

Ympäristö- ja rakennuslautakunta

Aika 07.09.2021 klo 17:32 - 18:03

Paikka Teams-etäyhteys / Kaupunginhallituksen neuvotteluhuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 63	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 64	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokoonpano	5
§ 65	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjanpitäjä	6
§ 66	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokousten aika ja paikka	7
§ 67	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokouksen koollekutsuminen, esityslistan jakelu ja kokouksissa läsnäolevat	9
§ 68	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja pitäminen nähtävillä	12
§ 69	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan nimenkirjoitus	13
§ 70	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimintasääntö	14
§ 71	Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toiminta- ja talousraportti tammikuu - kesäkuu 2021	15
§ 72	Rakennustarkastajan päätökset	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vahtera Esa	Puheenjohtaja	Etäyhteys
	Nieminen Matti	Varapuheenjohtaja	Läsnä
	Kymäläinen Ann-Mari	Jäsen	Etäyhteys
	Plathin-Kankare Julia	Jäsen	Etäyhteys
	Tavio Timo	Jäsen	Etäyhteys
	Toivanen Anja	Jäsen	Läsnä
	Virta Maria	Jäsen	Läsnä
	Viherpuro Hannu	Salo Osmon varajäsen	Läsnä
	Forsblom Toni	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Läsnä § 62 -71
	Tuuna Markku	Kaupunginhallituksen edustaja	Etäyhteys
	Ojala Reima	Tekninen johtaja	Läsnä
	Aro Markku	Rakennustarkastaja	Läsnä
	Kajala Saija	Ympäristöpäällikkö	Läsnä
	Kemppi Tiina	Pöytäkirjanpitäjä	Läsnä

Allekirjoitukset

Esa Vahtera
puheenjohtaja

Tiina Kemppi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

62 - 72

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 13.9.2021

Ann-Mari Kymäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Julia Plathin-Kankare
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla
14.09.2021 .

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 62

07.09.2021

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 62

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 63

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 63

Hallintosäännön 161 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta on kokouksessaan 20.6.2017 § 5 päättänyt että, pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ann-Mari Kymäläinen ja David Mbing.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ann-Mari Kymäläinen ja Julia Plathin-Kankare

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 64

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokoonpano

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 64

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Kaupunginvaltuusto on 23.8.2021 § 80 valinnut ympäristö- ja rakennuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet ajalle 1.8.2021 – 31.5.2025 seuraavasti:

	jäsen:	henkilökohtainen varajäsen:
pj.	Esa Vahtera	Saija Porramo
varapj.	Matti Nieminen	Olavi Mäkinen
jäsen	Ann-Mari Kymäläinen	Daniela Hanttu
jäsen	David Mbing	Lasse Nuutinen
jäsen	Julia Plathin-Kankare	Ari Juvakka
jäsen	Osmo Salo	Hannu Viherpuro
jäsen	Timo Tavio	Raisa Airola
jäsen	Anja Toivanen	Riitta Kemppe
jäsen	Maria Virta	Esa Paavola

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta merkitsee kokoonpanon tiedoksi.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 65

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjanpitäjä

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 65

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Lautakunta määrää itselleen pöytäkirjanpitäjän. Lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä on edellisellä kaudella toiminut ympäristönsuojelutarkastaja.

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää määrätä pöytäkirjanpitäjäksi ympäristönsuojelutarkastajan.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 66

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokousten aika ja paikka

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 66

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Hallintosäännön 137 §:n mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Hallintosäännön 138 §:n mukaan suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisten kuultavissa tai nähtävissä.

Toimitella voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Hallintosäännön 139 §:n mukaan toimitella voi päättää asioista sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimitellimen päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Hallintosäännön 140 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Toimialan töiden suunnittelun kannalta on tarkoituksenmukaista päättää kokouspäivistä ennakoon.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta on päättänyt syksyn kokouksista 19.5.2021 § 37 seuraavaa:

”Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää pitää kokouksensa pääsääntöisesti kerran kuukaudessa keskiviikkoisin klo 17.00 kaupungintalolla.

Syksyn 2021 kokoukset pidetään seuraavasti:

07.09. (ti) uuden lautakunnan 1. kokous
22.09. TA22
13.10.
17.11.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 66

07.09.2021

08.12. ”

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää pitää kokouksensa pääsääntöisesti kerran kuukaudessa keskiviikkoisin klo 17.00 kaupungintalolla. Kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää kokoontua syyskaudella 2021 keskiviikkoisin klo 17.00 seuraavasti: 7.9. (ti), 22.9., 13.10., 17.11. ja 8.12.

Mahdollisista kokousmuutoksista päätetään ja ilmoitetaan etukäteen.

Kevään 2022 kokousaikataulu päätetään viimeistään joulukuun kokouksessa.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 67

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokouksen koollekutsuminen, esityslistan jakelu ja kokouksissa läsnäolevat

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 67

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Hallintosäännössä todetaan kokouksen koollekutsumisesta, esityslistan julkaisemisesta ja kokouksessa läsnä olevista seuraavaa:

"141 § Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

142 § Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

143 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä.

Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit."

"146 § Läsnäolo kokouksessa

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Yhteistyötoimikunta (työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain tarkoittama yhteistoimintaelin) nimeää ne henkilöstön edustajat, jotka ovat saapuvilla kaupunginhallituksen, sen jaoston ja lautakuntien kokouksissa siltä osin, kuin niissä käsitellään henkilöstöä koskevia asioita.

Toimielin voi tarvittaessa myöntää henkilöstön edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden muissakin kuin henkilöstöä koskevissa asioissa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti."

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan esittelystä todetaan seuraavaa:

"40 § Esittely

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokouksissa rakennusasioissa esittelijänä toimii rakennustarkastaja. Ympäristöasioissa esittelijänä toimii ympäristöpäällikkö. Lautakunnan alaisia tulosalueita yhteisesti koskevissa asioissa esittelijänä toimii rakennustarkastaja. Teknisellä johtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa."

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää käyttää kokouksissaan sähköistä kokoushallintaa.

Kokouskutsu ja ilmoitus esityslistan valmistumisesta lähetetään sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Samassa yhteydessä lähetetään sähköisesti ilmoitus varajäsenille, teknisten palveluiden johtoryhmälle, kaupungin lakimiehelle, tarkastuslautakunnan nimeämilleen jäsenille ja tiedotusvälineille.

Esityslista julkaistaan sähköisessä kokoushallinnassa ja kaupungin verkkosivuilla liitteineen. Mikäli liitteissä on tietoja,

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 67

07.09.2021

joita ei voi yleisessä tietoverkossa julkaista, jätetään ne julkaisematta kaupungin verkkosivuilla.

Henkilöstön edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksissa siltä osin, kun niissä käsitellään henkilöstöä koskevia asioita.

Samalla lautakunta päättää, että asiantuntijoita pyydetään tarvittaessa kokoukseen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai esittelijän pyynnöstä.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 68

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen ja pitäminen nähtävillä

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 68

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Hallintosäännön 161 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyvine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedoksisaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- ja valitusajan päättyessä.

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä.

Lisäksi lautakunta päättää, että pöytäkirjat julkaistaan kuntalain 140 §:n säätämässä tarkoituksessa kaupungin yleisillä verkkosivuilla.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 69

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan nimenkirjoitus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 69

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

"166 § Asiakirjojen allekirjoittaminen

- - -

Muun toimielimen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa esittelijä ja varmentamisesta päättää asianomainen toimielin.

Muun toimielimen toimituskirjan ja kirjelmän allekirjoittaa esittelijä ja varmentamisesta päättää asianomainen toimielin.

- - -

Viranhaltija allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija."

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää, että sen hyväksymät sopimukset ja annettavat sitoumukset varmentaa lautakunnan pöytäkirjanpitäjä.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 70

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimintasääntö

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 70

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Lautakuntien yleiset tehtävät ja toimivalta § 26 mukaan kukin lautakunta päättää toimialallaan kohdan 6 mukaan euromääräiset rajat ja mahdolliset muut perusteet, joiden mukaisesti tulosalueiden vastuuhenkilöt voivat hankinnoista päättää. Teknisen lautakunnan hankintarajat on koottu oheistettuun teknisen lautakunnan toimintasääntöön.

LIITE A1, YMPRA 7.9.2021

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Ympäristö- ja rakennuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisen lautakunnan toimintasäännön lautakunnan toimikaudeksi 1.8.2021 – 31.5.2025.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 71

07.09.2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toiminta- ja talousraportti tammikuu - kesäkuu 2021

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 71

100/02.02.02/2021

Valmistelija Talouspäällikkö Sirpa Romppainen 31.8.2021

Talousarvion raportointikäytännön mukaan toimialajohtajat raportoivat kuuden kuukauden toiminnan ja talouden toteutumisesta kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Toteutumaraportit tuodaan tiedoksi lautakunnille.

Puolivuosisiraportissa arvioidaan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista koko palvelualan ja tulosalueiden osalta. Lautakunnalle tuodaan tiedoksi raportin yleisen osan lisäksi rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tulosalueiden osiot.

Tarkemmat tiedot toimialajohtajan raportista ja tulosalueiden toiminnan ja talouden toteutumasta on liitteenä.

LIITE B2, YMPRA 7.9.2021

Esittelijä Rakennustarkastaja

Päätösehdotus Ympäristö- ja rakennuslautakunta merkitsee tiedoksi toiminta- ja talousraportin ajalta tammikuu - kesäkuu 2021.

Kokouskäsitely Merkittin, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Toni Forsblom poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn lopussa.

Päätös Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristö- ja
rakennuslautakunta

§ 72

07.09.2021

Rakennustarkastajan päätökset

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 72 § 72
93/10.03.00.01/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro:

Ympäristö ja rakennuslautakunnalle ilmoitetaan, että rakennustarkasta on tehnyt seuraavat päätökset:

Rakennustarkastaja:

11.08.2021	§§ 532 – 533
18.08.2021	§§ 548 – 555
25.08.2021	§§ 562 – 575
26.08.2021	§§ 84 - 86

Esityslistan liitteenä oli luettelo rakennustarkastajan päätöksistä ajalta 11.8. – 26.8.2021.

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee edellä mainitut päätökset tiedoksi.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 71, § 72

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70**Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 14.09.2021 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Ympäristö- ja rakennuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Tiedoksianto (Täydennä)

Pöytäkirjanote on annettu <xxx_täydennä> osoitettuna postin kuljetettavaksi <xxx_täydennä>.