelläan pyytänyt Naantalin kaupunginhallitukselta suostumusta sääntömuutokseen, jossa Naantalin kaupunki ei enää jatkossa valitse jäseniä säätiön hallitukseen.

Oheismateriaali:
- Ote-säätiön suostumuspyyntö

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus antaa suostumuksensa Sosiaalipalvelusäätiö Ote sr:n sääntömuutokseen, jossa Naantalin kaupunki ei enää jatkossa valitse jäseniä säätiön hallitukseen.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 07.10.2024 § 258
1/00.01.02.04/2024

Aluehallintoviraston päätös 19.9.2024 LSAVI/17302/2023

Aluehallintovirasto on 19.9.2024 antanut päätöksen Naantalin kaupungin rakennusvalvontaa koskevassa hallintokantelussa.

Aluehallintovirasto saattaa Naantalin kaupungin tietoon käsityksensä lain mukaisesta menettelystä tietopyyntöjen käsittelyssä. Myös niissä tapauksissa, jossa pyydettyä tietoa ei ole, on viranomaisen annettava julkisuuslain 14 §:n mukaisesti ohjausta sekä kysyjän pyytäessä muutoksenhakukelpoinen päätös tietopyyntöön.

Aluehallintovirasto poistaa asian käsittelystä.

- Oheismateriaali: Aluehallintoviraston 19.9.2024 antama päätös LSAVI/17302/2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasian tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 247, § 248, § 249, § 250, § 251, § 252, § 253, § 255, § 256, § 258

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 254, § 257**Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 15.10.2024.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.