

Tekninen lautakunta

---

Aika 10.03.2021 klo 17:00 - 20:14  
Paikka Etäyhteys / kaupungintalon valtuustosali  
Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 21	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 22	Teknisen lautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 23	Teknisen lautakunnan vuoden 2020 tilinpäätös	5
§ 24	Rakentamis- ja kunnossapitopalvelut sekä tarvikkehankinnat 2021-2023	7
§ 25	Pienimuotoisten korjaus- ja kunnostuspalveluiden sekä tarvikkehankintojen puitesopimukset 2021 - 2023	12
§ 26	Konsultointi-, suunnittelu- ja tarkastuspalvelujen puitesopimukset 2021 - 2023	14
§ 27	Haitta-aine- ja asbestikonsultointitöiden puitesopimukset 2021 - 2023	17
§ 28	Käyttöoikeussopimus tilalaitoksen kanssa Kalevanniemen varhaiskasvatusyksikön piha-alueesta	19
§ 29	Taloudellinen loppuselvytys, Maijamäen lähiliikuntapaikka ja piha-alue 2019-2020	21
§ 30	Nunnalahden uimarannan yleissuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen ja asettaminen julkisesti nähtäville	23
§ 31	Yhdyskuntatekniikan valmistunut hanke: Luonnonmaan asuntomessualueen kunnallistekniikka	26
§ 32	Hankintaoikaisu liukuportin hankinnasta asuntomessualueelle	28
§ 33	Vesihuoltolaitoksen saatavien poisto	30
§ 34	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	31

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jaanto Martti	Puheenjohtaja	
	Ansamaa Eliisa	Varapuheenjohtaja	Etäyhteys
	Lindgren Heikki	Jäsen	Etäyhteys
	Muikkula Janne	Jäsen	Etäyhteys
	Mälkiä Elina	Jäsen	Etäyhteys
	Ratilainen Mika	Jäsen	Etäyhteys
	Salo Kari	Jäsen	
	Suovanen Kaisa	Jäsen	
	Tirkkonen Anne	Jäsen	Etäyhteys
	Vallavuori Kaisa	Jäsen	Etäyhteys
	Maksimainen Keijo	Varajäsen	
	Aalto Hannu	Kaupunginhallituksen edustaja	Etäyhteys
	Romppainen Sirpa	Pöytäkirjanpitäjä	
	Ojala Reima	Esittelijä	Etäyhteys
	Hirvi Mika	Yhdyskuntatekniikan päällikkö	Etäyhteys
	Alm Pekka	Kiinteistöpäällikkö	Etäyhteys
	Uurasmaa Osku	Kaupunginarkkitehti	Etäyhteys
	Takanen Juha	Henkilökunnan edustaja	Etäyhteys

## Allekirjoitukset

---

Martti Jaanto  
puheenjohtaja

Sirpa Romppainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

21 - 34

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 15.3.2021

Janne Muikkula  
pöytäkirjantarkastaja

Elina Mälkiä  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

kaupungin verkkosivut 16.03.2021

---

Tekninen lautakunta

§ 21

10.03.2021

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 21

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 22

10.03.2021

### **Teknisen lautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 22

Hallintosäännön 161 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 21.6.2017 § 47 päättänyt, että sen pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Janne Muikkula ja Elina Mälkiä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janne Muikkula ja Elina Mälkiä.

Tekninen lautakunta

§ 23

10.03.2021

**Teknisen lautakunnan vuoden 2020 tilinpäätös**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 23  
118/02.06.01.03/2021

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Romppainen 2.3.2021:

Tulosalueiden asettamat strategiset ja operatiiviset toimenpiteet ja mittarit ovat pääosin toteutuneet.

Käyttötalouden tulojen toteutuma oli noin 29,4 milj. euroa, toimintamenojen toteutuma oli noin 29,1 milj. euroa ja toimintakate noin 300 000 euroa. Arvioiduista tuloista toteutui 96,4 % ja menoista 96,0 %. Talousarvion muutoksia hyväksyttiin tilivuoden aikana käyttötalouden tuloihin 30 000 euroa ja menoihin 800 000 euroa.

Talousarvion täytäntöönpanomääräysten mukaan vuodesta 2020 alkaen käyttötalouden tulosalueiden sitovuusmääräys on nettositovuus eli tulosalueiden ja taseyksikköjen määrärahat ovat nettotasolla toimielimiä ja tilivelvollisia sitovia (=tulosalueen toimintakate). Käyttötalouden osalta toimintakate ylittyi tilalaitoksen taseyksikössä 297 000 euroa johtuen koronan aiheuttamista vuokratulomenetyksistä sekä ennakoitua suuremmista rakennusten kunnossapitotarpeista.

Investointihankkeita toteutettiin noin 14 milj. eurolla (toteutuma 100 %) ja investointituloja kertyi noin 124 000 euroa.

Investointihankkeiden määrärahat toteutuivat kokonaisuudessaan noin 50 000 euroa yli talousarvion. Merkittävimmät määrärahaylitykset olivat Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alue, ylitys noin 708 000 euroa, Luonnonmaan asuntomessualue, ylitys noin 325 000 euroa sekä Vanhan kaupungin ranta, ylitys noin 71 000 euroa. Luonnonmaan investointikohteiden määrärahaylitykset johtuvat monivuotisten hankkeiden etupainotteisesta etenemisestä. Tilalaitoksen investointihankkeet jäivät noin 530 000 euroa alle arvioidun.

Tarkemmat tiedot teknisen lautakunnan talouden ja toiminnan toteutumisesta on liitteenä olevassa lautakunnan tilinpäätöksessä 2020.

LIITE A1, TEKLA 10.3.2021

Ratkaisuvalta:

Talousarvion 2020 täytäntöönpanomääräykset  
Kuntalaki § 113

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2020 tilinpäätöksen käyttötalouden ja investointihankkeiden osalta ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

**Rakentamis- ja kunnossapitopalvelut sekä tarvikehankinnat 2021-2023**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 24  
334/02.08.00/2021

Valmistelija

Tilahallintosihteeri Henriikka Koskelainen ja kiinteistöpäällikkö Pekka Alm  
22.2.2021

Tilalaitoksella on valmisteltu ja kilpailutettu puitesopimushankintoja rakentamis- ja kunnossapitopalveluiden sekä kiintokalusteiden hankinnan osalta. Puitejärjestelyllä haetaan useamman toimittajan kanssa solmittuja hankintasopimuksia, joiden tarkoituksena on vahvistaa sopimuskauden aikana tehtävien hankintojen hinnat sekä muut ehdot. Puitejärjestelyllä valittujen toimittajan kanssa tavoitellaan joustavaa ja taloudellista rakentamis- ja kunnossapitopalveluiden hankintaa kaupungin yksiköissä. Puitesopimukset on tarkoitus solmia kahden vuoden pituiseksi kaudeksi ajalle 1.5.2021 – 30.4.2023 sekä mahdolliseksi optiovuodeksi ajalle 1.5.2023 – 30.4.2024.

Tarjouspyynnöt julkaistiin 19.1.2021 ja tarjoukset pyydettiin jättämään Tarjouspalvelu.fi:n kautta 14.2.2021 klo 23:59 mennessä. EU-kynnysarvon ylittäneiden kilpailutusten tarjousten osalta tarjoukset pyydettiin jättämään 19.2.2021 klo 12:00 mennessä. Tarjouspyynnöissä vertailuperusteena oli pääasiallisesti työsuorituksen tuntihinta sekä kilometrikorvaus. Tarvittavilta osin, muun muassa kiintokalusteiden tavarahankinnassa sekä lukitusjärjestelmätöiden tarjouspyynnössä, pyydettiin ilmoittamaan vertailuun myös tiettyjen tuotteiden hintoja.

OHEISMATERIAALI: Tarjouspyynnöt

Tarjouksia pyydettiin alla luetelluilta sopimusaloilta:

- Lattiapinnoitustyöt
- Öljypoltinhuoltopalveluiden sekä laitteiden hankinta
- Kaivojen tyhjennys- ja pesutöiden sekä viemärikuvaukset
- Jäähdytyslaitteiden huolto- ja korjauspalveluiden sekä laitteiden hankinta
- IV-kanavien nuohoustyöt
- Ulkoleikki- ja kuntoiluvälineiden korjaus-, huolto- ja uusimistyöt
- Ilmalämpöpumppujen huolto- ja korjauspalveluiden sekä laitteiden hankinta
- Kiintokalusteiden hankinta
- Rikosilmoitin-, palovaroitin ja kameravalvontajärjestelmätyöt
- Haitta-aine- ja asbestipurkujen urakointityöt
- Vesikatetyöt
- Peltityöt
- Sprinklerilaitteistojen huolto- ja korjaustyöt
- Maalaustyöt
- Rakennustyöt

Tekninen lautakunta

§ 24

10.03.2021

- Piensähkötyöt
- Pienputkityöt
- Pienilmanvaihtotyöt
- Lukitusjärjestelmät

Tarjoukset avattiin 15.2.2021, ja EU-kynnysarvon ylittävien kilpailutusten osalta ne avattiin 19.2.2021. Tarjouksista laadittiin avaustilaisuudessa avauspöytäkirjat ja vertailutaulukot.

OHEISMATERIAALI: Tarjousten avauspöytäkirjat sekä vertailutaulukot

Vertailujen perusteella puitesopimustoimijoiksi esitetään seuraavia toimijoita:

Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
Lattiapinnoitustyöt / Mattotyöt	SL Palvelut Oy	100,000
	Mattomies Oy	72,417
	Ruohola & Ruohola	
Lattiapinnoitustyöt / Laatoitustyöt	SL Palvelut Oy	90,000
	Vakka-Suomen	78,684
	Rakennuspalvelu Ky	
	Mattomies Oy	65,250
	Ruohola & Ruohola	
Lattiapinnoitustyöt / Muut teolliset pinnoitustyöt	SL Palvelut Oy	90,000
	Coating House Oy	75,250
	Finn Epox Oy	62,143
	Kausalan Pinnoite Oy	31,829
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
Öljypoltinhuoltopalveluiden sekä laitteiden hankinta	LVI-Haverinen Oy	95,00
	Energytech Turku Oy	73,398
	Lvi Elo Oy	63,731
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
Kaivojen tyhjennys- ja pesutyöt sekä viemärikuvaukset / Imu- ja pesutyöt	Raisio Pesuhuolto Oy	100,000
	Delete Finland Oy	89,514
	J&T Pajunen Oy	85,273

Tekninen lautakunta

§ 24

10.03.2021

	LT Teollisuuspalvelut Oy	75,273
Kaivojen tyhjennys- ja pesutyöt sekä viemärikuvaukset / Imuautotyöt	J&T Pajunen Oy	100,000
	Raision Pesuhuolto Oy	83,370
	Delete Finland Oy	85,443
	LT Teollisuuspalvelut Oy	79,412
Kaivojen tyhjennys- ja pesutyöt sekä viemärikuvaukset / Viemärikuvaustyöt	J&T Pajunen Oy	100,000
	Raision Pesuhuolto Oy	80,787
	Delete Finland Oy	79,747
	LT Teollisuuspalvelut Oy	78,750
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
IV-kanavien nuohoustyöt	Cervi Talotekniikka Oy	90,000
	THT Services Oy	82,730
	TRP Group Oy	79,000
	Airduo Oy	78,227
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
Ulkoleikki- ja kuntoiluvälineiden korjaus-, huolto- ja uusimistyöt	Turkutalo Oy	100,000
	Vakka-Suomen Rakennuspalvelu Ky	94,770
	Puuha Group Oy	89,614
	Asennus ja Saneeraus Nieminen	87,125
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
Ilmalämpöpumppujen huolto- ja korjauspalveluiden sekä laitteiden hankinta	MV-Jäähdytys Oy	100,000
	Sähkörex Oy	98,397
	THT Services Oy	90,663
	Varsinais-Suomen Vaihtolämpö Oy	90,663



Tekninen lautakunta

§ 24

10.03.2021

	Terra Lämpö Oy	90,663
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Kiintokalusteiden hankinta		
	Charmia Group Oy	60,000
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Rikosilmoitin-, palovaroitin ja kameravalvontajärjestelmätyöt / Rikosilmoittimien korjaus- ja huoltotyöt	Are Oy	96,500
	Rannikkoseudun Asennus Oy	92,653
	AVARN Security Oy	87,933
	AM Security Oy	78,889
Rikosilmoitin-, palovaroitin ja kameravalvontajärjestelmätyöt / Palovaroitinjärjestelmien huolto- ja korjaustyöt	Are Oy	97,500
	AVARN Security Oy	89,000
	Sahe-Sähkö Oy	80,428
	AM Security Oy	79,697
Rikosilmoitin-, palovaroitin ja kameravalvontajärjestelmätyöt / Kameravalvontajärjestelmien huolto- ja korjaustyöt	Rannikkoseudun Asennus Oy	100,000
	Are Oy	96,500
	AVARN Security Oy	87,933
	AM Security Oy	78,889
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Haitta-aine- ja asbestipurkujen urakointityöt	Maanrakennus- ja purkutyö Vehanen Oy	94,167
	Rajuve Oy	91,722
	AsBestMen Oy	87,895
	Covat Oy	83,128
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Vesikatetyöt	SL Palvelut Oy	90,000
	Tuni Oy	82,963

Tekninen lautakunta

§ 24

10.03.2021

	Vakka-Suomen Rakennuspalvelu Ky Hero Safety Oy	81,757 68,077
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Peltityöt		
	Tuni Oy Viasor Oy Tmi Vesa Hervanto Peltimies Oy	90,227 83,678 82,513 70,411
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Sprinklerilaitteistojen huolto- ja korjaustyöt		
	Harritec Oy Cervius Group Oy Firecon Group Oy Palontorjuntaväline Markku Kauriala Oy	90,147 90,144 85,625 77,810
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Maalaustyöt		
	SL Palvelut Oy Laaturinki Oy Remoka Group Oy Turkutalo Oy	90,000 87,000 86,765 84,892
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Rakennustyöt		
	Turkutalo Oy Tuni Oy Remoka Group Oy Vakka-Suomen Rakennuspalvelu Ky	92,640 90,000 90,000 87,838
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		
Piensähkötyöt		
	SähköRex Oy TRP Group Oy Arkea Oy Eltel Networks Oy	100,000 94,231 90,000 86,675
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet
<hr/>		

Tekninen lautakunta

§ 24

10.03.2021

---

 Pienputkityöt

	Terra Lämpö Oy	98,784
	TRP Group Oy	94,231
	Arkea Oy	90,000
	TK-Pipe Oy	88,214
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet

---

 Pienilmanvaihtotyöt

	Terra Lämpö Oy	94,649
	THT Services Oy	94,649
	TRP Group Oy	90,308
	Cervi Talotekniikka Oy	90,000
Kilpailutettu sopimus / Sopimuksen osa-alue	Toimittaja	Pisteet

---

 Lukitusjärjestelmät /  
Mekaaniset lukitustyöt

	Lukkotaiturit Oy	90,000
	ANV Lukkopalvelu Oy	87,692
	AM Security Oy	87,692
	Raision Lukko Oy	79,796

 Lukitusjärjestelmät /  
Kulunvalvonta-järjestelmät

	AM Security Oy	97,692
	ANV Lukkopalvelu Oy	80,200
	Lukkotaiturit Oy	69,916
	Certego Oy	65,746

 Lukitusjärjestelmät /  
Elektromekaaniset lukitustyöt

	Lukkotaiturit Oy	90,000
	ANV Lukkopalvelu Oy	87,692
	AM Security Oy	87,692
	Raision Lukko Oy	79,796

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää solmia puitesopimukset rakentamis- ja kunnossapitopalvelujen sekä tarvikehankintojen osalta kaudelle 1.5.2021 – 30.4.2023 esittelytekstissä luetteloitujen, kilpailuissa parhaiksi osoittautuneiden tarjousten jättäneiden toimittajien kanssa.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

## Pienimuotoisten korjaus- ja kunnostuspalveluiden sekä tarvikehankintojen puitesopimukset 2021 - 2023

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 25  
344/02.08.00/2021

Valmistelija

Tilalahallintosihteeri Henriikka Koskelainen ja kiinteistöpäällikkö Pekka Alm  
22.2.2021

Tilalaitoksella on valmisteltu ja kilpailutettu puitesopimushankintoja pienimuotoisten korjaus- ja kunnostuspalveluiden sekä tarvikehankintojen osalta. Puitejärjestelyllä haetaan toimittajien kanssa solmittuja hankintasopimuksia, joiden tarkoituksena on vahvistaa sopimuskauden aikana tehtävien hankintojen hinnat sekä muut ehdot. Puitejärjestelyllä valittujen toimittajien kanssa tavoitellaan joustavaa ja taloudellista pienimuotoisten korjaus- ja kunnostuspalveluiden sekä tarvikkeiden hankintaa kaupungin yksiköissä. Puitesopimukset on tarkoitus solmia kahden vuoden pituiseksi kaudeksi ajalle 1.5.2021 – 30.4.2023 sekä mahdolliseksi optiovuodeksi ajalle 1.5.2023 – 30.4.2024.

Tarjouspyynnöt julkaistiin 19.1.2021 rajoitetulla menettelyllä ja tarjoukset pyydettiin jättämään Tarjouspalvelu.fi:n kautta 14.2.2021 klo 23:59 mennessä. Tarjouspyynnöissä vertailuperusteena oli pääasiallisesti työsuorituksen tuntihinta sekä kilometrikorvaus. Tarvittavilta osin pyydettiin ilmoittamaan vertailuun myös tiettyjen tuotteiden hintoja.

OHEISMATERIAALI: Tarjouspyynnöt

Tarjouksia pyydettiin alla luetelluilta sopimusaloilta:

- Nostokorilla suoritettavien vesikourujen ja rännien puhdistustyöt
- Paloilmoitinjärjestelmien korjaus- ja rakennustyöt
- Savupiippujen ja tulipesien nuohoukset
- Lamppujen hankinta

Tarjoukset avattiin 15.2.2021. Tarjouksista laadittiin avaustilaisuudessa avauspöytäkirjat sekä vertailutaulukot. Nostokorilla suoritettavien vesikourujen ja rännien puhdistustöiden kilpailutukseen ei määräaikaan mennessä saapunut yhtään tarjousta.

OHEISMATERIAALI: Tarjousten avauspöytäkirjat ja vertailutaulukot

Vertailujen perusteella puitesopimustoimijoiksi esitetään seuraavia toimijoita:

<u>Kilpailutettu sopimus</u>	<u>Toimittaja</u>	<u>Pisteet</u>
Paloilmoitinjärjestelmien korjaus- ja rakennustyöt	Harritec Oy	100,000
	Sähkö Oy Turku	82,392

Tekninen lautakunta

§ 25

10.03.2021

<u>Kilpailutettu sopimus</u>	<u>Toimittaja</u>	<u>Pisteet</u>
Savupiippujen ja tulipesien nuohoukset	Nuohous ja ilmastointipalvelu M. Korppinen	100,000
<u>Kilpailutettu sopimus</u>	<u>Toimittaja</u>	<u>Pisteet</u>
Lamppujen hankinta	Lem-Kem Oy	70,000
	Naantalin Energia Oy	41,226

Ratkaisuvalta: Hallintosääntö 36§ teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 10 (liite)

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää solmia puitesopimukset pienimuotoisten korjaus- ja kunnostuspalveluiden sekä tarvikehankintojen osalta kaudelle 1.5.2021 – 30.4.2023 esittelytekstissä luetteloitujen, kilpailuissa parhaiksi osoittautuneiden tarjousten jättäneiden toimittajien kanssa.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

**Konsultointi-, suunnittelu- ja tarkastuspalvelujen puitesopimukset 2021 - 2023**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 26  
353/02.08.00/2021

Valmistelija

Tilalahallintosihteeri Henriikka Koskelainen ja kiinteistöpäällikkö Pekka Alm  
22.2.2021

Tilalaitoksella on valmisteltu ja kilpailutettu puitesopimushankintoja konsultointi-, suunnittelu- ja tarkastuspalvelujen hankintojen osalta. Puitejärjestelyllä haetaan toimittajien kanssa solmittuja hankintasopimuksia, joiden tarkoituksena on vahvistaa sopimuskauden aikana tehtävien hankintojen hinnat sekä muut ehdot. Puitejärjestelyllä valittujen toimittajien kanssa tavoitellaan joustavaa ja taloudellista konsultointi- ja suunnittelupalvelujen hankintaa kaupungin yksiköissä. Puitesopimukset on tarkoitus solmia kahden vuoden pituiseksi kaudeksi ajalle 1.5.2021 – 30.4.2023 sekä mahdolliseksi optiovuodeksi ajalle 1.5.2023 – 30.4.2024.

Tarjouspyynnöt julkaistiin 19.1.2021 ja tarjoukset pyydettiin jättämään Tarjouspalvelu.fi:n kautta 14.2.2021 klo 23:59 mennessä. Tarjouspyynnöissä vertailuperusteena oli konsultointi-, suunnittelu- ja tarkastuspalvelujen tuntihinta.

OHEISMATERIAALI: Tarjouspyynnöt

Tarjouksia pyydettiin alla luetelluilta sopimusaloilta:

- Tate-asiantuntijatehtävät
- Sähkösuunnittelutyöt
- Rakennesuunnittelutyöt
- Rakennuttamispalvelut ja -valvontatyöt
- Rakennusten kustannuslaskentatyöt
- Vaativat arkkitehtisuunnittelutehtävät
- Sisäilma- ja kuntokartoitustutkimukset
- LVI-suunnittelutyöt
- Ulkoleikkipaikkojen ja ulkokuntoiluvälineiden tarkastukset

Tarjoukset avattiin 15.2.2021. Tarjouksista laadittiin avaustilaisuudessa avauspöytäkirjat sekä vertailutaulukot

OHEISMATERIAALI: Tarjousten avauspöytäkirjat sekä vertailutaulukot

Vertailujen perusteella puitesopimustoimijoiksi esitetään seuraavia toimijoita:

**Kilpailutettu sopimus  
Tate-asiantuntijatehtävät****Toimittaja**

1. Are Oy
2. Sweco Talotekniikka Oy

Tekninen lautakunta

§ 26

10.03.2021

3. WSP Finland Oy
4. Sitowise Oy
4. Korjauspartnerit Turku Oy
4. Insinööritoimisto Aalto-Setälä Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Sähkösuunnittelutyöt****Toimittaja**

1. MPU-Plan
2. Rejlers Finland Oy
3. Finnmap Infra Oy
4. Insinööritoimisto SIR-Sähkö Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Rakennesuunnittelutyöt****Toimittaja**

1. Korjauspartnerit Turku Oy
2. RTC Vahanen Oy Turku
3. FCG Finnish Consulting Group Oy
4. Insinööritoimisto Aalto-Setälä Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Rakennuttamispalvelut ja -  
valvontatyöt****Toimittaja**

1. EIKP Oy
2. Rakennuttajatoimisto HLC Oy
3. RTC Vahanen Oy Turku
4. V-S Rakennuttaminen Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Rakennusten  
kustannuslaskentatyöt****Toimittaja**

1. AP Rakennuslaskenta Oy
2. Brado Oy
3. NL-Rakennuslaskenta Oy
4. Korjauspartnerit Oy
4. Sitowise Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Vaativat  
arkkitehtisuunnittelutehtävät****Toimittaja**

1. ArkJMH Arkkitehtitoimisto
2. Arkkitehtitoimisto Hannu
3. JADA Oy
4. TUPA architecture Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Sisäilma- ja  
kuntokartoitustutkimukset****Toimittaja**

1. Loopshore Oy
2. Korjauspartnerit Oy
3. Brado Oy
4. Suomen Rakennusterveyspalvelut Oy

Tekninen lautakunta

§ 26

10.03.2021

**Kilpailutettu sopimus  
LVI-suunnittelutyöt****Toimittaja**

1. Naantalin LVI-Suunnittelu Oy
2. NaLVI Oy
3. Sitowise Oy
4. Sweco Talotekniikka Oy

**Kilpailutettu sopimus  
Ulkoleikkipaikkojen ja  
ulkokuntoiluvälineiden  
tarkastukset****Toimittaja**

1. Puuha Group Oy
2. Leikkiturva Oy
3. Propertit Oy
4. Kuntec Oy

Ratkaisuvalta: Hallintosääntö 36§ teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 10 (liite)

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää solmia puitesopimukset pienimuotoisten tarkastus- ja konsultointipalvelujen hankinnoista kaudelle 1.5.2021 – 30.4.2023 esittelytekstissä luetteloitujen, kilpailuissa parhaiksi osoittautuneiden tarjousten jättäneiden toimittajien kanssa..

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin



**Haitta-aine- ja asbestikonsultointitöiden puitesopimukset 2021 - 2023**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 27  
339/02.08.00/2021

Valmistelija

Tilahallintosihteeri Henriikka Koskelainen ja kiinteistöpäällikkö Pekka Alm  
22.2.2021

Tilalaitoksella on valmisteltu ja kilpailutettu haitta-aine- ja asbestikonsultointitöiden hankintojen osalta. Puitejärjestelyllä haetaan toimittajien kanssa solmittuja hankintasopimuksia, joiden tarkoituksena on vahvistaa sopimuskauden aikana tehtävien hankintojen hinnat sekä muut ehdot. Puitejärjestelyllä valittujen toimittajien kanssa tavoitellaan joustavaa ja taloudellista haitta-aine- ja asbestikonsultointitöiden hankintaa kaupungin yksiköissä. Puitesopimukset on tarkoitus solmia kahden vuoden pituiseksi kaudeksi ajalle 1.5.2021 – 30.4.2023 sekä mahdolliseksi optiovuodeksi ajalle 1.5.2023 – 30.4.2024.

Tarjouspyyntö julkaistiin 19.1.2021 rajoitetulla menettelyllä ja tarjoukset pyydettiin jättämään Tarjouspalvelu.fi:n kautta 14.2.2021 klo 23:59 mennessä. Tarjouspyynnössä vertailuperusteena oli tarkastustyön tuntihinta sekä kilometrikorvaus.

OHEISMATERIAALI: Tarjouspyyntö

Tarjoukset avattiin 15.2.2021. Tarjouksista laadittiin avaustilaisuudessa avauspöytäkirja sekä vertailutaulukko.

OHEISMATERIAALI: Tarjousten avauspöytäkirja ja vertailutaulukko

Vertailun perusteella puitesopimustoimijoiksi esitetään seuraavia toimijoita:

<b>Kilpailutettu sopimus Haitta-aine- ja asbestikonsultointityöt</b>	<b>Toimittaja</b>	<b>Pisteet</b>
	AsBestMen Oy	100,000
	Suomen haitta- ainekartoitus Oy	70,000
	Asbestikartoitus Oy	77,205

Ratkaisuvalta: Hallintosääntö 36§ teknisen lautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 10 (liite)

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää solmia puitesopimukset haitta-aine- ja asbestikonsultointitöiden hankinnoista kaudelle 1.5.2021 – 30.4.2023 esittelytekstissä luetteloitujen, kilpailuissa parhaiksi osoittautuneiden tarjousten jättäneiden toimittajien kanssa.

Tekninen lautakunta

§ 27

10.03.2021

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

Tekninen lautakunta

§ 28

10.03.2021

## Käyttöoikeussopimus tilalaitoksen kanssa Kalevanniemen varhaiskasvatusyksikön piha-alueesta

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 28  
410/10.00.02.03/2021

Valmistelija

Suunnitteluinsinööri Maria Wallenius ja kaupunginlakimies Turo Järvinen  
2.3.2021

Raision seudun koulutuskuntayhtymä lopettaa opetuksen ja irtisanoo vuokrasopimuksen Kalevanniemen kampusalueen ammattiopistorakennuksesta kesällä 2021. Vapautuviin tiloihin on suunniteltu toteutettavaksi varhaiskasvatuksen yksikön toiminta.

Suunnittelussa on otettu huomioon mahdollinen Opintien jatke ja muutos sekä Kalevanniemen kampuksen laajeneminen jatkossa. Samoin kaavoittajan näkemykset on huomioitu suunnittelussa. Jotta piha-alueita saadaan mitoitusvaatimusten mukaisesti päiväkodin käyttöön, on suunnitelma ulotettu osittain koulurakennuksen viereisille Naantalin kaupungin omistamille kiinteistöille 529-010-0003-0001 ja määräalalle 529-421-0001-0024-M602, joiden alueelle on tarkoitus sijoittaa päiväkodin aita ja muutamia leikkivälineitä. Varsinaisia rakennuksia ei niiden alueille ole suunnitteilla.

Piha sijoittuu Maijamäen puistoon kiinteistöille 529-10-3-1 noin 680 m<sup>2</sup> verran. Alue on asemakaavassa merkinnällä VL eli lähivirkistysalue. Opinpuiston määräalasta 529-421-1-24-M602 päiväkodin piha käyttää noin 70 m<sup>2</sup>. Päiväkodin käyttöön suunniteltu alue sijoittuu asemakaavassa merkinnälle P eli puistoalueelle.

OHEISMATERIAALI: Asemakaavaote Opintie Kalevanniemi

Alueella oleva nykyinen Maijanpolku jäisi päiväkodin pihan keskelle, joten polun linjaus on suunniteltu siirrettäväksi. Polulle on etsitty uusi mahdollisimman hyvin maaston mukainen ja hyvin kuljettava reitti. Uusi linjaus sijoittuu kiinteistöille 529-10-3-1, liittyen Tuuratielle määräalalla 529-421-1-24-M602. Maijanpolku on asemakaavassa ohjeellinen (ohjeellinen yleiselle jalankululle ja polkupyöräilylle varattu alueen osa).

Suunnitelman mukaisista piha-alueen osista on luonnosteltu käyttöoikeussopimus, joka on liitteenä.

LIITE A2, TEKLA 10.3.2021

Hallintosäännön 36 §:n 22 -kohdan mukaan tekninen lautakunta päättää kiinteistörasitteen perustamisesta, muuttamista tai lopettamista koskevan suostumuksen antamisesta sekä näitä koskevan sopimuksen tekemisestä oikeutetun tai rasitetun kiinteistön omistajan/haltijan ominaisuudessa.

Tekninen lautakunta

§ 28

10.03.2021

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan käyttöoikeussopimuksen Naantalin kaupungin omistamille kiinteistölle 529-010-0003-0001 ja määrälalle 529-421-0001-0024-M602, joiden alueelle on tarkoitus sijoittaa päiväkodin aita ja muutamia leikkivälineitä.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

**Taloudellinen loppuselvytys, Maijamäen lähiliikuntapaikka ja piha-alue 2019-2020**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 29  
220/10.03.01.00.00/2021

Valmistelija

Kiinteistöpäällikkö Pekka Alm ja suunnitteluinsinööri Maria Wallenius  
2.3.2021

Maijamäen koulun lähiliikuntapaikalle ja piha-alueelle oli myönnetty vuodelle 2019 yhteensä 360.000 euron ja vuodelle 2020 yhteensä 140.000 euron määräraha. Alue rakennettiin kahtena vuonna Arkkitehtitoimisto Ark'Aboa Oy:n laatimien suunnitelmien pohjalta.

Vuonna 2019 Puuha Group Oy rakensi määrärahalla lähiliikuntapaikan ensimmäisen vaiheen, johon sisältyi kenttä- ja pelialueen rakentaminen Maijamäen koulun pääoven eteen sijoittuvalle pihanosalle. Sovittu urakkahinta oli 266.120,00 (alv 0%) euroa. Urakkaan liittyviä lisä- ja muutostöitä toteutettiin 63.326,95 (alv 0%) euron edestä ja muita kustannuksia hankkeeseen kirjautui 78.381,35 (alv 0%) euroa. Lisä- ja muutostöitä sekä muita kustannuksia syntyi mm. pihan kuivatusjärjestelmän suunniteltua laajemmasta parantamisesta, ympäristön maisemoinnista ja alueella säilytettyyn puuhun liittyvistä ratkaisuista. Urakka vastaanotettiin 8.10.2019, vastaanottopöytäkirja oheistetaan asiakohtaan. Vuonna 2019 valtion avustusta rakentamiseen saatiin 73.600,00 euroa. Hankkeen kustannukset vuonna 2019 Tilalaitokselle olivat yhteensä 334.228,30 euroa ilman arvonlisäveroa. Kohteen käyttö vuonna 2019 alittui näin ollen 25.771,70 euroa.

OHEISMATERIAALI: Vastaanottopöytäkirja 8.10.2019

Vuonna 2020 Lappset Group Oy rakensi määrärahalla lähiliikuntapaikan toisen vaiheen. Toisessa vaiheessa rakennettiin koulun ja liikuntahallin väliin erityyppisiä kuntoiluvälinealueita. Sovittu urakkahinta oli 115.523 (alv 0%) euroa. Urakkaan liittyvät lisä- ja muutostyöt olivat summaltaan 2.586,38 (alv 0%) euroa ja muut kustannukset 59.339,31 (alv 0%) euroa. Summalla suunniteltiin ja toteutettiin mm. tuloteiden parantaminen turvallisemmaksi, kameravalvonta ja pihalle uusi polkupyöräparkki. Urakka vastaanotettiin 31.8.2020, vastaanottopöytäkirja oheistetaan asiakohtaan. Vuonna 2020 valtion avustusta rakentamiseen saatiin 23.400,00 euroa. Hankkeen kustannukset vuonna 2020 Tilalaitokselle olivat yhteensä 154.048,69 euroa ilman arvonlisäveroa. Kohteen käyttö vuonna 2020 ylittyi näin ollen 14.048,69 euroa.

OHEISMATERIAALI: Vastaanottopöytäkirja 31.8.2020

Yhteensä määrärahaa oli 500.000 euroa ja hankkeen kustannukset Tilalaitokselle olivat 488.276,99 euroa ilman arvonlisäveroa, yhteenvetotaulukko alla.

	2019	2020	Yhteensä
Määräraha	360 000	140 000	500 000
Valtion avustus	73 600	23 400	97 000
Syntyneet kustannukset	407 828	177 449	585 277
<i>Urakkahinta</i>	266 120	115 523	381 643
<i>Lisä- ja muutostyöt</i>	63 327	2 586	65 913
<i>Muut kustannukset</i>	78 381	59 339	137 721
<b>Kustannukset yhteensä</b>	<b>334 228</b>	<b>154 049</b>	<b>488 277</b>
Ylitys / Alitus	25 772	-14 049	11 723

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi Majjamäen koulun lähiliikuntapaikan ja piha-alueen vuosien 2019-2020 taloudellisen loppuselvityksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

## Nunnalahden uimarannan yleissuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen ja asettaminen julkisesti nähtäville

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 30  
427/10.03.01.00.00/2021

Valmistelija

Suunnitteluinsinööri Heli Ojanen 23.2.2021

Nunnalahden uimarannan kehittäminen on ollut pitkään esillä ja vuoden 2020 talousarviossa sille kohdennettiin suunnittelumääräraha.

### Tavoitteet:

Nunnalahden uimarannan kehittämissuunnitelman tavoitteena oli vastata uimarannan kasvavaan käyttöasteeseen ja palvella käyttäjien ja rannan hoitajien tarpeita entistä paremmin. Rannan nykytilakartta on liitteenä. Alueella on osittain valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristö -aluetta (RKY).

### LIITE B1, TEKLA 10.3.2021

Asukkaiden toiveita kartoitettiin sähköisen kyselyn avulla. Kyselyssä kannatusta saivat erityisesti saunan rakentaminen ja ranta-alueen yleinen viihtyisyyden kehittäminen esim. oleskelupaikkoja lisäämällä. Myös hyppytelineen rakentaminen nousi merkittäväksi toiveeksi. Pysäköintialueet koettiin alueella riittämättömiksi. Rannan ylläpitäjät nostivat kehittämiskohteiksi mm. rantalaiturin parantamisen sekä kahvilan edustan kohentamisen picnicpöytineen. Asukaskyselyn tuloskooste liitteenä.

### LIITE A3, TEKLA 10.3.2021

#### Suunnitelman sisältö:

Tavoitteiden pohjalta laadittiin yleissuunnitelma, jossa on esitetty alueen toiminnot. Ranta-aluetta on esitetty laajennettavaksi pohjoisosaan. Alueen käyttöön ottaminen edellyttää uima-alueen pohjan kartoittamista esim. harauksin/ruoppauksin, jotta varmistutaan ettei pohjaan jää teräviä kivikoita tms. Pohjoiskärkeen on esitetty omatoiminen nuotiopaikka. Nunnalahden yleissuunnitelma on liitteenä.

### LIITE A4, TEKLA 10.3.2021

Huoltorakennuksen edustan kesän aikaista ruuhkaisuutta vähennetään pengertämällä uusi ”ohitusväylä” laiturin eteen. Huoltorakennuksen päätyyn esitetään rakennettavaksi sup-laudoille säilytysteline.

Suunnitelmassa vanha laituri korvataan järeällä laiturilla. Laiturin pituus kasvaisi huomattavasti nykyiseen verrattuna, jotta päästään syvemmälle vesialueelle. Sup-laudoille on esitetty lähtölaituri samaiseen laituriin. Laiturissa on esitetty avantouijia varten paikka. Hyppylaituri on sijoitettu erilliselle laiturille ilkvallan estämiseksi. Hyppylaituri vaatii kohdallaan ruoppausta.

Tekninen lautakunta

§ 30

10.03.2021

## OHEISMATAERIAALI: Pinnan tasaus

Nykyisen kioskin viereen on esitetty rakennettavaksi terassialue eväiden syöjiä ja kahvilan asiakkaita varten. Kesäkahvilan vireinen ulkosuihku poistetaan ja se korvataan etelämpänä uusien pukusuojiin yhteyteen. Kulkualueita jäsenellään ja osittain laajennetaan.

Pienimmille lapsille on esitetty pienimuotoisia leikkitoimintoja alueen eteläosaan hietikolle. Samaiseen kohtaan on esitetty luonnonkivimuuria, joka toimisi samalla myös istuskelutasona.

Kirkon pysäköintialueelta tullessa on esitetty polkupyörille runkolukittavat pyörätelineet ja alueelle tuloväylälle uusi infotaulu. Alueen valaistus on esitetty myös parannettavaksi. Valaistuksen yleissuunnitelma on liitteenä.

## LIITE A5, TEKLA 10.3.2021

Yleissuunnitelmavaiheen kustannusarvio ilman tilaajatehtäviä on 790 000 € (alv 0%).

## OHEISMATERIAALI: Kustannusarvio

Suunnittelutyön yhteydessä selvitettiin rannan kehittämismahdollisuuksia esteettömyyden kannalta. Naantalissa ei ole tällä hetkellä esteetöntä uimarantaa. Nunnalahden sijainti keskeisellä paikalla olisi julkisilla liikennevälineillä hyvin saavutettavissa ja vesialueen loivapirteisyys soveltuisi esteettömyyden tavoiteisiin. Olemassa olevien maaston muotojen sekä rannan pysäköintialueiden sijainnin vuoksi uimarantaa ei saa täysin esteettömäksi. Pituuskaltevuudet alueella ovat suuret, varsinkin kirkon pysäköintialueen suunasta tuleville (~14%). Pysäköintialueiden rakentaminen aivan rannan viereen on miltei mahdotonta tai se on ristiriidassa alueen nykyisten toimintojen kanssa. Kävelyille suunnattu rantaraitti kulkee rannan reunaan ja Nunnakatua halutaan rauhoittaa enemmän jalankulkijoille. Täten rannan viereen autojen pysäköiminen on haasteellista. Nunnalahdesta ei saada täysin esteetöntä uimarantaa.

Kyselyissä toivottiin erityisesti saunaa. Saunan rakentamiseen ei kuitenkaan yleissuunnitelmassa otettu kantaa, koska sen rakentamisen kannattavuus riippuu nykyisten ja mahdollisten uusien uimapaikkojen kehittymisestä. Nykyinen huoltorakennus on haastava paikka saunan rakentamiselle nykynormein joka tapauksessa. Saunan sijoittuminen tulee pohtia koko Naantalin uimapaikkaverkosto huomioiden.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Nunnalahden uimarannan yleissuunnitelmaehdotuksen ja päättää asettaa sen julkisesti nähtäville. Tekninen lautakunta pyytää suunnitelmasta lausuntoa Varsinais-Suomen alueelliselta vastuumuseolta, Varsinais-Suomen pelastuslaitokselta sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta.

Kokouskäsitely

Kaisa Vallavuori esitti Eliisa Ansamaan ja Heikki Lindgrenin kannattamana, että pöytäkirjaan lisätään: Nunnalahteen on



Tekninen lautakunta

§ 30

10.03.2021

suunniteltu varaus saunalle, mutta lisäksi selvitetään, onko saunalle muuta paikkaa. Asiaa tulisi lähteä aktiivisesti edistämään. Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti tehdä lisäyksen pöytäkirjaan.

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Nunnalahden uimarannan yleissuunnitelmaehdotuksen ja päättää asettaa sen julkisesti nähtäville. Tekninen lautakunta pyytää suunnitelmasta lausuntoa Varsinais-Suomen alueelliselta vastuumuseolta, Varsinais-Suomen pelastuslaitokselta sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta.

Nunnalahteen on suunniteltu varaus saunalle, mutta lisäksi selvitetään, onko saunalle muuta paikkaa. Asiaa tulisi lähteä aktiivisesti edistämään.

Päätös

Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin

## Yhdyskuntatekniikan valmistunut hanke: Luonnonmaan asuntomessualueen kunnallistekniikka

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 31  
422/10.03.01.00.00/2021

Valmistelija

Rakennuttajainsinööri Heikki Voutilainen 1.3.2021

Naantalin kaupungin hallintosäännön mukaan yli 150 000 euron hankkeiden vastaanottotarkastuspöytäkirjat ja taloudelliset loppuselvitykset tulee toimittaa tiedoksi teknisen lautakunnan kautta kaupunginhallitukselle.

Luonnonmaan asuntomessualueen kunnallistekniikan urakan työt toteutettiin vuosina 2019-2020. Vuoden 2019 talousarviossa asuntomessualueen hankkeelle varattiin yhteensä 1 700 000 euron määräraha huomioiden määrärahamuutos ja vuoden 2020 talousarviossa hankkeelle varattiin yhteensä 2 700 000 euron määräraha.

Määrärahat jakaantuivat seuraavasti:

-Talousarvio (TA) 2019	2 200 000 e
-Talousarvio (TA) 2019 MRM	- 500 000 e
-Talousarvio (TA) 2020	2 700 000 e
<b>Määräraha yhteensä</b>	<b>4 400 000 e</b>

Kunnallistekniikan arvio-osuus asuntomessualueen määrärahasta on ollut 3 250 000 euroa (Tekla 21.8.2019 72§).

Luonnonmaan asuntomessualueen kunnallistekniikan rakentamisen toteutti Työyhteisliittymä (TYL) Luonto, jonka osapuolina olivat Iletekniikka Oy, Maanrakennus L ja J Vuola Oy sekä Recset Oy. Urakassa rakennettiin Lounatuuli, Puhuri, Tilho ja Venda nimiset uudet kadut noin 2100 metriä, erillistä kevyen liikenteen väylää noin 700 metriä sekä 2 jätevedenpumppaamoja. Työt alkoivat syyskuussa 2019 ja valmistuivat lokakuussa 2020. Samassa yhteydessä Naantalin Energia Oy rakensi kadun ja kevyen liikenteen väylän valaistuksen sekä kaupunki hanki osan istutuksista omana hankintanaan.

Urakan suurimmat lisätyöt olivat lisääntynyt louhinta yhteensä 91 562 euroa ja Puhurin kevyen liikenteen väylän rakentaminen 40 482,65 euroa.

Hankkeen toteutuneet kustannukset ovat olleet vuosina 2018-2020 seuraavat:

-Urakkatarjoushinta	2 139 800 e
-Lisätyöt urakassa	199 370 e
-Valaistuksen rakentaminen, Naantalin Energia	154 655 e
-Vesihuollon tarvikkeet ja omat työt	n. 264 600 e
-Jätevesipumppaamo 2 kpl	n. 72 700 e
-Urakan ulkopuoliset rakenteet v.2019-2020	n. 186 300 e
-Toteutuneet suunnittelukustannukset v. 2019	n. 122 900 e
-Toteutuneet suunnittelukustannukset v. 2020	n. 16 500 e

Hankkeen toteutuneet kustannukset:

-Katualueet	1 971 550 e
-Vesihuolto	<u>1 185 091 e</u>
<b>Toteutuneet kustannukset yhteensä</b>	<b>3 156 641 e</b>

Yritysvaikutusten arviointi:

Kunnallistekniikan rakentaminen messualueella mahdollistaa korttelialueiden rakentamisen tarjoten monelle yrittäjälle työmahdollisuuksia.

OHEISMATERIAALI: urakan vastaanottotarkastuspöytäkirja ja taloudellisen loppuselvityksen pöytäkirja.

Vuosina 2018 – 2020 on Luonnonmaan asuatomessualueelle korjaantunut investointikustannuksia yhteensä 5 133 218 euroa. Alueella em. määrärahalta tehty seuraavia investointitöitä:

- Kunnallistekniikan suunnittelu
- Matalahden ruoppaus pois lukien läjitysalueiden viimeistely
- Venesataman ponttiseinä
- Viipparin vesihuoltolinja

Kesken tai aloittamattomia rakennuskohteita Matalahden rannassa ovat mm.

- Huoltorakennus
- Leikkipuisto
- Kävelylaiturit, katokset, hulevesialtaat
- Kelluvat laiturit
- Rantaniitynpuiston vihertyöt

Lisäksi katualueilla tehdään päällystystöitä sekä viheralueilla viimeistelytöitä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee Luonnonmaan asuatomessualueen kunnallistekniikan rakentamisen taloudellisen loppuselvityksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

## Hankintoaikaisu liukuportin hankinnasta asuntomessualueelle

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 32  
369/02.08.00/2021

Valmistelija

Kaupunginlakimies Turo Järvinen 3.3.2021:

Tekninen johtaja on 22.2.2021 viranhaltijapäätöksellään nro 9/2021 päättänyt, että asuntomessualueen liukuportti hankitaan Hamland Oy:ltä hintaan 7500,00 € (ALV 0%).

Sicutec Oy on tehnyt 23.2.2021 oikaisupyynnön kyseisestä hankinnasta vaatien, että tarjoukset käsitellään uudestaan niin, että tilaajavastuulain ja vaatimustenmukaisuuden näkökohdat on huomioitu;

- Hamland Oy:tä ei löydy rekistereistä ja
- liukuportin sekä koneiston pitää molempien olla CE-merkittyjä sekä yhdessä testattuna täyttää EN 13241 -standardin mukaiset vaatimukset. Oikaisupyyntö on liitteenä.

LIITE B2, TEKLA 10.3.2021.

Hankintoaikaisuuden perusteella on todettu, että hankintapäätöksen 9/2021 tekstissä on kirjoitusvirhe; tarjoajan nimestä Hamland oli jäänyt pois i - kirjain.

Tarjoaja on tarjouksessaan ilmoittanut nimekseen Hamland Oy. Yhtiön nimi on niin ikään kirjoitusvirheenä korjattu muotoon Hamland Oü, kuten se kaupparekisteriin on Y-tunnuksensa 2354207-2 mukaisesti kirjattu.

Hallintolain 51 §:n mukaisesti viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Kirjoitusvirheen korjaamisesta on tehtävä merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään. Uusi tai korjattu toimituskirja on annettava asianosaiselle maksutta.

CE-merkinnällä valmistaja vakuuttaa, että rakennustuotteen ominaisuudet ovat eurooppalaisen harmonisoidun tuotestandardin tai eurooppalaisen teknisen hyväksynnän mukaiset.

Rakennustuotteen valmistaja ei saa asettaa saataville markkinoille rakennustuotteita, jotka kuuluvat harmonisoidun tuotestandardin soveltamisalaan ja joilla ei ole CE-merkintää.

Tarjoaja on toimittanut testausselostuksen EN- 13241 -standardin mukaisien vaatimusten täyttämistä kokonaisuutena.

Tilaajavastuulain perusteella tilaaja on velvollinen selvittämään, onko sopimuskumppani merkitty ennakkoperintä- ja työnantajarekistereihin sekä arvonlisävelvollisten rekisteriin. Samoin tulee muun muassa selvittää, onko sopimuskumppani maksanut verot, ottanut eläkevakuutukset sekä minkälaista työehtosopimusta työhön sovelletaan tai mitkä ovat keskeiset

Tekninen lautakunta

§ 32

10.03.2021

työehdot. Myös työterveyshuollon järjestäminen on selvitettävä. Tiedot on hankittava myös ulkomaisista yrityksistä.

Tilaajavastuulakia sovelletaan, jos vuokrattujen työntekijöiden työskentely kestää yli 10 työpäivää tai jos alihankintasopimuksen arvo ylittää 9 000 euroa ilman arvonlisäveroa. Tällä tarkoitetaan sopimuksen koko arvoa erittelemättä siitä työn osuutta.

Tarjouspyynnön arvoksi tilaaja on arvioinut 5000 – 9000 euroa (alv%) eli, että hankinnan arvo jää alle tilaajavastuulain soveltamisrajan. Tarjoaja on toimittanut tarjouspyynnössään pakollisina selvityksinä edellytetyt selvitykset yrityksen merkitsemisestä ennakkoperintärekisteriin ja arvonlisäverorekisteriin, verojen maksamisesta Suomen Verohallinnolle sekä todistuksen eläkevakuutusten ottamisesta ja työterveyshuollon järjestämisestä Suomessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, että hankintaoikaisupyyntö ei anna aihetta hankintapäätöksen muuttamiseen ja hylkää hankintaoikaisupyyntönsä pysyttäen teknisen johtajan alkuperäisen viranhaltijapäätöksen nro 9/2021 voimassa.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

Tekninen lautakunta

§ 33

10.03.2021

**Vesihuoltolaitoksen saatavien poisto**

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 33  
174/02.06.04/2021

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Romppainen 18.2.2021

Kaupunginhallitus, lautakunta tai viranhaltija voi päätöksellään poistaa kirjanpidon saatavatileistä ne saamiset, joita ei perintätoimin ole pystytty perimään tai joiden periminen muista syistä ei ole mahdollista.

Saatavan poisto on aina perusteltava. Saatavan poiston tulee tapahtua kolmen vuoden kuluessa laskutusvuoden päättymisestä. Poistetut saatavat siirretään perittäviksi perintätoimiston toimesta, joka ylläpitää niistä luetteloa. Perintätoimisto jatkaa perintää, kunnes saatava joko saadaan tai siitä ja sen perinnästä luovutaan. Poistetuista saatavista myöhemmin mahdollisesti tulevat suoritukset tuloutetaan rahatoimelle.

Vapaaehtoinen saatavasta ja sen perinnästä luopuminen on aina käsiteltävä luottamustoimielimessä.

Vesihuoltolaitos esittää liitteessä todettujen saatavien poistoa kirjanpidosta. Liite on JulKL 24.1 § 20 perusteella salainen, mutta kokouksen osallistujien nähtävillä sähköisessä kokoushallinnassa.

LIITE C1, TEKLA 10.3.2021 (vain pöytäkunnan jäsenille)

Hallintosäännön 26 § kohdan 4 mukaan kukin lautakunta päättää toimialallaan saatavien poistamisesta, kun saatavien määrä on yli 100 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää poistaa liitteen mukaiset saatavat.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin

## Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 10.03.2021 § 34  
64/00.01.02.04/2021

Valmistelija

Teknisen toimen sihteerinä Enni Mäkilä

### Ilmoitusasiat

Kaupunginjohtaja

-viranhaltijapäätös 38/2021: E18 Turun kehätien (kt 40) parantaminen välillä Naantali - Raisio; Naantali, Raisio ja Turku, Naantalin kaupungin edustaja hankeryhmään

### Viranhaltijapäätökset

#### Tekninen johtaja

8/2021 Saatavien poistaminen

9/2021 Liukuportin hankinta asuntomessualueelle

10/2021 Valmiussuunnittelun vaiheen 1 tilaaminen

11/2021 Paikkatietoasiantuntijan toimen täyttäminen, vakanssi 1700101

13/2021 Suurteholeikkurin hankinta

14/2021 Työ- ja sijoituslupa Luonnonmaalle vesi- ja viemärijohtojen sijoittamiseen, 529-401-0001-0093

#### Yhdyskuntatekniikan päällikkö

5/2021 Lupa kaupungin alueiden käyttöön elinkeinotoimintaa varten Taimon venelaitureiden edustalla 11.2.-31.3.2021, Cafe Akseli

6/2021 Naantali SunFest kesätapahtuman järjestäminen kirkkopuistossa

7/2021 Resolum Oy:n kaivulupa kaukolämpötyöhön, Talvikkikatu 7

8/2021 Kuparivuoren skeittiparkin kehittäminen 2021

9/2021 Liikennemerkkien asentaminen Lounatuuli ja Venda kaduille

10/2021 Telia Finland Oyj:n kaivu- ja sijoituslupa telekaapelille / Navirenavarsi

11/2021 Lupa Tarhurinkujan viereisen puistoalueen maantäyttöön ja maastonmuotoiluun

12/2021 Karvetin liikuntapuiston tekonurmi 2021

13/2021 Lounatuulenpuiston huolto- ja pumppaamorakennuksen rakentaminen

14/2021 Katualueen vuokraaminen katon korjauksen ajaksi

Kristiinankadulta ja Mannerheiminkadulta sekä Kristiinankadun sulkeminen yleiseltä liikenteeltä välillä Mannerheiminkatu – Alikatu

#### Kiinteistöpäällikkö

1/2021 Asunnon vuokraaminen Merimaskun Kukolaistentieltä

2/2021 Keskeytyspäätös hissi-, paloilmoinlaitteisto-, sprinkleri-, nosto-ovien ja öljysäiliöiden tarkastusten puitesopimushankintojen 2021-2023 kilpailutuksista

3/2021 Rakennuksen vuokraaminen, Tammiston vahtitupa

#### Maankäyttöpäällikkö

2/2021 Osoitenumeroiden vahvistaminen, Haavuorentie ja Haavuorenkuja

Tekninen lautakunta

§ 34

10.03.2021

Viranhaltijapäätösluettelo päivitetään tarvittaessa viimeistään kokouspäivänä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi. Tekninen lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätösasiakirjoissa ilmeneviin päätöksiin.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 29, § 30, § 31, § 34**

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 26

### Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali

Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali

Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten

sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25, § 27****Hankintaoikaisuohje****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

### Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.



## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 33****Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

**Tiedoksianto**

Pöytäkirjanote on annettu 16.3.2021 postin kuljetettavaksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32****Valitusosoitus****Kunnallisvalitus**

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimus päätökseen saa hakea muutosta valittamalla myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

- valitusaika 30 päivää
- valitusviranomaisen:

Turun hallinto-oikeus  
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34, 20100 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 Turku

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukiolojen päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

## Tiedoksianto

Pöytäkirjanote on annettu 16.3.2021 postin kuljetettavaksi