

Kaupunginhallitus

Aika 14.02.2022 klo 17:30 - 19:25

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 45	Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 46	Välttämättömien tietojen luovuttaminen hyvinvointialueen viranomaisille toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmisteluun	6
§ 47	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	10
§ 48	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	12
§ 49	Luonnonmaan Perhetalon alueen palvelutalon tontinluovutuskilpailu	13
§ 50	Raatihuoneen vuokraaminen Kuusiston Lomakeskus Oy:lle	18
§ 51	Kaupunginvaltuuston kokouksen 31.1.2022 päätösten täytäntöönpano	20
§ 52	Kaupunginvaltuuston kokoontuminen 1.7. - 31.12.2022	22
§ 53	Valtuutettujen ja kuntalaisten jättämät aloitteet	23
§ 54	Valtuutettu Jarkko Kanervan ym. valtuustoaloite presidenttimuseosta	24
§ 55	Ilmoitusasiat	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Forsblom Toni	Puheenjohtaja	
	Naavasalo Matti	1. varapuheenjohtaja	
	Aho Kimmo	2. varapuheenjohtaja	
	Gustafsson Hanna	Jäsen	
	Haanpää Leena	Jäsen	
	Hagsberg Sirpa	jäsen	§ 46 osa - § 55
	Hörkkö Jari-Antti	Jäsen	
	Saksi Anita	Jäsen	
	Tavio Tero	Jäsen	
	Tuuna Markku	Jäsen	
	Björkskog Tommy	Varajäsen	
	Lindström Jan	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Maja Pirjo	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Urpolahti Annika	Kaupunginvaltuuston 3. varapj.	
	Mäntylä Katja	Henkilökunnan edustaja	§ 46 - § 47
	Ojala Reima	Tekninen johtaja	§ 48 - § 50
	Leppänen Laura	Esittelijä	
	Luotio Riitta	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Toni Forsblom
puheenjohtaja

Riitta Luotio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

44 - 55

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 21.2.2022

Hanna Gustafsson
pöytäkirjantarkastaja

Leena Haanpää
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla
22.02.2022.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 44

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallituksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 45

Hallintosäännön 164 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 30.8.2021 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan toimikaudella 30.8.2021 -31.5.2023 pääsääntöisesti viimeistään seuraavan kokouksen yhteydessä. Tarvittaessa tarkastusajankohdasta voidaan myös sopia erikseen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanna Gustafsson ja Leena Haanpää.

Päätös

Pöytäkirjantarkstajiksi valittiin Hanna Gustafsson ja Leena Haanpää.

Välttämättömien tietojen luovuttaminen hyvinvointialueen viranomaisille toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmisteluun

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 46
84/00.04.00/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Riitta Luotio, henkilöstöpäällikkö Irmeli Niittymäki ja
talousjohtaja Heli Lähteenmäki:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on toimittanut Naantalin kaupungille tietopyynnön 16.12.2021 lakisääteisen selvityksen tekemiseen koskien sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen tehtävien, henkilöstön ja tietojen siirtoa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle.

Laki sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021) edellyttää, että kunnan on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtävistä irtaimista omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista.

Lisäksi kunnan tulee antaa arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta. Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeelliseksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Kunnan on täydennettävä annettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtävässä omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi.

Selvitys tulee olla organisaation hallintosäännön mukaisessa toimielimessä käsitelty siten, että päätös ja selvitystiedot voidaan toimittaa Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle 28.2.2022 klo 14.00 mennessä.

Henkilöstötietojen luovuttamista on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksissa 16.12.2021 § 80 ja 20.1.2022 §

Oheismateriaali:

- pöytäkirjanote yhteistyötoimikunnan kokouksesta 16.12.2021 § 80
- pöytäkirjanote yhteistyötoimikunnan kokouksesta 20.1.2022 § 93

Yhteistyötoimikunnalla ei ollut huomautettavaa tietojen luovutuksen osalta. Yhteistoimintamenettely hyvinvointialueen valmistelun edellyttämästä selvityksestä on käyty.

Yleiskuvaus luovutettavista tiedoista

Selvityksessä annetaan tietoja siirtyvästä omaisuudesta, vastuista ja sopimuksista sekä vuokrattavista toimitiloista. Kaikki siirtyvät sopimukset kirjataan tweb-järjestelmään (arviolta 260-280 sopimusta) ja palveluihin liittyvät sopimukset/sitoumukset viedään palveluittain ja asiakkaittain asiointiportaaliin.

Siirtyvään omaisuuteen kohdennetulla tietopyynnöllä on pyydetty ensisijaisesti erittely omaisuudesta, jolla on tasearvoa. Tämän lisäksi on pyydetty erittely kalustosta, jotka on hankittu leasing-rajoituksella. Samassa kyselylomakkeessa pyydetään myös tiedot mahdollisista testamenttivaroista tai lahjoituksista, varastoista, takauksista, osakkeista ja osuuksista, keskeneräisistä investoinneista sekä muuta omaisuudesta. Erittelyt auttavat aloittavan hyvinvointialueen taseen muodostamisessa sekä antavat tiedon siirtyvistä taloudellisista vastuista.

Tasearvoa siirtyvällä omaisuudella on 649 570,33 euroa (tilanne 31.12.2021). Siirtyviä leasing-vastuita on sote-palvelujen käytössä olevista autoista sekä it-laitteista. Yhteensä siirtyvien leasing-vastuiden määrä (tilanne 31.12.2022- nykyisellä kalustolla) on 186 100 euroa. Käynnissä olevina investointeina ilmoitetaan kuluvan vuoden talousarviossa olevat investoinnit. Sote-palveluihin liittyviä ja siten siirtyviä muita omaisuuksia ei käytännössä ole.

Myöhemmin toimitetaan hyvinvointialueelle luettelo irtaimistosta, jolla ei ole tasearvoa. Lisäksi lääkinnällisistä laitteista kerätään tietoa myöhemmin, koska niiden tiedot on vietävä omaan lääkintälaiterekisteriin.

Selvityksiä on valmisteltu hyvinvointialueen asettamien ohjeiden mukaisesti. Luovutettavien tietojen kokoaminen on vielä osittain kesken. Tietoluovutusten sisällöt voivat vielä muuttua ja täydentyä kuluvan vuoden aikana, seuraava määräaika tietojen täydentämiseen on 30.6.2022 mennessä. Valmistelun edetessä saattaa ilmetä tarvetta tarkentaa yksityiskohtia, joiden hankkiminen ja koostaminen nyt annetussa aikataulussa on mahdotonta.

Koonti siirtyvästä omaisuudesta ja leasing vastuista (arvio)	Yhteensä €
Koneet ja kalusto*	423 620,70
Muut pikävaikutteiset menot*	225 949,63
Osakkeet ja osuudet*	-
Tasearvot yhteensä*	649 570,33
Leasing-vastuut** €	186 100,00

*) tasearvo 31.12.2021

***) leasing-vastuut 31.12.2022-

Edellisten lisäksi on pyydetty selvitys terveydenhuollon, sosiaalihuollon ja pelastustoimen asiakirjahallinnosta sekä arkistotiloista. Myös yhteisöavustuksista on vastaanotettu tietopyyntö, johon vastaminen on vireillä.

Annettavat selvitykset ovat laajoja ja tässä vaiheessa vielä osittain keskeneräisiä. Osaan annettavista selvityksistä sisältyy henkilötietoja.

Siirtyviä sopimuksia koskevat tiedot

Siirtyvien sopimusten selvityksessä on huomioitu kaupungin sopimushallintajärjestelmässä olevat sopimukset, joiden on katsottu olevan toiminnan keskeytyksettömän jatkon kannalta tärkeitä ja jotka ovat voimassa 28.2.2022 ja sen jälkeen.

Selvityksessä on huomioitu enisnäkkin sopimukset, jotka ovat pelkästään hyvinvointialueelle siirtyvän palvelukokonaisuuden käytössä. Tällaiset sopimukset siirtyvät lähtökohtaisesti sellaisenaan hyvinvointialueelle.

Selvityksessä on lisäksi huomioitu koko kaupunkia koskevat sopimukset, jotka ovat toiminnan keskeytyksettömän jatkon kannalta tärkeitä ja jotka sattaavat jakaantua kaupungin ja hyvinvointialueen kesken. Tällaisia sopimuksia ovat esimerkiksi yhteishankintasopimukset, yhteiskäyttöiset tukipalvelusopimukset sekä yhteiskäyttöisiä It-järjestelmiä koskevat sopimukset. Hyvinvointialueen ja kaupungin on erikseen neuvoteltava koko kaupunkia koskevien sopimusten mahdollisista jakaantumisista.

Naantalin kaupunki tulee täydentämään annettavaa selvitystä niiden siirtyvien sopimusten osalta, jotka tullaan solmimaan selvityksen antopäivän jälkeen.

Toimitiloja koskevat tiedot vuokrasopimusten muodostamiseksi

Voimaanpanolain 22 §:n mukaan toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1. päivänä tammikuuta 2023. Hyvinvointialue ja kunta tekevät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevien toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa vähintään 31 päivään joulukuuta 2025 asti (siirtymäkausi).

Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kaupungille viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajanpäätymistä. Toimitiloja voi siirtyä hyvinvointialueen hallintaan myös kaupungilta siirtyvän vuokrasopimuksen nojalla (esim. aluepelastuslaitokselle pitkällä vuokrasopimuksella vuokratut rakennukset).

Toimitiloja, joitka siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan vuokrasopimuksin on 41 kappaletta. Neuvotteluja hyvinvointialueen kanssa laadittavista vuokrasopimuksista on tarpeen käydä mm. sosiaalisin perustein vuokrattavien asuntojen osalta.

Tiloihin kuuluva irtaimisto siirtyy hyvinvointialueen omistukseen (laki toimeenpanosta § 23) korvauksetta, niistä annetaan hyvinvointialueelle selvitys kuten edellä omaisuuden siirrosta on mainittu. Jos tiloihin sisältyy kiinteiksi luokiteltavia laitteita/rakenteita, niin ne eivät siirry hyvinvointialueelle, vaan ne sisältyvät tilavuokraan.

Siirtyvää henkilöstöä ja palvelussuhdeasioita koskevat tiedot

Henkilö- ja vakanssietojen lisäksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle toimitetaan yhtenveto mm. erilaisista Naantalin kaupungin paikallisista sopimuksista.

Sosiaali- ja terveystieteiden henkilöstö siirtyy kokonaisuudessaan Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle. Tässä vaiheessa henkilöstöpalveluista luovutetaan arviot siirtolistalle tulevasta henkilöstömäärästä ja henkilökustannuksista. Tukipalveluhenkilöstön osalta on huomioitu 50 % tai yli 50 % sotetyötehtäviä tekevä henkilöstö.

Henkilöstön osalta annetaan arvio siirtyvän henkilöstön määrästä (476 henkilöä), palkkakuluista (työaikaprosentin mukainen 17 042 458 €/vuosi, täyden työajan palkkasumma 17 654 779 €/ vuosi) ja lomapalkkavelasta (2 842 071 €).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus:

1. toteaa, että sosiaali- ja terveystoimea ja pelastuslaitosta koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 26 §:n mukaiset selvitykset siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja vuokrattavista tiloista, asiakirjahallinnosta ja arkistotiloista sekä arviot siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta, on tehty sekä

2. valtuuttaa Naantalin kaupungin toimittamaan selvityksen hyvinvointialueelle ja tekemään selvitykseen vaadittavat täydennykset selvityksen antamisen jälkeen 30.6. mennessä.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Sirpa Hagsberg saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Katja Mäntylä oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 47

Pöytäkirjat

1	Palveluverkon rakennustoimikunta 27.1.2022
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 2	Toimikuntien pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 3	Tutustuminen palveluverkon hankkeisiin
2	Koulutuslautakunta 8.2.2022
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 2	Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 3	Koulutuslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2021
§ 4	Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan seuranta lukuvuonna 2021–2022
§ 5	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskevat kompensaatiot
§ 6	Opetus- ja kulttuuriministeriön valtiosuuspäätökset vuodelle 2022
§ 7	Saatavien poisto
§ 8	Ajankohtaista koronatilanteesta
§ 9	Perhetalojen tilannekatsaus
§ 10	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Viranhaltijapäätökset:

1	Kaupunginjohtaja Laura Leppänen
17/2022	Vengan alueen tontin 529-025-0001-0007 vuokraaminen Naantalin rakennustuote Oy:lle
18/2022	Kaivolän alueen tontin 529-107-0008-0003 myyminen
19/2022	Ruonan yhdystien määräalan ostaminen Kiinteistö Oy Naantalin Venekuja 5:ltä

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa toimielinten pöytäkirjoissa sekä viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin.

Kaupunginhallitus

§ 47

14.02.2022

Kokouskäsittely

Merkittiin, että henkilökunnan edustaja Katja Mäntylä oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 48

14.02.2022

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 48

Kaupunginjohtaja esittelee tarvittaessa valmistelussa olevia ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että tekninen johtaja Reima Ojala oli läsnä kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Luonnonmaan Perhetalon alueen palvelutalon tontinluovutuskilpailu

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 49
164/10.00.02.01/2022

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö Tuomas Lindholm:

Taustaa

Rymättylätien eteläpuolisen Aurinkotuulen asuntoalueen ja Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alueen asuntorakentamiseen osoitettujen AO-, AP- ja AK-tonttien ensimmäisen vaiheen luovutukset käynnistettiin syksyllä 2021. Luovutettavaksi asetetuista tonteista lähes kaikki on varattu loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 aikana.

Kaupunginhallitus hyväksyi 11.1.2021 § 9 em. asuntorakentamiseen osoitettujen tonttien hinnoittelun, luovutustavat sekä aluetta koskevan tontinluovutus- ja rakentamisaikataulun. Jo käytyjen tontinluovutuskilpailujen kilpailuohjelmat hyväksyessään kaupunginhallitus päätti yhteydessä 27.9.2021 § 37 muutoksista alun perin esitettyihin tontinluovutustapoihin ja aikatauluihin.

Laatukilpailutettavaksi kaavaillun korttelin 2 AK-tontin 122-2-1, os. Meteoritie 1, luovutusajankohtaa päätettiin alkuperäisestä aikataulusta poiketen siirtää vuoteen 2022 siten, että tarkemmasta luovutusmenettelystä sovittiin päätettävän kaupunginhallituksessa myöhemmin. Alueellisen vuotuisen ARA:n enimmäistonttihinnan mukaan hinnoitellun tontin on todettu soveltuvan hyvin palveluasumiseen. Naantalin kaupunki haki aikanaan poikkeamista asemakaavamääräyksestä, jotta korttelialueelle olisi tarpeen niin vaatiessa mahdollista osoittaa kevyen palveluasumisen lisäksi myös tehostettua palveluasumista, mikäli palveluasumista tultaisiin tulevaisuudessa osoittamaan Luonnonmaalle. Kaupunginhallituksen kehitys- ja henkilöstöjaosto on myöntänyt päätöksellään 27.9.2021 § 18 mainitun poikkeamisen.

Kaupunginhallitus on 4.10.2021 § 391 käsitellyt Naantalin ikäihmisten palvelukeskuksen hankintaa. Työryhmä on kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen päättänyt ehdottaa tontinluovutuskilpailua hankkeen toteuttamiseksi.

Oheismateriaaleina kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen konsernijaoston asiaa koskevat aiemmat kokouks käsittelyt.

Oheismateriaalit:

- Kh 11.1.2021 § 9
- Kh 27.9.2021 § 37
- Kh 4.10.2021 § 391
- Khj 27.9.2021 § 18

Tontinluovutuskilpailu palvelutalohankkeen toteuttamiseksi AK-tontille 2-1

Korttelin 2 AK-tontin 1 osalta ehdotetaan järjestettäväksi tontinluovutuskilpailu palvelutalohankkeen kilpailuttamiseksi ja palvelutalon toteuttamiseksi. Tontinluovutuskilpailua ovat valmistelleet Naantalin kaupungin tekniset palvelut, hallintopalvelut sekä sosiaali- ja terveysterveystoiminta yhteistyössä tammi-helmikuun 2022 aikana.

Tontinluovutuskilpailun perusteella:

- Tontti 2-1 on tarkoitus luovuttaa ARA-hintatason (2022, 158 €/k-m²) mukaisella kiinteällä ostotarjoushinnalla (myynti/vuokraus) laatukilpailuun perustuen, mikä mahdollistaa myös valtion tuella toteutettavan palveluasuntotuotannon; tarjousaika kilpailulla on 1.3.-2.5.2022.
- Kohde luovutetaan laatukilpailussa parhaiten pärjänneelle yhteenliittymälle, josta tulee voida osoittaa kohteen urakoitsija, investori sekä palveluntuottaja.
- Yhteenliittymältä kilpailuehdotuksen osana pyydettävän kohteen sitovan tilaohjelman tulee toimintojen osalta perustua Naantalin kaupungin alustavasti laatimaan tilaohjelmaan.
- Yhteenliittymä on kilpailuohjelmassa sitoutettu Turun kaupungin kilpailuttaman ikääntyneiden tehostetun palveluasumisen seutusopimuksen ehtoihin siten, että Naantalin kaupunki voi tarvittaessa ostaa tehostetun palveluasumisen palveluita em. sopimuksen mukaisesti. Kilpailuehdotusten arvioimiseksi ja vertailemiseksi kilpailulle perustetaan moniammatillinen ja -jäseninen arviointiryhmä, joka tarpeen niin vaatiessa voi kuulla myös ulkopuolisia asiantuntijoita.

Tontinluovutuskilpailun tarkemmat aikataulut ja muut ehdot ilmenevät tämän päätöksen liitteenä olevasta kilpailuohjelmasta.

Liite A1, KH 14.2.2022

Oheismateriaali:

- kilpailuohjelman liitteet

Kilpailuohjelma liitteineen tullaan kaupunginhallituksen päätöksen tultua hyväksytyksi julkaisemaan hankkeelle perustettavilla verkkosivuilla, viimeistään tontinluovutuskilpailun tarjousajan alkaessa 1.3.2022. Kilpailusta ja tontin luovutettavaksi asettamisesta tiedotetaan lisäksi mm. lehti-ilmoituksin.

Kilpailu on tarkoitus saada ratkaistuksi 30.6.2022 mennessä. Lopullinen kauppakirja/kaupan esisopimus tai vuokrasopimus allekirjoitetaan, kun kaupunginhallituksen kilpailun ratkaisua ja kohteen luovuttamista koskeva päätös on saanut lainvoiman, kuitenkin viimeistään 30.9.2022.

Rymättylän eteläpuolisen asuntoalueen ja Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alueen muiden tonttien luovutusta on tarkoitus jatkaa seuraavassa vaiheessa syksyllä 2022. Ehdotukset mahdollisista tulevista

tontinluovutuskilpailuista ja muista luovutettavaksi asettamisista ehtoineen tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tuonnempana.

Kaupunginjohtaja Laura Leppänen:

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 4.10. seuraavat asiat:

1. Ikäihmisten uusi palvelukeskus sijoittuu Luonnonmaalle osoitteeseen Meteoritie 1 (kiinteistötunnus 529-122-2-1).
2. Hanke toteutetaan ARA-rahoitteisena.
3. Hanke kilpailutetaan yhtenä kokonaisuutena siten, että kaupunki (ja myöhemmin hyvinvointialue) kilpailuttaa palvelun tuottajan, joka hankkii palvelukeskuksen investoinnin ja rakentajan.
4. Naantalin kaupunki käy ARA:n kanssa lisäneuvottelut sitoutumistavasta.
5. Sopimus tulee olla siirrettävissä hyvinvointialueelle ja siinä tulee olla lain vaatimat irtisanomisehdot.
6. Maankäytön suunnittelussa varaudutaan uusien palvelukeskustonttien kaavoittamiseen.

Kaupunginhallitus ei päättänyt kilpailuttamisen tavasta tarkemmin.

Valmistelussa tutkittiin kaksi vaihtoehtoa. Kilpailuttaminen hankintalain mukaisena kilpailutuksena sekä kilpailuttaminen tontinluovutuskilpailuna. Molemmissa vaihtoehtoissa kilpailuttaminen tapahtuisi yhtenä kokonaisuutena palveluntuottajan, investoinnin ja rakennuttajan yhteenliittymänä.

Tarkemmassa valmistelussa esille tuli reunaehdoja, jotka eivät tukeneet hankintalain mukaisen kilpailun vaihtoehtoa ja tontinluovutuskilpailu osoittautui kaupungille riskittömämmäksi ja toteuttamiskelpoisemmäksi vaihtoehdoksi.

Rajotteita hankintalain mukaiselle kilpailulle tuli muun muassa ARA-kriteerien edellyttämästä kaupungin sitoutumistavasta hankkeeseen ja kilpailun voittajan valintakriteereistä. Hankintalain mukaisessa kilpailussa eroa tarjoajien kesken on vaikea saada aikaan, koska Naantali on sitoutunut Turun seudullisen tehostetun palveluasumisen kilpailutukseen ja puitesopimukseen. Sopimus määrittää palvelun laatukriteerit ja hinnan, jolloin eroa palveluntuottajien välille ei saada aikaan.

Tekninen johtaja Reima Ojala on läsnä kokouksessa asiantuntijana.

Kaupunginhallitus

§ 49

14.02.2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- että Rymättylätien eteläpuolisen Aurinkotuulen asuntoalueen ja Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alueen AK-tontti 529-122-0002-0001 luovutetaan Liitteen A1 mukaisella tontinluovutuskilpailuilla ja ehdoin palvelutalohankkeen kilpailuttamiseksi ja palvelutalon toteuttamiseksi;

- että muilta osin alueen tonttien luovutuksen on määrä toteutua kaupunginhallituksen 11.1.2021 § 9 ja 27.9.2021 § 37 tekemien päätösten mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa ja päätös laitetaan täytäntöön ennen sen lainvoimaistumista.

Kilpailuohjelma liitteineen tullaan julkaisemaan hankkeen verkkosivuilla. Kilpailu on tarkoitus saada ratkaistuksi 30.6.2022 mennessä.

Ehdotukset mahdollisista tulevista tontinluovutuskilpailuista ja muista luovutettavaksi asettamisista ehtoineen tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tuonnempana.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana kaupunginjohtaja tarkensi pohjaehdotusta seuraavasti:

”Kaupunginhallitus päättää:

- että Rymättylätien eteläpuolisen Aurinkotuulen asuntoalueen ja Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alueen AK-tontti 529-122-0002-0001 luovutetaan Liitteen 1 mukaisella tontinluovutuskilpailuilla ja ehdoin palvelutalohankkeen kilpailuttamiseksi ja palvelutalon toteuttamiseksi;

- että muilta osin alueen tonttien luovutuksen on määrä toteutua kaupunginhallituksen 11.1.2021 § 9 ja 27.9.2021 § 37 tekemien päätösten mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa ja päätös laitetaan täytäntöön ennen sen lainvoimaistumista.

Kilpailuohjelma liitteineen tullaan julkaisemaan hankkeen verkkosivuilla. Kilpailu on tarkoitus saada ratkaistuksi 30.6.2022 mennessä.

Ehdotukset mahdollisista tulevista tontinluovutuskilpailuista ja muista luovutettavaksi asettamisista ehtoineen tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi tuonnempana.

Kaupunginhallitus

§ 49

14.02.2022

Kaupunginjohtaja oikeutetaan tekemään vähäisiä muutoksia kilpailutusasiakirjoihin tarpeen mukaan.”

Merkittiin, että tekninen johtaja Reima Ojala oli läsnä kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi tarkennetun pohjaehdotuksen.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 1 Kilpailuohjelma AK 2-1

Kaupunginhallitus

§ 9

17.01.2022

Kaupunginhallitus

§ 50

14.02.2022

Raatihuoneen vuokraaminen Kuusiston Lomakeskus Oy:lle

Kaupunginhallitus 17.01.2022 § 9

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm:

Raatihuoneen vuokrauksesta järjestettiin loka - marraskuussa 2021 tarjouskilpailu kaupunginhallituksen 27.09.2021 (§ 377) päättämän tarjouspyyntömateriaalin ja vuokrasopimusehdotuksen mukaisena. Tarjousten jättöajaksi oli määrätty 30.11.2021.

Tarjouskilpailun jälkeen on käyty selonottoneuvotteluita. Niiden perusteella vuokraajehdokkaaksi on asetettu Kuusiston Lomakeskus Oy.

Oheismateriaali:

- Kuusiston Lomakeskus Oy:n tarjous

Kuusiston Lomakeskus Oy on neuvotteluissa selventänyt tarjoussisältöään tilojen suunnitellun käytön ja muutostöiden osalta. Neuvotteluissa on myös tullut selväksi, että kiinteistön asiakkaiden autoille ei ole osoitettavissa kiinteistöltä riittävästi parkkipaikkoja. Neuvotteluissa todettiin, että asiakkaille ei ole osoitettavissa myöskään muualta keskustan kaava-alueelta nimettyjä paikkoja.

Kuusiston Lomakeskus Oy laaditutti arkkitehtisuunnitelman ADCE Suunnittelu Oy:llä käyttötarkoituksen muutosten selventämiseksi. Kuusiston Lomakeskus Oy on varautunut suunnitelman mukaisten muutostöiden toteuttamiseen kiinteistöllä vuokratarjousta tehdessään. Suunnitelma liitetään oheismateriaaliksi.

Oheismateriaali:

- Käyttötarkoituksenmuutossuunnitelma

Vuokranantajan tehtävänä on hakea kohteelle käyttötarkoituksen muutoksen poikkeuslupa kaavamääräyksestä. Tontti on kaavassa merkitty Y-korttelialueeksi eli yleisten rakennusten korttelialueeksi. Vuokrasopimuksessa kohteen käyttötarkoitukseksi ollaan merkitsemässä majoitus-, kahvila- ja ravintolatoiminta sekä muu matkailua palveleva liiketoiminta.

Vuokralaisen tehtävänä on hakea rakennusvalvontaviranomaiselta lupa kiinteistöllä tapahtuviin muihin muutostöihin. Kaupungin tulee hyväksyä kiinteistölle tehtävät muutostyöt ennen luvanhakua.

Neuvotteluissa täsmentynyt vuokrasopimusehdotus on esityslistan liitteenä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 9
§ 50

17.01.2022
14.02.2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen vuokrasopimuksen. Kaupunginhallitus oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään sopimukseen vähäisiä muutoksia tarpeen mukaan.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että tekninen johtaja Reima Ojala oli läsnä kokouksessa asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan.

Merkittiin, että Vilhelm Junnila saapui kokouksen tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Kaupunginhallitus palautti asian yksimielisesti uudelleen valmisteltavaksi jatkoneuvotteluja varten.

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 50
967/10.00.02.01/2021

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm

Kuusiston Lomakeskus oy:n kanssa on käyty jatkoneuvotteluja vuokratarjouksen selvittämiseksi. Neuvotteluja on myös käyty kohteeseen tarvittavien lupaprosesseista viranomaisten ja asiantuntijoiden kanssa.

Neuvottelujen jälkeen on asemapiirustus- ja käyttötarkoituksenmuutoksen suunnitelmaluonnos päivitetty. Suunnitelmaluonnokset liitetään asiakohdan oheismateriaaliksi.

Oheismateriaali:
- luonnossuunnitelma

Vuokrasopimusehdotusta on myös päivitetty. Ehdotukseen on lisätty kohta, jonka mukaan osapuolilla on mahdollisuus irtisanoa määräaikainen sopimus kalenterivuositain. Vuokrasopimusehdotus oheistetaan esityslistan liitteeksi.

Liite A2, KH 14.2.2022

Tekninen johtaja Reima Ojala on läsnä asiantuntijana kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen A2 mukaisen vuokrasopimuksen.

Kaupunginhallitus

§ 9

17.01.2022

Kaupunginhallitus

§ 50

14.02.2022

Kaupunginhallitus oikeuttaa kaupunginjohtajan tekemään sopimukseen vähäisiä muutoksia tarpeen mukaan.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että tekninen johtaja Reima Ojala oli läsnä kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn ajan

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Raatihuoneen vuokrasopimusluonnos liitteineen 14.2.

Kaupunginvaltuuston kokouksen 31.1.2022 päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 51
181/00.00.02/2022

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.1.2022 käsiteltiin seuraavat asiat:

§ 1	Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
§ 2	Kaupunginvaltuuston pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 3	Kaupunginvaltuuston kokouksista ilmoittaminen
§ 4	Valtuutettu Saara Seppälän ym. valtuustoaloite kouluväkivaltaa vastaan, lainvastaisiin tekoihin puuttumiseksi koulussa
§ 5	Valtuutettu Jasper Wileniuksen ym. valtuustoaloite peltojen kipsikäsittelyn edistämiseksi
§ 6	Valtuutettu Jarkko Kanervan ym. valtuustoaloite ikäneuvolasta
§ 7	Valtuutettu Eero Latvalan ym. valtuustoaloite vanhusten palveluverkon kehittämissuunnitelman laatimiseksi
§ 8	Valtuutettu Mikko Rönholmin ym. valtuustoaloite mielipidetiedustelun tekemiseksi vanhusten palvelutalon sijaintipaikasta
§ 9	Valtuutettu Anita Mäkilän ym. valtuustoaloite hammashoidon tilanpuutteesta
§ 10	Valtuutettu Anne Pentin ym. valtuustoaloite uimarantoja pilaavan levän kasvun estämiseksi
§ 11	Valtuutettu Anne Pentin ym. valtuustoaloite Merimaskun kirkonkylän rannan pysäköinti- ja tapahtuma-alueesta
§ 12	Valtuutettu Anne Pentin ym. valtuustoaloite hyvin hoidettujen ja kunnossapidettyjen kotipihojen ja talojen palkitseminen
§ 13	Valtuutettu Elina Mälkiän ym. valtuustoaloite purjevenelaiturin rakentamisesta Naantalin salmeen
§ 14	Valtuutettu Mikko Rönholmin ym. valtuustoaloite Naantali-Raisio välisen tien rakentamisen kiirehtimiseksi tehokkaalla edunvalvonnalla

Kaupunginhallitus

§ 51

14.02.2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää panna kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.1.2022 tehdyt päätökset, mikäli ne aiheuttavat täytäntöönpanotoimenpiteitä, laillisessa järjestyksessä syntyneinä ja muutoinkin lainmukaisina täytäntöön.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 52

14.02.2022

Kaupunginvaltuuston kokoontuminen 1.7. - 31.12.2022

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 52
961/00.00.02/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Riitta Luotio:

Kaupunginvaltuusto on 15.11.2021 § 115 käsitellyt kaupunginvaltuuston kokoontumisaikoja jaksolla 1.1. – 30.6.2022.

Alkuvuoden 2022 kokouspäivät ovat 31.1., 14.3., 9.5. ja 6.6.2022 alkaen klo 18.00.

Kaupunginvaltuusto on vuoden 2021 syyskaudella kokoontunut 23.8., 20.9., 11.10., 15.11. ja 13.12.2021 alkaen klo 18.00.

Veroprosentti ja vuoden 2023 talousarvio on suunniteltu käsiteltäväksi 14.11.2022 kaupunginvaltuuston kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto kokoontuu loppuvuoden 2022 osalta 29.8., 19.9., 10.10., 14.11. ja 12.12. alkaen klo 18.00.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 53

14.02.2022

Valtuutettujen ja kuntalaisten jättämät aloitteet

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 53
1761/00.01.02.02/2021

Valmistelija

hallintojohtaja Riitta Luotio:

Kaupunginhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä toimivalla yhteisöllä tai säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Valtuustoaloitteita jätettiin vuoden 2021 aikana 26 kappaletta, joista 11 aloitetta on vielä valmisteltavana. Aikaisemmilta vuosilta ei ole keskeneräisiä valtuustoaloitteita.

Kuntalaisaloitteita jätettiin vuoden 2021 aikana yhteensä 21. Kuntalaisaloitteista 3 on edelleen valmisteltavana.

Luettelot valtuusto- ja kuntalaisaloitteista oheistetaan.

Liitteet B1 – B2, KH 14.2.2022

Oheismateriaali:

– Kooste kuntalaisaloitteiden käsittelyistä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee aloiteluettelot ja aloitteista annetut selvitykset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Aloitteet_kunt_yhteenveto_2021_uusin

Aloitteet_valt_yhteenveto_2021_uusin

Kaupunginvaltuusto	§ 51	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 210	10.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2022

Valtuutettu Jarkko Kanervan ym. valtuustoaloite presidenttimuseosta

Kaupunginvaltuusto 26.04.2021 § 51

Valtuutettu Jarkko Kanerva luki ja jätti valtuuston kokouksessa seuraavan 2 valtuutetun allekirjoittaman aloitekirjelmän:

” Elämme muuttuvassa maailmassa. Olemme sen raskaina iskuina kuulleet ja kokeneet myös Naantalissa. Olemme saaneet elää pitkään turvattua kaupunkilaisten elämää, koska teollisuus, yritykset ja matkailu ovat luoneet meille työpaikkoja ja näin verotuloja. On ilmeistä, että matkailu voisi kasvaa suurestikin mikäli löydämme uuden kohteen, joka toisi lisää matkailijoita kaupunkiimme. Lisääntyvä matkailu auttaisi välillisesti myös muita yrityksiä, kuten kauppoja ja ravintoloita, mikä olisi kaikkien kaupunkilaisten parhaaksi. Olemme saaneet kauan nauttia etuoikeutetusti harvinaisen kauniista ja historiallisesta kaupungistamme.

Koronan tuoma ulkomaisten matkailijoiden puute ja yhteiskunnan muuttuneet olot voivat vaikuttaa kaikkialla pitkään. Kotimaan matkailu on kuitenkin kasvanut ryminällä. Tarve päästä pois arjen ympyröistä lomailemaan ei ole kadonnut minnekään, samoin halu saada kokea ja nähdä uutta säilyy. Emme voi tuudittautua siihen, että Naantali pysyy elinvoimaisena matkailun mallikaupunkina, jos mitään uutta ei ole suunnitteilla eikä kehitteillä. Ikärakenne myös muuttuu, kun lapsiperheiden määrä vähenee ja eläkeläisten määrä sen sijaan kasvaa.

Naantalin erikoisuus on se, että se on kesäisin Tasavallan presidenttien kesäasunto, tavallaan Suomen kesäpääkaupunki. Tätä voitaisiin hyödyntää nykyistä enemmän matkailullisena vetonaulana. Melko yksinkertaisinkin välinein voitaisiin toteuttaa Suomen presidenttejä esittelevä näyttely – Presidenttimuseo, - joka voisi toimia esimerkiksi koululaisten kevätretkien kohteena, ja aikaistaisi samalla matkailukauden alkua. Syksyllä ja ehkä talvellakin näyttelyssä voisi vierailla eläkeläisryhmiä, joita ehkä kiinnostaisi myös se, mitä presidenttimme ovat Naantalissa tehneet. Museon yhteydessä voisi luonnollisesti olla kahvila, joka voisi toimia myös naantalilaisten kohtauspaikkana.

Luonteva paikka presidenttinäyttelylle olisi esimerkiksi sijainniltaan erinomainen Vanha Raatihuone, joka on vapautumassa aikaisemmasta käytöstään, ja on joka tapauksessa kunnostuksen tarpeessa. Museon kahvilan pito tietysti voisi myös olla jonkun yrityksen toimintaa. Esimerkiksi Naantalin Kylpylän vieraille museo olisi sopiva päiväkävelyn kohde. Samalla tarjoutuisi tietysti mahdollisuus tutustua Vanhankaupungin gallerioihin ja muihin liikkeisiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 51	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 210	10.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2022

Lisää ajatuksia Presidenttimuseon mahdollisista toteuttamismalleista on tämän aloitteen liitteenä olevassa Ilona Lilja-Kurkelan aikaisemmin jättämässä kuntalaisaloitteessa.”

Liite B1, KV 26.4.2021

Kaupunginvaltuusto Valtuustoaloite merkittiin vastaanotetuksi.

Kaupunginhallitus 10.05.2021 § 210

Esityslistan liitteenä Ilona Lilja-Kurkelan aikaisemmin jättämä samaa asiaa käsittelevä kuntalaisaloite.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen sivistyspalvelujen valmisteltavaksi. Aloitteen vastuuvastavalmistelijaksi nimetään museojohtaja Anne Sjöström.

Valtuustoaloitteen käsittelyprosessi saa kestää korkeintaan yhden vuoden aloitteen jättämisestä lukien.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 54
855/00.01.02.03/2021

Valmistelija Museonjohtaja Anne Sjöström

Ajatus matkailupalveluiden kehittämisestä on tärkeä ja työtä tekeekin kiitettävästi Visit Naantali yhteistyössä paikallisten yrittäjien, yhdistysten ja kaupungin toimijoiden kanssa. Laadukkaiden ravintoloiden ja yöpymistilojen sekä pittoreskin ja siistin ympäristön lisäksi tarvitaan kuitenkin myös muuta. Paikallinen kulttuuri ja historia kiinnostavat jo nyt monta Naantaliin saapuvaa kävijää ja aiheiden monipuolinen esittely on tärkeää. Yhä useampi haluaa aineellisen kulutuksen sijaan käyttää aikansa kokemuksiin ja itsensä sivistämiseen. Kulttuurin kuluttaminen tuottaa ihmisille tutkitusti hyvinvointia.

Naantalin rooli presidenttien kesäkaupunkina on merkittävä ja tuo mukanaan paljon hyötyä kaupungille. Ajatus kaupungista ”presidenttimuseon” sijoituspaikkana tuntuu mukavalta, käytännön toteutus taas suurelta hankkeelta.

Kaupunginvaltuusto	§ 51	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 210	10.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2022

Museovirasto on keskusteluissa mahdollisesta uudesta kulttuurien museosta ja valtiollisen historian museosta ilmoittanut linjauksenaan, että Suomen valtiollisesta historiasta, mukaan lukien presidentit, kerrotaan olemassa olevien museoiden avulla. Näitä ovat presidenttien kotimuseot ja Suomen kansallismuseo. Kansallismuseon uusi, rakenteilla oleva vaihtuvien näyttelyiden sali mahdollistaa valtiollista historiaa käsittelevien suurnäyttelyiden esittämisen Helsingissä.

Uuden museon perustaminen pieneen Naantalin kaupunkiin ei varmastikaan ole tarpeen, vaan enemmänkin tähän tarpeeseen vastaisi pysyvä näyttely Kultarannasta ja presidenttien kesänvietosta Naantalissa. Tällainen näyttely tukisi myös Visit Naantalin järjestämiä opastuksia Kultarannan puutarhassa.

Kun uusia museoita tai pitkäaikaisia näyttelyitä nykyään rakennetaan, panostetaan usein kävijöiden kokemukseen jo rakennusten ja näyttelytekniikan suunnitteluvaiheessa. Uusimpana esimerkkinä Suomessa voidaan mainita Mikkeliin viime vuonna auennut Sodan ja rauhan keskus Muisti, jota ei kutsuta museoksi, vaan tiedekeskukseksi, ja joka ”tarjoaa vieraille vuorovaikutteisen, elämyksellisen ja moniäänisen kokemuksen”. Näyttelytilan pitäisi siis tarjota mahdollisuudet monipuoliselle tekniikalle ja palvelutoiminnoille. Vanha ja suojeltu rakennus ei ole tähän paras ratkaisu, vaan uudemmat, muunneltavat tilat olisivat sopivimmat. Turussa vuonna 2029 avattavan uuden historian museon suunnittelutyö on jo nyt ollut käynnissä muutaman vuoden, joten nopeita eivät suunnittelu- ja tutkimusprosessit ole.

Aloitteen mukaista näyttelyä ei myöskään pysty sellaisenaan soveltamaan pieneen, rajallisissa tiloissa toimivaan Naantalin museoon, jota kehitetään parhaillaan mm. uuden monitoimitilan remontoinnin myötä. Pitkäaikaisemmän näyttelyn tiloja pitäisi siis miettiä muualta ja mahdolliselle hankkeelle tulisi myös varata sekä aikaa että riittävät resurssit. Budjettiin tulisi näyttelysuunnittelun ja -toteutuksen lisäksi ainakin laskea mukaan varoja markkinointiin, ylläpitoon ja aukipitämiseen. Naantalin museo lähtisi mielellään mukaan pysyvän näyttelyn suunnitteluun.

Tulevaisuudessa olisi mukavaa, jos kulttuurista tai historiasta kiinnostunut kävijä voisi kesäaikaan tutustua jo olemassa olevien Naantalin museon ja Casa Haartmanin sekä kirkon lisäksi näyttelyyn presidenteistä Kultarannassa. Talviaikaan Casa Haartman ei ainakaan tällä hetkellä ole avoinna, mutta Naantalin museon ja kirkon keskiviikkoaukioloa uusi näyttely täydentäisi hienosti.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus
 - merkitsee museonjohtajan valtuutettu Jarkko Kanervan ym. aloitteeseen antaman selvityksen tiedokseen ja saattaa sen valtuuston tietoon.
 - ehdottaa valtuustolle, että valtuutettu Jarkko Kanervan ym. aloite merkitään loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 51	26.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 210	10.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2022

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 55

14.02.2022

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 14.02.2022 § 55

1835/00.01.02.04/2021

1812/10.02.03/2021

Valituslupa haettu Turun hallinto-oikeuden päätökseen 20.12.2021

Turun hallinto-oikeuden 20.12.2021 antamaan päätökseen nro 21/0174/1 (Kailon asemakaavan muutos) on haettu valituslupaa Korkeimmalta hallinto-oikeudelta.

Kailon asemakaavan muutos ei näin saavuta lainvoimaa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasian tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 47, § 48, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 49, § 50**Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 22.02.2022 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.