

HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TOIMINTASÄÄNTÖ 2023

Hyvinvointilautakunta 1.3.2023

Hallintosäännön 26 § kohta 6:n ja 40 §:n perusteella lautakunta siirtää hallintosäännöllä sille uskottua toimivaltaansa alaisilleen viranhaltijoille lautakunnan toimikaudeksi seuraavasti:

Viranhaltijat ratkaisevat seuraavat asiat:

LASKUJEN JA MUIDEN MAKSUASIAKIRJOJEN HYVÄKSYMINEN:

1. Sivistyspalvelujen talouspäällikkö: toimialan laskujen ja muiden maksuasiakirjojen hyväksyminen.

HANKINTA-, SUUNNITTELU- JA MYYNTISOPIMUSTEN TEKEMINEN

1. Sivistysjohtaja ja talouspäällikkö 60 000 euroa
2. Vapaa-aikapalvelupäällikkö, museonjohtaja ja liikuntapalvelupäällikkö 20 000 euroa
3. Kulttuuri- ja viestintäsuunnittelija ja kirjastopalvelujohtaja 10 000 euroa
4. Kirjastopalvelujohtaja: hankintapäätösten tekeminen ilman hankintakohtaista hankintarajaa silloin, kun hankinta koskee kirjastoaineistoa taikka on osa alueellisten Vaski-kirjastojen kilpailuttamaa kirjastojärjestelmää ja sen ylläpitoa.

TILAT

1. Liikuntapalvelupäällikkö: Hyvinvointilautakunnan hallinnassa olevien liikuntakäyttöön tarkoitettujen tilojen vuokraaminen tai luovuttaminen ulkopuoliseen käyttöön, mikäli luovutus tapahtuu lautakunnan päättämien ehtojen mukaan.
2. Kulttuuri- ja viestintäsuunnittelija: Hyvinvointilautakunnan hallinnassa olevien kulttuuritoiminnan järjestämiseen tarkoitettujen Kristoffer- ja Birgitta-salien vuokraaminen tai luovuttaminen ulkopuoliseen käyttöön, mikäli luovutus tapahtuu lautakunnan päättämien ehtojen mukaan.
3. Museonjohtaja: Taidehuoneen käyttö ja siitä perittävät korvaukset
4. Sivistyspalvelujen toimistosihteerit: Hyvinvointilautakunnan hallinnassa olevien muiden kuin edellä mainittujen tilojen vuokraaminen tai luovuttaminen ulkopuoliseen käyttöön, mikäli luovutus tapahtuu lautakunnan päättämien ehtojen mukaan.

Toimintasääntö tulee voimaan 1.3.2023.