

Sosiaali- ja terveyslautakunta

17.12.2020

Sisällysluettelo	Sivu
70 Työllisyyspalveluiden ajankohtaiskatsaus	3
71 Aiesopimus työllisyyspalveluiden järjestämisestä	4
72 Sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021	6
73 Asiaksmaksuihin tehtävät muutokset 1.1.2021 alkaen	7
74 Omaishoidon tuen hoitopalkkiot 2021	8
75 Ikäihmisten ja kehitysvammaisten perhehoidon toimintaohje 2021	10
76 Kaupunginvaltuuston myöntämät lisämäärärahat väistötiloihin	11
77 Viranhaltijapäätökset ja ilmoitusasiat	12
78 Perhehoidon palkkiot ja korvaukset 2021	13
79 Keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin (KomPASSi) järjestäminen kuntien välisenä yhteistyönä	15

Sosiaali- ja terveyslautakunta

17.12.2020

Aika 17.12.2020 kello 17:00 - 17:58**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone/etänä

Osallistujat	Salokangas Elina	puheenjohtaja	etänä
	Erjanti Hanna	varapuheenjohtaja	etänä
	Hyvönen Jarmo	jäsen	etänä
	Leivo Markku	jäsen	etänä
	Malmikare Jaana	jäsen	etänä
	Marjamäki Märta	jäsen	etänä
	Naavasalo Matti	jäsen	etänä
	Palomäki Harri	jäsen	etänä
	Saari Ville-Veikko	jäsen	etänä
	Tuimala Marika	jäsen	etänä
	Törne Mika	jäsen	etänä
	Lindström Jan	KH:n puheenjohtaja	etänä § 74(osa)-79
	Jalkanen Heini	KH:n edustaja	etänä § 70-73(osa)
	Pöyhönen Iiro	perusturvajohtaja	
	Laurila Airi	talouspäällikkö	
	Välimäki Jani	työllisyyspäällikkö	
	Bergström Elina	henkilökunnan edustaja	etänä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ville-Veikko Saari ja Mika Törne.

Käsitellyt asiat § 70 - 79**Allekirjoitukset**Elina Salokangas
puheenjohtajaAiri Laurila
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Naantalissa _____ . _____ kuuta 20 _____

Ville-Veikko Saari

Mika Törne

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 70

17.12.2020

Työllisyyspalveluiden ajankohtaiskatsaus

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 70

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen

Työllisyyspäällikkö Jani Välimäki kertoo työllisyyspalveluiden ajankohtaisista asioista. Syksyn 2020 aikana on käynnistynyt uusi kuntouttavan työtoiminnan ryhmä (rempparyhmä) ja nuorten työpajalla on aloitettu opinnollistaminen. Lisäksi työllisyys- ja terveyspalveluiden yhteinen työkyvyn arviointiryhmä on aloittanut toimintansa.

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee katsauksen tiedoksi.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 89	19.12.2019
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 71	17.12.2020

Aiesopimus työllisyyspalveluiden järjestämisestä

663/13.05/2019

Sosiaali- ja terveyslautakunta 19.12.2019 § 89

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 4.11.2019, että Naantalin kaupunki ei osallistu työllisyyden kuntakokeiluun vaan kehittää omia työllistämispalveluitaan muulla tavoin yhteistyössä TE-toimiston kanssa.

Oheismateriaali

- kaupunginhallituksen päätös

Naantalin kaupungin ja TE-palvelujen välillä on neuvoteltu yhteistyön sisällöstä ja palveluiden järjestämisestä Naantalissa. Neuvottelujen tuloksena on luonnosteltu oheinen aiesopimus, johon on kirjattu molempien osapuolien varautuminen yhteistyön varmistamiseen ja kehittämiseen.

LIITE A1, SOTE-LTK 19.12.2019

Aiesopimukseen on kirjattu TE-toimiston Naantaliin jalkautuva resurssi ja mahdolliset muut lähipalvelut ja toisaalta se, mihin kehittämistoimiin kaupunki on valmis (kaupungin työllistämisesurssit, sopimukset tilojen käytöstä jne.). Naantalin kaupunginhallitus on talousarviokokouksessaan 29.10.2019 lisännyt aikuissosiaalityön tulosalueelle työllistämisen kehittämiseen 70 000 euroa kaupunginhallituksen erillispäätöksellä. Tähän liittyen työllistämispalveluiden johtamista vahvistetaan rekrytoimalla palveluille oma esimies.

Naantalin kaupungin työllistämispalvelujen häiriöttömän toiminnan jatkamisen kannalta ja palvelujen kehittämisen näkökulmasta aiesopimuksella vahvistettu yhteistyö tarjoaa erinomaiset mahdollisuudet huolehtia palveluista ja näin voidaan tiivistää myös yritys yhteistyötä.

Aiesopimus astuu voimaan 1.1.2020 ja on voimassa vuoden 2020 loppuun. Lisäksi sopimusta voidaan jatkaa optiolla vuoden 2021 loppuun. Marras-joulukuun 2020 aikana arvioidaan ja tarkastellaan vuoden 2020 toimintaa ja tuloksia ja päätetään option käyttämisestä.

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen Naantalin kaupungin ja Varsinais-Suomen työ- ja elinkeinotoimiston välillä 1.1.2020 alkaen.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 89	19.12.2019
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 71	17.12.2020

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 71

Työllisyyspäällikkö Jani Välimäki

Naantalin kaupungin ja Varsinais-Suomen TE-toimiston johdon kesken pidettiin yhteistyöpalaveri 22.10.2020, jossa keskusteltiin nyt voimassa olevan aiesopimuksen toteutumisesta ja mahdollisesta jatkamisesta. Yhteisen keskustelun pohjalta päädyttiin yksimielisesti siihen, että aiesopimusta on järkevää jatkaa kahdella vuodella, vuosille 2021-2022. Mahdollisesta yhden vuoden option käyttämisestä vuodelle 2023 päätetään marras-joulukuussa 2022. Nykyiseen aiesopimukseen on kirjattu optiomahdollisuus vain yhdelle vuodelle. Näin ollen nykyisen aiesopimuksen optiomahdollisuutta ei käytetä, vaan tehdään uusi aiesopimus vuosille 2021-2022. Uuden aiesopimuksen sisältö ei poikkea merkitsevästi nykyisestä. Varsinais-Suomen TE-toimiston johtoryhmä on kokouksessaan 27.10.2020 puoltanut aiesopimuksen jatkamista vuoden 2022 loppuun saakka.

LIITE A1, SOTE-LTK 17.12.2020

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen Naantalin kaupungin ja Varsinais-Suomen työ- ja elinkeinotoimiston välillä 1.1.2021-31.12.2022. Lisäksi sopimusta voidaan jatkaa optiolla vuoden 2023 loppuun.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 72

Taluspäällikkö Airi Laurila

Täytäntöönpanomääräysten mukaan kaupunginvaltuuston hyväksyttyä talousarvion on toimielinten ensi tilassa vahvistettava tulosalueiden meno- ja tulolajitasoiset käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelma on toimielimen hyväksymä asiakirja, joka sisältää tulosalueen tai investointikohteen määrärahojen, tuloarvioiden ja tavoitteiden jaon toimintayksiköittäin, kustannuspaikoittain tai kohteittain.

Liitteenä on ehdotus vuoden 2021 talousarvion käyttötalouden ja investointien käyttösuunnitelmaksi. Henkilöstösuunnitelma ja vakanssiluettelo sisältyvät käyttösuunnitelmaehdotukseen.

Vastuuhenkilöt on nimetty käyttösuunnitelmassa.

LIITE A2, SOTE-LTK 17.12.2020

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta vahvistaa liitteen mukaisesti talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2021, nimeää esityksen mukaisesti toimintayksiköiden vastuuhenkilöt ja merkitsee tiedoksi vakanssiluettelon ja henkilöstösuunnitelman.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Asiakasmaksuihin tehtävät muutokset 1.1.2021 alkaen

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 73

Talouspäälikkö Airi Laurila

Valtioneuvosto on vahvistanut enimmäismäärät kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista perittäville asiakasmaksuille. Enimmäismäärät ja tulorajat tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti.

Tasasuuruisten asiakasmaksujen enimmäismääriin ei tehdä indeksitarkastuksia vuosille 2020-2021, sillä kansaneläkeindeksi on pysynyt samana kuin edellisellä tarkistuskerralla vuonna 2017. Maksut pysyvät siten ennallaan.

Kunnallisissa sosiaali- ja terveyspalveluissa on kalenterivuositainen maksukatto eli asiakasmaksujen enimmäismäärä. Myös se säilyy ennallaan.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä maksuista säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa 734/1992 ja asetuksessa 912/1992 (asiakasmaksulaki ja asiakasmaksuasetus), jossa määritellään maksujen enimmäismäärät. Kunta voi päättää ottaa käyttöön niitä pienemmät maksut tai antaa palvelun maksutta. Kunta ei saa periä palveluista niiden tuotantokustannuksia suurempaa maksua.

Vuodelle 2021 esitetään tarkistettavaksi sosiaalihuoltolain mukaisten tukipalvelujen (siivouspalvelu ja liikkumista tukevat palvelut) ohjeellisia bruttotulorajoja, vammaisten ja kehitysvammaisten tilapäisasumisen ja asumisvalmennuksen vuorokausihintaa sekä pyykkipalvelun hintaa.

Asiakasmaksuluetteloon esitetään uusina maksuina toimintaterapian etä-vastaanoton, Aurinkosäätön D-talon hälytyskäynnin, osaravintopäivän ja vituaalisen päivätoiminnan maksuja. Kotisairaalan maksuihin tehdään seuraava tarkennus: palvelu on säännöllisen kotihoidon asiakkaalle ja omaishoidettavalle ilmainen.

Liitteenä on päivitetty lista sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 1.1.2021 alkaen.

LIITE A3, SOTE-LTK 17.12.2020

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset asiakasmaksut 1.1.2021 alkaen.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Omaishoidon tuen hoitopalkkiot 2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 74

Taluspäällikkö Airi Laurila

Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen johdosta 1.1.2021 lukien. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan vuosittain työntekijän eläkelain 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertomella. Vuodelle 2021 vahvistettu palkkakerroin on 1,465.

Oheismateriaali: Sosiaali- ja terveysministeriön tiedote: omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2021

Hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2021 lukien 413,45 €/kk ja raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava vähimmäispalkkio 826,90 €/kk. Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmaksi tai pienemmäksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitotosopimukseen. Vuodelle 2021 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin 1,31 prosentin korotusta vuoteen 2020 verrattuna.

Hoitopalkkioiden korotus tehdään 1.1.2021 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

Naantalin omaishoidon tuen myöntämisen perusteiden mukaan saajien palkkio määräytyy yhtenäisen käytännön mukaisesti hoidettavan hoitoisuusluokan ja hoidon sitovuuden perusteella. Palkkiot ovat vuonna 2020 olleet erityistukiluokassa: 1 394,99 €, tukiluokassa I: 881,65 € ja tukiluokassa II: 468,72 €.

Tammi-marraskuussa 2020 omaishoidon tukea on myönnetty vamman ja/tai sairauden perusteella yhteensä 66 hoidettavasta (erityistukiluokka: 0, tukiluokka I: 8, tukiluokka II: 58). Yli 65-vuotiaiden omaishoidon tukea on maksettu yhteensä 146 hoidettavasta (erityistukiluokka: 1, tukiluokka I: 46, tukiluokka II: 62).

Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee omaishoidon tuen muutokset tiedokseen ja päättää, että omaishoidon tuen hoitopalkkiot ovat 1.1.2021 alkaen seuraavat:

erityistukiluokka: 1413,26 €

tukiluokka I: 893,20 €

tukiluokka II: 474,86 €

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 74

17.12.2020

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Ikäihmisten ja kehitysvammaisten perhehoidon toimintaohje 2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 75

Talouspäällikkö Airi Laurila

Naantalin kaupunki on sopimuskuntana mukana Kaarinan kaupungin hallinnoimassa ikäihmisten ja kehitysvammaisten perhehoitoyksikön toiminnassa. Varsinais-Suomen ikäihmisten ja kehitysvammaisten perhehoidon sopimuskunnissa perhehoitopalveluista vastaa perhehoitoyksikkö. Perhehoitoyksikkö mm. rekrytoi perhehoitajat, vastaa valmentamisesta, tarvittavasta täydennyskoulutuksesta ja tuesta, perhehoitajien valvonnasta sekä tiedottamisesta. Jokaiseen sopimuskuntaan on lisäksi nimetty kuntavastaava, joka toimii tiiviissä yhteistyössä perhehoitoyksikön kanssa. Varsinais-Suomen perhehoitoyksikössä työskentelee kaksi perhehoidon koordinaattoria, toinen koordinaattoreista on ikäihmisten, ja toinen kehitysvammaisten palvelujen asiantuntija.

Naantalilaisia ikäihmisiä ei ole ollut perhehoidossa vuonna 2020. Kehitysvammaisista neljä henkilöä on ollut perhehoitoyksikössä lyhytaikaishoidossa.

Toimeksiantosopimussuhteista perhehoitoa järjestetään Varsinais-Suomessa perhehoidon toimintaohjeessa mainittujen periaatteiden mukaisesti. Toimintaohjeen tavoitteena on luoda maakuntaan yhtenäinen perhehoidon toteuttamismalli. Suositus perhehoidon toimintaohjeeksi laaditaan vuosittain.

Liitteinä ovat perhehoitoyksikön laatimat suositukset ikäihmisten ja kehitysvammaisten perhehoidon toimintaohjeiksi vuodelle 2021 sekä kooste hoitopalkkioista ja korvauksista vuonna 2020 ja 2021.

LIITTEET A4-A6, SOTE-LTK 17.12.2020

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä suosituksen ikäihmisten ja kehitysvammaisten perhehoidon toimintaohjeeksi vuodelle 2021.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 76

17.12.2020

Kaupunginvaltuuston myöntämät lisämäärärahat väistötiloihin

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 76

Taluspäällikkö Airi Laurila

Terveyskeskuksen väliaikaisen lisätilan tarpeesta aiheutuva lisämääräraha

Kaupunginhallitus teki päätöksen 19.10.2020 epidemiavastaanottotilojen siirtämisestä Tullikatu 16 tiloihin. Tilojen rakentamisesta ja kalustamisesta aiheutuu vuodelle 2020 arviolta noin 63 000 euron kulut (tilalaitoksen rakentamiskulut 48 000, sosiaali- ja terveyspalveluiden kaluste- ja tavara-hankinnat noin 13 000 euroa sekä verkkoliittymä ja -laitteet 2 000 euroa) ja vuokratkustannuksista marras-joulukuulta 5 600 euroa. Yhteensä 68 600 euroa.

Kaupunginvaltuusto päätti myöntää epidemiavastaanottotilojen siirtämisestä aiheutuviin kuluihin 68 600 euron lisämäärärahan sosiaali- ja terveyspalveluiden vuoden 2020 talousarvion käyttötalouteen terveyspalveluiden tulosalueelle/ avohoito lääkärit.

OHEISMATERIAALI:

Kaupunginvaltuuston päätös 7.12.2020 § 92

Lisämääräraha ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan siirtymisestä väistötiloihin

Kaupunginvaltuusto myöntää kuntouttavan päivätoiminnan siirtymisestä aiheutuviin rakentamis- ja kalustamiskustannuksiin sekä vuokraan 18 000 euron lisämäärärahan sosiaali- ja terveyspalveluiden vuoden 2020 talousarvion käyttötalouteen hoito- ja vanhuspalveluiden tulosalueelle/ Birgittakoti, kuntouttava päivätoiminta.

OHEISMATERIAALI:

Kaupunginvaltuuston päätös 7.12.2020 § 91

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee kaupunginvaltuuston päätökset tiedoksi

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset ja ilmoitusasiat

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 77

Talouspäälikkö Airi Laurila

Viranhaltijapäätökset

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen:

31/2020 Henriikka Sairun valitseminen sosiaali- ja terveyspalvelujen toimistosihteerin toimeen 1.1.2021 alkaen

Ylilääkäri Kristian Kallio:

21/2020 Potilasmonitorin ja defibrillaattorin hankinta terveyskeskuksen hengitystieinfektiovastaanotolle

22/2020 Terveystenhoitaja Outi Haapsen siirtäminen terveydenhoitajan vakanssilta päivätoiminnanohjaajan vakanssille

Vastaava hammaslääkäri Juha Tanner:

7/2020 Dac Universal pika-autoklaavin hankinta välinehuoltoon

Hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja Taina Lahtiola

37/2020 Terveystenhoitaja Mia-Maria Kauramaan valinta kotihoidon sairaanhoitajan/terveydenhoitajan toimeen

Ilmoitusasiat

- Valvira, ilmoitus /Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen - Kotihoito Saga Oy, Raisio
- Valvira, ilmoitus /Yksityisen sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen - KVPS tukena Oy, Naantali
- VSSHP, valtuusto / pöytäkirja 24.11.2020

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa lainvoimaa vailla olevissa viranhaltijapäätöspöytäkirjoissa ilmeneviin päätöksiin ja merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Perhehoidon palkkiot ja korvaukset 2021

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 78

Talouspäälikkö Airi Laurila

Perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämisestä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Perhehoitoa voidaan käyttää huostaanotettujen ja kiireellisesti sijoitettujen lasten hoidon ja huolenpidon järjestämiseksi tai kun lapsi sijoitetaan avohuollon tukitoimena. Perhehoitoa toteutetaan myös lastensuojelulain mukaisena jälkihuoltona.

Vuoden 2012 alusta voimaan tulleen lastensuojelulain uudistuksen myötä lapsen sijaishuolto tulee järjestää ensisijaisesti perhehoitona. Sijaishuolto voidaan järjestää laitoshoidon vain, jos sitä ei voida järjestää lapsen edun mukaisesti riittävien tukitoimien avulla perhehoidossa tai muualla. Sijaisperheisiin pyritään sijoittamaan etenkin pieniä lapsia, mutta myös nuorten mahdollisuuksiin päästä perhesijoituksiin on kiinnitetty aikaisempaa enemmän huomiota.

Perhehoitajalle maksetaan hoitopalkkiota ja kulukorvausta sekä käynnistämiskorvausta. Perhehoitolain (263/2015) 16§:n mukaisen hoitopalkkion vähimmäismäärä nousee perhehoidossa olevaa henkilöä kohden 826,90 euroon /kk 1.1.2021 lukien. Hoitopalkkioiden määrää tarkistetaan kalenterivuosittain vuoden alusta työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuoden 2021 alusta alkaen hoitopalkkioita korotetaan 1,31 %. Kulukorvauksen ja käynnistämiskorvauksen määrää tarkistetaan myös kerran vuodessa samasta ajankohdasta lukien. Tarkistusperusteena on elinkustannusindeksin vuosimuutos. Vuoden 2021 alusta kulukorvausten ja käynnistämiskorvauksen määrää nostetaan noin 0,2 %.

Perhehoidosta maksettava hoitopalkkio perustuu hoitoon käytettävään aikaan ja hoidon vaativuuteen ja sitovuuteen sekä toiminnan luonteeseen. Palkkiosta neuvoteltaessa on aina määriteltävä perhehoidon sisällöllinen vaativuus. Perhehoitolaki määrittelee, että sijoitetun erityishoidettavuus korottaa hoitopalkkiota. Hoitopalkkiot ovat hoidon vaativuuden perusteella jaettu neljään luokkaan: vähimmäismäärää pienempi hoitopalkkio, perus-, korotettu ja erityishoitopalkkio.

Kulukorvaus on perhehoitajille verotettavaa tuloa, koska se käsitellään työkorvauksena verotuksessa.

Perhehoidon toimeksiantosopimuksella on vuonna 2020 ollut 23 lasta.

Naantalin kaupunki on mukana Varsinais-Suomen sijaishuoltoyksikön toiminnassa maksaen kuntaosuuden väestömäärän mukaisesti. Sosiaali- ja terveyslautakunta on pitänyt tavoitteenaan korottaa maksuja vastamaan sijaishuoltoyksikön suosituksia 1.1.2016 alkaen.

Vähimmäismäärän mukainen kulukorvaus

Kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2021 lukien 424,16 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti kuukaudessa. Tämä voi tulla kyseeseen esim. silloin kun omaa lasta hoitavalle maksetaan kulukorvausta. Tuolloin kulukorvauksesta on vähennettävä vanhemman/vanhempien oman elatusvastuun osuus, sillä jokainen vanhempi on kykynsä mukaan velvollinen huolehtimaan lapsensa toimeentulosta.

Käynnistämiskorvaus

Perhehoitajalle maksetaan perhehoidon käynnistämisestä aiheutuvista tarpeellisista kustannuksista korvausta jokaisen pitkäaikaisen hoitosuhteen alkaessa. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2021 lukien 3 012,25 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Liitteinä Kuntainfo perhehoidon korvauksista 2021 sekä V-S sijaishuoltoyksikön toimintaohje ja suositukset korvauksista 2021

LIITTEET A7-A9, SOTE-LTK 17.12.2020

Muut palkkiot ja kustannuskorvaukset suositusten mukaisina.

Yritysvaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia

PERUSTURVAJOHTAJA:

Naantalin sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että maksujen osalta hyväksytään V-S sijaishuoltoyksikön suositusten mukaiset korvaukset 1.1.2021 alkaen

Palkkio:

Pitkäaikaisen perhehoidon perushoitopalkkio 1 348 euroa/kk/lapsi (1 330 euroa vuonna 2020)

Korotettu hoitopalkkio 2 022 euroa/kk/lapsi (1 995 euroa vuonna 2020)

Eritushoitopalkkio 2 695 euroa/kk/lapsi (2 660 euroa vuonna 2020)

Kulukorvaus :

0-12 -vuotiaiden 628 euroa/kk/lapsi (626 euroa vuonna 2020)

13 -17-vuotiaiden 762 euroa/kk/lapsi (760 euroa vuonna 2020)

Muut palkkiot ja kustannuskorvaukset suositusten mukaisina.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 52	08.11.2018
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 79	17.12.2020

Keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin (KomPassi) järjestäminen kuntien välisenä yhteistyönä

644/05.99/2018

Sosiaali- ja terveyslautakunta 08.11.2018 § 52

Hoito- ja vanhuspalvelujen johtaja Taina Lahtiola

Sosiaali- ja terveysministeriö myönsi 12.10.2016 tekemällään päätöksellä STM/3146/2016 Turun kaupungille KomPassi – Varsinais-Suomen keskitetty asiakas- ja palveluohjaushankkeeseen 2 374 253 euroa. Hankkeen valtionavustuksen perusteeksi hyväksytyt kustannukset päätöksessä olivat 2 967 816 euroa. Kuntien omarahoitusosuus hankkeen kustannuksista oli päätöksen mukaan vähintään 20 %. Kaikki Varsinais-Suomen kunnat ovat osallistuneet hankkeen toteuttamiseen. Hankkeen toiminta käynnistyi vuonna 2016 ja se päättyi 30.11.2018.

Hankkeessa on sen tavoitteiden mukaisesti kehitetty keskitetysti toimiva iäkkäiden henkilöiden asiakas- ja palveluohjausmalli sekä toimintaprosessia tukevat ICT- työvälineet.

Tavoitteena on ottaa toimintamalli käyttöön maakunnan kaikissa kunnissa syksyn 2018 aikana.

Hankkeen kokeiluvaiheessa keskitettyyn asiakasneuvontaan ja -ohjaukseen osallistuneiden kuntien ja kuntayhtymien (Turku, Uusikaupunki, Naantali, Lieto, Kaarina, Perusturvakuntayhtymä Akseli [Masku, Mynämäki, Nousiainen], Pöytyä, Raisio [+Rusko], Parainen) alueella asuu 70 % maakunnan 75 vuotta täyttäneestä väestöstä, joten jo kokeiluvaiheessa on toiminnan kattavuus ollut merkittävä.

Kokeiluvaiheessa todettiin, että uuden toimintatavan turvin ja uusia työvälineitä käyttäen sai 89 % iäkkäistä yhteydenottajista (n = 1581) tarvitsemansa avun ensimmäisellä yhteydenotolla. 11 % yhteydenotoista johti tarkempaan, kunnassa toteutettavaan palvelutarpeen arvioon. Puhelimitse tapahtuneissa kontakteissa on vastausaika ollut keskimäärin 9 sekuntia. Neuvontapuheluiden lukumäärä on tällä hetkellä noin 2000 puhelua kuukaudessa.

Hankkeen turvin on kehitetty ikääntyneille asiakkaille ja heidän läheisilleen monikanavaiset yhteydenottovälineet ja toimintamalli, jossa ikäihminen saa apua tai asiansa vireille yhden yhteydenoton perusteella. Ikäihminen saa yhteyden ammattilaiseen puhelimitse, chat-yhteydellä tai sähköpostilla (kaksikielinen, kuntien yhteinen virtual contact center sekä sähköinen palvelutarjoama-alusta). Ikäihmisellä on mahdollisuus myös kasvokkain toteutettavaan neuvontaan ja ohjaukseen.

Käyttöön otetut sähköiset työvälineet (moniammatillinen, monikanavainen

Sosiaali- ja terveyslautakunta
Sosiaali- ja terveyslautakunta

§ 52
§ 79

08.11.2018
17.12.2020

konsultointi, sähköinen palvelutarjoama-alusta) edistävät asiakasohjauksen ammattilaisten yhdenmukaista toimintaa. Asiakasohjaajien käytössä on toiminnanohjausjärjestelmä (Atsor), joka mahdollistaa asiakasohjaustiedon siirtämisen ammattilaiselta toiselle eri kuntien välillä. Toiminnanohjausjärjestelmä tuottaa seurantatietoa mm. asiakasvirroista, asiakkaan asioiden käsittelyajoista ja prosessin etenemisestä.

Toimintamallin ja sähköisten välineiden käyttöönoton myötä parannetaan ikäväestön ja heidän läheistensä edellytyksiä saada yhteys neuvonnan ja ohjauksen ammattilaiseen. Maakunnan laajuinen toimintamalli tehostaa asiakasohjauksen resurssin käyttöä, kun korkeintaan toimintaan nykyisin suunnatulla henkilöstöresurssilla saadaan kaikissa kunnissa käyt-öön koko virka-ajan toimiva ohjauspalvelu. Toimintamallin turvin esim. heinäkuun 2018 aikana kolmen kunnan palveluohjaus hoiti käytännössä yhdeksän kunnan / kuntayhtymän asiakas- ja palveluohjaukseen tulleet yhteyden-otot.

Hankkeessa kehitetty ja käyttöönotettu asiakas- ja palveluohjausmalli ja sähköiset työvälineet mahdollistavat sekä jatkokehityksen yli toimiala rajojen että kytkeytymisen kansallisiin järjestelmiin. Konkreettisia kehityskoh-teita ovat muun muassa maakunnallisen ja kunnallisen (esimerkiksi Hyte-palvelut) sekä yksityisen ja kolmannen sektori palvelutarjoaman laajenta-minen hankkeessa toteutetulle sähköiselle alustalle. Mallia voidaan laajen-taa ikäihmisten palvelujen lisäksi myös muihin asiakasryhmiin (esim. las-ten, nuorten ja perheiden palvelut, aikuissosiaalityö ja sosiaalipalvelut, vammaispalvelut, kehitysvammapalvelut). Jatkokehittämisessä on myös tarkoitus integroida esim. Lupa auttaa –hankkeessa kehitetty ”pyydä apua” –nappi osaksi neuvonnan ja ohjauksen sähköisiä välineitä. Kansallisista järjestelmistä käyttöönotettavissa ovat jatkossa esimerkiksi ODA–, Kanta- ja Suomi.fi- palvelut.

Hankeaikaista toimintaa on hallinnoinut Turun kaupunki ja työskentely on perustunut Turun kaupungin ja muiden kuntien / kuntayhtymien väliseen hallinnointisopimukseen sekä Turun kaupungin puitesopimuksen mukaisiin toimittajiin. STM lopettaa hankesuunnitelman mukaisesti hankkeen rahoi-tuksen 30.11.2018 ja kuntien välinen hallinnointisopimus päättyy samaan ajankohtaan. Hankesuunnitelman mukaisesti levitetään toimintamalli maa-kunnalliseksi syksyn 2018 aikana.

Jotta toiminnan tuleva ylläpito ja jatkokehitys on mahdollista, tulee sopia yhteisen asiakas- ja palveluohjauksen hallinnoinnista ja kustannusten ja-kautumisesta 1.12.2018 alkaen.

Varsinais-Suomen sote-johtajakokous käsitteli asiaa kokouksessaan 6.9.2018 ja totesi omana kantanaan, että:

- Hankkeen aikaista hallinnointisopimusta hallinnoijan ja kuntien välillä tu-lisi jatkaa saman sisältöisenä ajalle 1.12.2018 – 31.12.2020.
- Työn seurantaan ja sen jatkokehittämisen tueksi tulee nimetä ohjausryh-

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 52	08.11.2018
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 79	17.12.2020

mä. Kaikkien osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien vaikuttamismahdollisuudet on turvattava hyödyntämällä ohjausryhmätyöskentelyä sekä kytkemällä työ tiiviisti sote- ja maakuntauudistuksen työryhmien työskentelyyn.

- Kehittämistyössä tulee huomioida mahdollisuudet laajentaa asiakas- ja palveluohjausmallia ja -järjestelmää myös muiden väestöryhmien kuin ikääntyneiden ohjaukseen.
- Jatkokehittämisessä tulee huomioida maakunnan sote-arkkitehtuurin tulevat linjaukset sekä varmistaa riittävän tiivis yhteistyö muiden toimijoiden (esim. Turun kaupungin palveluohjausmallin kehittäminen) kanssa
- Hallinnoijan tulisi olla jatkossakin Turun kaupunki.
- Asiakastietojen osalta asiakasrekisterin pitäjäksi esitetään maakunnallisena toimijana Varsinais-Suomen erityishuoltopiiriä.
- Tulevan toiminnan ylläpito- ja hallinnointikustannukset koostuisivat keskitetyn asiakasneuvonnan ja -ohjauksen järjestelmien (Virtual contact center, asiakasohjaajien toiminnanohjausjärjestelmä Atsor ja monikanavainen ammattilaisten yhteydenpitojärjestelmä, asiakasneuvonta.fi) ylläpitokustannuksista sekä toimintaa ylläpitävästä ja kehittävästä henkilöstöstä (keskitetyn asiakasneuvonnan ja ohjauksen kehityspäällikkö, suunnittelija, IT koordinaattori, pääkäyttäjä/sivuston ylläpitäjä). Kehittävän henkilöstön tehtävänä olisi huolehtia toimintamallin ylläpidosta, johtaa ja organisoida jatkokehitystä kuntien, sote- ja maakuntauudistuksen muutoksenorganisaation, ICT toimittajien ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa yhdenmukaisesti valtakunnalliset linjaukset huomioiden. Henkilöstö toimisi tiiviissä yhteistyössä kuntien ammattilaisten, asiantuntijoiden ja vanhustyön esimiesten ja päälliköiden sekä muutoksenorganisaation henkilöstön kanssa hyödyntäen paikallista osaamista ja tietoa sekä tukien kuntia toiminnan muutoksessa koulutuksin ja toimintaprosessin muutostuin. Asiakasneuvonnan henkilökunta toimisi kunnissa kuten tälläkin hetkellä.

Sote-johtajakokouksen 6.9.2018 jälkeen on valmistelussa todettu, että rekisterinpitoa ei tässä vaiheessa ole välttämätöntä siirtää maakunnalliselle toimijalle, vaan rekisterinpitäjänä voi jatkaa yhteistyötä hallinnoivana tahona Turun kaupunki. Oheisessa sopimusluonnoksessa onkin todettu, että rekisterinpitäjänä on Turun kaupunki.

Naantalin kaupungille keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin ylläpito kustantaa 1 047,41€/kk ja 12 568,93 €/v. Kustannuksiin on varauduttu vuoden 2019 talousarviossa.

Turun kaupunki esittää maakunnan kunnille ja Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymälle, että maakunnallisen asiakas- ja palveluohjauksen turvaamiseksi tehdään alueen kuntien ja Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin välinen sopimus toiminnan ylläpidosta ja jatkokehittämisestä

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 52	08.11.2018
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 79	17.12.2020

ajalle 1.12.2018 -31.12.2020.

Liitteinä sopimus keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ja kuntien/kuntayhtymien rahoitusosuuksien jakautuminen

LIITTEET B1-B2, SOTE-LTK 8.11.2018

PERUSTURVAJOHTAJA:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää:

- 1) hyväksyä sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.12.2018-31.12.2020
- 2) valtuuttaa perusturvajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen
- 3) lähettää sopimuksen tiedoksi Turun kaupungin hyvinvointitoimialalle.

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.12.2020 § 79

Perusturvajohtaja Iiro Pöyhönen

Keskitettyä asiakas- ja palveluohjaustoimintamallia jatketaan sopimuksen mukaisesti vuoden 2020 loppuun saakka. Hyvien kokemusten perusteella on ollut perusteltua valmistella saman toimintamallin jatkoa.

Varsinais-Suomen sote-johtajakokous on käsitellyt ikääntyneiden keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen yhteistyösopimuksen jatkoa kokouksessaan 11.9.2020. Tuolloin sote-johtajakokous totesi, että ikääntyneiden keskitettyä asiakas- ja palveluohjausta kannattaa edelleen jatkaa koko maakunnan kattavana toimintana, mutta katsoi, että rahoitusmallia tulisi tarkastella uudelleen.

Sote-johtajakokouksessa 23.10.2020

- Päätettiin, että asiakas- ja palveluohjaustoiminnan jatkosopimuksen viimeistelyssä käytetään rahoitusmallina ns. hybridimallia, jossa kokonaiskustannuksista 70 % jaetaan kuntien väestön (75 vuotta täyttäneet) perusteella ja 30 % suoritteiden perusteella.
- Jatkosopimus ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021 koskee vain ikääntyneiden asiakas- ja palveluohjausta. Tällä sopimuksella toimintaa ei laajenneta muihin väestöryhmiin.
- Laajentumista muihin väestöryhmiin pyritään edistämään ”Kansalaisen palvelutarvearvioinnin ja -tuotannon prosessikonsolidointi ja digitalisaatio”

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 52	08.11.2018
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 79	17.12.2020

-hankkeen pilottina. Kaikki alueen kunnat ovat mukana hankkeessa, jonka toiminta-aika loppuu 30.11.2021

Rahoituksen ns. hybridimalli merkitsee Naantalille noin 12 000 euron vuosikustannusta.

Turun kaupunki on pyytänyt kuntia ja kuntayhtymiä hyväksymään liitteenä olevan sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021. Liitteinä sopimus ja talousarvio.

LIITTEET A10 ja B1, SOTE-LTK 17.12.2020

PERUSTURVAJOHTAJA:

Naantalin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.1.2021 - 30.11.2021

SOSIAALI- JA TERVEYSLAUTAKUNTA:

Perusturvajohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje

Toimielin Sosiaali- ja terveyslautakunta

Kokouspäivämäärä 17.12.2020

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja 17.12.2020 on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.naantali.fi.

Muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§ 70, 76, 77

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 71, 72, 73, 74, 75, 78, 79

Oikaisuvaatimusohjeet Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

§ 71, 72, 73, 74, 75, 78, 79

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, sosiaali- ja terveyslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhaku-ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.