

Kaupunginhallitus

---

Aika 24.04.2023 klo 17:30 - 18:33  
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone  
Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 119	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 120	Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 121	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	6
§ 122	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	7
§ 123	Työterveyshuoltopalveluiden hankinta	8
§ 124	Uudistuva julkinen sektori - mahdollistava johtaminen - koulutusohjelmaan osallistuminen	11
§ 125	Oikaisuvaatimus henkilöstöpäällikön päätökseen koskien kahden sairaanhoitajan TVA-tasoa ja tehtäväkohtaisia palkkoja	13
§ 126	Naantalin keskustan alueelta tontin 529-005-0006-0013 ostaminen	16
§ 127	Luolalan alueelta tonttien varaaminen hankesuunnittelua varten	19
§ 128	Laurilan pihan kunnostushanke	23
§ 129	Suostumuksen antaminen tontin edelleen luovuttamiseen rakentamattomana	25
§ 130	Luottamushenkilövalintojen suorittaminen	26
§ 131	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan talousarvion 2023 määrärahojen (ja tuloarvioiden) muutosesitykset	28
§ 132	Turun Seudun Vesi Oy:n osakkeenomistajien yksimielinen päätös koskien yhtiöjärjestysmuutosta ja osakassopimuksen toisen täydennysopimuksen solmimista	30

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Forsblom Toni	Puheenjohtaja	
	Naavasalo Matti	1. varapuheenjohtaja	
	Aho Kimmo	2. varapuheenjohtaja	
	Gustafsson Hanna	Jäsen	
	Haanpää Leena	Jäsen	
	Hagsberg Sirpa	jäsen	§ 119 - 125, § 127 - 132
	Hörkkö Jari-Antti	Jäsen	
	Outinen Sari	Jäsen	
	Tavio Tero	Jäsen	
	Tuuna Markku	Jäsen	
	Salokangas Elina	Varajäsen	
	Lindström Jan	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Maja Pirjo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Urpolahti Annika	Kaupunginvaltuuston 3. varapj.	
	Mäntylä Katja	Henkilökunnan edustaja	§ 122 - § 124
	Lähteenmäki Heli	Talousjohtaja	§ 126
Niittymäki Irmeli	Henkilöstöpäällikkö	§ 123	
Leppänen Laura	Esittelijä	§ 119 - 123, § 125 - 132	
Luotio Riitta	Pöytäkirjanpitäjä		

## Allekirjoitukset

---

Toni Forsblom  
puheenjohtaja

Riitta Luotio  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

119 - 132

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 2.5.2023

Kimmo Aho  
pöytäkirjantarkastaja

Markku Tuuna  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla  
03.05.2023 .

---

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 119

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 120

Hallintosäännön 160 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 15.8.2022 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 1.8.2022 - 31.5.2023 sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Pöytäkirjan tarkastamisesta ei makseta erillistä palkkiota.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kimmo Aho ja Markku Tuuna.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Aho ja Markku Tuuna.

Kaupunginhallitus

§ 121

24.04.2023

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 121

Kaupunginjohtaja esittelee tarvittaessa valmistelussa olevia ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely:

Kaupunginhallituksella ei ollut ajankohtaisia asioita.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 122

## Viranhaltijapäätökset

<b>1</b>	<b>Kaupunginjohtaja Laura Leppänen</b>
32/2023	Aurinkotuulen alueella Hiukkaskujan tontin 529-122-0014-0003 vuokrasopimuksen allekirjoituksen jatkoaikahakemus
33/2023	Lounatuulen asuntomessualueen tontin 529-124-0016-0004 myyminen (vuokratontin lunastus)
34/2023	Rakentamisvelvoiteajan jatkaminen
35/2023	Naviren teollisuusalueen tontin 529-106-0006-0016 vuokraaminen
<b>2</b>	<b>Controller Riikka Söderlund</b>
3/2023	Osallistuminen Hanselin yhteishankintaan elintarvikkeet ja non-food-tuotteet vuosille 2023-2027

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## Työterveyshuoltopalveluiden hankinta

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 123  
204/02.08.00/2023

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki

Naantalin kaupungin nykyinen palvelusopimus henkilökunnan terveyspalveluista päättyy 31.8.2023.

Naantalin kaupunki on pyytänyt 11.3.2023 julkaistulla sosiaali- ja muita erityispalveluita koskevalla hankintailmoituksella tarjouksia Naantalin kaupungin henkilöstön työterveyshuollosta ja työterveyslain (1383/2001) mukaisesta työterveyshuoltopalveluiden toteuttamisesta. Hankinnassa on kyse julkisista hankinnoista, joka on EU-hankinta.

Hankintamenettely on ollut avoin menettely, jossa kaikki halukkaat ovat voineet jättää tarjouksen hankinnassa. Hankinta-asiakirjat ovat olleet saatavissa kaupungin tarjouspalvelussa ja Hilma-julkisten hankintojen palvelussa 11.3.2023.

Hankinta-asiakirjat ovat liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Hankinnan kohde on kuvattu tarkemmin tarjouspyyntöasiakirjoissa. Työterveyshuollon sisältö määritellään tarkemmin työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa, joka päivitetään vuosittain yhteistyössä Palveluntuottajan kanssa. Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan hankinnan kohteena olevat työterveyshuoltopalvelut tarjouspyynnön ja sen liitteiden sekä yhdessä laaditun työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaisesti.

Työterveyshuolto kilpailutetaan määräajaksi 1.9.2023-31.12.2026 (3 v 4 kk). Lisäksi kaupunki varaa mahdollisuuden jatkaa sopimusta kahdelle (2) yhden (1) vuoden optiokaudella. Optiovuoden käyttöönotosta tulee sopia palveluntuottajan kanssa. Hankintamenettelyn lopputuloksena Naantalin kaupunki valitsee yhden (1) Palveluntuottajan, jonka kanssa tekee hankintasopimuksen. Työterveyspalveluiden tuottaminen tulee aloittaa 1.9.2023.

Tarjoajat pystyivät esittämään hankinnasta lisätietokysymyksiä 23.3.2023 mennessä. Lisätietokysymyksiä esitettiin yhteensä 83 kappaletta.

Tarjouspyyntö tarkastettiin uudelleen kysymysten vastausten mukaisesti ja julkaistiin uudelleen kaupungin tarjouspalveluun ja Hilma-julkisten hankintojen palveluun 30.3.2023.

Tarjoukset on tullut jättää Tarjouspalvelu-portaalissa viimeistään 13.4.2023 klo 12.00.



### Tarjousten vastaanottaminen

Naantalin kaupunki vastaanotti määräaikaan mennessä tadjoukset seuraavilta tarjoajilta:

- Mehiläinen Oy (1927556-5)
- Pihlajalinna Terveys Oy (FI23030245)
- Suomen Terveystalo Oy (1093863-3)

### Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjousten soveltuvuutta koskevat tiedot tarkistettiin. Tarjoajien todettiin täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus tarkistettiin. Tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia.

### Tajousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena on tadjouspyynnön mukaan kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena käytetään hinta- ja laatuvertailua.

Hinta- ja laatu pisteet laskettiin yhteen tarjouspyynnössä ilmoitettuja kriteerejä noudattaen. Vertailukriteerit on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä liitteineen.

Hinnan painoarvo oli 40%. Tarjousten vertailuhinta saatiin laskemalla volyymiarvoilla (määrä) kerrotut yksikköhinnat. Halvin vertailuhinta saa painoarvoa vastaavan määrän pisteitä. Muiden tarjoajien pisteet lasketaan suhteessa halvimpaan kaavalla halvin vertailuhinta/tarjoajan vertailuhinta\* 40 pistettä.

Laadun painoarvo oli 60%. Laatuvertailu suoritetaan arvioimalla seuraavia asioita:

- 1 Palvelukuvaus (enintään 20 pistettä)
- 2 Raportointi- ja seurantamenetelmät (enintään 10 pistettä)
- 3 Työkykyjohtamisen tukeminen (enintään 20 pistettä)
- 3 Sähköiset – ja etäpalvelut (enintään 10 pistettä)

Tarjoajien kohdittain saamat laatu pisteet lasketaan lopuksi yhteen muodostaen näin laatu pisteiden kokonaismäärän.

Tarjoajat saivat tarjousvertailussa pisteitä seuraavasti:

	Mehiläinen Oy	Pihlajalinna Terveys Oy	Suomen Terveystalo Oy
Kokonaishinta	40,00	35,17	35,18
Laatu	60,00	39,00	59,00
Yhteensä	100,00	74,17	94,18

Tarjousten vertailu ilmenee tarkemmin liitteessä.

Kaupunginhallitus

§ 123

24.04.2023

Liite 2, KH 24.4.2023

**Hankintapäätös ja hankintasopimuksen solmiminen**

Naantalin kaupunki valitsee tarjouspyynnön mukaisesti yhden (1) Palvelutuottajan, jonka kanssa tekee hankintasopimuksen.

Naantalin kaupunki päättää valita kokonaistaloudellisesti edullisimman tajuksen tehneen Mehiläinen Oy:n työterveyshuollon palveluntuottajaksi.

Hankintasopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta, kun hankintalain mukainen odotusaika on kulunut ja kaupunki sekä hankintapäätöksellä valittu tarjoaja ovat molemmat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valita kaupungin työterveyshuoltopalveluiden palveluntuottajaksi Mehiläinen Oy:n 1.9.2023 alkaen 3 vuoden 4 kuukauden määräajaksi. Lisäksi varataan mahdollisuus jatkaa sopimusta kahdella (2) yhden (1) vuoden optiokaudella. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen valitusajan päätyttyä.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki oli läsnä kokouksessa asiantuntijana.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Tarjouspyyntö työterveyshuoltopalveluiden hankinta

Liite 1 Palvelukuvaus

Liite 2.1. Laadullinen vertailu 1. Palvelukuvaus

Liite 2.2. Laadullinen vertailu 2. Raportointi- ja seurantamenetelmät

Liite 2.3 Laadullinen vertailu 3. Työkykyjohtamisen tukeminen

Liite 2.4 Laadullinen vertailu 4. Sähköiset- ja etäpalvelut

Liite 3 Työterveyspalvelut hankinta hinta- ja laatupisteytyksen yleiskuvaus

Liite 4 Hintalomake\_päivitetty versio

Liite 5 sopimusluonnos

Liite 7 Naantalin kaupungin ehdot henkilötietojen käsittelijöille

Vertailutaulukko työterveyshuoltopalveluiden hankinta

## Uudistuva julkinen sektori - mahdollistava johtaminen -koulutusohjelmaan osallistuminen

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 124  
426/01.03.01/2023

Valmistelija

Johdon assistentti Leena Palmulaakso-Nylund

HAUS ja FCG järjestävät yhteistyönä kuntajohdolle ja valtion viranhaltijoille suunnatun Uudistuja – uudistuva julkinen sektori – mahdollistava johtaminen -valmennusohjelman ajalla 19.8. – 14.12.2023. Koulutusohjelman osallistujat on kutsuttu mukaan koulutukseen.

Koulutus tarjoaa osallistujille poikkihallinnollisen oppimismahdollisuuden, keinoja ja toimintamalleja julkishallinnon johtamiseen sekä lisää valmiutta muutosjohtamiseen ja johtamiskulttuurin uudistamiseen. Valmennusohjelma on saanut aiemmilta osallistujilta erinomaista palautetta. Koulutukseen on tähän mennessä osallistunut noin 400 julkisen sektorin toimijaa.

Koulutuskokonaisuus muodostuu neljästä kahden päivän koulutusmoduulista lähitoteutuksena, kolmesta hybridikoulutuspäivästä, ennako-, väli- ja jälkitehtävistä sekä kattavasta materiaalipaketista.

Valmennusohjelman koulutusmoduulit ovat:

- globaalit ilmiöt ja julkisen sektorin uudistumiskyky
- uusia toimintamalleja monimutkaisiin ongelmiin
- toisin toimimisen mallia maailmalta
- julkisen hallinnon palvelumuotoilu
- ihmislähtöinen johtaminen
- uudistuva johtamiskulttuuri ja
- hyvä johtajuus ja kokeilujen opit käyttöön.

Kaupunginjohtaja Laura Leppänen on kutsuttu mukaan elokuussa alkavaan valmennusohjelmaan. Valmennusohjelma on osallistujille maksuton. Osallistujaorganisaatio vastaa osallistujan matka- ja majoituskuluista, joiden suuruudeksi on arvioitu kokonaisuudessaan noin 1 700 euroa.

Valmennusohjelmaan sisältyvistä kahden päivän koulutusmoduuleista yksi järjestetään myöhemmin ilmoitettavassa kohteessa ulkomailla.

Kaupunginjohtajan palkkaus- ja koulutusmäärärahat sisältyvät kaupunginhallituksen talousarviomäärärahoihin. Kaupunginhallituksen vuoden 2023 talousarvioon on varattu koulutusmäärärahaa 5 000 euroa. Matkustus-, majoitus- ja kuljetusmäärärahoja on budjetoitu niin ikään 9 000 euroa.

Kaupunginhallitus

§ 124

24.04.2023

Esittelijä

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaupunginjohtaja Laura Leppäsen osallistumisen HAUS:in ja FCG:n yhteistyössä toteuttamaan kutsuvalmennusohjelmaan 19.8. – 14.12.2023. Valmennuksesta aiheutuvat matka- ja majoituskulut maksetaan kaupunginhallituksen määrärahoista.

Kaupunginhallitus myöntää kaupunginjohtaja Laura Leppäselle oikeuden valmennusohjelman sisältävään ulkomaan virkamatkaan, jonka kohde selviää myöhemmin.

Kokouskäsittely

Kaupunginjohtaja Laura Leppänen poistui intressijäävinä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## Oikaisuvaatimus henkilöstöpäällikön päätökseen koskien kahden sairaanhoitajan TVA-tasoa ja tehtäväkohtaisia palkkoja

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 125  
1450/01.02.01.00/2021

Valmistelija

Kaupunginlakimies Turo Järvinen

Henkilöstöpäällikkö on 22.3.2023 päätöksellään 13/2023 päättänyt kahden sairaanhoitajan työn vaativuuden arvioinnin (TVA) -tasosta ja tehtäväkohtaisista palkoista takautuvasti.

- Oheismateriaali: Henkilöstöpäällikön viranhaltijapäätös 13/2023

Sairaanhoitajat, joiden palkkausta päätöksenteko koskee, ovat tehneet asiassa oikaisuvaatimuksen 22.3.2023. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa.

Liite1, KH 24.4.2023 Sairaanhoitajien oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuusperusteilla että laillisuusperusteilla. Oikaisuvaatimuksessa esitetyt laillisuusvirheet on tutkittava ja on harkittava myös, onko päätöstä muutettava vaatimuksen tekijän esittämät tarkoituksenmukaisuusperusteet huomioon ottaen. Oikaisuvaatimusta käsittelevä kaupunginhallitus on siten sidottu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimukseen, eikä voi käsitellä asiaa oikaisuvaatimuksena tätä laajemmin.

Hallintolain mukaan otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavaksi viranomaisen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus päätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin.

Oikaisuvaatimuksen tekijät vaativat, että oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös tulee tarkistaa tarkoituksenmukaisuusperusteilla. Oikaisuvaatimuksen tekijät pyytävät palkkojen tarkistamista pidemmältä ajalta takautuvasti.

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevan päätöksen laillisuuteen ei oikaisuvaatimuksessa ole esitetty vaatimuksia.

Oikaisuvaatimuksen tekijät perustelevat oikaisuvaatimustaan sillä, että sairaanhoitajan tehtäviin kuului tiimivastaavan tehtävät ja että heille on maksettu tästä liian alhaista palkkaa. He vaativat oikaisuvaatimuksen kohteena olevaan päätöksen oikaisua sillä perusteella, että asiaa on yritetty oikaista useampaan otteeseen vuoden 2022 aikana. Lisäksi he vaativat viivästyskorkoa puuttuville palkanosille.

Oikaisuvaatimuksen tehneet sairaanhoitajat ovat aloittaneet sairaanhoitajien tehtävissä 1.1.2022 lukien ja 1.8.2022 lukien. Molempien tehtävänkuvauksia on ollut tarkoitus päivittää syksyllä 2022.

Tehtävänkuvauksen tehdään Myjobi-järjestelmään joko uutena tehtävänkuvauksena tai muokkaamalla järjestelmässä jo olemassa olevaa saman nimikkeen tehtävänkuvauksena. Tehtävänkuvauksen laatimisesta vastaa esihenkilö ja se laaditaan työntekijän kanssa. Tämän jälkeen esihenkilö pyytää uuden tehtävänkuvauksen osalta henkilöstöhallinnosta lupaa tehdä tehtävän vaatavuuden arvioinnin pisteytys. Esihenkilön tehtyä oman arviointinsa eli pisteytyksen, tehtävän arviointi siirtyy MyJobi-järjestelmässä TVA -ryhmälle. Mikäli esihenkilö toteaa, että tehtävän vaatavuus muuttuu, niin tehtävänkuvauksen siirtyy suoraan TVA-ryhmän arvioitavaksi.

TVA-ryhmän puheenjohtajana toimii hallintojohtaja, sihteerinä henkilöstöpäällikkö ja jäseninä pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet sekä toimialajohtajat. TVA-ryhmä kokoontui vuonna 2022 viisi (5) kertaa ja käsitteli ryhmälle tulleet tehtäväkuvaukset ja teki näistä työn vaatavuuden arvioinnit. TVA-ryhmä ei ota käsittelyyn keskeneräisiä tehtävänkuvauksia tai tehtäviä, joista puuttuu esihenkilön arviointi. Oikaisuvaatimuksen kohteena olevia tehtävänkuvauksia ei ole tuotu Naantalin kaupungin TVA-ryhmälle ja näin niitä ei ole käsitelty TVA-ryhmässä. Näin ei ole myöskään voitu tarkistaa TVA-tasoa ja siihen liittyvää tehtäväkohtaista palkkaa kaupungin HOI\_030-palkkataulukosta.

Henkilöstöpäällikön takautuva päätös 22.3.2023 § 13 perustui Varsinais-Suomen hyvinvointialueelta (Varha), saatuun pyyntöön tarkistaa takautuvasti liikkeenluovutushetken po. sairaanhoitajien tehtäväkohtaiset palkat Varhalle tehdyn palkkavaatimuksen takia. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella (Varha) ei ole vielä omaa TVA-järjestelmää, joten Varhan tehtäväkohtaiset palkat perustuvat toistaiseksi Naantalin kaupungin TVA-tasoihin.

Tehtäväkuvauksia ja TVA-arviointia ei voida tehdä TVA-ryhmässä takautuvasti. Henkilöstöpäälliköllä on hallintosäännön 51 §:n mukaan mahdollisuus päättää virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta. Henkilöstöpäällikkö päättää myös TVA-ryhmän arvioinnin jälkeen palkantarkistuksesta hallintosäännön 42 §:n mukaisesti. Kehitys- ja henkilöstöjaosto on päättänyt Naantalin kaupungin TVA-tasot ja tehtäväkohtaisten palkkojen palkkataulukot.

Henkilöstöpäällikön tekemä TVA-palkkapäätös 13/2023 ei siis ole kaupungin normaalin TVA-käsittelyn ja palkan määrittelyn mukainen, vaan perustuu kokonaisharkintaan.

Päätöksessä Katavakodin sairaanhoitajien tehtävät on liitetty samaan tehtävänkuvaukseen Myllynkiven ja Birgittakodin sairaanhoitajien kanssa, joilla myös tehtävässä on tiimivastaavan tehtäviä. Tehtävänkuvauksen yhdistäminen ilman TVA-ryhmän käsittelyä mahdollisti tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamisen huolimatta siitä, että tehtävänkuvaukset puuttuivat ja tarkistusajankohta määrittyi Varhan pyynnöstä liikkeenluovutus ajankohtaan.

Kaupunginhallitus

§ 125

24.04.2023

Katavakodin toinen sairaanhoitajan tehtävä oli auki 30.6.2022 asti ja työpaikkailmoituksessa mainittu tehtäväkohtainen palkka oli 2486,49 € ja tähän lisänä tiimivetäjän lisä. 1.8.2022 aloittaneen sairaanhoitajan tehtäväkohtainen palkka tässä tehtävässä oli 2614,90 €. Tämän lisäksi Katavakodissa maksettiin rekrytointilisänä 100 €. 1.1.2022 aloittaneen sairaanhoitajan tehtäväkohtainen palkka oli myös 2614,19 €. Tehtäväkohtaiset palkat korottuivat yleiskorotuksella 1.10.2022 lukien 2627,97 euroon. Tehtäväkohtaiset palkat sisälsivät tiimivastuusta maksettavan osan.

- Oheismateriaali: Työpaikkailmoitus

Myllynkiventien, Birgittakodin ja Katavakodin yksiköt ovat hoito- ja vanhuspalveluiden tehostetun palveluasumisen yksiköitä, joissa kaikissa sairaanhoitajan tehtäviin kuuluu tiimivastaavan tehtäviä. Myllynkiventien ryhmäkodit ovat muistikoteja ja työ on hoitajilla ja sairaanhoitajilla arvioitu vaativammaksi kuin muissa ryhmäkodeissa. Birgittakodin tiimivastaavan nimike taas ollut eri, eli vastaava sairaanhoitaja. Näin Katavakodin vertaaminen yksikkönä tai tehtävissä suoraan näihin yksiköihin ja sairaanhoitajien tehtäviin, ei ole pidemmältä ajalta tarkoituksenmukaista, ilman tehtävänkuvauksen tarkistamista ja TVA-ryhmän arviointia.

Myllynkiventien ja Birgittakodin tiimivastuullisten sairaanhoitajien tehtäväkuvaukset ja työn vaativuuden arviointi (TVA) tarkistettiin 13.1.2022. Tätä ennen näillä Myllynkiven sairaanhoitajilla oli tiimivastaavan tehtävästä maksussa 64,64 €, joka poistettiin tehtävänkuvauksen tarkistuksen yhteydessä. Tätä lisää ei ollut maksussa Birgittakodin vastaavalla sairaanhoitajalla, vaan tiimitehtävistä maksettava palkka sisältyi tehtäväkohtaiseen palkkaan kuten Katavakodissa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hylkää sairaanhoitajien tekemän oikaisuvaatimuksen ja pysyttää voimassa henkilöstöpäällikön tekemän viranhaltijapäätöksen 13/2023 esittelytekstissä mainituin perustein.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätökseen 1450/01.02.01.00/2021 nro 13/2023

**Naantalin keskustan alueelta tontin 529-005-0006-0013 ostaminen**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 126  
417/10.00.01.03.00/2023

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Matti Kotiniemi

Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalo omistaa Naantalin keskustassa sijaitsevan Naantalin kaupungin Pappila-Maijamäen kaupunginosan korttelin 6 tontin 13 (Kiinteistötunnus 529-005-0006-0013). Tontilla sijaitsee hallinto- ja virastokäyttöön tarkoitettu 1980-luvun alun rakennus, joka on teknisen käyttöikänsä päässä. Lisäksi tontilla on samalta aikakaudelta peräisin oleva autotallirakennus.

Tontti on sisäasianministeriön 4.4.1979 vahvistaman Kreivinniityn asemakaavan (Ak-97) mukaista Hallinto- ja virastorakennusten korttelialuetta (Yh), mutta tämä asemakaava on myöhemmin kumottu Naantalin kaupunginvaltuuston 9.2.2015 hyväksymässä Keskustakorttelien asemakaavamuutoksessa (Ak-334), jossa tontin alueelle osoitetaan korttelialueita Asuin-, liike- ja toimistorakennusten (AL-10), Henkilöliikenneterminaalin (LHA) ja Autopaikkojen (LPA) käyttötarkoituksiin, sekä myös katu- ja Energiahuollon (ET) alueita.

Koska alueen kiinteistöomistus ei vastaa voimassa olevaa asemakaavaa, ei asemakaavamuutoksella Ak-334 muodostettuja tontteja voi lohkoa kaavaa vastaaviksi kiinteistöiksi. Täten tontit ovat myös automaattisesti rakennuskiellossa. Jotta tontteja voidaan luovuttaa rakennuskelpoisina kaavan mukaisina rakennuspaikkoina, täytyy alueen kiinteistöomistus olla selvitetty siten, että se vastaa voimassa olevaa asemakaavaa.

Vaikka Naantalin kaupunki omistaa Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalon osakekannan sataprosenttisesti, käsitellään maanmittauslaitoksen ylläpitämässä kiinteistöjen lainhuutorekisterissä Kiinteistö Oy Naantalin Virastotaloa ja Naantalin kaupunkia eri yksiköinä. Lainhuudon siirtäminen lainhuutorekisteriin kirjatulta omistajalta toiselle ilman todennettavaa toimenpidettä ei ole mahdollista, vaan omistusoikeuden siirto tulee tehdä sellaisella tavalla, että omistusoikeuden saajalle voidaan myöntää maanmittauslaitoksen toimesta lainhuuto. Tämän vuoksi alueen kiinteistöomistuksen selvitys vaatii määrämuotoisen kiinteistökaupan, jossa Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalo luovuttaa Naantalin kaupungille tontin 529-005-0006-0013 ja sillä sijaitsevien rakennusten omistusoikeuden. Lainsäädäntö velvoittaa kaupungin tekemään kiinteistökaupan käypään arvoon, vaikka kiinteistökauppaa kohdistuukin käytännössä vain kaupunkikonsernin omistuksiin.

Tontti 529-005-0006-0013 on muodostusosa AL-10-tonteille 529-005-0013-0002, 529-005-0013-0005 ja 529-005-0014-0001. Näille muodostusosille kohdistuu rakennusoikeutta tonttien pinta-alojen kautta laskettuna yhteensä 5.118 krs-m<sup>2</sup>.



Koska kaupungilla on suunnitteilla luovuttaa alueelta ensi alkuun rakennuspaikka valtion tukemaan asuintuotantoon, on alueen maapohjan käypää arvoa laskettu tuetun asuintuotannon enimmäistonttihinnan, ns. ARA-arvon, kautta. ARA-hinnan suhteen tontti 529-005-0006-0013 sijaitsee vyöhykkeellä A: Hinta tapauskohtaisesti. Koska vyöhykeraja vyöhykkeiden A ja B välillä on aivan tontin vieressä, voidaan olettaa, että tontin ARA-hinta on lähellä vyöhykkeen B arvoa 190 €/krs-m<sup>2</sup>. Tontin 529-005-0006-0013 rakennusoikeuden ARA-arvoksi on katsottu 200 €/krs-m<sup>2</sup>. Maapohjan arvoksi tulee täten 1.023.600 euroa.

- Oheismateriaali: Vahvistettu vuoden 2023 ARA-vyöhykehinnointelu

Tontille 529-005-0006-0013 osuvien muiden käyttötarkoitusten arvoksi on katsottu nolla euroa, koska näiden käyttötarkoitusten hyödyntäminen aiheuttaa merkittäviä kunnallisteknisiä kustannuksia mm. kadunrakentamisen muodossa. Samaten rakennukset on katsottu arvottomiksi, koska ne ovat teknisen käyttöikänsä päässä ja muutenkin suunniteltu purettaviksi. Rakennusten purkamisen tai vaihtoehtoisesti laajamittaisen saneerauksen aiheuttamat kustannukset ylittävät niiden tämänhetkisen teknisen käyvän arvon.

Tontin 529-005-0006-0013 kauppahinnaksi muodostuu täten 1.023.600 euroa.

Kaupan ollessa käytännössä kaupunkikonsernin sisäinen, voidaan kauppahinta suorittaa varojen siirtämisen sijaan nimellisarvoltaan kauppahinnan suuruisella velkakirjalla, koska kiinteistökaupasta maksettava suorite ei siirry kaupunkikonsernin ulkopuolelle. Velkakirjan mukainen velka ja saatava jäävät täten kaupungin sisäisiksi, jotka kuitenkin tulee huomioida konserniyksiköiden kirjanpidossa.

Kiinteistökauppa vaatii toteutuakseen sekä Naantalin kaupungin päätösvaltaisen toimielimen että Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalon yhtiökokouksen päätökset. Kaupungin osalta kiinteistökauppaan tulee osoittaa 1.023.600 euron lisämääräraha talousarvion investointiosaan; hallintopalvelujen hankkeeseen "Maanosto", sillä kiinteistökaupan kauppahinta on suurempi kuin maanhankintaan käytettävissä olevat myönnettyt varat. Lisämäärärahan tarpeen vuoksi kaupungin päätösvaltainen toimielin on Naantalin kaupunginvaltuusto.

- Oheismateriaali: Sijaintikartta ja asemakaavakarttaote

Kauppakirjaluonnos liitekarttoineen on liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Talousjohtaja Heli Lähteenmäki on läsnä kokouksessa asiantuntijana.

Kaupunginhallitus

§ 126

24.04.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus esittää Naantalin kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että:

- Naantalin kaupunki ostaa Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalolta Naantalin kaupungin Pappila-Maijamäen kaupunginosan korttelin 6 tontin 13 (Kt. 529-005-0006-0013).
- Kauppahintana on 1.023.600 euroa.
- Kauppahinta suoritetaan Naantalin kaupungin Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalolle antamalla velkakirjalla.
- Kaupunginvaltuusto myöntää talousarvion investointiosalle; hallintopalvelujen hankkeeseen ”Maanosto”, 1.023.600 euron lisämäärärahan, joka käytetään tontin 529-005-0006-0013 kiinteistökaupassa.
- Kauppakirja on allekirjoitettava kolmen kuukauden kuluessa kaupunginvaltuuston päätöksen lainvoimaistumisista.
- Muutoin noudatetaan oheisen kauppakirjaluonnoksen mukaisia ehtoja; sekä
- Kaupunginjohtaja oikeutetaan tekemään vähäisiä teknisluntoisia muutoksia kauppakirjaluonnokseen.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että jäsen Sirpa Hagsberg poistui yhteisöjäävinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyyden perusteena oli jäsenyys Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalon hallituksessa.

Merkittiin, että talousjohtaja Heli Lähteenmäki oli läsnä kokouksessa asiantuntijana.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Kauppakirjaluonnos Kiinteistö Oy Naantalin Virastotalo

Kaupunginhallitus	§ 248	05.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 372	19.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 127	24.04.2023

## Luolalan alueelta tonttien varaaminen hankesuunnittelua varten

Kaupunginhallitus 05.09.2022 § 248

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Matti Kotiniemi

Naantalin kaupungille on 16.6.2022 toimitettu anomus varata Luolalan alueelta tontteja hankesuunnittelua varten. Hankesuunnittelun tavoitteena on tutkia uuteen teknologiaan perustuvan yritystoiminnan toimintaedellytykset Naantalissa. Anomus ja tonttikartta varauksen kohteista oheistetaan.

Kolmea kuukautta pidemmästä varausajasta varausmaksu veloitetaan vuosivuokran perusteella, joka hyvitetään kauppahinnassa / vuosivuokrassa, mikäli kauppa / vuokrasopimus tehdään varausajan kuluessa. Mikäli kauppa/vuokrasopimusta ei varaajasta johtuvista syistä synny, varausmaksu jää kaupungille. Varausajaksi on toivottu vuoden 2022 loppuun.

Luolalan tonttien hinnoittelusta on olemassa Kaupunginhallituksen päätös 18.4.2017 § 139, jonka mukaan anomuksen kohteena olevien tonttien arvo on 15 €/m<sup>2</sup>. Laskettuna varausajan alkavaksi 1.9.2022 varausmaksuksi muodostuu anottujen tonttien osalta 6.290 euroa.

Liitteenä:

- Anomus 16.6.2022 (salainen) (Julkisuuslaki (621/1999) 6 luku, 24 §, kohta 20)
- Sijaintikartta varattavista tonteista (salainen) (Julkisuuslaki (621/1999) 6 luku, 24 §, kohta 20)

Liitteet 1 - 2, KH 5.9.2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus päättää, että:

Naantalin kaupunki varaa anomukseen perustuen tontteja Luolalan alueelta anomuksen esittäjälle hankesuunnittelua varten 31.12.2022 asti 6.290 euron varausmaksulla.

Varauksen tulemiseksi sitovaksi on varausmaksu suoritettava 5.10.2022 mennessä kaupungin osoittamalle pankkitilille. Varausmaksu hyvitetään kauppahinnassa / vuosivuokrassa, mikäli kauppa / vuokrasopimus tehdään

Kaupunginhallitus	§ 248	05.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 372	19.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 127	24.04.2023

varausajan kuluessa. Mikäli kauppaa / vuokrasopimusta ei varaajasta johtuvista syistä varausajassa synny, jää varausmaksu kaupungille.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 19.12.2022 § 372

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Matti Kotiniemi

Naantalin kaupunginhallitus päätti 5.9.2022 § 248 varata Luolalan alueelta teollisuustontteja hankesuunnittelua varten kaupungille esitettyyn anomukseen perustuen. Varausta perusteltiin tarpeella tutkia uuteen teknologiaan perustuvan yritystoiminnan toimintaedellytykset Naantalissa. Varaus on voimassa 31.12.2022 asti.

Hankkeen suunnittelu on edennyt myönteiseen suuntaan varausaikana, mutta ei niin nopeassa aikataulussa kuin alun perin on kaavailtu. Kaupunkiin tai varaajaan liittymättömät ennakoimattomat tekijät ovat vaikuttaneet tilanteeseen. Tämän viivästyksen vuoksi hanke ei vielä ole siinä vaiheessa, että tonttien luovuttamiseen voitaisiin sitoutua. Varaukselle onkin toivottu neljän kuukauden jatkoaikaa.

Koska jatkovarauksen tarpeeseen liittyy ennakoimattomia tekijöitä, joihin kaupunki tai varaaja eivät ole voineet vaikuttaa, ehdotetaan, että varausmaksua huojennetaan. Huojennettu varausmaksu olisi kolmasosa normaalista, jolloin neljän kuukauden mukainen varausmaksu on suuruudeltaan 2.097 euroa.

Nyt päätettävä varausmaksu, kuten myös aikaisemmin maksettu 6.290 euron varausmaksu; yhteensä siis 8.387 euroa, hyvitetään kauppahinnassa / vuosivuokrassa luovutuskirjojen allekirjoituksen yhteydessä, mikäli päätös tonttien luovuttamisesta tehdään varausajan kuluessa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Naantalin kaupunginhallitus päättää, että:  
Naantalin kaupunki jatkovaraa anomukseen perustuen tontteja Luolalan alueelta anomuksen esittäjälle hankesuunnittelua varten 30.4.2023 asti 2.097 euron varausmaksulla.

Varauksen tulemiseksi sitovaksi on varausmaksu suoritettava 17.1.2023 mennessä kaupungin osoittamalle pankkitilille. Tämä varausmaksu, sekä jo maksettu 6.290 euron varausmaksu, hyvitetään kauppahinnassa /

Kaupunginhallitus	§ 248	05.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 372	19.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 127	24.04.2023

vuosivuokrassa luovutuskirjoja allekirjoitettaessa, mikäli päätös tonttien luovuttamisesta tehdään varausajan kuluessa.

Mikäli päätöstä vuokrasopimusta ei varaajasta johtuvista syistä varausajassa synny, jää varausmaksu kaupungille.

Kokouskäsittely Merkittiin, että tekninen johtaja Reima Ojala oli läsnä kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 127  
925/10.00.02.01/2022

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Matti Kotiniemi

Naantalin kaupunki on varannut Green North Energy Oy:lle tontteja Luolalan teollisuusalueelta hankesuunnittelua varten 1.9.2022 alkaen. Alkuperäinen varauspäätös tehtiin kaupunginhallituksessa 5.9.2022 § 248, jonka perusteella varaus oli voimassa 31.12.2022 asti. Tätä varausta jatkettiin kaupunginhallituksen päätöksellä 19.12.2022 § 372 30.4.2023 saakka.

Green North Energy Oy on toimittanut Naantalin kaupungille anomuksen varausajan jatkamisesta 31.8.2023 asti. 19.12.2022 päätettyä jatkoa perusteltiin yhtiöstä tai kaupungista riippumattomista tekijöistä johtuneilla seikoilla. Yhtiön mukaan näissä asioissa ei ole tapahtunut toivottua muutosta, joten varauksen jatkaminen on tullut tarpeelliseksi.

Huomioiden lisäksi hankkeessa vaadittavan Ympäristövaikutusten arviointi -menettelyvaiheen, on olemassa perusteita varauksen jatkamiselle kesäkauden ylitse 31.8.2023 asti.

Varausmaksun osalta jatkoajalta 1.1.2023 – 30.4.2023 päätettiin periä huojennettu varausmaksu; kolmasosa normaalista. Koska jatkon perusteet eivät ole muuttuneet, ehdotetaan nyt päätettäväksi jatkovarausmaksuksi samalla tavalla laskettavaa huojennettua varausmaksua. Tällöin varausmaksuksi ajalle 1.5.2023 – 31.8.2023 muodostuu 2.097 euroa.

Nyt päätettävä varausmaksu, kuten myös aikaisemmin pääteyt 8.387 euron varausmaksut; yhteensä siis 10.484 euroa, hyvitetään kauppahinnassa / vuosivuokrassa luovutuskirjojen allekirjoituksen yhteydessä, mikäli päätös tonttien luovuttamisesta tehdään varausajan kuluessa.

- Oheismateriaali: Green North Energy Oy:n jatkovarausanomus (salainen) (Julkisuuslaki (621/1999) 6 luku, 24 §, kohta 20)

Kaupunginhallitus	§ 248	05.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 372	19.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 127	24.04.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Naantalin kaupunginhallitus päättää, että:

- Naantalin kaupunki jatkovaraa Green North Energy Oy:lle anomukseen perustuen tontteja Luolalan alueelta anomuksen esittäjälle hankesuunnittelua varten 31.8.2023 asti 2.097 euron varausmaksulla.
- Varauksen tulemiseksi sitovaksi on varausmaksu suoritettava 22.5.2023 mennessä kaupungin osoittamalle pankkitilille. Tämä varausmaksu, sekä aikaisemmin päätetyt yhteensä 8.387 euron varausmaksut, hyvitetään kauppahinnassa / vuosivuokrassa luovutuskirjoja allekirjoitettaessa, mikäli päätös tonttien luovuttamisesta tehdään varausajan kuluessa.
- Mikäli päätöstä vuokrasopimusta ei varaajasta johtuvista syistä varausajassa synny, jää varausmaksu kaupungille.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## Laurilan pihan kunnostushanke

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 128  
420/10.03.02.00/2023

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm

Laurilan pihan kunnostuksesta on ladittu suunnitelma. Laurilan kiinteistöä pitää vuokralla nykyään Amandis Oy. Suunnitelmassa tehostetaan Laurilan pihan joutoalueita asiakaspalvelukäyttöön. Uusia asiakaspaikkoja syntyy yli 50. Suunnitelmalla selkiytetään samalla kiinteistön kytkeytymistä rannanpuoleiseen laiturialueeseen. Suunnitelma liitetään asiakohdan oheismateriaaliksi.

- Oheismateriaali: Pihamuutossuunnitelma

Pihantoteuttamisesta on jätetty toimenpidelupahakemus rakennusvalvontaan. Suunnitelman toteuttamisen mahdollisuutta on arvioitu lupaprosessin yhteydessä. Liitteenä oleva suunnitelmaa on arvioinnin yhteydessä kevennetty. Luonnonkiviset reunakivet ovat pääosin muutettu betonisiksi, muotoja on yksinkertaistettu, välitasanne on muutettu sorapintaiseksi, porrasaskelmien reunakivet ovat luonnonkiveä.

Hanke on suunniteltu toteuttavaksi omajohteisena puitekumppanitoteutuksena. Hankkeen toteuttaisi pääosin Naantalin ranta- ja maanrakennus Oy toukokuun aikana. Kunnossapitoyksikkö johtaisi toteutusta, hoitaisi istutus- ja puutöiden toteuttamisen. Hankkeen kustannusarvio on 60.000 euroa. Hanke voidaan tarvittaessa toteuttaa investointien talousarvion 2023 sisällä käyttämällä mm. akuuttihankintamääräraha-avarausta.

Hankkeen toteuttaminen edellyttää että Amandis Oy suorittaa hankkeen kustannukset vajaa 11 vuoden vuokratuensa aikana. Tämä tarkoittaa annuiteetilaskennan perusteella 6.763,64 euroa vuotuista lisävuokraa noin 4 %:n koron mukaan laskettuna. Kyseisestä erillisestä lisävuokrasta voidaan sopia nykyisen vuokrasopimuksen lisäliitteellä.

Vuokrasopimuksen lisäliite-ehdotus on liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Vuokralainen on 19.4.2023 antamallaan ilmoituksella sitoutunut lisävuokrasopimukseen.

Kaupunginhallitus

§ 128

24.04.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen lisäliitteen osaltaan Laurilan kiinteistön pihakunnostushankkeen toteuttamiseksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginjohtaja tarkensi ehdotustaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuokrasopimuksen lisäliitteen osaltaan Laurilan kiinteistön pihakunnostushankkeen toteuttamiseksi. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset.

Päätös

Kaupunginjohtajan tarkennettu ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Amandin vuokrasopimuksen lisäliite



Kaupunginhallitus

§ 129

24.04.2023

**Suostumuksen antaminen tontin edelleen luovuttamiseen rakentamattomana**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 129  
410/10.00.02.01/2023

Valmistelija

Kaupunginlakimies Turo Järvinen

Antti ja Sanna Ketola anovat kaupunginhallitukselta suostumusta tontin vuokraoikeuden edelleen luovutukseen ennen rakentamisveloitteen täyttämistä. Anomus on liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Asuntomessujen pohjoispuolen alueen tontti 529-124-0014-0004 on vuokrattu 8.2.2023 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella hakijoille, jonka kohdan 4.2 rakentamisveloitteen mukaan vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakentamistapaohjeiden, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen uudisrakennuksen, jonka kerrosala on vähintään puolet (50 %) tontin kokonaisrakennusoikeudesta, kolmen vuoden kuluessa siitä, kun rakentamisen tontilla saa aloittaa, siihen valmiusasteeseen, että rakennusvalvontaviranomainen voi siinä suorittaa rakennuksen käyttöönoton edellyttämän loppukatselmuksen hyväksytysti. Maanvuokrasopimus 8.2.2023 on oheismateriaalina.

Oheismateriaalit:

- Maanvuokrasopimus 8.2.2023 ja luonnos sopimuksesta vuokraoikeuden edelleen luovutuksesta

Suostumuksen antamista vuokraoikeuden luovutukseen edelleen ennen rakentamisveloitteen täyttämistä voidaan pitää tarkoituksenmukaisena.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus antaa suostumuksensa anomuksen mukaisesti tontin 529-124-0014-0004 vuokraoikeuden edelleen luovutukseen ennen rakentamisveloitteen täyttämistä.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Ketola hakemus rakentamattoman tontin edelleen vuokraamiselle

Kaupunginhallitus

§ 111

17.04.2023

Kaupunginhallitus

§ 130

24.04.2023

## Luottamushenkilövalintojen suorittaminen

Kaupunginhallitus 17.04.2023 § 111

Valmistelija

Hallintojohtaja Riitta Luotio

Kaupunginvaltuusto on 13.3.2023 tehnyt päätöksen kaupunginvaltuuston täytettävänä olevaista luottamustoimista.

Valtuustoryhmille on maaliskuussa 2023 lähetetty yhteenveto kaupunginhallituksen täytettäviksi tulevista luottamustoimista.

Puolueiden neuvottelujen pohjalta laaditaan yhteenveto esitykseksi kaupunginhallituksen täytettävistä luottamustoimista.

Oheismateriaali:

- Yhteenveto kaupunginhallituksen täytettäväksi tulevista luottamustoimista

Kaikki ryhmät eivät ole vielä toimittaneet omia ehdotuksiaan yhteenvetoon koottavaksi, joten kokouksessa on tarpeellista kartoittaa neuvottelutilanne ja täytettävät luottamustoimet sekä sopia tietojen toimittamisesta hallintojohtajalle. Valinnat suoritettaisiin kokouksessa 24.4. johon mennessä saadaan yhteenveto ryhmien esityksistä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus suorittaa luottamushenkilövalinnat.

Päätös

Kaupunginhallitus palaa luottamushenkilövalintoihin 24.4.2023 kokouksessaan.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 130

1257/00.00.01.00/2021

Yhteenveto kaupunginhallituksen täytettäväksi tulevista luottamustoimista on liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus suorittaa luottamushenkilövalinnat.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Kaupunginhallitus

§ 111

17.04.2023

Kaupunginhallitus

§ 130

24.04.2023

KH 24.4.2023 hyväksymät luottamustoimet 2023-2025

Ympäristö- ja rakennuslautakunta	§ 24	18.04.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	24.04.2023

## Ympäristö- ja rakennuslautakunnan talousarvion 2023 määrärahojen (ja tuloarvioiden) muutosesitykset

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 18.04.2023 § 24

Valmistelija Taluspäällikkö Sirpa Romppainen 12.4.2023

Ympäristönsuojelun käyttötalousosaan on vuoden 2023 talousarviossa varattu määrärahaa Saaristomerен tilaa parantaviin toimenpiteisiin. Määrärahaa on tarkoitus käyttää mm. Luolalanjärven kosteikon rakentamiseen, jonka kustannusarvio on 61 200 euroa. Koska kyseessä on yhdyskuntatekniikan toteuttama investointi, määräraha tulee siirtää käyttötalousosasta investointiosaan.

Liite 1, YMPRA 18.4.2023

Esittelijä Rakennustarkastaja

Päätösehdotus Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle määrärahasiirtoa vuoden 2023 talousarvion käyttötalousosasta investointiosaan seuraavasti: Ympäristönsuojelun käyttötalousosasta siirretään 61 200 euroa teknisen lautakunnan investointiosaan Luolalanjärven kosteikon rakentamista varten.

Kokouskäsitely Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Juha Ovaska poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Päätös Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 131  
688/02.02.00/2022

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan talousarvion 2023 määrärahojen (ja tuloarvioiden) muutosesitykset ovat liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää luvan määrärahasiirtoon vuoden 2023 talousarvion

Ympäristö- ja  
rakennuslautakunta  
Kaupunginhallitus

§ 24

18.04.2023

§ 131

24.04.2023

käyttötalousosasta investointiosaan seuraavasti:  
Ympäristönsuojelun käyttötalousosasta siirretään 61 200  
euroa teknisen lautakunnan investointiosaan Luolalanjärven  
kosteikon rakentamista varten.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan käyttötalouden määräraha muutokset 12.4.2023

## **Turun Seudun Vesi Oy:n osakkeenomistajien yksimielinen päätös koskien yhtiöjärjestysmuutosta ja osakassopimuksen toisen täydennys sopimuksen solmimista**

Kaupunginhallitus 24.04.2023 § 132  
274/02.01.03/2023

Valmistelija

Kaupunginlakimies Turo Järvinen

Turun Seudun Vesi Oy:n osakkaat päättivät osakaskokouksessa 4.2.2022 yhtiön yhtiöjärjestyksen muuttamisesta osakkeenomistajien yksimielisellä päätöksellä. Muutos toteutettiin osakkeenomistajien yksimielisellä päätöksellä 6.6.2022 ja samalla päätettiin myös osakkeenomistajille suunnatun maksuttoman osakeannin toteuttamisesta yhtiössä. Muutokset on rekisteröity kaupparekisteriin 23.9.2022.

Nykyisen, 23.9.2022 rekisteröidyn uusitun yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajilla on velvollisuus huolehtia yhtiön eri osakesarjoille kohdistettavista kiinteistä ja muuttuvista kustannuksista kyseisen osakesarjan omistussuhteiden mukaisessa suhteessa, ellei osakesarjan osalta nimenomaisesti toisin määrätä. Niistä yhtiön kustannuksista, jotka jakautuvat osakkeenomistajille osakesarjakohtaisten osakeomistuksen mukaisessa suhteessa, osakkeenomistaja on vastuussa osakesarjakohtaisesti riippumatta siitä, onko käyttänyt yhtiön palvelua vai ei.

Nykyisen yhtiöjärjestyksen K-osakesarjaa koskevan 5.1 §:n mukaan, mikäli K-sarjan osakkeen omistajalla ei ole mahdollisuutta ostaa vesihuoltopalveluita yhtiöltä siitä syystä, että tarvittavaa vedenjakeluverkostoa ei vielä ole tai se on vasta rakenteilla, ei kyseessä olevalla osakkeenomistajalla ole velvollisuutta vastata yhtiön tarjoamien vesihuollon palveluiden kiinteistä eikä muuttuvista kustannuksista kyseisen yhtiöjärjestyksen kohdan mukaisesti. Kyseessä olevan K-sarjan osakkeen omistajan velvollisuus vastata kustannuksista alkaa heti, kun vedenjakeluverkosto otetaan käyttöön.

Yhtiön muut osakesarjat koskevat yhtiön suorittamien investointien kustannuksia. Niiden osalta yhtiöjärjestyksessä ei ole vastaavaa ehtoa, jonka mukaan osakkeenomistajalla ei olisi velvollisuutta vastata kyseisten osakesarjojen puitteissa veloitettavista kustannuksista, mikäli osakkeenomistajalla ei ole mahdollisuutta ostaa vesihuoltopalveluita yhtiöltä.

Masku ja Nousiainen esittivät osakaskuntien poliittisessa neuvottelussa 24.10.2022 osakkaille, että yhtiöjärjestystä muutettaisiin siten, että osakkaalla, jolla ei ole käytännössä mahdollisuutta saada vettä yhtiön järjestelmästä, ei olisi myöskään velvollisuutta suorittaa korvausta yhtiön investoinneista siihen saakka, kunnes veden jakelu käynnistyy, ja että investointien kustannukset jaettaisiin siihen saakka muiden osakkaiden kesken. Taustalla vaikuttaa se, että Masku ja Nousiainen ovat jo usean

vuoden ajan olleet osakkaan Turun Seudun Vesi Oy:ssä ja tässä asemassa maksaneet yhtiön investointeihin liittyviä kustannuksia, vaikka Maskua ja Nousiaista ei ole vielä teknisesti liitetty Turun Seudun Vesi Oy:n järjestelmään.

### **Asian käsittely osakaskuntien kokouksissa**

Maskun ja Nousiaisen esitystä käsiteltiin osakaskokouksessa ja poliittisessa neuvottelussa 24.10.2022. Osakaskunnat ilmoittivat lähtökohtaisesti tukevansa esitystä siitä, että Maskun ja Nousiaisten ei tarvitse suorittaa vuosittaisten lainanlyhennysten ja poistojen mukaisia pääomakuluja siihen saakka, kunnes vedenjakelu kuntiin aloitetaan.

KPMG laati 24.10.2022 pidetyn osakaskokouksen jälkeen luonnoksen yhtiöjärjestysmuutoksesta sekä toisesta osakassopimuksen täydennyssopimuksesta. Yhtiöjärjestysluonnokseen tehtiin samassa yhteydessä myös Naantalin kaupungin esittämä lisäys, jonka mukaan osakas saa vapaaehtoisesti päättää osallistua sellaiseen investointiin, joka ei suoraan lisää osakkaan vesimäärää, mutta muuten parantaa osakkaan vedensaannin varmuutta.

Osakaskunnat hyväksyivät valmistellut asiakirjat edelleen kuntien päätöksentekoon vietäviksi 9.3.2023 pidetyssä osakaskuntien kokouksessa ja poliittisessa neuvottelussa. Kokouksessa päätettiin, että päätös yhtiöjärjestyksen muutoksesta tehdään yksimielisenä osakkeenomistajien päätöksenä ja että samassa yhteydessä, kun allekirjoitetaan osakkeenomistajien päätöspöytäkirja, allekirjoitetaan myös osakassopimuksen täydennyssopimus.

Osakkeenomistajien yksimielinen päätös ja muutettu yhtiöjärjestys on liitteenä.

Liite 1, KH 24.4.2023

Toinen osakassopimuksen täydennyssopimus on liitteenä.

Liite 2, KH 24.4.2023

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. päättää hyväksyä Turun Seudun Vesi Oy:n yhtiöjärjestykseen esitetyt muutokset liitteen 1 mukaisesti
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan liitteessä 1 olevan yhtiöjärjestysmuutosta koskevan osakkeenomistajien yksimielisen päätöksen
3. päättää hyväksyä osakassopimuksen täydennyssopimuksen liitteen 2 mukaisesti
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään kaupungin puolesta mahdollisia vähäisiä muutoksia yhtiöjärjestykseen ja/tai osakassopimuksen täydennyssopimukseen sekä allekirjoittamaan em. asiakirjat.

Kaupunginhallitus

§ 132

24.04.2023

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Liitteet**

Liite 1 - Turun Seudun Vesi Oy, osakkeenomistajien päätös ja uusi yhtiöjärjestys 2023

Liite 2 - Toinen täydennys osakassopimukseen



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 119, § 120, § 121, § 122, § 126, § 131, § 132**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 123

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 03.05.2023 .

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali

Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali

Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiameistä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistumet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 124, § 127, § 128, § 129, § 130****Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 03.05.2023 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Kaupunginhallitus  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

**Tiedoksianto (Täydennä)**

Pöytäkirjanote on annettu <xxx\_täydennä> osoitettuna postin kuljetettavaksi <xxx\_täydennä>.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 125

### Valitusosoitus

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 03.05.2023 .

### Kunnallisvalitus

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimus päätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

- valitusaika 30 päivää
- valitusviranomaisen:

Turun hallinto-oikeus  
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34, 20100 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.



Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinalue ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinalue ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.