

## **Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokouksen koollekutsuminen, esityslistan jakelu ja kokouksissa läsnäolevat**

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 07.09.2021 § 67

843/00.00.02/2021

Valmistelija

Rakennustarkastaja Markku Aro 30.8.2021:

Hallintosäännössä todetaan kokouksen koollekutsumisesta, esityslistan julkaisemisesta ja kokouksessa läsnä olevista seuraavaa:

### **"141 § Kokouskutsu**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

### **142 § Sähköinen kokouskutsu**

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

### **143 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla**

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä.

Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit."

### **"146 § Läsnäolo kokouksessa**

Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

- kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Yhteistyötoimikunta (työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain tarkoittama yhteistoimintaelin) nimeää ne henkilöstön edustajat, jotka ovat saapuvilla kaupunginhallituksen, sen jaoston ja lautakuntien kokouksissa siltä osin, kuin niissä käsitellään henkilöstöä koskevia asioita.

Toimielin voi tarvittaessa myöntää henkilöstön edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden muissakin kuin henkilöstöä koskevissa asioissa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti."

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan esittelystä todetaan seuraavaa:

#### **"40 § Esittely**

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan kokouksissa rakennusasioissa esittelijänä toimii rakennustarkastaja. Ympäristöasioissa esittelijänä toimii ympäristöpäällikkö. Lautakunnan alaisia tulosalueita yhteisesti koskevissa asioissa esittelijänä toimii rakennustarkastaja. Teknisellä johtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa."

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää käyttää kokouksissaan sähköistä kokoushallintaa.

Kokouskutsu ja ilmoitus esityslistan valmistumisesta lähetetään sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Samassa yhteydessä lähetetään sähköisesti ilmoitus varajäsenille, teknisten palveluiden johtoryhmälle, kaupungin lakimiehelle, tarkastuslautakunnan nimeämilleen jäsenille ja tiedotusvälineille.

Esityslista julkaistaan sähköisessä kokoushallinnassa ja kaupungin verkkosivuilla liitteineen. Mikäli liitteissä on tietoja, joita ei voi yleisessä tietoverkossa julkaista, jätetään ne julkaisematta kaupungin verkkosivuilla.

Henkilöstön edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksissa siltä osin, kun niissä käsitellään henkilöstöä koskevia asioita.

Samalla lautakunta päättää, että asiantuntijoita pyydetään tarvittaessa kokoukseen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai esittelijän pyynnöstä.

Päätös

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.