

Koulutuslautakunta

Aika 12.03.2024 klo 17:00 - 18:11
Paikka kaupunginhallituksen neuvotteluhuone
Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 16	Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 17	Koulutuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023	5
§ 18	B1-ruotsin tuntijaon muuttaminen	6
§ 19	Opetus- ja kulttuuriministeriön valtioneuvoston päätökset vuodelle 2024	8
§ 20	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Takanen Juha	Puheenjohtaja	
	Engman Jari	Jäsen	
	Järvi Ismo	Jäsen	
	Kouki Sanni	Jäsen	
	Leivo Markku	Jäsen	
	Mäkilä Anita	Jäsen	
	Saari Nina	Jäsen	
	Urpolahti Annika	Jäsen	
	Äikäs Liisa	Jäsen	
	Törnström Lauri	Jussi Tähdén hvj	
	Vienonen Hannele	Isabella Hautalan hvj	
	Nirhamo Nea	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuukasjärvi Anne	Henkilökunnan edustaja	
	Gustafsson Hanna	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Kuusimäki Kimmo	Esittelijä	
	Våg Hans	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Juha Takanen
puheenjohtaja

Hans Våg
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

15 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 18.3.2024

Ismo Järvi
pöytäkirjantarkastaja

Anita Mäkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 19.3.2024.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Koulutuslautakunta 12.03.2024 § 15

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Koulutuslautakunta 12.03.2024 § 16

Hallintosäännön 160 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Koulutuslautakunta on kokouksessaan 13.6.2023 § 50 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 1.6.2023 - 31.5.2025 sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ismo Järvi ja Anita Mäkilä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ismo Järvi ja Anita Mäkilä.

Koulutuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023

Koulutuslautakunta 12.03.2024 § 17
43/02.06.01.03/2024

Valmistelija

Talouspäällikkö Hans Våg

Liitteenä on koulutuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2023.

Liite 1, koulutuslautakunta 12.3.2024

Koulutuslautakunnan toimintakate ylittyi 1 314 000 €. Ylityksestä perustoiminnan osuus on 958 000 € ja hanketoiminnan omarahoitusosuudet 356 000 € päättyvien hankkeitten osalta. Hankkeiden omarahoitus sisältää myös edellisten vuosien kuluja. Koulutuslautakunnan osalta perustoiminnan palkkoihin on mennyt suunniteltua enemmän 596 000 €. Suurin nousu näkyi Oppilaan tukipalveluissa, jossa henkilökunnan tarve on kasvanut rajusti erityisoppilaiden lukumäärän kasvaessa. Myös varhaiskasvatuksessa henkilökunnan tarve on ollut suurempi alle 3-vuotiailla lapsilla ja lisäkuluja ovat aiheuttaneet korkeat sijaiskulut. Ennakoitua laskua kotihoidon ja yksityisen hoidon piirissä olevien lasten lukumäärässä ei tapahtunutkaan, jonka vuoksi ylitystä syntyi 191 000 €. Kotikuntakorvaukset olivat 295 000 € arvioitua alhaisemmat. Perusopetuksessa henkilöstökulut toteutuivat suunnitelmia pienempinä pääasiassa Valmo-ryhmien määrän vähenemisen vuoksi. ICT- ja asiantuntijapalveluissa on ollut nousua erityisesti perusopetuksessa. Hintojen nousu näkyi aineissa ja tarvikkeissa.

Investointi Luonnonmaan perhetalon kalustamiseen toteutui suunnitellusti. Talousarvio ylittyi lievästi 4 000 €.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Koulutuslautakunnan toimintakertomus 2023

B1-ruotsin tuntijaon muuttaminen

Koulutuslautakunta 12.03.2024 § 18
215/12.00.01.00/2024

Valmistelija

Johtava rehtori Vesa Malin

Asetusta perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012) on muutettu siten, että 7. vuosiluokalla tulee jatkossa opettaa B1-kieltä 2 vuosiviikkotuntia ja 8.–9. vuosiluokalla yhteensä 3 vuosiviikkotuntia (asetusmuutos 111/2023).

B1-kielen opetuksen vähimmäistuntimäärä kasvoi näin ollen yhteensä seitsemään vuosiviikkotuntiin. Tämän vuoksi myös perusopetusasetuksella (852/1998) säädettyä perusopetuksen 7. vuosiluokalla annettavaa keskimääräistä vähimmäistuntimäärää työviikossa korotettiin yhdellä tunnilla (asetusmuutos 112/2023). 6. vuosiluokan osalta B1-kielen tuntimäärään ei tehty muutoksia. Tuntijakoasetus astuu voimaan 1.8.2024.

Tuntijakouudistuksen tavoitteena on edistää toisen kotimaisen kielen ja etenkin B1-ruotsin oppimista ja opetusta sekä lisätä toisen kotimaisen kielen osaamista Kansalliskielistrategian mukaisesti.

Kansalliskielistrategian tavoitteena on ruotsinkielisten palvelujen toimivuuden ja saatavuuden turvaaminen sekä ruotsinkielisen kieliyhteisön elinvoimaisuuden vahvistaminen. Tärkeänä tavoitteena on myös riittävän ruotsin kielen taidon saavuttaminen perusopetuksen aikana, jotta vahvistetaan oppilaan valmiuksia käyttää ruotsin kielen taitoaan monipuolisesti erilaisissa viestintätilanteissa.

Tuntijakouudistuksen myötä B1-kielen opetusta tulee siis järjestää perusopetuksen aikana vähintään 7 vuosiviikkotuntia 1.8.2024 alkaen siten, että opetusta on

- kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla
- kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla
- kolme vuosiviikkotuntia 8.–9. luokilla.

B1-kielen opetusta tulee järjestää 7. luokalla vähintään kaksi vuosiviikkotuntia.

Koska uusi tuntijako koskee kaikkia vuosiluokkia 7–9, B1-kielen opetusta tulee järjestää 8. ja 9. luokalla siten, että

- 9.-luokkalaiset saavat yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta lukuvuonna 2024–2025
- 8.-luokkalaiset yhden vuosiviikkotunnin lisää opetusta viimeistään lukuvuonna 2025–2026 ollessaan 9. luokalla.

Opetuksen järjestäjä voi päättää paikallisessa opetussuunnitelmassa, kuinka edellä mainitut 3 vuosiviikkotuntia sijoitetaan 8. ja 9. luokalle.

B1-ruotsin tuntijako Naantalissa

	6.lk	7.lk	8.lk	9.lk
Lv 2023-2024	2	1,5	1,5	1
Lv 2024-2025	2	2	1,5	2
Lv 2025-2026	2	2	1,5	2
LV 2026-2027	2	2	1,5	1,5

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää muuttaa tuntijakoa selostusosassa esitetyllä tavalla.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökset vuodelle 2024

Koulutuslautakunta 12.03.2024 § 19

59/02.05.01.00/2024

58/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Opetus- ja kulttuuriministeriö on opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain nojalla tehnyt seuraavat kuntien vuoden 2024 valtionosuutta koskevat päätökset:

- Aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta 26 euroa/tunti ja ohjaustuntien laskennallinen määrä 16 953 tuntia (VN/32387/2023-OKM-1)
- Esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat (VN/37041/2023-OKM-1 ja VN/35661/2023)) oppilasta kohti
 - kotikuntakorvauksen perusosa 7 459,25 euroa
 - pidennetty oppivelvollisuus, viisivuotiaiden esiopetus 10 065,26 euroa
 - pidennetty oppivelvollisuus, vaikeimmin kehitysvammaiset 33 979,16 euroa
 - pidennetty oppivelvollisuus, muut kuin vaikeimmin kehitysvammaiset 21 201,29 euroa
 - perusopetukseen valmistava opetus 1 327,76 euroa
 - aikuisten perusopetus 328,37 euroa
 - joustavan perusopetuksen lisä 3 083,38 euroa

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset tiedoksi ja tyytyy niihin.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Koulutuslautakunta 12.03.2024 § 20

Valmistelija

Toimistos sihteeri Marika Räsänen

Viranhaltijapäätökset

Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki

4/2024 Tutkimusluvan myöntäminen Silja Okkoselle Pro Gradu -tutkielman tekoon

5/2024 Ulkomaan virkamatkan myöntäminen Jouni Ristolaiselle

Varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Rantala

2/2024 Naantalin varhaiskasvatuksen opettaja Nina Maunun työvapaa

3/2024 Naantalin varhaiskasvatuksen opettaja Mervi Levannon työvapaa

Talouspäällikkö Hans Våg

1/2024 Saatavien poisto kirjanpidosta

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Eija Laurila

3/2024 Saatavien poistaminen kirjanpidosta

Naantalin lukion rehtori Eija Mäenpää

2/2024 Saatavan poistaminen kirjanpidosta

Merimaskun koulun johtaja Jarmo Rasi

2/2024 FM Hannu Lehtovuori luokanopettajan vuorotteluvapaan sijaiseksi ajalle 26.2.-4.6.2024

Tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käyttö koulussa

Puheenjohtaja toi lautakuntaan keskusteltavaksi seuraavan asian:

Tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käyttö koulussa.

Opetushallituksen ohjeet löytyvät [OPH:n verkkosivuilta](#).

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin. Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18

Oikaisuvaatimusohjeet

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 19.3.2024.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.