

Koulutuslautakunta

---

Aika 30.08.2022 klo 17:00 - 18:17

Paikka valtuustosali

Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 48	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 49	Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 50	Sähköisesti säilytettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	5
§ 51	Kokouksessa käsiteltävät salassa pidettävät asiat	6
§ 52	Naantalin kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman 2022 päivitys	7
§ 53	Perusopetuksen koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2022–2023	9
§ 54	Naantalin lukion toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2022–2023	10
§ 55	Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023	11
§ 56	Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023	12
§ 57	Sopimus kehitysvammaisten ja autististen lasten ja nuorten perusopetuksesta	13
§ 58	Sivistyspalvelujen tammi-kesäkuun 2022 toimintaraportti	14
§ 59	Valtion erityisavustukset	15
§ 60	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Takanen Juha	Puheenjohtaja	
	Tähti Jussi	Varapuheenjohtaja	
	Björkskog Tommy	Jäsen	
	Eura Minna	Jäsen	
	Hautala Isabella	Jäsen	
	Järvi Ismo	Jäsen	§ 54-60
	Kouki Sanni	Jäsen	
	Levomäki Teemu	Jäsen	
	Saari Nina	Jäsen	
	Äikäs Liisa	Jäsen	
	Virkki Heidi	Reetta Tanila-Järvisen hvj	
	Gustafsson Hanna	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Tikkanen Jouko	Henkilökunnan edustaja	
	Kuusimäki Kimmo	Esittelijä	
	Saario Timo	Pöytäkirjanpitäjä	
	Rantala Kaisa	Varhaiskasvatuksen johtaja	§ 48-52

## Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

48 - 60

## Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 5. syyskuuta 2022

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 6.9.2022.

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 48

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 49

Hallintosäännön 164 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Koulutuslautakunta on kokouksessaan 9.9.2021 § 61 päättänyt, että sen pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jussi Tähti ja Tommy Björkskog.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jussi Tähti ja Tommy Björkskog.

Koulutuslautakunta

§ 50

30.08.2022

**Sähköisesti säilytettävän pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 50  
908/00.00.02/2022

Valmistelija

Taluspäällikkö Timo Saario

Hallintosäännön 164 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Koulutuslautakunta 9.9.2021 § 61 on päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 30.8.2021- 31.5.2023 pääsääntöisesti viimeistään seuraavan kokouksen yhteydessä. Tarvittaessa tarkastusajankohdasta voidaan myös sopia erikseen.

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedoksisaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- ja valitusajan päättyessä.

Luottamustoimien ja viranhaltijoiden palkkiosäännössä (Kv 10.6.2019) mukaan pöytäkirjan tarkastuksesta maksetaan palkkio silloin, kun tarkastus tapahtuu muussa yhteydessä kuin kokouksessa. Palkkiolla on korvattu pöytäkirjan tarkastamisesta aiheutuvia kuluja.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 1.8.2022 - 31.5.2023 sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina. Pöytäkirjan sähköisestä tarkastamisesta ei jatkossa makseta luottamustoimien ja viranhaltijoiden palkkio- ja matkustussäännön mukaista erillistä palkkiota.

Koulutuslautakunta päättää myös, että pöytäkirjat julkaistaan kuntalain 140 §:n säätämässä tarkoituksessa kaupungin yleisillä verkkosivuilla.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 51

30.08.2022

### **Kokouksessa käsiteltävät salassa pidettävät asiat**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 51

Päätösehdotus

Kokouksessa käsitellään seuraavat julkisuuslain nojalla salassa pidettävät asiat, jotka säilytetään erillisessä salassa pidettävien kokousasioiden sarjassa:

3 Aluehallintoviraston päätös kanteluun varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa järjestetyistä uskonnollisista tilaisuuksista, salainen viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24.1 §:n 32 kohdan mukaisesti

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Naantalin kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman 2022 päivitys**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 52  
205/12.07.00.00/2022

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Rantala  
Varhaiskasvatuksen esimies Ritva Parviainen

Naantalin kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma on päivitetty 1.8.2022 voimaan tulevien varhaiskasvatuksen laki- ja varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden muutosten mukaisesti. Muutokset koskevat pääsääntöisesti lapselle annettavaa kasvun, oppimisen ja hyvinvoinnin tukea (erityisesti luku 4.6). Käytettävät tuen tasot ovat yleinen tuki, tehostettu tuki ja erityinen tuki. Muut varhaiskasvatussuunnitelman muutokset koskevat muun muassa digitaalista osaamista, monilukutaitoa sekä monikielisten lasten kielimaailman tarkastelua ja taitotason kartoitusta.

Naantalin kaupunki varhaiskasvatuksen järjestäjänä päättää lapsen tuen järjestämisen käytännöistä, toteuttamisesta, toimintatavoista ja arvioinnista varhaiskasvatuksessa. Lisäksi järjestäjä vastaa siitä, että lapsen oikeus saada varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluja sekä varhaiskasvatukseen osallistumisen edellyttämiä tulkitsemis- ja avustamispalveluja ja apuvälineitä toteutuu sekä seuraa ja arvioi annettavan tuen vaikuttavuutta ja riittävyttä.

Varhaiskasvatuksen arjessa tuen muodot tarkoittavat lapsen tarvitsemia pedagogisia, rakenteellisia ja hoidollisia tukitoimia. Pedagogisiin tuen muotoihin lukeutuvat toistuvien toimintojen sekä lapselle selkeän ja ennakoitavan päivärytmin luominen. Lapsen tukeen kuuluvat muun muassa sensitiiviset ja saavutettavat vuorovaikutus- ja kommunikointitavat. Rakenteellisiin tuen muotoihin kuuluu lapsen tuen tarpeen havaitsemiseen ja sen toteuttamiseen liittyvän henkilöstön osaamisen ja erityispedagogisen osaamisen lisääminen, ryhmän lapsimäärän pienentäminen sekä henkilöstön mitoittamiseen ja/tai rakenteeseen liittyvät ratkaisut. Hoidollisen tuen muodot tarkoittavat menetelmiä ja toimintatapoja, joilla vastataan lapsen tarvitsemaan hoitoon, hoivaan ja avustamiseen. Huoltajien näkemys lapsen vahuuksista ja tuen tarpeista selvitetään. Lapsen mielipide otetaan huomioon. Lapsen tuen tarve, tukimuodot, tavoitteet ja menetelmät, yhteistyö ja arviointi kirjataan lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan.

Hallinnollisen päätöksen tehostetusta ja erityisestä tuesta sekä tukipalveluista tekee varhaiskasvatuksen järjestämävastuussa oleva kunta. Jos kyseessä on yksityisen palveluntuottajan tuottama varhaiskasvatus, päätöksen tekee palveluntuottajan esityksestä varhaiskasvatuksen toimipaikan sijaintikunta. Naantalissa tehostetun tuen päätöksen tekee aluepäiväkodinjohtaja. Erityisen tuen päätöksen tekee varhaiskasvatuksen johtaja. Yksityisen palveluntuottajan järjestämässä varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun tuen ja erityisen tuen päätökset tekee varhaiskasvatusjohtaja. Mikäli kyseessä on esiopetusta

Koulutuslautakunta

§ 52

30.08.2022

täydentävässä varhaiskasvatuksessa oleva lapsi, jolle esitetään erityistä tukea, esitys viedään sivistysjohtajan päätettäväksi.

Hallinnollisen päätöksen tekemisen jälkeen päätös toimitetaan huoltajille. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan kirjataan päätöksen mukaiset tukitoimenpiteet ja suunnitelma niiden toteuttamiseksi.

Naantalin varhaiskasvatuksessa toimii lapsen tuen ja hyvinvoinnin työryhmä, joka käsittelee päätettävän tuen esitykset ennen päätöksentekoa. Tällä taataan yhdenvertainen kohtelu. Työryhmän jäseninä toimivat konsultoivat varhaiskasvatuksen erityisopettajat, ryhmässä toimivat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja tarvittaessa varhaiskasvatuksen perheohjaaja. Ryhmän esimiehenä toimii varhaiskasvatuksen esimies Ritva Parviainen.

Varhaiskasvatussuunnitelma on liitteenä.

Liite 1, koulltk 30.8.2022

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää ottaa käyttöön uuden varhaiskasvatussuunnitelman 1.8.2022.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Varhaiskasvatussuunnitelma 2022



Koulutuslautakunta

§ 53

30.08.2022

**Perusopetuksen koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2022–2023**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 53  
892/12.00.01.01/2022

Valmistelija

Perusopetuksen johtava rehtori Vesa Malin

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Liitteenä on perusopetuksen koulujen työsuunnitelmat lukuvuodelle 2022–2023.

Liite 1, koulltk 30.8.2022

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä Karvetin, Kultarannan, Kuparivuoren, Merimaskun, Lietsalan, Rymättylän, Taimon, Maijamäen, Suopellon ja Velkuan koulujen työsuunnitelmat liitteen mukaisesti lukuvuodelle 2022–2023.

Koulut voivat tehdä lukuvuoden aikana luokkaretkiä ja leirikouluja niin, että rehtori hyväksyy viranhaltijapäätöksillä tehdyt tarkennetut retkisuunnitelmat (lomake). Viranhaltijapäätös tarvitaan, mikäli suunnitelmaa ei ole hyväksytty koulutuslautakunnan hyväksyessä työsuunnitelman.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Perusopetuksen koulujen työsuunnitelmat lv 2022–2023

**Naantalin lukion toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2022–2023**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 54  
920/12.00.01.01/2022

Valmistelija

Rehtori Eija Mäenpää

Lukiolain 13 §:n mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, lain 8 §:ssä tarkoitettua koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, lain 25 §:n 1 momentissa tarkoitettua itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Liitteenä on Naantalin lukion toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023.

Liite 1, koulltk 30.8.2022

Kokouskäsittely

Jäsen Ismo Järvi saapui asian käsittelyn aikana klo 17.37.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä Naantalin lukion toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti lukuvuodelle 2022–2023.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Naantalin lukion toimintasuunnitelma lv 2022-2023

## Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 55  
921/12.00.01.01/2022

Valmistelija

Rehtori Sauli Huhtala

Naantalin musiikkiopiston lukuvuoden 2022–2023 opetus on alkanut 11. elokuuta. Opetus- ja loma-ajat noudattavat koulujen lukukausia ja oppitunnit ovat koulun jälkeen iltapäivällä ja illalla.

Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023 on liitteenä.

Liite 1, koulutk 30.8.2022

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2022–2023.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Naantalin musiikkiopiston toimintasuunnitelma lv 2022–2023

Koulutuslautakunta

§ 56

30.08.2022

**Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 56  
922/12.00.01.01/2022

Valmistelija

Rehtori Erja Launiala

Vapaasta sivistystyöstä annetun lain mukaan opiston tulee laatia lukuvuosittain toiminnastaan toimintasuunnitelma. Liitteenä on Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2022–2023. Liitteenä on myös opiston opinto-ohjelma vastaavalle ajalle.

Liitteet 1 ja 2, koulltk 30.8.2022

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta hyväksyy Naantalin opiston työ- ja toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2022–2023.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lv 2022-2023  
Naantalin opiston opinto-ohjelma lv 2022-2023

Koulutuslautakunta

§ 57

30.08.2022

**Sopimus kehitysvammaisten ja autististen lasten ja nuorten perusopetuksesta**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 57

269/12.00.00.00/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki

Raision kaupunginhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 30.05.2022 § 199 Mylly-Antin koulun liikkeenluovutuksen Raision kaupungille ja Mylly-Antin toiminta siirretään Raision sivistys- ja vapaa-aikatoimialan toiminnaksi 1.1.2023 alkaen. Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymän KTO:n hallitus käsitteli asiaa 21.6. ja kuntayhtymän valtuusto kokoontuu 31.8.

Raision kaupunginhallitus hyväksyi samassa yhteydessä myös kuntien kanssa tehtävän sopimuksen, jonka perusteella Raision kaupunki tuottaa 1.1.2023 alkaen vaikeasti kehitysvammaisten lasten perusopetusta toiselle kunnalle. Sopimus oli aiemmin kommentoilla kunnissa ja sopimuksessa on pyritty huomioimaan kuntien esittämät muutokset. Jokaisen kunnan kanssa tehdään oma sopimus, joka on sisällöltään samanlainen kaikkien kuntien kanssa. Sopimus kehitysvammaisten ja autististen lasten ja nuorten perusopetuksesta on liitteenä.

Liite 1, koulltk 30.8.2022

Kun koulutuslautakunta on hyväksynyt sopimuksen, Raision kaupunki lähettää sopimuksen allekirjoitettavaksi sähköisesti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Raision kaupungin kanssa tehtävän sopimuksen kehitysvammaisten ja autististen lasten ja nuorten perusopetuksesta.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Sopimus kehitysvammaisten ja autististen lasten ja nuorten perusopetuksesta Mylly-Antin koulussa

## Sivistyspalvelujen tammi-kesäkuun 2022 toimintaraportti

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 58  
457/02.02.02/2022

Valmistelija

Taluspäällikkö Timo Saario

Esityslistan liitteenä on sivistyspalvelujen toimintaraportti ajalta 1.1.-30.6.2022.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee sivistyspalvelujen toimintaraportin ajalta 1.1.-30.6.2022 tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 59

30.08.2022

**Valtion erityisavustukset**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 59

812/02.05.01.01/2022

734/02.05.01.01/2021

Valmistelija

Talouspäällikkö Timo Saario

Opetushallitus on päättänyt olla myöntämättä seuraavaa hankeavustusta:

- OPH/28/287/2022/16.6.2022 Digi osana dnata -jatkohanke

Opetushallitus on arvioinut hankkeet, jotka täyttävät hakutiedotteessa määritellyt valtionavustusten myöntämisen välttämättömät edellytykset. Asiantuntija-arvioinnin perusteella ja käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa on Opetushallitus asiaa harkittuaan päättänyt olla rahoittamatta hanketta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt seuraavat erityisavustukset:

- OKM/706/520/2022/2.6.2022 Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen laadun, arvioinnin ja johtamisen kehittämiseen vuosille 2022-2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt hankkeelle avustusta 40 000 euroa. Hankkeen valtionosuusprosentti on 80 %.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee opetushallituksen sekä opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset tiedoksi ja tyytyy niihin.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset**

Koulutuslautakunta 30.08.2022 § 60

Valmistelija

Toimistos sihteeri Marika Räsänen

**Ilmoitusasiat**

Perusopetuslakiin, lukiolakiin, TUVA-koulutusta ja ammatillista koulutusta koskevaan lakiin muutoksia 1.8.2022 lukien:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2022/perusopetuslakiin-lukiolakiin-tuva-koulutusta-ja-ammattillista-koulutusta>

**Viranhaltijapäätökset**

Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki

20/2022 Antti-Jussi Marttila Karvetin koulun vararehtoriksi ajalle 1.8.2022-31.7.2023

21/2022 PsM Santeri Kirsilä johtavan koulupsykologin sijaiseksi ajalle 1.8.2022-31.7.2023

Varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Rantala

16/2022 Ave-Liis Altin, Virve Bergin, Heidi Laineen ja Monica Sirkiän palkkaaminen määräaikaisiin Naantalin varhaiskasvatuksen lastenhoitajan oppisopimustehtäviin ajalle 1.8.2022-31.5.2023.

17/2022 Määräaikaisten työntekijöiden palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen kaudelle 2022-2023

18/2022 Määräaikaisen työntekijän Viivi Vesan palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen; Rymättylän koulun esiopetukseen kaudelle 2022-2023

19/2022 Projektityöntekijöiden palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen

20/2022 Lastenhojaaja Virpi Auer Naantalin varhaiskasvatuksen lastenhoitajan (vakanssinumero 1621105) vakituisen tehtävään 1.9.2022 alkaen

21/2022 Naantalin kaupungin varhaiskasvatuksen opettaja Taru Hoppelan siirto ryhmässä toimivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävään

Johtava rehtori Vesa Malin

17/2022 KM Essi Lagerström oppilaanohjaajan sijaisuuteen Maijamäen kouluun ajalle 1.8.2022-31.7.2023

19/2022 Muutos Maijamäen koulun työsuunnitelmaan lv. 2022-2023

Taluspäällikkö Timo Saario

9/2022 Taimon koulun purunpoisto

10/2022 Kalevanniemen varhaiskasvatusyksikön vuodevaatteet

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Eija Laurila

3/2022 Suvi Mikkonen koulunkäynninohjaajaksi Suopellon kouluun

Lietsalan koulun johtaja Jussi Kipinoinen



Koulutuslautakunta

§ 60

30.08.2022

3/2022 KM Mari Tervahartiala määräaikaiseen erityisopettajan virkaan  
4/2022 KM Mari Salonen määräaikaiseen erityisopettajan virkaan

Suopellon koulun rehtori Kai Vuorinen

7/2022 VTL, FM Pekka Koivukoski päätoimiseksi tuntiopettajaksi ajalle  
8.8.–21.12.2022

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat ja  
viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 51, § 58, § 59, § 60**

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57****Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 06.09.2022 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Koulutuslautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.