

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 04.03.2021 klo 17:00 - 20:30

Paikka Etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	3
§ 13	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 14	Omaishoidon tuen myöntämisperusteet	5
§ 15	Korona-tilannekatsaus	7
§ 16	Sosiaali- ja terveyslautakunnan tilinpäätös 2020	8
§ 17	Vahingonkorvaushakemus kadonneista silmälaseista	10
§ 18	Siivouksen palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Suvi Tuomi	11
§ 19	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	12
§ 20	Kotihoidon ja siivouksen palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen/ Kotikuntoutus Voimavara Oy	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Salokangas Elina	Puheenjohtaja	
	Erjanti Hanna	Varapuheenjohtaja	
	Hyvönen Jarmo	Jäsen	
	Leivo Markku	Jäsen	
	Malmikare Jaana	Jäsen	
	Marjamäki Märta	Jäsen	
	Naavasalo Matti	Jäsen	
	Palomäki Harri	Jäsen	
	Saari Ville-Veikko	Jäsen	
	Tuimala Marika	Jäsen	
	Törne Mika	Jäsen	
	Lindström Jan	KH:n puheenjohtaja	§14(osa)-§16(osa)
	Jalkanen Heini	KH:n edustaja	
	Pöyhönen Iiro	Esittelijä	
	Laurila Airi	Pöytäkirjanpitäjä	
	Bergström Elina	Henkilökunnan edustaja	§12-§16(osa)
	Hankavuori Liisa	Perhepalvelujen päällikkö	§12-§16
	Kallio Kristian	Yliääkäri	§12-§16
	Lahtiola Taina	Hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja	§12-§16
	Tanner Juha	Vastaava hammaslääkäri	§12-§16
Välimäki Jani	Työllisyyspäällikkö	§12-§16	
Kuosmanen Tiina	sosiaaliohjaaja	§12-§14	
Peijonen Kirsi	Avohuollonohjaaja	§12-§14	

Allekirjoitukset

Elina Salokangas
puheenjohtaja

Airi Laurila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

12 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 5.3.2021

Märta Marjamäki
pöytäkirjantarkastaja

Matti Naavasalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin verkkosivut 09.03.2021

Sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 12

Hallintosäännön 161 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 17.8.2017 § 36 päättänyt, että sen pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen tai kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Märta Marjamäki ja Matti Naavasalo.

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 13

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Omaishoidon tuen myöntämisperusteet

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 14
357/05.12.00/2021

Valmistelija

Perhepalvelujen päällikkö Liisa Hankavuori

Omaishoidon tuki on lakisääteinen sosiaalipalvelu, jonka järjestämisestä kunnan tulee huolehtia määrärahojen puitteissa. Kunta päättää, missä laajuudessa se järjestää omaishoidon tukea ja kuinka paljon se osoittaa voimavaroja hoitopalkkioihin ja palveluihin. Määrärahojen suuntaamisperiaatteet eivät saa olla lainvastaisia. Kunnan on päätöksenteossaan turvattava hakijoiden yhdenvertainen kohtelu ja arvioitava yksilöllinen tarve hakijakohtaisesti.

Omaishoidon tuki tarkoittaa kokonaisuutta, joka muodostuu hoidettavalle annettavista tarvittavista palveluista sekä omaishoitajalle annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista. Naantalin kaupungin omaishoidon tuen nykyisiä myöntämisperusteita on käsitelty viimeksi sosiaali- ja terveyslautakunnassa 19.4.2018.

Vammaispalvelujen ja ikäihmisten palvelujen viranhaltijat ovat valmistelleet liitteenä olevan ohjeistuksen, joka noudattelee Turun Seutukunnan kuntien linjauksia. Keskeisimmät muutokset ohjeessa ovat uusi läheisavun palkkioluokka sekä hoitopalkkioluokissa 1 ja 2 erilliset kriteerit yli ja alle 65-vuotiaille sekä omaishoidon vapaiden toteuttamiseen käytettävien palvelusetelien tuntimäärän nostaminen 24:stä 36:teen.

Omaishoidon tuen myöntämisperusteista pyydettiin lausunnot vanhus- ja vammaisneuvostolta.

Liitteinä ohjeistus omaishoidon tuen myöntämiseen sekä Naantalin vanhus- ja vammaisneuvoston lausunnot.

LIITTEET A1-A3, SOTE-LTK 4.3.2021

Perhepalvelujen päällikkö Liisa Hankavuori, avohuollonohjaaja Kirsi Peijonen ja vammaispalvelujen sosiaaliohjaaja Tiina Kuosmanen olivat kokouksessa paikalla asiantuntijoina.

Esittelijä

Perusturvajohtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä omaishoidon tuen myöntämisperusteet

Kokouskäsitteleminen

Merkittiin, että Jan Lindström saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.21.

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 14

04.03.2021

Liitteet

Vammaisneuvoston lausunto, omaishoidontuen myöntämisperusteet
Vanhusneuvoston lausunto omaishoidontuen myöntämisperusteista
Omaishoidon tuen myöntämisperusteet 2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 15

04.03.2021

Korona-tilannekatsaus

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 15
8/09.06.01/2021

Valmistelija

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen

Sosiaali- ja terveyspalveluiden tulosalueiden vastuuhenkilöt kertovat Korona-tilanteeseen liittyviä ajankohtaisia asioita

Esittelijä

Perusturvajohtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tilinpäätös 2020

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 16
118/02.06.01.03/2021

Valmistelija Talouspäällikkö Airi Laurila

Lautakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tehtävänä on selvittää valtuuston talousarviossa hyväksymien tavoitteiden toteutuminen ja sen tulee perustua vuoden 2020 talousarvion tavoitteisiin, määrärahoihin ja tunnuslukuihin. Tilinpäätöstiedot ovat 15.2.2020 tilanteen mukaiset.

Käyttötalous

Sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttötalouden vuoden 2020 toimintatulot olivat noin 6,79 milj. euroa ja toimintakulut noin 71,55 milj. euroa.

Tilinpäätöksen nettomääräinen loppusumma ylitti vuoden 2020 alkuperäisen talousarvion noin 800 000 euroa. Korona-pandemian vaikutukset talouteen tuntuivat erityisesti henkilöstökulujen ja hoitotarvikkeiden kustannusten kasvuna sekä koronanäyttekustannuksina. Koronasta aiheutuvien lisäkustannusten arviointi on haasteellista - arvio sotelle aiheutuvista lisäkustannuksista vuonna 2020 on 1,7-1,9 milj. euroa.

Toimintakate tulosalueittain ja talousarvioalitukset ja -ylitykset (euroa):

Tulosalue	TA2020	TA+MRM	TP2020	TA+MRM alitus	TA+MRM ylitys
Hallinto	-705 007	-635 007	-610 028	24 979	
Terveyspalvelut	-5 226 826	-5 485 426	-5 862 023		376 597
Kuntoutus	-687 796	-687 796	-658 002	29 794	
Suun terveydenhuolto	-1 541 346	-1 821 346	-1 776 710	44 636	
Ympäristöterveydenhuolto	-234 876	-234 876	-219 143	15 733	
Aikuisten psykososiaaliset palvelut	-2 795 624	-2 695 624	-2 345 781	349 843	
Erikoissairaanhoido	-24 859 113	-24 859 113	-24 433 599	425 514	
Lapsiperheiden sosiaalityö	-4 350 853	-4 350 853	-4 178 643	172 210	
Aikuissosiaalityö	-2 170 466	-2 080 466	-1 876 368	204 098	
Vammaispalvelut	-7 028 379	-7 318 379	-7 437 399		119 020
Hoito- ja vanhuspalvelut	-14 358 376	-15 171 376	-15 363 048		191 672
Yhteensä	-63 958 662	-65 340 262	-64 760 744	579 518	

Määrärahat ylittyivät terveyspalvelujen, vammaispalvelujen ja hoito- ja vanhuspalvelujen osalta:

Terveyspalvelujen ylitys (376 597 euroa) johtuu koronanäyttekustannuksista, pandemian hoidon vaatiman henkilöstön lisäresurssikustannuksista ja hoitotarvikekustannuksista.

Vammaispalvelujen ylitys (119 020 euroa) johtuu kehitysvammaisten laitoshoidon sekä henkilökohtaisen avun ja palveluasumisen ostopalvelujen (kotiin toteutettu ja tehostettu) tarpeen lisäyksestä.

Hoito- ja vanhuspalvelujen ylitys (191 672 euroa) johtuu ensisijaisesti pandemian aiheuttamista sijaisten ja määräaikaisen työvoiman lisästarpeista.

Investoinnit

Investointien osalta kustannukset jäivät noin 300 000 euroa alle budjetoidun arvion. Röntgenlaitteen hankinta siirtyi vuodelle 2021 (200 000 euroa) ja työpajan siirto (30 000 euroa) sekä osa ohjelmistohankinnoista jäi toteutumatta.

Tarkemmat tiedot sosiaali- ja terveyslautakunnan talouden ja toiminnan toteutumisesta ovat liitteenä olevassa tilinpäätöksessä vuodelta 2020.

LIITE B1, SOTE-LTK 4.3.2021

Tulosalueiden vastuuhenkilöt olivat kokouksessa esittelemässä omien vastualueidensa toimintaa.

Esittelijä

Perusturvajohtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Elina Bergström poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.35 ja Jan Lindström klo 19.57

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2020

Vahingonkorvaushakemus kadonneista silmälaseista

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 17
176/03.06.02.00/2021

Valmistelija Kaupunginlakimies Turo Järvinen

Kaupungille on osoitettu vahingonkorvausvaatimus terveyskeskusosaston hoitajaksolla kadonneista silmälaseista. Tositteeseen mukaan kadonneiden silmälasien arvo on 698,50 euroa. Vahingonkorvausvaatimus 25.1.2021 liitteeseen

LIITE C1, SOTE-LTK 4.3.2021 salassa pidettävä (Julkl 24 §:n kohta 25)

Saadun selvityksen mukaan potilas on käyttänyt silmälasejaan päivittäin ja ollut hoitajien avun tarpeessa lasien katoamisen ajankohtana. Kadonneita silmälaseja on etsitty useana päivänä monen hoitajan toimesta tuloksetta. Vahingonkorvauslain mukainen kaupungin korvausvelvollisuus edellyttää, että kaupungin henkilökunta olisi toiminut huolimattomasti eli normaalia kyseessä olevassa työssä ja toiminnassa edellytettävää huolellisuutta olisi laiminlyöty. Selvityksen perusteella tapauksessa ei ole ilmennyt kaupungin puolelta huolimattomuutta.

Kuitenkin osastolla oli tuolla hetkellä muistisairaita potilaita, jotka mahdollisesti kulkivat myös muissa potilashuoneissa keräten tavaroita, joita pitävät ominaan. Täten ei voida sulkea pois sitä mahdollisuutta, että silmälasit olisivat kadonneet tällaisessa tilanteessa.

Koska potilas ei terveydentilansa vuoksi ole pystynyt huolehtimaan mukana olevasta omaisuudestaan, terveydenhuollon yksikkö voi kohtuullisuusperusteella korvata tiedossa olleen kadonneen omaisuuden. Hallinto- säännön 26 §:n 2 -kohdan mukaan lautakunta päättää toimialallaan vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa kaupunki on korvausvelvollinen tai joissa se voidaan katsoa korvausvelvolliseksi, milloin vaadittu korvausmäärä on yli 100 euroa, mutta enintään 5 000 euroa taikka epäminen tapauksissa, kun kaupunkiin on kohdistettu perusteettomaksi katsottava korvausvaatimus.

Esittelijä Perusturvajohtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kohtuullisuusperusteella korvata tiedossa olleen kadonneen omaisuuden, koska potilas ei terveydentilansa vuoksi ole pysty huolehtimaan mukana olevasta omaisuudestaan

Päätös Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet
Vahingonkorvaushakemus silmälasien katoamisesta

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 18

04.03.2021

Siivouksen palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen / Suvi TuomiSosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 18
368/05.23/2021

Valmistelija

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Yksityinen elinkeinonharjoittaja Suvi Tuomi (Y-tunnus 1790526-0) on hakenut 22.12.2020 palveluseteliyrittäjäksi kotipalvelusiivoukseen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (2009/569) 4 §:n 2 momentin mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palvelujen tuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Lain 5 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan kunnan on varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta.

Yksityinen elinkeinonharjoittaja Suvi Tuomen vastuuhenkilönä toimii Suvi Tuomi. Yhtiö täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa säädetyt edellytykset (PalveluseteliL 5.1.§:n 2 kohta).

Yksityinen elinkeinonharjoittaja Suvi Tuomi on merkitty ennakkoperintärekisteriin (PalveluseteliL 5.1 §:n 1 kohta). Merkintä ennakkoperintärekisteriin on tarkastettu 30.1.2021.

Suvi Tuomella on vastuuvakuutus, jonka vakuutusmäärän voidaan palvelutoiminnan laatu ja laajuus huomioon ottaen arvioida riittävän toiminnasta mahdollisesti aiheutuvien henkilövahinkojen korvaamiseen ja joka muilta ehdoiltaan vastaa tavanomaista vastuuvakuutuskäytäntöä (PalveluseteliL 5.1 §:n 4 kohta).

Yritysvaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia.

Esittelijä

Perusturvajohtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Suvi Tuomen palveluntuottajaksi kotipalvelusiivoukseen. Vastuuhenkilönä toimii Suvi Tuomi.

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Sosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 19

Valmistelija Talouspäällikkö Airi Laurila

Viranhaltijapäätökset

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen:

5/2021 Veera Kyyhkysen valinta aikuissosiaalityön sosiaaliohjaajan virkaan 1.2.2021 alkaen

6/2021 Saatavien poistaminen ja siirtäminen jälkipäätöksiin

7/2021 Naantalin kaupungin sosiaali- ja terveystalouden päätös suojainkustannusten korvaamisesta yksityisille palveluntuottajille vuoden 2020 kustannusten osalta

8/2021 Kotihoidon asiakkaiden kauppakassien pakkauspalvelun hankinta

9/2021 Henkilöstövuokrauspalvelun hankinta koronarokotuksiin Kotipalvelu Mehiläinen Oy:ltä

Hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja Taina Lahtiola:

1/2021 Erika Lindroosin valinta Birgittakodin hoitajan toimeen

2/2021 Taina Rossin valinta Kummelin ryhmäkodin hoitajan toimeen

Ilmoitusasiat

- Lounais-Suomen aluehallintovirasto, päätös / Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinnin muutoksesta – Med Group Oy/Onni hoiva Varsinais-Suomi
- Lounais-Suomen aluehallintovirasto, ilmoitus / Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen -A-klinikka Oy, Turku
- Lounais-Suomen aluehallintovirasto, päätös / Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti – Poutapolku Oy, Raisio
- Lounais-Suomen aluehallintovirasto, päätös / Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti – Moona Alenoksa, Turku

Esittelijä Perusturvajohtaja

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa lainvoimaa vailla olevissa viranhaltijapäätöspöytäkirjoissa ilmeneviin päätöksiin ja merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 20

04.03.2021

Kotihoidon ja siivouksen palvelusetelin tuottajarekisterin päivittäminen/ Kotikuntoutus Voimavara OySosiaali- ja terveyslautakunta 04.03.2021 § 20
368/05.23/2021

Valmistelija

Kotihoidon osastonhoitaja Hannele Saarinen

Kotikuntoutus Voimavara Oy (Y-tunnus 3121396-5) on hakenut 26.01.2021 palveluseteliyrittäjäksi säännölliseen ja tilapäiseen kotihoitoon ja kotipalvelusiivoukseen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (2009/569) 4 §:n 2 momentin mukaan kunta hyväksyy ne yksityiset palvelujen tuottajat, jotka ovat palvelusetelin piirissä. Lain 5 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan kunnan on varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta.

Kotikuntoutus Voimavara Oy on toimittanut ilmoituksen yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta 27.5.2020. Toiminnan vastuuhenkilönä toimii Miia Roppola-Raitanen. Yhtiö täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa säädetyt edellytykset (PalveluseteliL 5.1 §:n 2 kohta).

Kotikuntoutus Voimavara Oy on merkitty ennakkoperintärekisteriin (PalveluseteliL 5.1 §:n 1 kohta). Merkintä ennakkoperintärekisteriin on tarkastettu 19.2.2021.

Kotikuntoutus Voimavara Oy:llä on vastuuvakuutus, jonka vakuutusmäärän voidaan palvelutoiminnan laatu ja laajuus huomioon ottaen arvioida riittävän toiminnasta mahdollisesti aiheutuvien henkilövahinkojen korvaamiseen ja joka muilta ehdoiltaan vastaa tavanomaista vastuuvakuutuskäytäntöä (PalveluseteliL 5.1 §:n 4 kohta).

Yritysvaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia.

Esittelijä

Perusturvajohtaja

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä Kotikuntoutus Voimavara Oy:n palveluntuottajaksi säännölliseen ja tilapäiseen kotihoitoon ja kotipalvelusiivoukseen. Vastuuhenkilönä toimii Miia Roppola-Raitanen.

Päätös

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 15, § 16, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 17, § 18, § 20**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Sosiaali- ja terveyslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsimyllykatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto (Täydennä)

Pöytäkirjanote on annettu <xxx_täydennä> osoitettuna postin kuljetettavaksi <xxx_täydennä>.