

OSAAMISEN KEHITTÄMISEN TOIMINTAMALLI JA KOULUTUSSUUNNITELMA 2021

OSAAMISEN KEHITTÄMINEN

Naantalin kaupungin henkilöstöohjelmassa osaamisen merkitystä on korostettu suhteessa jatkuvasti muuttuvaan toimintaympäristöön ja siten tavoitteenamme on nostaa osaamisen kehittämistämme systemaattiseksi ja strategiaamme tukevaksi. Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan kaupungin palvelutuotannossa. Henkilöstön vahva ammattitaito on strategisten tavoitteiden saavuttamisen kannalta keskeinen asia.

Osaamistarpeita kartoitetaan kehityskeskustelujen yhteydessä. Kehityskeskustelun tarkoituksena on suunnata työyksikön henkilöstövoimavaroja tärkeimpien asioiden hoitamiseen yksikön kokonaistavoitteiden saavuttamiseksi. Osaamisen kehittämisen toimintamalli perustuu kehityskeskusteluihin ja niissä rakennettuihin kehityssuunnitelmiin. Kehityskeskustelun tarkoituksena on kehittää ja tukea henkilöstön työsuoritusta, ammattitaitoa ja työmotivaatiota. Lisäksi ne tukevat henkilöstöä yksikön tavoitteiden saavuttamisessa sekä lisäävät työntekijän ja toimialan tavoitteiden tuntemusta. Tavoitteiden laatimisen tarkoituksena on kasvattaa työntekijän osaamista omassa tehtäväalueessaan ja viedä toimialan sekä kaupungin strategisia tavoitteita eteenpäin.

Kehityssuunnitelmien avulla saadaan henkilökunnan kouluttautumistoiveita ja -tarpeita mukaan koulutussuunnitelmaan. Osaamistarpeita johdetaan lisäksi toimintaympäristön muutoksista ja osaamistarpeiden ennakkoinnista sekä kaupungin strategisista linjauksista. Näiden perusteella laaditut toimialakohtaiset koulutussuunnitelmat kirjataan ylös. Näin saadaan koko Naantalin kaupungin henkilöstön osaamistarpeet ja niiden toimenpiteet seurannan sekä raportoinnin piiriin.

HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMAN LAADINTA

YLEISET PERIAATTEET

Kuntia koskevan yhteistoimintalain perusteella kunta on velvollinen laatimaan yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi kunnan koko, huomioon ottaen ainakin:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä;
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;
- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä; sekä
- 5) 1—4 kohdassa tarkoitettujen suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin sekä joustaviin työaikajärjestelyihin.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Koulutussuunnitelmassa huomioidaan ammatillista osaamista ylläpitävä ja edistävä koulutus. Koulutuksen tulee liittyä työntekijän nykyisiin tai tuleviin työtehtäviin työnantajan palveluksessa. Koulutus voi olla erilaista työntekijöille annettavaa lisä- tai täydennyskoulutusta, kuten esimerkiksi ulkopuolisen järjestämää kurssimuotoista koulutusta, seminaareja ja konferensseja sekä sisäistä koulutusta. Koulutus voi tähdätä myös lakisääteisten vaatimusten täyttämiseen, esimerkiksi työssä tarvittavien lupien suorittamiseen.

HENKILÖSTÖSUUNNITELMA NAANTALISSA

Naantalissa henkilöstösuunnitelma rakentuu osana talousarviota. Henkilöstösuunnitelmassa raamitetaan vakituiset työ- ja virkasuhteet talousarviokaudelle. Tavoitteena on, että vakanssien perustamiset, lakkautukset ja muut muutokset toteutuvat henkilöstösuunnitelman mukaan.

Hallintosäännössä määritetään toimivaltuudet vakanssien täytöistä ja muista vakansseihin liittyvistä päätöksistä. Määräaikaisia työsuhteita käytetään pääasiassa vain sijaisuuksissa. Määräaikaisia avointen vakanssien täyttöjä käytetään myös sellaisissa tilanteissa, joissa kaupungilla ja/tai toimialalla on edessä rakenteellisia muutoksia tai määräaikaiselle täytölle on olemassa selkeät perusteet.

Naantalın kaupungilla on käytössä henkilöstön uudelleensijoituspankki, jonka periaatteista ja käytöstä on sovittu yhteistoiminnassa. Sen tavoitteena on auttaa työkyvyttömyyshaasteissa olevia henkilöitä sijoittumaan uudelleen työmarkkinoilla ja/tai tukea työssä jatkamista ja jaksamista. Näin ollen työkyvyttömyysuhan alaisten henkilöiden tilannetta työmarkkinoilla pyritään tukemaan.

KOULUTUSSUUNNITELMA NAANTALISSA

Koulutussuunnitelmat laaditaan Naantalissa toimialakohtaisesti. Koulutussuunnitelmissa esitetään toimenpiteitä henkilöstön ammatillisen osaamisen ylläpitoon ja kehittämiseen. Suunnitelmat perustuvat arvioon henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista.

Naantalın kaupungissa tavoitteena on tukea pitkiä työuria ja siten kiinnittää erityistä huomiota henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitoon. Tavoitteena on henkilöstön korkea ammattitaito. Ammattitaitoa ylläpitämällä varmistetaan henkilöstön osaaminen ja kyky kehittää toimintaa ja

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

palveluita muuttuvassa toimintaympäristössä. Toimenpiteet kohdistuvat koko henkilöstöön. Vakituisia henkilöstöä sijaistamassa tai toiminnan uudelleen organisoinnin yhteydessä käytetään määräaikaista henkilöstöä, jonka työkyky ja ammattitaito ovat myös oleellisia tekijöitä laadukaana toiminnan kannalta. Näin ollen myös määräaikaisen henkilöstön koulutukseen kiinnitetään huomiota. Näillä toimenpiteillä pyritään varmistamaan koko henkilöstön työkykyä ja työmarkkinakelpoisuutta.

Naantalissa kaupungissa työssäjaksamisen tukemisella on pitkät perinteet. Siten osatyökykyisten ja työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta pyritään tukemaan monipuolisesti. Tämä tarkoittaa mm. yhteistyötä sekä työterveyshuollon että ammatillisen koulutusta tarjoavan eläkeyhtiön kanssa sekä erityishuomiota työssäjaksamisen mahdollisiin haasteisiin kehityskeskusteluissa.

Koulutussuunnitelmien toteutuminen edellyttää toimialakohtaista budjetointia koulutukselle ja yksittäisen henkilön kohdalla esimiehen lupaa koulutukseen osallistumiselle. Koulutussuunnitelma toimii siten systemaattisen osaamisen kehittämisen tukena, mutta ei oikeuta yksittäistä työntekijää osallistumaan koulutukseen ilman esimiehen lupaa.

NAANTALIN KAUPUNGIN KOULUTUSSUUNNITELMA

Naantalissa kehityskeskustelut ovat esimiehen ja henkilöstön työväline tuoda esiin sekä ammatilliseen koulutukseen ja osaamisen kehittämiseen liittyviä asioita. Näistä koostetaan yksiköittäin ja toimialoittain koulutussuunnitelmat. Myös koko kaupungin henkilöstölle tai tietyille ryhmille järjestetään koulutusta liittyen mm. esimiestyöhön, työsuojeluun tai uusiin järjestelmiin liittyen, jolla pyritään varmistamaan korkea osaamisen taso kaikkia koskevissa asioissa.

Kaupungin koulutussuunnitelma perustuu laaja-alaiseen osaamisen ja työkyvyn ylläpidon tavoitteeseen. Koulutussuunnitelmassa koulutukset on jaoteltu seuraavasti:

- Perehdytys
- Ammattitaito
- Esimiestaidot
- Työyhteisötaidot
- Työsuojelu- ja turvallisuus
- Työkyky
- Yhteistoiminta ja yhteistyö

YLEINEN KOULUTUS JA KEHITTÄMISSUUNNITELMA KOKO HENKILÖSTÖLLE

	Aihe	Tavoite	Ajankohta
Perehdytys	Tulokasinfo	Uusien työntekijöiden perehdytys Naantalissa kaupunkiin työnantajana	Kevät ja syksy
	Tietoturva	Perehdyttää henkilöstöä erilaisin tietoturvariskien ja niiden ennaltaehkäisyyn	Kevät ja syksy
Ammattitaito	Kuntalaki, hankintajuridiikka	Perehdyttää viranhaltijat kuntalakiin	tarvittaessa

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Sisäinen viestintä	Sisäisen viestinnän täysimittainen hyödyntäminen intrassa ja tiedotteissa (tiedotteiden laatiminen, kuvan käsittely)	Kevät ja syksy
	Ohjelmistojen käyttö (365, Word, Excel, PowerPoint, Navigo (alkeis- ja jatkokurssi), Sonet, PTV, PDF Xchange, jne.)	Ohjelmistojen käyttö sujuvaksi ja työntekoa helpottavaksi.	jatkuva tarpeen mukaan
	HR-järjestelmät (Kuntarekry, Myjopi, Osaava, Populus, Pihlalinan sähköinen palvelu)		jatkuva tarpeen mukaan
	Palkka- ja palvelussuhdeasiat	Palkan määräytymisen perusteet ja kannustava palkkaus	Kevät
	Raportointi	Henkilöstöhallintoon liittyvän ajantasaisen raportoinnin saatavuus esimiehille	Syksy
	Mentorointi	Osaamisen varmistaminen ja jakaminen	Jatkuva
	Työterveyshuolto	Uuden palvelutuottajan uudet toimintatavat ja sähköiset järjestelmät tutuksi esimiehelle	Kevät
	Työhyvinvointi ja työkykyasiat		Kevät
Esimiestaidot	Esimiesfoorumit	Kehittää esimiesten valmiutta tukea henkilöstön työssä jaksamista, oikeudenmukaista johtamista ja kehittää yhdenmukaisia toimintatapoja	Jatkuva
	Esimiesvalmennukset ja -koulutukset, ryhmä ja pari-coaching	Kehittää johtamista ja esimiestyötä, työ- ja virkaehtosopimusten tulkintaa	Kevät ja syksy
	Muutosjohtaminen	Muuttuvaan tilanteeseen	Tarpeen mukaan
	Etätöiden johtaminen	Muuttuvaan tilanteeseen	Tarpeen mukaan
Työyhteisötaidot	Työyhteisötaidot	Lisätä henkilöstön kokemusta omasta mahdollisuudestaan ja vastuustaan vaikuttaa työprosesseihin, työyhteisöön ja siten parantaa yleistä työhyvinvointia	Kevät ja syksy
	Työyhteisökartoitus ja valmennus	Parantaa työyhteisöjen työprosesseja ja vuorovaikutusta ja parantaa henkilöstön työssäjaksamista	Tarvittaessa
Työsuojelu- ja turvallisuus	Ensiapukurssit	Ylläpitää ensiapuvalmiutta kaikissa kaupungin toimipisteissä	Kevät ja syksy
	Nostokoulutus	Kehittää ergonomisia työasentoja	Tarvittaessa
	Turvallisuuskoulutus	Uhkaavien tilanteiden ennakointi ja haltuunotto	Kevät/syksy
	Työtapaturmien ennaltaehkäisy ja ilmoituskäytäntö, työpaikan riskien kartoitus, työsuojeluvastuut	Parantaa esimiesten osaamista työtapaturmien ennaltaehkäisyssä ja haltuunotossa sekä ymmärrystä vastuukysymyksissä sekä vahvistaa systemaattista riskien kartoitusta työyhteisössä	Kevät

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivät, tmv.	Ajankohtaiset asiat työsuojelussa ja yhteistoiminnassa (kohderymänä työsuojelu ja luottamusmiehet)	Jatkuva, tarpeen mukaan
	Työsuojelun perus- ja jatkokurssit	Työsuojelun perusteiden hallinta (kohderymänä työsuojelu ja luottamusmiehet)	Tarpeen mukaan
Työkyky	Kohdennetut asiantuntijaluennot	Ylläpitää aktiivisuutta työkyvyn ylläpidossa	Jatkuva
Yhteistyö ja yhteistoiminta	Luottamusmiesten ajankohtaispäivät ja yt-toiminta	Yhteistyön kehittäminen ja ammattitaidon ylläpito	Tarpeen mukaan

TOIMIALAKOHTAISET KOULUTUSSUUNNITELMAT

HALLINTOPALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys	Uusien järjestelmien käyttöönottoon liittyvä perehdytys	Ammattitaidon ylläpito	Uusia järjestelmiä käyttönottavat/uudet työntekijät
Ammattitaito	Työ- ja virkaehtosopimuksiin liittyvät koulutukset, eläkevakuutus- ja henkilöveroasioiden koulutukset, verottajan uudet ohjeet	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Henkilöstö- ja palkkahallinto
	Tulorekisterikoulutukset	Muutokset ja ylläpito-tehtävät	Henkilöstö- ja palkkahallinto
	HR-järjestelmäosaaminen	Ylläpitotehtävät	Henkilöstöpalvelut
	Työhyvinvointi ja työkykyasiat	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Henkilöstöpalvelut, työkykykoordinaattori
	Työsuojelu ja työturvallisuus	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Henkilöstöpalvelut, työkykykoordinaattori, työsuojelu
	Tietoturva ja -suoja koulutukset	Digiturvallisuus työelämässä ja digimaailmassa	Koko henkilökunta
	Ohjelmisto- ja sovelluskoulutukset (Excel, Word, PowerPoint, Premium, Populus, Dynasty10, Sonet, Lyyti, Microsoft 365 jne.)	Taitojen syventäminen/ohjelman peruskäyttö-koulutus/ uuden käyttöliittymän käyttöönotto	Koko hallintopalvelut ja muut työssään em. ohjelmia käyttävät, tarvittaville henkilöille (ml. hallintosihteeri, listavalmistelijat, sihteerit)
	Suomi.fi -palvelut	Ptv:n jatkuva kehittäminen ja ylläpito, muiden palvelujen ylläpito	PTV:n ylläpitäjät, pääkäyttäjät, yhteyshenkilöt, palveluneuvojat

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Hallinnon ja juridiikan koulutus	Ajankohtaiset lainsäädännön muuttumiseen liittyvät asiat. (Tietosuoja tietoturva, julkisuus-laki, verkkotiedot-taminen, vaalikoulutukset, hallintoprosessilaki -> vaikutukset muutoksenhakuun tiedonhallintalaki jne.)	Esittelijät, valmistelijat, kaupungin lakimies, tiedonhallinnan asiantuntija, sihteerit
	Asiakaspalvelukoulutus	Suomi.fi –palvelutietovaranto ym., Kela-koulutus, asiakaspalvelu-päivät, Postin koulutus (Velkua), asiakaspalvelupäivät	Palkkahallinto, palveluneuvojat, puhelinkeskukset
	Taloushallinnon, kirjanpidon, tilinpäätöksen, yritys/kunnallisveroituksen, konserniasioden, perinnän koulutukset	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Rahatoimi
	Premium koulutukset	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Rahatoimi
	Kielitaito (ruotsi, englanti jne.)	Osaamisen ylläpito	Työssään vieraita kieliä tarvitsevat
	Viestinnän ja tiedottamisen koulutukset (Verkkotiedottaminen, mobiilikirjoittaminen, tiedotteen kirjoittaminen, Drupal, Sometown-shop,	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Työssään tiedottamisen työkaluja tarvitsevat.
	Kriisiviestintäkoulutus	Viestintä kriisi- ja poikkeusolosuhteissa.	Poikkeusolojen viestintään osallistuville
	Kela-koulutus	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Palveluneuvojat
	Sähköisen asioinnin ja tiedonhallinnan kurssi, arkistointikoulutukset	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Arkistosihteeri, arkistonhoitaja, muut sihteerit ja arkistovastaavat
Esimiestaidot	Esimieskoulutus	Esimies- ja vuorovaikutustaitojen parantaminen	Uudet esimiehet ml. johdon sihteeri
	Johtoryhmätyöskentely	Tehokas johtoryhmätyöskentely, tehokas ajankäyttö	Johtoryhmät
	Etäesimiestyö,	Teams/etä- kokousten kehittäminen, etäjohtaminen	Johtoryhmä, hallintopalveluiden esimiehet

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

Työyhteisötaidot			
	Toimiva työyhteisö ja dialogisuus työyhteisössä	Yhteistyön parantaminen	Hallintopalvelujen tulosaluevas- taavat, muut hallintopalveluiden esimiehet
	"Tehokas viestintä"	Sisäisen viestinnän kehittäminen, viestintätyökalujen käyttö (M365, sähköposti)	Hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut, Sähköpostin käyttäjät
Työkyky	Yhteistyömallit ja kumppanuus	Tiimitoiminnan kehittäminen	Tietohallinto
	Työkykyä ylläpitävä ja parantava koulutus, mm. Kiire/ stressi kuriin ajanhallinnan keinoilla	Työkyvyn ylläpitäminen, käytännön keinoja ajankäytön hallintaan	Erikseen määritellyt kohderyhmät keskusvirastossa (yhteistyössä esimiesten, henkilöstöhallinnon ja työterveyshuollon kanssa)

SIVISTYSPALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Ammattitaito	Laaditaan jokaiselle SIPAn työntekijälle henkilökohtainen kehityssuunnitelma kehityskeskustelun yhteydessä	Osaamisen systemaattinen kehittäminen	Koko henkilöstö
	- iPad-koulutus - työyhteisötaidot	Perustaidot	Koulunkäynninohjaajat
	- nuorten itsetunnon tukeminen - valtakunnalliset nuorisotyöpäivät (2pv) - etsivä nuorisotyöntekijä: seudulliset ja valtakunnalliset (Allianssi ry, 2pv) etsivän nuorisotyöntekijän päivät	Toiminnan kehittäminen	Nuorisotyöntekijät
	EA-taitojen päivittäminen	Taidon ylläpitäminen	Kaikki ammattiryhmät
	-Laadukas oppilashuoltotyö -Varhainen puuttuminen -Perustason interventiot	Taidon ylläpitäminen	Oppilashuoltohenkilöstö
	- iPad laitekoulutus - Teams-sovelluksen koulutus - Arvioinnin kehittäminen (seudullinen kehittämishanke, jossa ollaan mukana, yläkoulun arvioinnin kehittäminen) - Monikulttuurisuus (S2-opetus, VALMO,) VERSO -vertaissovittelu.	Toiminnan kehittäminen	Opettajat ja varhaiskasvatus

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Moniammatillinen yhteistyö	Systeeminen työtapa, lapset puheeksi tms.	Varhaiskasvatus, neuvola, sosiaalityö
Esimiestaidot	#Paraskoulu #Parasperhetalo Parisparraukset	Toimintakulttuurin muutos	Varhaiskasvatuksen henkilökunta Perusopetuksen henkilöstö
Työkyky	Henkilöstön hyvinvointi ja työssä jaksaminen	Positiivisuus ja onnistumisten huomiointi	Varhaiskasvatus ja perusopetus, lukio
Osallisuus	Asiakasperheiden hyvinvointi	Lapsiperheiden parissa tehtävä työ näkyväksi	Sivistystoimen, terveydenhuollon, sosiaalityön henkilökunta ja asiakasperheet

SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Asiakaslähtöisyys	SHQS-laaturjärjestelmän käyttöönottoon ja ylläpitoon liittyvät koulutukset	Yhtenäiset toimintamallit ja asiakasprosessien sujuvuus	koko Sote
	Aurinkoisen palveluasenteen ylläpito ja kehittäminen entisestään	Tarjota asukkaille odotettua parempaa asiakaskokemusta	koko Sote
Ammattitaito	Mentalisaatiotaitojen lisääminen asiakastyössä ja mentalisaatiokyvyn tukeminen vanhemmuuden tuen osana.	Mentalisaatio-koulutukset	Lapsiperheiden sosiaalityö
	Lastensuojelun perhekuntoutus ja -arviointi	Kuntouttavan ja arvioivan lastensuojelutyön osaamisen syventäminen ja lisääminen	Lapsiperheiden sosiaalityö
	Systeemistä työtä ja sen laajempaa käyttöä tukevat koulutukset	Systeeminen koulutus uusille työntekijöille, täydennyskoulutukset	Lapsiperheiden sosiaalityö ja vammaispalvelut
	Lastensuojelu- ja sosiaalihuoltolain soveltaminen käytännön työssä	Laintuntemuksen lisääminen ja ajantasaistaminen, ammattitaidon ylläpito	Lapsiperheiden sosiaalityö

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	Vammaispalvelulain, kehitysvamma- lain ja sosiaalihuoltolain soveltami- nen käytännön työssä	Laintuntemuksen lisäämi- nen ja ajantasaistaminen, ammattitaidon ylläpito	Vammaispalvelut
	Neuropsykiatrisen asiantuntemuksen ja osaamisen lisääminen	Neuropsykiatrisen osaami- sen syventäminen	Vammaispalvelut
	TYP-toimintaan liittyvät koulutukset	Laintuntemuksen ja am- mattitaidon ylläpito	Työllisyyspalvelut
	Opinnollistamiseen liittyvät koulu- tukset	Opinnollistamisen kehittä- minen ja juurruttaminen	Työllisyyspalvelut
	Kuntoutuspalveluihin liittyvät koulu- tukset	Ammattitaidon kehittämi- nen	Työllisyyspalvelut
	Työpajatoimintaan liittyvät koulutuk- set	Työpajatoiminnan kehittä- minen ja ammattitaidon li- sääminen	Työllisyyspalvelut
	Työkyvyn arviointiin liittyvät koulu- tukset	Työkyvyn arvioinnin kehit- täminen yhdessä terveys- ja työllisyyspalveluiden kanssa	Työllisyyspalvelut, ter- veyspalvelut
	Kanta-palvelujen siirtymiseen liitty- vät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito	Sosiaalityö, toimistopal- velut, työllisyyspalvelut
	Sosiaalityön asiantuntijapäivät		Sosiaalityö
	Tietosuojaan liittyvät koulutukset	Laintuntemuksen ajanta- saistaminen	Koko sote
	Ohjelmistokoulutukset	Uusien ohjelmistojen ja päivitysten käyttöönotto	Koko sote
	Sähköisen asioinnin koulutus	Uuden toimintatavan opetteleminen	Koko sote

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	Kansallisen kirjaamisen dokumentointi	Rakenteinen kirjaaminen, dokumentointi	Sosiaalityö, työllisyyspalvelut
	Työ- ja toimintakyvyn arviointi	Sosiaalityön kuntoutuksen kehittäminen	Aikuissosiaalityö, vammaispalvelut, APS
	Asumispalvelut tarpeen arviointi	Toimintakyvyn arviointi	Sosiaalityö
	Päihde- ja mielenterveystyöhön liittyvät koulutukset	Päihde- ja mielenterveystyön osaamisen syventäminen	Terveyspalvelut, APS, Hoito- ja vanhuspalvelut, aikuissosiaalityö
	Lääketieteen, hoitotyön ja kuntoutuksen kirjaamisen koulutukset	Hoitotyön ja kuntoutuksen kirjaamisen kehittäminen ja osaamisen ylläpitäminen	Terveyspalvelut, Kuntoutus, Hoito- ja vanhuspalvelut
	Saattohoitokoulutus	Kuolevan potilaan ja omaisten kohtaaminen	TK; hoitohenkilöstö, HVP
	Hygienia ja infektioiden ehkäisy, Potilasturvallisuus	Hygieniaverkoston luominen ja yhteisten toimintamallien luominen Potilasturvallisuuden ja -kulttuurin ylläpito	Terveyspalvelut, Kuntoutus, Suun terveydenhuolto
	RAI-koulutus ja omahoitajuuden kehittäminen	Toimintakyvyn arviointi	Kotihoito + ryhmäkotien henkilöstö
	Radiologia, sädeturvakoulutus		Terveyspalvelut/röntgenhoitajat, suun terveydenhuolto, lääkärit
	Lääkäripäivät ja muu ammatillinen, sisäinen ammatillinen viikoittainen lääkärikoulutus		Terveyspalvelut; lääkärit

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	Suun terveydenhuollon ammatilliset koulutukset lääkäreille ja hoitotyön tekijöille		Suun terveydenhuolto
	Hoitotyön ammatillinen koulutus, sairaanhoitajan vastaanoton ja hoidon tarpeen arvioinnin sisäiset/ulkoiset koulutukset, Omaolon laajentaminen ennaltaehkäisevissä palveluissa	Laadukkaat ja toimivat hoitotyön prosessit, jotka tukevat oikea-aikaista hoitoon pääsyä ja sekä hoitoa	Terveyspalvelut, APS
	Kuntoutuksen ammatilliset koulutukset		Kuntoutus
	Sote-uudistukseen liittyvät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	SOTE:n johtoryhmä
	Kehy-kuntien sote-johtoryhmien yhteiset maakunta- ja soteuudistus- ja muutosjohtamisen koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	SOTE:n johtoryhmä
	Geriatrinen kuntoutus, muistisairaiden käytöshäiriöt ja aggressiivisen asiakkaan kohtaaminen	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut, terveyspalvelut ja kuntoutus
	Ota alkoholi puheeksi – verkkokoulutus	Ammattitaidon ylläpito	kaikki suoraa asiakastyötä tekevät sotelaiset
	Ikääntyneiden päihteiden käyttö	Ammattitaidon kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut
	Ikääntyneiden ravitsemus	Ammattitaidon kehitt.	Hoito- ja vanhuspalv.
	Kinestetiikka	Ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut
	Tiiminvetäjien koulutus	Ammattitaidon ylläpito	Hoito- ja vanhuspalv.
	Järjestämissuunnitelman mukaisten toimintakäytäntöjen ylläpito ja osamisen vahvistaminen (terveyden edistäminen, haavanhoito, hygienia, potilasturvallisuus, lääkehuolto,	sekä yhteisten toimintatapojen ylläpito	Terveyspalvelut, Kuntoutus, suun terveydenhuolto, APS, HVP

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	Ensiapu ja elvytys	Toimintakäytäntöjen luominen ja päivitys eri toimintayksiköissä Ammattitaidon ylläpito	Koko Sote henkilöstö
Työkyky	Työyhteisötaidot		Hoito- ja vanhuspalvelut
Yhteistyö ja yhteistoiminta	<p>Lapsiperheiden sosiaalityön ja vammaispalvelujen systemisen toimintamallin mukaisen yhteistyömallin luominen.</p> <p>Lapsiperheiden sosiaalityön ja peruspalveluiden (oppilashuolto, neuvola, varhaiskasvatus) yhteistyön syventäminen ja laajentaminen</p> <p>Vammaispalvelujen yhteistyön tiivistäminen ja yhteisistä toimintamalleista sopiminen perhepalvelujen, vanhuspalvelujen ja aikuissosiaalityön kanssa.</p> <p>Työllisyyspalveluiden ja terveystaloiden välisen yhteistyön kehittämisen työkyvyn arviointiin liittyen</p> <p>Työyhteisön kehittäminen ja työn tavoitteiden arviointi</p> <p>Yhteistyömallin kehittäminen SOTE</p>	<p>Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatiorajojen</p> <p>Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatiorajojen</p> <p>Laaja-alainen yhteistyö ja yhdessä sovitut toimintamallit ja työtavat</p> <p>Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatiorajojen</p> <p>Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatiorajojen</p> <p>Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatiorajojen</p>	<p>Lapsiperheiden sosiaalityö, vammaispalvelut</p> <p>Lapsiperheiden sosiaalityö, Terveyspalvelut</p> <p>Vammaispalvelut, vanhuspalvelut, aikuissosiaalityö ja perhepalvelut.</p> <p>Työllisyyspalvelut, terveystaloiden palvelut</p> <p>Koko henkilöstö</p> <p>Aikuis-, vammais-, ja lastensuojelun sosiaalityöntekijät ja terveystaloiden palvelut ja kuntoutus</p>

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

TEKNISET PALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys	Tulokkaan ja tehtävien muutosten perehdytys	Omaan työtehtävään perehdyttäminen	Uudet työntekijät ja uudet työtehtävät
Ammattitaito	Toimistotyön perusteet, vesilaskutus taloushallinnon koulutukset		Toimistopalvelut
	Ohjelmistokoulutukset		Palvelukeskus, vesihuolto, maankäyttö, kaavoitus, siivous- ja ateriapalvelut, yhdyskuntatekniikka, tilalaitos ympäristönsuojelu
	Tilaajavastuu, sopimusoikeus ja muu juridinen koulutus (mm. MRL, YSL, VHL)		Palvelukeskus, yhdyskuntatekniikka, rakennusvalvonta, vesihuolto, ympäristönsuojelu, maankäyttö, kaavoitus, tilahallinto
	Leikki-, ulkoilu- ja liikunta-alueiden /-tilojen kunnossapitokoulutus		Viheryksikkö, liikuntapaikat, tilalaitos
	Vesihuollon verkostomestaripäivät		Vesihuolto, Liikenneväylät
	Ajankohtaiset koulutukset oman alan muutoksiin liittyen, mm. alueelliset/kansalliset ammatilliset koulutuspäivät		Ympäristönsuojelu, vesihuolto, yhdyskuntatekniikka, rakennusvalvonta, maankäyttö, kaavoitus, palvelukeskus, ateriapalvelut, siivouspalvelut, kiinteistöhoito, kunnossapito
	Pätevöittämiskoulutus sekä tutkintoon johtava koulutus		Rakennusvalvonta, maankäyttö, kaavoitus, ympäristönsuojelu, yhdyskuntatekniikka, vesihuolto
	Paikkatieto, piirtäjä- ja kiinteistötehtävien koulutus		Maankäyttö, hallinto/paikkatieto
	Kaavoitus ja kaupunkisuunnittelu		yhdyskuntatekniikka, maankäyttö, kaavoitus
	Kiinteistöhoiton mitoitus ja sisäilmakorjaukset koulutus		Tilalaitos, siivouspalvelut
	Ylläpitosiivous / Konekoulutus ja lattiamateriaalit / hoito ja suojaus		Siivouspalvelut
	Hygieniäkoulutus		Siivouspalvelut, ateriapalvelut

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Asiakaspalvelu ja palvelun laatu		Ateriapalvelut, Siivouspalvelut, Palvelukeskus
Esimiestaidot	Johtamiskoulutus	Esimiestaitojen vahvistaminen	Esimiehet ja johtoryhmä
	Lähiesimiesten taloustaidot		Ateriapalvelut, Siivouspalvelut
Työyhteisö-taidot	Työn kehittäminen ja muutoksiin sopeutuminen ja osastojen kehittäminen	Työn kehittäminen ja muutoksen hallinta	Toimistopalvelut, ympäristösuojaus, maankäyttö, kaavoitus, johtoryhmä, tilapalvelut
Työsuojelu ja turvallisuus	Uhkaavien asiakaskontaktien hallinta	Turvallinen ja terveellinen työ- ja toimintaympäristö	Toimistopalvelut, ympäristösuojaus, maankäyttö ja kaavoitus, vesihuolto
	EA1/Hätäensiapu ja alkusammutus		Konekeskus, kiinteistönhoito, viherpalvelut,
	Tieturva 1 ja 2		kunnossapito, Yhdyskuntatekniikka, ateria- ja siivouspalvelut, vesihuolto
	Työturvallisuuskortti		Yhdyskuntatekniikka, vesihuolto, maastomittaus, kiinteistönhoito
	Kasvinsuojelukurssi		Yhdyskuntatekniikka, vesihuolto, maankäyttö/mittaus, tilalaitos, Siivouspalvelut
	Tulityökurssi		Viheryksikkö, liikuntapaikat
	Vesityökortti		vesihuolto, tilalaitos, Yhdyskuntatekniikka
	Säiliötyökoulutus		Liikenneväylät, venesatamat, konekeskus, vesihuoltolaitos
	Nostin- ja telinekoulutus		Vesihuolto, Liikenneväylät
	Valmiuskoulutus		Tilalaitos, viheryksikkö,
Työkyky	Fyysisen työkyvyn ylläpito, nostokoulutus ja ergonomia		Johtoryhmä
			Tilalaitos, siivouspalvelut, ateriapalvelut, toimistopalvelut, vesihuolto, yhdyskuntatekniikka, maastomittaus

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

TOTEUTUS JA SEURANTA

Kukin toimiala toteuttaa koulutussuunnitelman mukaisia ammatillista osaamista tukevia koulutuksia ja ohjaa henkilöstöä suunnitelman mukaisesti koulutuksiin. Koulutuksien toteutumista seurataan ja niistä raportoidaan henkilöstökertomuksessa.