

Naantalien varhaiskasvatuksen työsuunnitelmat kaudelle 2020-2021

(Koulujen yhteydessä toimivien esiopetusyksiköiden työsuunnitelmat kirjattu perusopetuksen kanssa yhteiseen perhetalon työsuunnitelmaan)

Sisällys

Varhaiskasvatuksen operatiiviset tavoitteet toimikaudelle 2020-2021	1
Karvetin aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Riitta Sainio	1
Keskustan aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Saila Leppänen	3
Taimon aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Taina Rantala	4
Luonnonmaan aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Leena Lumme	6
Saariston aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Päivi Läärä	9
Nuhjalan päiväkoti, vastuuhenkilö päiväkodinjohtaja Anne Anttila	10
Lietsalan aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluekodinjohtaja Mirkka Lehtonen	12
Avoimet varhaiskasvatuspalvelut, vastuuhenkilö varhaiskasvatuksen esimies Ritva Parviainen	13

Varhaiskasvatuksen operatiiviset tavoitteet toimikaudelle 2020-2021

Kauden 2020-2021 operatiiviset tavoitteet:

1. Otamme käyttöön arkipedagogiikka -mallin jokaisessa varhaiskasvatuksen ryhmässä.
2. Panostamme erityisesti positiiviseen pedagogiikkaan — näemme jokaisessa lapsessa erityisen hyvän ja kyvyn oppia. Positiivisuus kannattelee myös työyhteisöämme ja työhyvinvointiamme.
3. Harjoittelemme ja vahvistamme ”Asiat puheeksi” -toimintatapaa lapsen hyvän arjen suojelemiseksi.

Lisäksi toimikauden aikana:

- Vahvistetaan edelleen palveluverkkouudistuksen mukaista varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen yhteistä toimintakulttuuria.
- Jatkamme arvioinnin juurruttamista osaksi jatkuvaa toiminnan suunnittelua, toteuttamista ja kehittämistä.
- Pyrimme saamaan työaikapankin lisäämään joustoa työssä.
- Otamme Wilman käyttöön varhaiskasvatuksen asiakasviestintäkanavana sekä OFFICE 365:n Teams -työkalun käyttöön varhaiskasvatuksen henkilökunnan viestintäkanavana sekä työskentelyalustana.
- Lukemaan! -hanke käynnistyy vahvistamaan pienten lasten lukuintoa ja taitoa.
- Vietämme juhluvuotta avoimessa varhaiskasvatuksessa sekä erityisvarhaiskasvatuksessa.

Karvetin aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Riitta Sainio

Karvetin päiväkoti, Tammiston päiväkoti, perhepäivähoito

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimikauden aikana.)

Tammiston päiväkoti: 3 ryhmää (12 lasta alle 3v. / 1 vo, 2 vllh) (21 lasta 3-5v. / 2 vo, 1 vllh) (12 lasta 3-5v. / 1 vo, 1 vllh, 1 avustaja vllh). Karvetin päiväkoti: 3 ryhmää (15 lasta 1 - 4 v. lasta / 1 vo, 2 vllh) (21 lasta 3 - 5v. /1,5 vo, 1 vllh, 1 avustaja vllh, 0,5 vllh) (14 lasta esiopetus / 1 vo, 1 vllh) (13 lasta esiopetus / 1 vo, 1vllh 0,5 avustaja vllh).Perhepäivähoito: (4 lasta, 1pph) (4 lasta, 1pph) (4 lasta, 1pph)

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Lapsen positiivinen ja lämmin kohtaaminen joka päivä. Toiminnassa keskitytään huomaamaan hyvä ja sanoittamaan, kuvittamaan, symboloimaan (helmipurkki) sitä lapsille jokapäiväisessä arjessa. Yksiköissä panostetaan kiireettömyyteen ja lapsen huomaamiseen.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

Vanhempainillat kaikille syyskauden alkupuolella (rajattuna nyt vain yksi huoltaja / vanhempainilta). Tutustumiseen annetaan mahdollisuus useita kertoja lapsen aloittaessa varhaiskasvatuksen. Mikäli korona-tilanne sallii, niin toimintakauden aikana järjestetään vanhemmille mahdollisuuksia tutustua lapsen arkeen avointen aamupäivien merkeissä (1-2 vanhempaa kerrallaan seuraamaan oman lapsen arkea ryhmässä). Lapsen asioissa tarpeelliset verkostotapaamiset tms. Arvioinnissa esiin tullutta tiedottamisen riittävyttä tehostetaan: ytimekästä, viikoittaista, pedagogiikkaa avaavaa tiedottamista vanhemmille. Vanhempien ideoihin tarttumista tehostetaan edelleen.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätekijöistä.)

Lasten ja henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan yhteisiin toimintatapoihin ja pelisääntöihin sitoutumalla. Henkilöstön kesken on keskusteltu käytännön arjen riskitilanteet, näihin on mietitty ratkaisuja. Turvallisuussuunnitelma pidetään elävänä asiakirjana arjessa keskustellen turvallisuuteen liittyvistä riskeistä jokaisessa viikkopalaverissa.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Esimiehen ollessa pois, noudatetaan turvallisuudessa seuraavaa vastuujärjestystä:

Karvetin päiväkotit: 1. Minna Kössi 2. Minna Tommila 3. Laura Ahonen

Tammiston päiväkotit: 1. Merja Salminen 2. Maarit Miettinen 3. Jenni Järvelä

Pph: 1. Carita Viitala 1. Kristina Vuorensola 1. Hanna Kangas

6. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

Henkilökunnan jaksamista tuetaan sovitulla yhteisillä pelisääntöillä: avoimuus, hyvän huomaaminen, pieniä arjen iloja esim. kahvipöytään, tyhytoiminta. Huolipuheet sovitusti esimiehen kanssa mahdollisimman ajankohtaisesti (avoimuus). Esimies mukana tiimien palaverissa säännöllisesti noin 2 kertaa syys/kevätkausi ja aina tarvittaessa. Yhteisesti on keskusteltu itsensä johtamisen taidoista, joita pyritään vahvistamaan molemmissa päiväkodeissa. Asiaa pidetään keskusteluissa ja työilloissa yllä ja mietitään tilanteita ja keinoja arkeen. Koulun liikuntatilojen käytöstä sovittu yksiköille omat vuorot. Esi- ja alkuopetus tekevät omalla suunnitelmallaan säännöllistä yhteistyötä. Valmo-luokan kanssa yhteistyö Karvetin pk:n kanssa (lasten iltapäivät, vierailut). Tunnistetaan esteitä koulun kanssa tehtävässä yhteistyössä ja panostetaan aktiivisesti arjen yhteistyöhön: ollaan aloitteellisia. Yksiköissä panostetaan erityisesti yhteisen sopimuksen mukaan hyvän huomaamiseen jokaisessa lapsessa. Lapsille on luotu kannustuskäytäntöjä: vahvuusvarikset, helmipurkit, yllätystäydä (kannustetaan leikkimään kaikenlaisten lasten kanssa, ei vain parhaiden ystävien). MiniVerso-malli on käytössä Karvetin päiväkodissa aktiivisesti. Materiaaleihin ja menetelmiin tunne- ja vuorovaikutuksen vahvistamiseksi perehdytään aktiivisesti. Yhteiset suunnitelmat aiheen ympärille luodaan viikkopalaverissa, tiimipalaverissa ja pedagogisessa suunnittelussa.

7. Toimintaympäristön kehittäminen

Lapset saavat vaikuttaa toimintaympäristön kehittämiseen omien ideoidensa mukaisesti: leikkiympäristön muuntaminen. Oppimisympäristöt järjestetään mahdollisimman rauhallisiksi pienryhmiä ajatellen. Sovituilla toimintatavoilla luodaan rauhallisuutta, kiireettömyyttä ja mahdollisuutta jokaisen lapsen henkilökohtaiseen huomaamiseen (eteistilanteet, päivälevolle siirtyminen ym.)

8. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Yksiköissä panostetaan hyvän huomaamiseen, lapset oppivat näin myös huomaamaan kaverin hyvän toiminnan. Näiden näkyväksi tekeminen ryhmien arjessa vahvistaa lapsen positiivisia kaveritaitoja. Kun koko yksikkö sitoutuu saman linjan mukaiseen toimintaan, on käytännöllä jatkumoa tuleviin toimintakausiin. MiniVerso- toimintamalli on aktiivisessa käytössä Karvetin päiväkodissa.

9. Tasa-arvon toteuttaminen

Jokainen lapsi ja perhe kohdataan arvostaen ja kunnioittaen heidän omaa perhekulttuuriaan. Tämä periaate on sovittu ja kirjattu yhteisesti molemmissa päiväkodeissa sekä pph:ssa yhteisen arvokeskustelun pohjalta. Työkavereilla on sovitusti lupa muistuttaa toisiaan, mikäli tasa-arvoisessa kohtauksissa huomataan korjaamisen tarvetta.

10. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Katsomuskasvatuksessa otetaan huomioon perheiden toiveet. Perheiltä kysytään lapsen osallistumisesta kaikkiin tilaisuuksiin, joissa käsitellään uskonnollisten kirkkopyhien merkitystä. Vaihtoehtoinen tilaisuus järjestetään aina, mikäli perhe ilmoittaa näin haluavansa.

Vuoden mittaan lapsiryhmillä on mahdollisuus osallistua oman yksikön suunnitelman mukaisesti Naantalin srk:n kirkkovierailuihin.

11. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Alueella toimivan veon työn painopistettä tuodaan enemmän lapsiryhmän arkeen. Esimiehen ja veon yhteistyötä pedagogisen toiminnan kehittämisessä tehostetaan entisestään. Mietitään arjen toimintakulttuurin muutoksia ryhmien ja yksittäisten lasten tarpeista käsin. Järjestetään aikaa tiimien ja veon yhteiselle arvioinnille ja suunnittelulle. Perhetyöntekijän apua tarjotaan perheille aktiivisesti, Perhetyöntekijä ja veo ovat mukana arjen kohtaamisissa perheiden kanssa. Tavoitteena mahdollisimman matala kynnyksen kysymiseen ja tarjoamiseen.

12. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna

Molemmat päiväkodit pitävät omia pienimuotoisia tapahtumiaan esim. juhla- ja merkkipäiviin liittyen. Liikunnalliset teemapäivät toteutetaan oman yksikön kesken pari kertaa vuodessa. Oman alueen perhepäivähoitajat ryhmineen kutsutaan päiväkotien tapahtumiin, mikäli koronarajoitukset sen sallivat. Jokainen ryhmä järjestää omat vanhempainillat, joulujuhlat, kevätjuhlat.

13. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Tammiston päiväkotit:

- yhteisen pedagogisen linjan sopiminen arvokeskustelun pohjalta

- pedagogisen puheen vahvistaminen työntekijöiden kesken vahvistamaan lapsen oppimisen ymmärrystä ja siihen vaikuttamista

- tiedottamisen vahvistaminen pedagogiikan avaamiseksi vanhemmille

Karvetti:

- hyvän huomaamisen kulttuuria vahvistetaan edelleen
- yhteistyötä yli ryhmärajojen vahvistetaan, että lapset kokisivat toisensa ja koko henkilökunnan turvallisiksi > tällä tavoitteena kiusaamisen ehkäiseminen entistä vahvemmin

14. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

Sosiaali- ja terveystoimen asiantuntijoiden sekä muiden tarvittavien yhteistyökumppaneiden kanssa lukuvuoden aikana.)

lasten keskinäiseen tutustumiseen hyvässä hengessä.

Sosiaali- ja terveystoimen työntekijöitä kutsutaan yhteisiin verkostoihin lasten tarpeista käsin. Verkostoissa toimijat, esim. puheterapeutit, toimintaterapeutit yms. toimivat lapsen ryhmän henkilökunnan kanssa yhteistyössä ideoiden lapsen tarpeiden mukaisia tukimuotoja lapsiryhmän arkeen.

15. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt

Säilytys lukituissa kaapeissa ryhmissä (lasten vasut, eopsit, ym. ryhmän toimintaan liittyvät asiakirjat)

Säilytys lukituissa kaapissa johtajan toimistossa (perhetiedot, lasten päätöksiin liittyvät asiakirjat)

Asiakirjojen vaihtaminen: postin välityksellä, kädessä käteen tai johtajien välisenä sähköpostina, josta ne välittömästi tallennetaan asianmukaiseen tiedostoon.

Keskustan aluepäiväkot, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Saira Leppänen

Keskustan päiväkot, Kreivinniityn päiväkot, Kuparivuoren koulun esiopetus, perhepäivähoito

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet

Keskustan päiväkot:

- Kaivokatu 9 rakennus: 1-3 vuotiaiden ryhmä 12 lasta 3 kasvattajaa
- 3-5-vuotiaiden ryhmä 21 lasta ja 3 kasvattajaa
- Raatihuone: 3-5 v ryhmä 21 lasta ja 3 kasvattajaa

Kreivinniityn päiväkot:

- Alatalo: Integroitu erityisryhmä 3-6 vuotiaat 12 lasta, 4 kasvattajaa
- 3-5 vuotiaiden ryhmä 20 lasta, 3 kasvattajaa
- Ylätal: 1-3 vuotiaiden ryhmä 8 lasta, 2 kasvattajaa
- 2-4 v ryhmä 14 lasta, 3 kasvattajaa

Kuparivuoren koulu:

- Esiopetus 22 esiopetusikäistä, 3 kasvattajaa

Perhepäivähoito:

- 2 perhepäivähoitajaa 8 lasta

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Alueen varhaiskasvatus ja esiopetus on pedagogisesti toteutettu, suunnitelmallista ja tavoitteellista.

Lasta ja lapsuutta kunnioittaen.

Kasvattaja on lapsen arjessa aktiivisesti läsnä ja hän on kiinnostunut lapsen maailmasta.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

Toimintakautena järjestämme vanhempain iltoja noin 2 x toimintakaudessa, teemallisia vanhempain kahviloita varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen arkena. Viestimme kerran viikossa perheille toiminnasta ja arjen tapahtumista. Vanhempia kutsutaan seuraamaan esiopetusta.

Huoltajia kohdataan päivittäin.

Lapsen henkilökohtaiset varhaiskasvatussuunnitelmat ja esiopetussuunnitelma tehdään 1-2 x toimintakautena yhdessä huoltajien kanssa.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätehtävistä.)

Ohjeet kerrataan toimintakauden aikana. Jokaisen kasvattajan vastuulla on noudattaa ohjeita. Ensiaputaitoja ylläpidetään harjoituksin.

Poistumisharjoitukset tehdään 2 x toimintakautena

Korona ajan ohjeitus on jokaisen kasvattajan tiedossa.

Psyko-sosiaaliseen työhyvinvointiin panostetaan yksikössä.

Esiopetuksen on osana Kuparivuoren koulun turvallisuussuunnitelmaa.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Esimiehen ollessa pois, noudatetaan turvallisuudessa seuraavaa vastuujaajärjestystä:

Keskustan päiväkot: 1. Leila Dean 2 Riitta Suojanen 3 Leena Hukka

Kreivinniityn päiväkot: 1. Mirva Karapuu 2. Marjo Välimäki 3. Minna Nieminen

Kuparivuoren esiopetus: 1. Satu Liukkonen 2. Eeva-Maija Miesvirta 3. Satu Eranto

6. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

Arkipedagogiikan vahvistaminen jokaisessa lapsiryhmässä. Arkipedagogiikkaan tarvittavat toimenpiteet nähtävillä paikallisessa

varhaiskasvatussuunnitelmassa. Positiivinen kasvatus: kasvattajien vahva läsnäolo lapsiryhmässä ja kannustaminen. Työyksikön yhteisöllisyyden

vahvistaminen: Puhutaan hyvää työkaverista. "Asiat puheeksi"- toimintamallin koulutusta

Perhetalon suunnittelu jatkuu: henkilökunta mukana kokemusasiantuntijoina

7. Toimintaympäristön kehittäminen

Sisätilat: oppimisympäristöä muokataan leikkiympäristöksi

Piha: Ympäristön kehittäminen liikuntaan onnistavaksi, kuukauden perinneliikuntaleikki ja liikuntaan innostavat liikuntavälineet esillä. Kasvattaja

esimerkkinä liikkumassa. Esiopetus: oppimisympäristön kehittäminen myös leikkimiseen: leikkivälineiden lisääminen. Perhepäivähoito: pienten

lasten liikkuminen puistossa ja lähiympäristössä.

8. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen varhaiskasvatuksen arjessa. Lapsiryhmän yhteisöllisyyden vahvistaminen leikkien yhdessä kasvattajien kanssa.

9. Tasa-arvon toteuttaminen

Lapset: jokaisen lapsen varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen, oppimisen ja kasvamisen tuki lapsiryhmässä, tuen lisääminen tarvittaessa. Lapseen ja huoltajien tutustuminen varhaiskasvatuksen aloituksessa. Huoltajat: vuorovaikutus ja viestintä tasapuolista jokaiselle. Työyksikkö: Myönteisen ilmapiirin ylläpitäminen

10. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Katsomuskasvatuksessa tehdään suunnitelma toimintakauden ajaksi.

11. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Yleinen tuki: arkipedagogiikan vahvistaminen lapsiryhmissä, lapsen oppimisen ja kasvun havainnointi huomioidaan vahvasti. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tuli tiimeille. Perhetyöstä tiedottaminen vanhemmille, perhetyöntekijä mukaan lapsen varhaiskasvatuksen suunnitelmakeskusteluun ja varhaiskasvatuksen aloitettaessa

12. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna

1. Vanhempain illat lapsiryhmittäin
2. Vanhempain kahvilat 4 x toimintakautena
3. Joulukuun - ja keuhkokuume juhlat lapsiryhmittäin
4. Lapsiryhmien retket: metsäretket lähimetsään, retket lähipuistoihin ja liikuntapaikkoihin: Urheilutalo, Kuparivuoren yleisurheilukenttä; Kylpylän puistoalue (talvisin hiihto), Teljätien kenttä

13. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Kreivinnityn yksikkö: työhyvinvoinnin vahvistaminen pelisääntökeskusteluilla, tiimipalaverien toteuttamisen arviointi
Keskustan päiväkotit: tiimiarviointi: tiimipalaverit
Esiopetus: osallisuuden arviointi
Perhepäivähoito: perusliikuntataitojen arviointi, kasvattajan suunnitelma

14. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

Kuparivuoren esiopetuksessa. Resurssiopettajan tuki
Varhaiskasvatuksen ja esiopetus: yhteistyö keuhkokuume siirtävien eskarilaisten asioissa, tutustuminen esiopetusyksikköön keuhkokuume
Sote: ea-tietoisuus terveydenhoitajilta, perheiden tuki yhdessä sosiaalitoimen ja perhetyöntekijöiden kanssa

15. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt

Salassapidettävät paperit ovat lukolisissa kaapissa jokaisessa yksikössä, lapsen varhaiskasvatussuunnitelma tallennetaan Nuutin työtilaan, Esiopetusikäisten tuen tarpeen havainnot kirjataan Wilmaan, Vanhempien luvalla asiakirjat siirretään varhaiskasvatusyksiköstä toiseen lapsen siirron yhteydessä.

Taimon aluepäiväkotit, vastuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Taina Rantala

Taimon päiväkotit, Soinisten päiväkotit, perhepäivähoito

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimintakauden aikana.)

Soinisten päiväkodissa on toimintavuonna 2020-21 kolme ryhmää, joissa on yhteensä 55 lasta. Lapset jakaantuvat ryhmittäin seuraavasti: 12 alle 3-vuotiaasta, 3-5v on 33 ja esiopetusikäisiä lapsia on 10. Henkilöstö koostuu 4 :stä vakaopettajasta, 5:stä vakalastenhoitajasta ja eskariryhmässä toimivasta ryhmäkohtaisesta erityisopettajasta. Taimon päiväkodissa on toimintavuonna 2020-21 kolme ryhmää, joissa on yhteensä 57 lasta. Päiväkodissa ei tänä toimintavuonna ole lainkaan alle 3-vuotiaita, vaan 34 lapsista on 3-5-vuotiaita ja 23 lapsista muodostaa yhden esiopetusryhmän. Taimon pk:n varhaiskasvatushenkilökunta koostuu 4:stä vakaopettajasta, 4 stä vakalastenhoitajasta ja esiopetusryhmässä työskentelevästä ryhmäkohtaisesta erityisopettajasta . Yksiköillä on johtajana aluepäiväkodinjohtaja. Taimon aluepäiväkotiin kuuluu myös 2 kotonaan työskentelevää perhepäivähoitajaa, joilla kummallakin on 4:n lapsen ryhmä. Yksiköissä työskentelee toimintavuoden aikana alan opiskelijoita, harjoittelevia ja työllistettyjä mahdollisuuksien mukaan.

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Taimon aluepäiväkodin toiminnassa painotetaan hyvää vuorovaikutusta kaikkien talon arkeen liittyvien henkilöitten välillä. Vuorovaikutuksen parantaminen erilaisin keinoin, mm.kirjallisuuden ja koulutuksen sekä arjen harjoittelun kautta, on keskiössä. Hyvään vuorovaikutukseen kiinnitetään huomiota päivittäisissä kohtaamisissa . Aikuiset tiedostavat hyvän esimerkin vaikutuksen lapsiin ja toimivat sen mukaisesti. "Lapsi kasvaa ja kehittyy ilmapiirissään", ja ilmapiiri muodostuu vuorovaikutuksessa. Aikuisten tehtävänä on luoda hyvä ilmapiiri . Toiminta lasten ja perheiden kanssa on avointa ja rehellistä. Perheiden asiat ja tarpeet kohdataan ammatillisesti ja rohkeasti ja tarvittaessa asioihin puututaan tilanteen edellyttämällä tavalla. Perheitä ja henkilökuntaa kohdellaan tasapuolisesti ja tasa-arvoisesti, kunnioittaen. Arkipedagogiikka nostetaan tulevana toimintakautena keskeiseen keskusteluun ja kehittämiseen. Apuna on varhaiskasvatuksessa viime toimintavuoden aikana kehitetty "Arkipedagogiikka" - lomake, joka auttaa henkilökuntaa suuntamaan työpanostaan ja arvioimaan ja kehittämään omaa työtään ja toimintaansa yhdessä sovittujen arkipäätösten osalta.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimintakaudella.)

Kodin ja varhaiskasvatuksen välistä yhteistyötä toteutetaan ja kehitetään tämänhetkisten korona-rajoitteiden puitteissa. Perheet kohdataan lapsia tuottaessa ja haettaessa ja kuulumisia vaihdetaan päivittäin. Vanhempainillat toteutetaan ryhmäkohtaisina, jolloin voidaan keskittyä juuri kunkin

ryhmän omaan toimintaan. Vasu- ja esiopetuskeskustelut toteutetaan vähintään kerran vuodessa. Uudet toteuttamistavat, esim. etätapaamiset teams-tai muiden digiyhteyksien kautta otetaan käyttöön vaihtoehtoina perinteisille tapaamisille. Tiedottaminen vanhemmille tapahtuu pääasiassa sähköpostin kautta sekä päiväkodinjohtajan että ryhmien henkilökunnan toimesta. Tämän toimintakauden aikana myös Wilma otetaan käyttöön viestikanaavana. Vanhempien osallisuuden vahvistamista jatketaan. Yhteisiä tapaamisia, esim. isänpäivä-/äitienpäiväaamiaiset, "tärkeän aikuisen päivät", joulujuhlat jne. jatketaan, mikäli ne koronarajoitusten puitteissa onnistuvat. Uusia tapoja toteuttaa näitä yhteisiä, osallisuutta lisääviä toimintoja mietitään koko ajan. Kasvatusyhteistyökoulutuksia työntekijöille järjestetään sisäisesti. Taimon ja Soinisten päiväkodeissa toimii vanhempainkerho.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätehtävistä.)

Päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa on vuosittain päivitettävä turvallisuussuunnitelma, joka käydään läpi yhdessä henkilökunnan kanssa. Turvallisuussuunnitelma, kemikaaliluettelo ja päiväkodissa käytettävien aineiden käyttöturvetiedotteet ovat henkilökunnan arkikäytössä. Päiväkodissa toteutetaan 2 kertaa vuodessa

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Esimiehen ollessa pois, noudatetaan turvallisuudessa seuraavaa vastuujärjestystä:

Soinisten päiväkodissa:

1. Satu Sarlund, päiväkodin varajohtaja
2. Taru Hoppela, vakaopettaja
3. Merja Mannonen, lastenhoitaja

Taimon päiväkodissa

1. Riitta Brandt, päiväkodin varajohtaja
2. Hanna Palenius, esiopettaja
3. Sanna Aho, lastenhoitaja

6. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

Henkilökunnan työssäjaksaminen: Vuorovaikutus ryhmien välillä on avointa

Tarjoa apua, jos voit; esim. omassa ryhmässä vähemmän lapsia, voit ottaa "kylään" toisen ryhmän lapsia

Työkaverin huomioiminen ja hyvä käytös päivittäisenä toimintana. Palveluverkkouudistuksen osalta aktiivinen ja säännöllinen vuorovaikutus ja yhteistyön rakentaminen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen välillä. Taimon päiväkodin ja Taimon koulun läheisen etäisyyden tiedostaminen ja luontevan yhteisen tekemisen lisääminen. Soinisten päiväkodin säännöllisen yhteistyön virittäminen ja kehittäminen Taimon koulun kanssa.

Aluetoiminta. Oppilashuoltotyöryhmytyöskentely. Lasten tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen: Ryhmien ryhmäytymiseen alkusyksynä käytetään riittävästi aikaa ja siihen paneudutaan erityisellä huolella. Ryhmäytymisleikit. Jokaiselle lapselle mahdollistetaan rauha kehittyä omaan tahtiinsa. Lasten itseluottamusta vahvistetaan monin eri keinoin mm. positiivisen pedagogiikan ja päiväkodissa olevien itsetunto-ohjelmien kautta.

7. Toimintaympäristön kehittäminen

Fyysinen toimintaympäristö:

Toimintaympäristö järjestetään lasten ikää, tarpeita ja kehitysvaiheita vastaavaksi. Muokkausta tapahtuu pitkin toimintavuotta em. tarpeiden muuttuessa. Ulkotiloja, luontoa ja lähipuistoja käytetään lasten kanssa säännöllisesti. Toimintaympäristön kehittäminen on jatkuva. Avainsanana ovat lasten tarpeet ja toimivuus. Ergonomia (lasten ja aikuisten) otetaan huomioon esim. kalusteita hankittaessa että ympäristöä muuten muokattaessa. Leikkivälineet laitetaan esille lasten käyttöön lasten kehitysvaiheet huomioiden. Välineistöä vaihdellaan eri ryhmien välillä. Taloissa harrastetaan "lelujen kierrätystä" ryhmien ja jopa yksiköitten kesken. Ääniergonomiaan kiinnitetään tietoisesti huomiota mm. aikuiset kontrolloivat omaa puheääntään, ja toimivat näin mallina lasten äänen käytölle.

Psyykinen toimintaympäristö:

Psyykkiseen toimintaympäristöön kiinnitetään huomiota ja sitä arvioidaan ja kehitetään päiväkodissa. Päiväkodin arjen tavoitteena on hyvinvoivat lapset ja aikuiset. Esim. korona-epidemian mahdollisesti tuomaan pelkoon ja ahdistukseen puututaan ja sitä lievennetään. Positiivisen kasvatuksen ja positiivisen johtamisen keinoja opetetaan, opetellaan ja käytetään. Palautteen antamista mm. työkaverien kesken lisätään. Rohkeutta ja taitoa rakentavan palautteen antamiseen opetellaan ja vahvistetaan. Positiivisen palautteen antamisessa ei nuukailla. Jokaisella on oikeus saada palautetta.

Sosiaalinen ympäristö:

Jokainen saa ja uskaltaa olla oma itsensä. Keskinäiseen kunnioitukseen ja toisen arvostamiseen kiinnitetään erityistä huomiota. Yhteisöllisyyttä lisätään. Keksitään keinoja toteuttaa yhteisiä projekteja uusilla tavoilla korona-aika huomioiden. Kiusaamista ei sallita.

8. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Kiusaamisen ehkäisyssä toteutetaan turvatoimenpiteitä jo taaperokäytöstä alkaen. Lapsia opetetaan selvittämään pieniä, lasten keskinäisiä ristiriitatilanteita opettamalla heille selvittelyä. "Mitä tapahtui?", syyllistä ei etsitä, vaan selvitetään tilanteen faktat. Lapset voivat luottaa siihen, että päiväkodissa kasvattajat toimivat ennakoitavasti ristiriita- ja tappelu tilanteissa. He tietävät, että kasvattajat puuttuvat niihin heti.

Osallisuutta vahvistetaan. Eri ikäisten lasten yhteisleikkejä opetetaan ja tuetaan yli "ryhmärajojen". Naantalin 2020 päivitettyssä varhaiskasvatussuunnitelmakirjassa on liitteenä "Naantalin kaupungin varhaiskasvatuksen kiusaamisen ennaltaehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma" sekä "Toimintaohje lasten kanssa työskenteleville suuren huolen tai sen epäilyn tilanteessa". Kirja on jaettu kaikille vakan työntekijöille kauden alussa ja sitä työskenteleminen yksikkötasolla toimintavuoden aikana.

9. Tasa-arvon toteuttaminen

Kaikilla perheillä on samat "säännöt" ja samat oikeudet

Kaikkia lapsia kohdellaan tasapuolisesti ottaen huomioon:

- "hiljaiset", erityispiirteet...
- tukitoimet
- perhetilanteet

Henkilöstön tasapuolinen kohtelu esimiehen puolesta

- hyvä tiedonjako, informaatio

Esimiehen säännöllinen (esim. 2krt/ toim.kausi) osallistumien tiimien kokoontumiseen.

Esimiehen tuki ja apu tarvittaessa kullekin työntekijälle tai työtiimille.

Henkilöstön välinen tasapuolinen kohtaaminen

- ei kuppikuntia

10. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Uutena asiana vaatii henkilökunnalta omien arvojen ja asenteiden pohdiskelua. Otetaan vanhemmat mukaan esim. erilaisten kulttuurien, uskontojen ja muiden katsomusten esittelyssä. Hankitaan materiaalia tutustuttavaksi. Hyvä käsikirjana mm. "Varhaiskasvatus katsomusten keskellä". Eri uskontojen juhlapyhäkalenteri hankitaan talon yhteiseen käyttöön. Keskitytään siihen "missä olemme samanlaisia", ei mietitä kuinka erilaisia olemme. Samanlaisuuden kokemus luo yhteisyyttä ja yhteenkuuluvuutta.

11. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki

Miten taataan hyvinvointi? Siihen kuuluu niin psyykinen, fyysinen kuin sosiaalinenkin hyvinvointi.

Leikki

Lapsen vasun tuominen todeksi, todella arkiikäntöön ja lapsen lähtökohdista. Huolta herättää, miten vasu todella toteutuu lapsen kohdalla, kun ryhmässä on yhä enemmän haastavia, kehityksessään paljon huomiota vaativia lapsia.

Kielen kehityksen pulmat tuntuvat lisääntyneen. Miten vastata niihin?

Miten huomioidaan koko ryhmän tarpeet em. haasteiden myötä?

Kasvattajan aito läsnäolo tilanteissa, pienryhmien työskentely

Jatkuva, aktiivinen keskustelu vanhempien kanssa. Puheeksi ottaminen.

ICF- kaavakkeet

Varhainen tuki suhteessa lapsen normaaliin kehitykseen ja/ tai pulmiin siinä

Varhainen oppimisen tuki

Kolmiportainen tuen malli

Verkostotyö, oikea-aikaisuus verkostojen kokoontumisessa

KVEOjen uusi aluejako, uudenlainen työskentelymalli. Sen kehittäminen.

12. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna

Yhteisissä tilaisuuksissa tänä toimintakautena/ vuonna erityisjärjestelyjä korona-epidemian takia.

- Kirjallisuusviikko lokakuussa
- Isänpäivätapahtuma syksyllä/ äitienpäivätapahtuma keväällä
- Pikkujouluyllätys lapsille, perinteisesti "yön aikana Tarinataloon tulee joulul!"
- Lucia-kulkue
- Toiminnallinen joulutapahtuma perheille
- Isovanhempien / muun lapselle tärkeän aikuisen päivä kevätkaudella
- Ekaluokkalaiset, viime vuoden eskarilaiset, tulevat perinteisesti Tarinataloon kylään ystävänpäivänä
- Henkilökunnan iltapalaverit
- Henkilökunnan tyhy-toiminta
- Vanhempainkerhojen järjestämät tapahtumat

13. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Pedagogisen dokumentoinnin kehittäminen/ havaintovihot käyttöön. Palautteen antamisen harjoittelu. Rakentavaa sekä positiivista palautetta opetellaan antamaan työkaverien kesken. Säännöllinen arviointi tiimeissä ja koko talossa. Lisää keskustelua päätöksenteon perusteeksi.

Yhteisöllisyyden lisääminen entisestään. Korona toi esiin, että osaamme kyllä, kunhan otetaan käyttöön jokapäiväisesti.

Isojen tavoitekokonaisuuksien palastelu helpommin ymmärrettäväksi osatavoitteeksi. Konkretiaa.

Lapsen vasun tuominen lapsen arkeen ja toiminnan suunnitteluun vielä nykyistä paremmin, vasujen päivittäminen, ryhmän lasten vasuista parin avainsanan kooste vaikka "taskuun". Oppimisympäristön muokaus ja variointi, vaihteleva ryhmätilojen käyttö. Leikkiryhmät ja niiden vaihtelu.

Aktiivisesti kuvat ja nopea piirtäminen käyttöön. Vakaopettajien sak-ajan säännöllisyys ja järkevä käyttö/ tila suunnittelulle

14. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

"Tunne toisen työ", työtehtävät tutuksi. Osallistuminen verkostoihin, mm. Oppilashuoltotyö, neuvolatapaamiset, yhteiset koulutustilaisuudet

Luontevan vuorovaikutuksen lisääminen esim. yhteisten tapahtumien kautta. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön lisääminen, väh. 4 krt/ vuosi

tapahtumat. Ajatus: Koululla ja esiopetuksessa "vastuupettaja", joka erityisesti huolehtii, että yhteisesti sovitut tapaamiset ym. toteutuvat. Pitää yllä yhteistyötä.

15. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt

Lasten vasujen säilyttäminen ryhmien lukollisissa kaapeissa

Lasten papereitten säilyttäminen toimiston lukittavassa kaapissa, henkilökunnalla pääsy

Muut salaiset tiedot toimiston lukittavassa kaapissa, esimiehellä pääsy

Verkostopalaverissa tietojen vaihtaminen; asianomaiset paikalla tai asianosaisten luvalla

Luonnonmaan aluepäiväkot, vastuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Leena Lumme

Keskustan vuoropäiväkot, Viialan päiväkot, perhepäivähoito

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimikauden aikana.)

Vuoropäiväkodissa on toimintavuonna kaksi ryhmää, joissa 33 lasta. Lapset jakaantuvat ikäryhmittäin 1-3 –vuotiaiden (Resiinat), 12 lasta ja 4-5 –vuotiaiden (Veturit), 21 lasta ryhmiin. Henkilökuntaan kuuluvat 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 6 varhaiskasvatuksen hoitajaa.

Viialan päiväkodissa on toimintavuonna kaksi ryhmää, joissa 39 lasta. Lapset jakaantuvat ikäryhmittäin 2-4 –vuotiaiden (Hinkit), 18 lasta ja 4-5 –vuotiaiden (Tonkat), 21 lasta ryhmiin. Henkilökuntaan kuuluvat 2 varhaiskasvatuksen opettajaa, 4 varhaiskasvatuksen hoitajaa ja 1 varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitaja, joka toimii molemmissa ryhmissä.

Lisäksi alueella toimii 2 perhepäivähoitajaa.

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Toiminta-ajatuksena on lapsilähtöisyys ja osallisuus. Lapsen toiveita, ajatuksia ja ideoita kuunnellaan aidosti ja toteutetaan 24/7. Yksilöllisyys –lapset saavat omien tarpeidensa mukaista opetusta ja ohjausta sekä tukea. Toimintaa ohjaavat Varhaiskasvatuslaki, valtakunnallinen Varhaiskasvatussuunnitelma sekä Naantalin Varhaiskasvatussuunnitelma sekä kauden operatiiviset tavoitteet. Toimintaa ohjaavat myös lasten omien varhaiskasvatussuunnitelmien pohjalta esiin nousevat lapsen kehitystä ja oppimista tukevat tekijät. Tavoitteena on tasapainoinen, tyytyväinen ja hyvinvoiva lapsi. Lapsi saa tuntea, että hänestä välitetään. Toiminta lasten ja perheiden kanssa on avointa ja rehellistä. Jokainen lapsi perheineen kohdataan yksilöllisesti ja tasapuolisesti. Avoimeen vuorovaikutukseen kiinnitetään huomiota kaikissa arjen tilanteissa ja kohtaamisissa.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

Vuoropäiväkodissa lapset perheineen kohdataan avoimesti ja henkilökunta on aidosti kiinnostunut lapsen asioista. Päivittäiset kohtaamiset lasta tuotaessa ja hakiessa ovat tärkeässä roolissa. Keskusteluissa tiedotetaan toiminnasta ja lapsen varhaiskasvatusajan tapahtumista. Lapsikohtaiset vasu-keskustelut vähintään kerran vuodessa (tarvittaessa useammin) vanhempien kanssa. Vanhempia tiedotetaan toiminnasta viikko- ja/tai kuukausikirjeen muodossa sähköpostitse. Lapsen oppimista dokumentoidaan myös valokuvien kautta. Tavoitteena on järjestää vanhempia osallistavaa toimintaa (mahdollisuuksien mukaan riippuen koronasta) Hyödynnetään sosiaalista mediaa.

Viialassa lapset perheineen kohdataan avoimesti ja henkilökunta on aidosti kiinnostunut lapsen asioista.

Toimintakauden aikana järjestetään vanhempainillat kerran syksyllä ja kerran kevätkaudella.

Päivittäiset kohtaamiset lasta tuotaessa ja hakiessa ovat tärkeässä roolissa. Keskusteluissa tiedotetaan päivän toiminnasta ja lapsen päivän tapahtumista. Lapsikohtaiset vasu-keskustelut vähintään kerran vuodessa (tarvittaessa useammin) vanhempien kanssa. Vanhempia tiedotetaan toiminnasta viikko- ja/tai kuukausikirjeen muodossa sähköpostitse. Lapsen oppimista dokumentoidaan myös valokuvien kautta.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätehtävistä.)

Vuoropäiväkodissa on vuosittain päivitettävä turvallisuussuunnitelma, joka käydään yhdessä läpi henkilökunnan kanssa. Kehitetään myös tiivistetty turvallisuussuunnitelma lyhytaikaisia sijaisia ajatellen. Turvallisuussuunnitelma, kemikaaliluettelo ja päiväkodissa käytettävien aineiden käyttöturvatieotteet ovat henkilökunnan arkikäytössä. Päiväkodin pihäsäännöt päivitetään toimintakauden alussa. Retkiturvallisuustiedote sekä turvallisuusohjeet perheille ja henkilökunnalle päivitetään kauden alussa. Päiväkodissa toteutetaan kerran vuodessa poistumis- ja sisääntuloharjoitus. Henkilökunta päivittää säännöllisesti hätäensiaputaitojaan työnantajan järjestämien koulutusten kautta. Yhdessä sovitut päiväkodin käytännöt tuovat kaikille päiväkodissa oleville turvallisuutta. Uusimmat koronaohjeistukset niin henkilökunnalle kuin perheillekin ovat kasvattajien tiedossa.

Viialassa on vuosittain päivitettävä turvallisuussuunnitelma, joka käydään yhdessä läpi henkilökunnan kanssa. Kehitetään myös tiivistetty turvallisuussuunnitelma lyhytaikaisia sijaisia ajatellen. Turvallisuussuunnitelma, kemikaaliluettelo ja päiväkodissa käytettävien aineiden käyttöturvatieotteet ovat henkilökunnan arkikäytössä. Päiväkodin pihäsäännöt päivitetään toimintakauden alussa. Retkiturvallisuustiedote sekä turvallisuusohjeet perheille ja henkilökunnalle päivitetään kauden alussa. Päiväkodissa toteutetaan kerran vuodessa poistumis- ja sisääntuloharjoitus. Henkilökunta päivittää säännöllisesti hätäensiaputaitojaan työnantajan järjestämien koulutusten kautta. Yhdessä sovitut päiväkodin käytännöt tuovat kaikille päiväkodissa oleville turvallisuutta. Uusimmat koronaohjeistukset niin henkilökunnalle kuin perheillekin ovat jokaisen kasvattajan tiedossa.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Vuoropäiväkoti:

1. Anniina Helenius, varhaiskasvatuksen opettaja
2. Nita Karsikas, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
3. Jasmin Lindström, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja

Viiala:

1. Tiina Stauffer, päiväkodin varajohtaja
2. Jaana Lehtinen, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
3. Mira Kylli, varhaiskasvatuksen opettaja

6. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

Vuoropäiväkoti:

Arkipedagogiikkaa painotetaan päiväkodin arjessa. Arkipedagogiikan eri toimenpiteet ovat nähtävissä Naantalin kaupungin varhaiskasvatussuunnitelmassa. Periaatteita on avattu kauden alun suunnittelupäivässä.

Postiviinen pedagogiikka on luontevana osana päiväkodin arjessa. Jokaisessa lapsessa nähdään vahvuudet ja kyky oppia. Positiivisten puolien korostaminen myös työyhteisössä ja sen jäsenissä auttaa työssä jaksamisessa ja työhyvinvoinnissa.

Vahvistamme edelleen avointa toimintatapa perheiden kanssa sekä työyhteisössä ottamalla asiat puheeksi lapsen turvallisen arjen takaamiseksi.

- Lapselle annetaan syyliä, lämpöä ja kiireettömyyttä
- Tartutaan tilaisuuksiin, joissa lapsi on esimerkiksi kiinnostunut jostain tai joissa voidaan luontevasti harjoitella erilaisia taitoja
- Lasten itseluottamusta vahvistetaan monin eri keinoin mm. positiivisen pedagogiikan ja erilaisten itsetuntomateriaalien kautta (tunnekortit, kirjallisuus, draama)
- Hyödynnetään kaikki arjen tilanteet ja vuorokaudenajat

Henkilökunnan työssäjaksaminen

- avoin ja luottamuksellinen suhde päiväkodin aikuisten välillä. Säännöllisten talon palaverien sekä viikoittaisten tiimipalaverien kautta sovitaan yhteisistä asioista, käsitellään toimivia käytäntöjä ja mietitään kehitettäviin asioihin ratkaisumalleja
- avoin tiedottaminen kehitettävistä asioista esimiehelle auttaa asian ratkaisemisessa
- Työkaverin huomioiminen arjen tilanteissa ja leppoisan ilmapiirin ylläpitäminen
- Joulukalenteriperinteen jatkaminen (aikuisten)
- TYHY-päivän suunnittelu

- ”Liikuntahömppää”

Viiala:

Arkipedagogiikkaa painotetaan päiväkodin arjessa. Arkipedagogiikan eri toimenpiteet ovat nähtävissä Naantalien kaupungin varhaiskasvatussuunnitelmassa. Periaatteita on avattu kauden alun suunnittelupäivässä.

Positiivinen pedagogiikka on luontevana osana päiväkodin arjessa. Jokaisessa lapsessa nähdään vahvuudet ja kyky oppia. Positiivisten puolien korostaminen myös työyhteisössä ja sen jäsenissä auttaa työssä jaksamisessa ja työhyvinvoinnissa.

Vahvistamme edelleen avointa toimintatapaa perheiden kanssa sekä työyhteisössä ottamalla asiat puheeksi lapsen turvallisen arjen takaamiseksi.

7. Toimintaympäristön kehittäminen

Vuoropäiväkotitoimintaympäristö järjestetään lasten ikää, tarpeita ja kehitystasoa vastaaviksi. Lasten saatavilla on leluja, pelejä yms. (esim. Resiinoilla pienten leluja) Toimintaympäristöä järjestettäessä muokataan tiloja niin, että se mahdollistaa leikin ja oppimisen. Toimintaympäristön kehittäminen on jatkuvaa. Huomioidaan lasten toiveet ja järjestetään teemoittain monipuolista toimintaa. Liikuntaviikon järjestäminen sisä- ja ulkotiloja hyödyntäen (esim. HopLop päiväkotiympäristössä). Taideviikon järjestäminen.

Viiala: Toimintaympäristö järjestetään lasten ikää, tarpeita ja kehitystasoa vastaaviksi. Lasten saatavilla on leluja, pelejä, kirjoja yms.

Toimintaympäristöä järjestettäessä muokataan tiloja niin, että se mahdollistaa leikin ja oppimisen. Toimintaympäristön kehittäminen on jatkuvaa.

Tulevana kautena Viialassa jatketaan toiminnan ja tilojen jakamista jo ennen aamupala-aikaa (lapsia paljon jo ennen aamiaisaikaa). Tämä luo rauhallisen ja turvallisen tunnelman jo ”ovesta sisään” tullessa.

8. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Panostetaan vuorovaikutuksen, kaveritaitojen ja leikkitaitojen opetteluun myönteisessä ilmapiirissä. Keskustellaan ja sanotetaan lapsille kiusaamisesta ja siihen liittyvistä tunteista. Puututaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa kaikenmuotoiseen kiusaamiseen. Kasvattaja tarttuu tilanteisiin heti niitä nähdessään tai kuullessaan. Jos kasvattaja epäilee kiusaamista tapahtuvan ”aikuisen silmien ulkopuolella” (esim. kotoa voi tulla viestiä), seurataan aktiivisesti tilannetta ja kerrotaan tilanteesta kaikille päiväkodin kasvattajille. Lapset voivat luottaa siihen, että päiväkodissa kasvattajat toimivat ennakoivasti ristiriitatilanteissa.

9. Tasa-arvon toteuttaminen

Kohdellaan kaikkia lapsia kunnioittavasti, jokaisella lapsella on oikeus olla oma itsensä. Toimintaa suunnitellaan jokaisen lapsen omia varhaiskasvatussuunnitelman mukaiset tavoitteet huomioiden. Perheitä kohdellaan kunnioittavasti ja aidosti kuunnellen perheiden kuulumisia ja tilanteita. Työyhteisössä arvostetaan jokaisen työyhteisön jäsenen mielipiteitä ja osaamista.

10. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Kalenterivuoden ”tapahtumat” osana perinteitä ja kulttuuria.

Otetaan huomioon perheiden eri uskonnolliset vakaumukset ja tarjotaan lapsille mahdollisuus saada tietoa myös omasta uskonnostaan.

Otetaan myös kaikki ryhmän lapset mukaan tutustumaan toistensa vakaumuksiin ja uskontoihin.

11. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman pedagogisen, suunnitelmallisen ja tavoitteellisen toiminnan tuominen arjen käyttöön. Jokaisen lapsen varhaiskasvatuksen mukaiset tavoitteet huomioidaan toiminnan suunnittelussa. Yhteistyö varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa tukee lapsiryhmän toiminnan suunnittelua ja arkea. Luontevana osana arkea otetaan mukaan kuvakommunikaatio ja tukiviittomat. Perhetyön erilaisten tuen mahdollisuuksien hyödyntäminen lapsen arjessa niin varhaiskasvatuksessa kuin kotona. Pienryhmätoiminta on arjen toiminnassa vakiintunut toimintatapa.

12. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna

Vuoropäiväkotitoiminta:

- Kerran kuussa ryhmien yhteinen lauluhetki
- Sadonkorjuujuhla
- Halloweenjuhlat
- Pikkujoulu lasten kanssa
- Itsenäisyyspäiväjuhlat
- Joulujuhla (riippuen koronasta miten, missä jne.)
- Ystävänpäiväjuhla
- Laskiainen
- Pääsiäisen vietto
- Vappujuhlat
- Kevätjuhlat (riippuen koronasta miten, missä jne.)
- Juhannusjuhla
- Musiikkijuhlat

Viiala:

- Vanhempainillat lapsiryhmittäin
- Isänpäiväiltapäivä/ ”isänpäiväetkot”
- Lasten pikkujoulu
- Jouluinen ilta metsässä
- Isovanhempien päivä (jonkun tärkeän päivä; mummit, kummit)
- Vappupicnic
- Äitien päivän tapahtuma ”äitienpäiväetkot”
- Kevätjuhla

13. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Kokopäiväpedagogiikan" kehittämistyö jatkuu. Tiedonkulun tehostaminen. Kasvun kansioiden ottaminen enemmän osaksi arkea. Jatkossa järjestetään ja mahdollistetaan enemmän aikaa tiimien suunnitteluun ja kehittämiseen. Samalla mahdollistuisi uusien työntekijöiden perehtyminen käytäntöihin ja lapsiin tutustumiseen.

Viialassa pienryhmätoiminnan (ryhmien muodostaminen) kehittäminen lasten tarpeita vastaavaksi. Lapsiryhmän muuttumisen myötä toiminnan suunnittelua lasten herkkyyksikaudet huomioiden arvioinnin avulla ja toisia kannustamalla. Yhteistyön lisääminen ja koko talo huomioiden -> lapset oppivat tuntemaan kaikki talon kasvattajat ja kasvattajat kaikki lapset, minkä myötä lasten turvallisuuden tunne lisääntyy. Työyhteisön "pelisääntöjä" tarkennetaan. Tiedonkulun kehittäminen

14. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa tehtävän yhteistyön tarkentuminen. VEO:n osallistuminen ryhmän arjen toimintaan ja tiimien palaveriin säännöllisesti. Yhteistyö Luonnonmaan perhetalon esiopetuksen kanssa keväällä 2021 yhteisen aamupäivätoiminnan merkeissä.

15. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt.

Keskustan vuoropäiväkodissa on lukollinen kaappi säilyttämistä varten. Siirrettävät asiakirjat siirtyvät esimiehen kautta oikeaan yksikköön Verkostopalaverissa tietojen vaihtaminen; asianosaiset paikalla tai asianomaisten luvalla. Asiakirjojen tuhoamiseen on tulossa oma lukollinen jätettä luottamuksellisten asiakirjojen tuhoamista varten.

Saariston aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluepäiväkodinjohtaja Päivi Läärä

Merimaskun päiväkoti, Poikon päiväkoti, Rymättylän koulun esiopetus, Velkuan Kummelin päiväkotiryhmä (satelliitti)

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimikauden aikana.)

Merimasku, Rymättylä ja Velku:

- Merimaskun päiväkoti toimii 4 rakennuksessa (3 Merimaskussa ja 1 Velkualla) jossa yhteensä 100 lasta ja 17,5 kasvattajaa. Velkuan päiväkotiryhmä toimii osana Merimaskun päiväkotia ns. satelliittiryhmänä, jossa 6 lasta ja 1,5 kasvattajaa. Henkilökunta koostuu kokonaisuudessaan 1 varhaiskasvatuksen erityisopettajasta, 6 varhaiskasvatuksen opettajasta ja 10,5 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa.
- Rymättylän päiväkoti toimii 2 rakennuksessa, alle 6 vuotiaat Poikossa (2 ryhmää jossa 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa ja 2 vlt/avustajaa ja esikoululaiset Rymättylän koulurakennuksessa, jossa 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja/avustaja).
- 1 perhepäivähoitaja Rymättylässä, jolla 4 lasta

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Suunnitelmallista, tavoitteellista ja laadukasta varhaiskasvatusta/ esiopetusta lapsen tarpeet huomioiden. Lapselle hyvä päivä, jossa lapsi tulee kuulluksi ja nähdyksi omana itsenään, aikuinen on läsnä lasta varten. Pienryhmätoiminta on arkeamme.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

Toimintavuonna järjestetään 1-2 vanhempainiltaa/lapsiryhmä. Vanhempien kanssa keskustellaan lähes päivittäin tuonti ja hakutilanteissa, vasukeskusteluita pidetään 1-2 x vuodessa/lapsi, yhteisiä toimitahetkiä (esim. pihatapahtumia äitien ja isänpäivän aikoihin) järjestetään 2-4x/ vuosi, ryhmäkohtaiset joulujuhlat, tiedonvälityksen erilaiset muodot; whatsapp, viikkokirjeet/kuukausikirjeet, sähköposti, viestit jne.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätehtävistä.)

Yhteisten sääntöjen ja ohjeiden noudattaminen. Jokaisella vastuu asioista, ilmoitus ja parantamisvelvollisuus. Turvallisuussuunnitelmat päivitetään syyskauden alussa, minkä jokaisen työntekijän tulee lukea ja sisäistää se. Uudet työntekijät perehdytetään. Ulkosäännöt päivitetään toimintakauden alussa ja tarvittaessa vuoden aikana.

Korona-ajan ohjeistukset jokaisen kasvattajan tiedossa.

Poistumisharjoituksia pidetään 1 x toimintakausi

Ensiapukaapin vastaava huolehtii kaapin sisällön ajantasaisuudesta.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Esimiehen ollessa pois, noudatetaan turvallisuudessa seuraavaa vastuujärjestystä:

Merimaskun päiväkoti:

1. Hanna Lagerström
2. Satu Aitamurto
3. Saara Kesälä

Velkuan päiväkotiryhmä:

1. Birgitta Keltamäki
2. Nina-Mari Räikkä
- Rymättylän päiväkoti Poikko

1. Nina Maunu
2. Virpi Harju
3. Susanna Pienimäki

Rymättylän esiopetus:

1. Anne Jaanto
2. Reija Kortet
- pph: Minna Iivanainen

5. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

1. Otamme käyttöön arkipedagogiikka -mallin jokaisessa varhaiskasvatuksen ryhmässä. -> jokainen tiimi sitoutuu ja selvittää ryhmävuorossa mitä se tarkoittaa käytännössä juuri meillä, arjen kaikissa tilanteissa pedagoginen ote, miksi tehdään mitään-keskustelu ja pohdinta, vakaopettajien yhteisessä suunnitteluajalla pilkotaan asiaa ja viedään ryhmiin ja taas tuodaan asioita opepalaveriin. Lapsi on omassa arjessaan aktiivinen toimija.
2. Panostamme erityisesti positiiviseen pedagogiikkaan — näemme jokaisessa lapsessa erityisen hyvän ja hyvän oppia. Positiivisuus kannattelee myös työyhteisöämme ja työhyvinvointiamme. -> keuhataan lapsia ja työkavereita ja nähdään asiat hyvän kautta. Sanotaan ääneen, sanoitetaan
3. Harjoittelemme ja vahvistamme ” Asiat puheeksi” -toimintatapaa lapsen hyvän arjen suojelemiseksi -> joka päivä kerrotaan lapsen hakijalle lapsesta jotain hyvää. Näin haastavammatkin aiheet on helpompi ottaa puheeksi.

6. Toimintaympäristön kehittäminen

- toimintaympäristön muokkaaminen tarpeita vastaavaksi pedagogisesta näkökulmasta katsoen, lapsen osallisuutta ja mielenkiintoa kunnioittaen
- tilojen monipuolinen käyttö; lähiliikuntapaikat, metsä ym.
- kasvattajat paneutuvat hyvän ilmapiirin luomiseen, jotta kaikilla lapsilla on turvallinen kasvu ja oppimisympäristö

7. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

- hyvän huomaaminen arjen pienissäkin tilanteissa, hyvä kasvattaa ja lisää hyvää. Kehut ja kannustukset joka päivä jokaiselle lapselle.
- kiusaamiseen puututaan heti ja selvitetään tilanne, aikuinen sanoittaa ja mallintaa
- harjoitellaan hyviä kaveritaitoja joka päivä

8. Tasa-arvon toteuttaminen

tasapuolinen kohtelu:

- jokainen lapsi huomioidaan päivittäin, oikeudenmukainen toiminta lapsen tarpeista käsin,
- olemme sukupuolisensitiivisiä, kaikki voivat osallistua kaikkeen
- arvostetaan ja kunnioitetaan perhekulttuuria
- viestinnän tasapuolisuus

9. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

- huomioidaan vanhempien toiveet
- suvaitsevaisuus ja erilaisuuden hyväksyminen arjessa
- opetellaan toisten huomioimista leikin ja toiminnan avulla

10. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Saariston aluepäiväkoti sai syyskuun alusta oman alueveon, joka jalkautuu lasten arkeen entistä enemmän. Yhteisopettajuutta ryhmän von kanssa ja pedagogisen keskustelun ja arvioinnin lisääminen

- aluetiimit kokoontuvat 2-4 x kausi; kveo, veo, aluepäiväkodinjohtaja ja perhetyöntekijä
- arkipedagogiikan vahvistaminen, yleinen tuki ryhmässä

11. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna.

- vanhempainillat ryhmittäin
- isän ja äitienpäivä-tapahtumat/hetket yksiköittäin
- koko perheen joulupuuro/glögi-perinne pikkujouluaikaan
- joulujuhlat ryhmittäin
- pienet retket lähiympäristöön
- varhaiskasvatuksen yhteisiin tapahtumiin osallistuminen
- yhteistyö koulun ja kolmannen sektorin kanssa sekä vanhusten kanssa; lauluhetket, jumppahetket, avoinpäiväkoti ym.

12. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Merimaskun päiväkot: arvioinnin kehittäminen ja havaintojen kirjaaminen, tiimipalaverien struktuuri ja vuosikello.

Velkuan päiväkotiyksikkö: asioiden perustelu pedagogiikan kautta ja pedagogisen puheen lisääminen

Rymättylän päiväkot: tiedon kulku, pienryhmätoimita, pedagogisen puheen vahvistaminen ja asioiden perustelu pedagogiikan kautta

13. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

- perhetyöntekijän kanssa tehtävä yhteistyö ja työn näkyväksi tekeminen arjessa
- perhetalojen toimintakulttuurin kehittäminen, parisparraukset esimiesten kesken, tavoitteena ME eikä me ja te

14. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt.

- lasten paperit säilytetään lukollisessa kaapissa/tilassa
- asiakirjat siirretään vanhempien luvalla yksiköstä toiseen
- kaupungin sisäisessä sp:ssä voi käyttää lapsen nimeä, mutta ei ulkopuolisissa ja viestejä ei välitetä ulkopuolelle vaan luodaan uusi viesti

Nuhjalan päiväkot, vastuuhenkilö päiväkodinjohtaja Anne Anttila

Nuhjalan päiväkot

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimikauden aikana.)

Päiväkodissa 71 lasta neljässä ryhmässä;

- sisarusryhmä 1-4 v. 15 lasta 1 vo , 2 vll
- esiopetusryhmä 6v. 14 lasta 1 vo, 1 vll
- 2 kokopäiväryhmää 3-5 v. molemmissa 21 lasta ja 1 vo, 2 vll

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Pedagogiikassa painotamme lapsen yksilöllistä ja lämmintä kohtaamista. Monipuolisella suunnitelmallisella ja tavoitteellisella toiminnalla luomme lapsille positiivisen ja kannustavan oppimisympäristön. Painotamme vuorovaikutus- ja tunnesäätely taitojen kehittämistä. Teemalla "taide tunteiden tulkina" tuemme lasten itseilmaisua taiteen keinoin.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

Yhteistyöhön käytetään monia keinoja. Päivittäisten kohtaamisten lisäksi tiedotamme asioista säännöllisesti sähköpostilla ja puhelitse. Lapsen vasu keskusteluihin varataan aikaa lapsen/ perheen tarpeiden mukaan. Ryhmien perhekahviloita ja vanhempainiltoja toteutetaan tilanteen salliessa. Pihalla tapahtuvat liikunta / teemajuhlat kokoavat koko talon väen yhteen.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätehtävistä.)

Turvallisuussuunnitelmaa ja riskienkartoituksia päivitetään jatkuvasti. Yhteiset toimintatavat on sovittu ja niiden noudattaminen on henkilökunnan vastuulla. Lasten kanssa harjoitellaan poistumis- ja sisääntuloharjoituksia vähintään kahdesti vuodessa. Kaupungin korona ohjeistusta noudatetaan.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Esimiehen ollessa pois, noudatetaan turvallisuudessa seuraavaa vastuujärjestystä:

Päiväkodinjohtaja Anne Anttila

1. Vo Mia Niemi

2. Vo Krista Torikka

3. Vo Tuija Vuorinen

5. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

Työkaluna arkipedagogiikka kulkee mukana koko talon ja tiimien käytössä. Hyviä käytäntöjä ja kokemuksia jaetaan kaikkien kesken.

Otamme asioita rohkeasti puheeksi päiväkodissa ja vanhempien kanssa. Haluamme antaa ja ottaa palautetta vastaan.

Valmistaudumme palaveriin hyvin ja toteutamme ne suunnitellusti. Tiedottamisen vastuu kuuluu kaikille. Yhdessä koottaamme arjen haasteet ja selviämme yllättävistä muutoksista.

6. Toimintaympäristön kehittäminen

Leikki- ja oppimisympäristöä muokataan lasten kanssa säännöllisesti seuraten heidän kiinnostuksen kohteita. Rakennetaan koko talon yhteisiä liikunta- ja leikkikokonaisuuksia. Luodaan tiloja rauhoittumiseen ja vapaaseen taideilmaisuun.

Ulkoleikkejä rikastutetaan uusilla ideoilla ja välineillä.

7. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Vahvistetaan tunneilmaisua ja vuorovaikutustaitoja päivittäisessä toiminnassa; keskustelut, kirjallisuus, tunnekortit, draama.

Jokainen aikuinen ja lapsi huomaa hyvän. Aikuinen on tukena riita tilanteissa antaen rakentavan mallin tilanteen selvittämiseksi.

Lapsen kuuntelu ja yhteistyö perheen kanssa on tärkeää tilanteiden käsittelemisessä.

8. Tasa-arvon toteuttaminen

Perheiden kohtaaminen avoimesti ja kunnioittavasti sekä heidän toiveidensa aktiivinen kuunteleminen. Henkilökunnan sensitiivinen läsnäolo jokaisen lapsen arjessa tasapuolisesti. Kiinnitämme huomiota erilaisuuden hyväksymiseen ja käymme arvokeskusteluja vasun pohjalta.

9. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Katsomuskasvatuksellinen vaihtoehto tarjotaan aina yhtä aikaa hengellisten tilaisuuksien rinnalla. Perhe ilmoittaa, mihin lapsi osallistuu ja perheiden toiveita kuunnellaan.

10. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Henkilökunta vastaa siitä, että jokainen lapsi kokee olevansa osa ryhmää. Arkipedagogiikan noudattaminen lapsen edun mukaisesti.

Alueella toimiva veo työskentelee ryhmän arjessa ja lapsikohtaiset tukitoimenpiteet sovitaan tiimissä. Perhetyöntekijän tuen tarjoaminen tarvittaessa.

11. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna.

Lapsiryhmien retket metsään ja lähiympäristöön.

Pihatapahtumat syksyllä ja keväällä perheiden kanssa.

Muut juhlat ja illanvietot toteutetaan koronarajoitusten mukaisesti.

13. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Arvokeskusteluiden ja tiimin toimivuuden parantaminen.

Liikuntaleikkien lisääminen ulkona.

Tietotekniikan vahvistaminen yhteistyössä niin että se tulee kaikille luontevaksi osaksi työtä.

Toteutuneen pedagogisen toiminnan tiedottaminen huoltajille.

15. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

Esiopetuksen ja Lietsalan koulun yhteistyön vahvistaminen ja ylläpitäminen. Säännölliset vierailut koululla.

Verkostotapaamiset ja verkoston tukitoimenpiteet tarvittaessa päiväkodin tiloissa. Veo on talossa kahtena päivänä viikossa.

16. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt.

Lukollisissa kaapeissa kansliassa ja ryhmän tiloissa säilytetään kaikki salassa pidettävä materiaali. Lapsen vasut ovat Nuutissa, josta ne siirretään toimintavuoden aikana Wilmaan. Esiopetusikäisten tuentarpeet kirjataan Wilmaan.

Vasut siirretään toiseen yksikköön vanhempien luvalla.

Lietsalan aluepäiväkoti, vastuuhenkilö aluekodinjohtaja Mirkka Lehtonen

Ruonan päiväkoti, Suovuoren päiväkoti, Lietsalan koulun esiopetus ja perhepäivähoito

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimikauden aikana.)

Ruonan päiväkoti, Suovuoren päiväkoti ja Nuhjalan alueen 3 perhepäivähoitajaa
Ruona: Tiitiäiset (1-3v.) 13 lasta, 1 varhaiskasvatuksen opettaja, 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa
Nuppuiset (3-4v.) 13 lasta, 1 varhaiskasvatuksen opettaja, 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Myttyiset (4-5v.) 14 lasta, 1 varhaiskasvatuksen opettaja, 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Suovuori: Hillat (1-4v.) 14 lasta, 1 varhaiskasvatuksen opettaja, 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa
Marjat (3-5v.) 21 lasta, 1 varhaiskasvatuksen opettaja, 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa
Perhepäivähoito: 3 perhepäivähoitajaa, jokaisella 4 lasta (1-3v.), hoitavat lapsia omassa kodissaan.

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Alueella panostetamme positiiviseen ja lämpimään kohtaamiseen varhaiskasvatuksessa jokaisena päivänä. Huomioimme lapset yksilöinä. Kehitämme oppimisympäristöjä jatkuvasti ryhmän tarpeet ja lasten kiinnostuksen kohteet huomioiden. Tavoitteenamme on myönteinen ja kiireetön arki varhaiskasvatuksessa. Kehitämme tiimien välistä yhteistyötä ja tiedonkulkua entistä toimivammaksi arjessamme.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

Vanhempainilta järjestetään 1-2 krt toimintavuoden aikana. Varhaiskasvatuksen aloituksen yhteydessä alkukeskustelu huoltajien kanssa, tutustuminen lapseen kotona ja lapsen tutustumiskäynnit varhaiskasvatukseen tarpeen mukaan ennen varsinaista aloitusta. Vanhemmilla on mahdollisuus osallistua lapsen päivään varhaiskasvatuksessa. Jokainen ryhmä tiedottaa säännöllisesti toiminnastaan huoltajille. Lapsen vasu-keskusteluja pidetään 1-2 krt toimintavuoden aikana yhdessä huoltajien kanssa. Päiväkodeissa toimii vanhempainyhdistykset ja mukaan kutsutaan uusia vanhempia.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätehtävistä.)

Kiinnitämme huomiota lasten ja henkilökunnan fyysiseen ja henkiseen turvallisuuteen kaikissa toiminnoissamme sitoutumalla yhteisiin pelisääntöihin ja toimintatapoihin. Yksiköiden turvallisuussuunnitelmat päivitetään joka syksy ja jokaisen työntekijän velvollisuus on perehtyä huolella siihen. Arjen riskitilanteista on keskusteltu henkilöstön kanssa yhdessä ratkaisuja pohtien. Turvallisuussuunnitelmaa muokataan tarvittaessa kauden aikana. Henkilökunta kouluttaa itseään turvallisuuteen liittyvissä asioissa.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Esimiehen ollessa pois, noudatetaan turvallisuudessa seuraavaa vastuujärjestystä:

Ruonan päiväkoti: 1. Kaija Tirkkonen 2. Tarja Schmidt 3. Suvi Koski
Suovuoren päiväkoti: 1. Jenni Anttila 2. Kati Pennanen 3. Anu Valtonen

5. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

- Otamme käyttöön arkipedagogiikka -mallin. Tutustumme arkipedagogiikkaan hyödyntäen Naantalin uutta vasua.
- Panostamme erityisesti positiiviseen pedagogiikkaan. Näemme jokaisessa lapsessa erityisen hyvän ja hyvyn oppia. Opettelemme uusia keinoja hyvän huomaamiseen aktiivisesti oman tiimimme ja työyhteisömmen kanssa. Mietimme vaihtoehtoisia toimintatapoja tukemaan positiivista ajattelua. Panostamme myös työyhteisössämme positiiviseen ajatteluun ja sen voimaannuttavaan voimaan. Huomaamme hyvän myös työkaluissa, annamme positiivista palautetta toisillemme. Vahvistamme taitojamme myös positiivisen palautteen vastaanottamisessa. Muistamme avoimen keskustelun ja yhteistyöntehtävien tärkeyden.
- Asiat puheeksi -toimintatapa. Kouluttaudumme ja harjoittelemme uutta toimintatapaa tukemaan omaa työskentelyämme lapsen hyvän arken suojelemiseksi.

Omana tavoitteenamme on sisäisen tiedon kulun vahvistaminen ja tiimien välisen yhteistyön kehittäminen toimivammaksi arkeamme tukemaan. Kiinnitämme huomiota, että keskustelemme yhdessä tiimien kesken. Toteutamme yhteisiä tapahtumia vallitsevan tilanteen salliessa (päiväkodit omina yksiköinä, perhepäivähoitajat yhdessä). Tällä pyrimme myös luomaan yhteisöllisyyttä ja yhteenkuuluvuutta niin lasten kuin henkilökunnankin kesken.

6. Toimintaympäristön kehittäminen

Kehitämme toimintaympäristöjä ja toimintakulttuuria mahdollistamaan toimintaamme kiireettömässä ja keskittymistä tukevassa ympäristössä. Lapset saavat olla mukana muokkaamassa oppimisympäristöjä. Muokkaamisessa huomioimme lasten tarpeet ja kiinnostuksen kohteita.

7. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Vahvistamme lasten tunne- ja vuorovaikutustaitoja, etenkin positiivisia kaveritaitoja harjoittelemalla. Panostamme hyvän huomaamiseen. Ohjaamme lapsia huomaamaan hyvä myös kavereissa. Mietimme käytäntöjä tukemaan juuri oman lapsiryhmämme hyvän huomaamista. Sitoudumme yhdessä toimimaan saman linjan mukaisesti. Keskustelemme ja arvioimme toimintaamme säännöllisesti.

8. Tasa-arvon toteuttaminen

Kohtaamme kaikki lapset ja perheet tasa-arvoisesti arvostaen heidän perhekulttuuria. Kulttuurien moninaisuus nähdään voimavarana. Kaikki kohdataan ja kaikkia kohdellaan yhdenvertaisina riippumatta henkilöiden ominaisuuksista. Työyhteisössä keskustellaan yhdenvertaisuuteen ja tasa-arvoon liittyvistä asenteista. Kiinnitämme huomiota myös henkilökunnan sisäiseen yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohtaamiseen.

9. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Katsomuskasvatuksessa huomioimme perheiden toiveet. Järjestämme korvaavaa toimintaa tarvittaessa ja kiinnitämme huomiota, että se on tavoitteellista ja suunnitelmallista mahdollisimman saman sisältöistä.

Teemme yhteistyötä vanhempien kanssa katsomuskasvatuksessa pyytäen heitä tarvittaessa kertomaan omasta katsomuksesta/kulttuurista lapsiryhmälle heidän juhlapäivien yhteydessä.

10. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Alueen veon toiminta painottuu aiempaa enemmän lapsiryhmiin. Veon ja tiimien yhteistyötä vahvistetaan. Esimies ja veo tekevät myös säännöllistä yhteistyötä. Arkipedagogiikan toimintamallilla vahvistetaan ryhmän ja yksittäisen lapsen tukemista arjessa. Mietimme yhdessä miten voimme esim. toimintakulttuuriamme muuttamalla löytää paremmin omaa ryhmää tai yksittäistä lasta tukevia tapoja toimia.

11. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna.

Lapsiryhmien vanhempainillat 1-2 krt toimintavuoden aikana.

Lapsiryhmien joul- ja keväthuhlat.

Lapsiryhmien retket: lähimetsään, puistoihin, urheilukentälle, jäähalliin luistelemaan.

Liikunnallisia toimintapäiviä vietetään yhdessä koko talon voimin ja perhepäivähoitajat yhdessä tai yhdessä lähipäiväkodin kanssa, jos koronatilanne vain sallii yhteiset toimet.

Perhepäivähoitajat pitävät yhteisiä tapahtumia ja toteuttavat retkiä yhdessä omalla alueellaan.

12. Arvioinnista nousseet yksikön kehittämiskohteet

Arvioinnista keskeisimmiksi kehittämiskohteiksi nousivat: (osa sekä Ruonassa että Suovuoressa)

1. yksikön sisäinen tiedonkulkua ryhmien välillä. Tätä parantamaan mietimme toimivampia tapoja. Vahvistamme yksikön vaka opettajien yhteistyötä. Vaka opettajan rooli tiiminvetäjänä on tärkeä myös tiedon kulun kannalta.

2. esimies panostaa tiedottamiseen tasapuolisesti kaikille työntekijöille yksikössä yhtäaikaaisesti. Esimies tukee tiimejä osallistumalla säännöllisesti 2-4 krt toimintavuoden aikana tiimipalaveriisiin.

3. positiiviseen pedagogiikkaan ja vuorovaikutukseen panostaminen niin lasten kanssa toimittaessa kuin työyhteisön kesken. Kuka työyksikkö pohtii omia toimintatapojaan, miten voisimme toimia positiivisuuden lisäämiseksi. Kiinnitämme huomiota miten puhumme toisille.

4. vahvistamme työyhteisön yhdessä toimimista. Keskustelemme ja mietimme yhdessä miten voimme tukea itseämme ja työyhteisöämme puhaltamaan entistä paremmin "yhteisen hiileen". Me-hengen vahvistamiseen haemme yhdessä keinoja.

13. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

Varhaiskasvatuksen perhetyöntekijä mukana tarvittaessa vasu-keskusteluissa ja alkukeskusteluissa.

Varhaiskasvatus ja esiopetus: yhteistyö keväällä seuraavana syksynä esiopetukseen siirtyvien lasten asioissa. Eskariin siirtyvien kanssa käydään tutustumassa mahdollisuuksien mukaan tulevassa eskarissa.

Sote: kutsutaan yhteisiin verkostoihin lapsen tarpeiden mukaan. Toivomme verkostoihin osallistuvien esim. puheterapeutti, toimintaterapeutti, psykologi yms. toimivan yhteistyössä lapsen ryhmän henkilökunnan kanssa, löytääksemme parhaiten lasta tukevia toimintatapoja lapsiryhmän arkeen.

14. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt.

Lasten paperit säilytetään lukituissa kaapeissa. Suovuoreen tulee hankkia parempi lukollinen kaappi säilytykselle.

Asiakirjat siirretään postin välityksellä, kädestä käteen antamalla tai sähköpostilla esimieheltä esimiehelle (tällöin huolehditaan tallentaminen heti sähköpostin saavuttua asianmukaiseen tiedostoon ja sen jälkeen tyhjennetään tiedot sähköpostista, koneen roskakorista jne.).

Avoimet varhaiskasvatuspalvelut, vastuhenkilö varhaiskasvatuksen esimies Ritva Parviainen

Väentuvan avoin päiväkotitoiminta, kerho, puisto, Rymättylän perhekerho ja varhaiskasvatuksen perhetyö

1. Varhaiskasvatuksen järjestäminen ja puitteet (Lyhyt kuvaus yksikön toiminnasta; mm.ryhmäkoot ja henkilökunta sekä muut erityispiirteet toimikauden aikana.)

Väentuvan avoin päiväkotitoiminta

Henkilökunta: 2

Ryhmät:

- avoin toiminta tiistaisin ja perjantaisin
 - Taaperorytmiikkaryhmät tiistaisin ja perjantaisin 1-2-vuotiaille lapsille vanhempien kanssa
 - Tenavat-ryhmä 2-3-vuotiaille lapsille vauvasarjaksi
 - avoin vauvaryhmätoiminta 0-1-vuotiaille keski-ikäisiin
 - vauvavanhempien pienryhmätoiminta
 - perheryhmätoiminta, perhetyötä yhteistyössä sosiaali- ja terveystoimen kanssa
- Toimintavuoden aikana avoimessa päiväkodissa kohdataan yli 200 perhettä vuosittain

Kerho, puisto ja Rymättylän perhekerhotoiminta

Henkilökunta 2

Kerhoryhmässä on 15 lasta, puistotoiminnassa 12 lasta ja Rymättylän perhekerhon toimintaan osallistuu 5-6 aktiivista perhettä

Ryhmät:

- kerhotoiminta 3-5-vuotiaille 3x/vko
- kerhotoiminta 2-vuotiaille 1x/vko
- puistotoiminta yhteistyössä Naantalien seurakunnan kanssa 1x/vko
- Rymättylän perhekerho 1x/vko

Varhaiskasvatuksen perheohjaaja toimii koko varhaiskasvatuksen alueella, kaikissa yksiköissä

2. Toiminta-ajatus (Keskeiset opetusta- ja kasvatusta ohjaavat periaatteet yksikössä.)

Avoimen varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena on varhaisen vuorovaikutuksen ja vanhemmuuden tukeminen erilaisilla toiminnoilla. Perheille järjestetään tavoitteellista ja suunnitelmallista, pedagogisesti laadukasta varhaiskasvatusta kevyemmässä muodossa. Samalla mahdollistetaan perheiden vertaistuki, vahvistetaan perheiden arjen hallintaa ja ehkäistään syrjäytymistä. Perheohjaajan palveluja tarjotaan matalalla kynnyksellä. Perheohjaaja kulkee tukena lapsiperheiden rinnalla silloin kun arjessa on haasteita tai kasvatuskysymykset mietittävät.

3. Kodin ja varhaiskasvatuksen yhteistyö (Keskeiset toimenpiteet toimikaudella.)

- Avoimessa päiväkodissa vanhemmat toimivat yhdessä lasten kanssa. Toimintaa suunnitellaan yhdessä perheiden kanssa. Ryhmätoimintojen alkaessa kartoitetaan vanhempien toiveet toiminnan sisältöjen suhteen ja ryhmien teemat muodostuvat näiden perusteella.
- Kerhossa käydään vanhempien kanssa alkukeskustelu, kerholapsille tehdään vasu ja keskustelu vanhempien kanssa on mahdollista myös päivittäisissä kohtaamisissa.
- Puistotoiminnan alkaessa vanhemmille tehdään kysely lapsen kiinnostuksen kohteista ja perheen toiveista toiminnalle.
- Avoimen varhaiskasvatuksen perheohjaaja työskentelee tiiviisti yhdessä perheiden kanssa.

4. Turvallisuus (Lyhyt kuvaus keskeisistä turvallisuutta ohjaavista päätekijöistä.)

Yksiköiden turvallisuussuunnitelma päivitetään vuosittain. Lasten leikki- ja oppimisympäristö on muokattu turvalliseksi. Kiinteistöön liittyvät turvallisuusriskit ilmoitetaan heti. Avoimen päiväkodin ryhmien kokoa on pienennetty, ettei sisätoiminnan alkaessa olisi pienessä tuvassa liian ruuhkaista. Käsien pesusta huolehditaan ja pidetään kiinni siitä, että toimintoihin voi osallistua vain terveenä. Sään niin salliessa järjestetään toiminta ulkotoimintana mahdollisimman pitkään syksyllä.

Väentuvan pihalle suunnitellaan ja valmistetaan "vaunukatos", jonne vanhemmat voivat jättää vauvat suojaan nukkumaan. Vaunukatoksen avoin seinä suunnataan Väentuvan keittiön ikkunaan.

Perheohjaajan kotikäynnit on tiedossa esimiehellä, perheeseen ei mennä yksin, jos on hiukankaan syytä epäillä turvallisuutta. Suunnitteilla on perheohjaajan liittäminen "Osaava"-hälytysjärjestelmään.

Väentuvan pihalta poistetaan vaaralliseksi osoittautunut liian iso liukumäki ja tilalle pystytetään pienemmille lapsille sopiva liukupaiikka.

5. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt

Väentupa:

1. Anne Anttila
2. Anne Palmroth
3. Kirsi Korpinen

Kerho/puistotoiminta:

1. Anne Anttila
2. Maarit Rahikkala-Virtanen
3. Mari Leppänen

6. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteuttaminen

Otamme käyttöön arkipedagogiikka -mallin kerhotoiminnassa ja soveltuvin osin kaikessa avoimen varhaiskasvatuksen toiminnassa.

Panostamme erityisesti positiiviseen pedagogiikkaan — näemme jokaisessa lapsessa erityisen hyvän ja kyvyn oppia. Positiivisuus kannattelee myös työyhteisöämme ja työhyvinvointiamme.

- huolehdimme, että työkokoukset ja tiimipalaverit toteutuvat säännöllisesti suunnitelman mukaisesti

- nostamme tiimipalavereissa näkyväksi onnistumiset

- kiitämme ja kannustamme, vahvistamme luottamusta avoimuudella

Harjoittelemme ja vahvistamme "Asiat puheeksi" -toimintatapaa lapsen hyvän arjen suojelemiseksi.

- VarTu-tiimissä valmistellaan asiaan liittyvää henkilökunnan koulutusta yhteistyössä sosiaali- ja terveydenhuollon kanssa

7. Toimintaympäristön kehittäminen

Oppimisympäristöjen kehittämisessä huomioidaan niin lasten fyysinen, sosiaalinen kuin psyykinenkin turvallisuus.

Ympäristöä kehitettäessä otamme huomioon lasten iän. Toimintaympäristö järjestetään niin, että se mahdollistaa lapsen omaehtoisen liikkumisen ja toiminnan, tarjoaa tilan leikille ja ryhmän yhteiselle toiminnalle ja tarvittaessa antaa lapselle tilaisuuden myös rauhoittumiseen.

Toimintaympäristö ei rajoitu vain kiinteistöön vaan käsittää myös pihan, lähialueet, luonnon, urheilukentät, puistot jne.

8. Kiusaamisen ehkäisyn toteuttaminen

Henkilökunta mallintaa omalla käyttäytymisellään toimintaa, jossa kiusaamiselle ei ole sijaa. Henkilökunta on aktiivisesti läsnä ennaltaehkäisemässä mahdollisia kiusaamistilanteita. Jos kiusaamista kuitenkin esiintyy, siihen puututaan heti. Väentuvalla tuetaan vanhempia kiusaamistilanteiden hoitamisessa, kerhossa ja puistossa lasten kanssa on käytössä "sovintonukke", jonka avulla voidaan käydä tilanteita läpi.

9. Tasa-arvon toteuttaminen

Kaikkia perheitä ja lapsia kohdellaan ennakkoluulottomasti ja kunnioittaen. Jokainen lapsi tulee myönteisesti huomatuksi päivittäin. Uusien perheiden vastaanottamisesta huolehditaan niin, että jokainen tuntee olonsa tervetulleeksi mukaan toimintaan.

10. Katsomuskasvatuksen toteuttaminen

Katsomuskasvatusta toteutetaan perheiden toiveita ja vakaumusta kunnioittaen. Vaikka puistotoiminta järjestetään yhteistyössä seurakunnan kanssa, uskonnollista kasvatusta ei sekään toiminta pidä sisällään. Joulun ja pääsiäisen aikaan on mahdollisuus osallistua seurakunnan järjestämiin toimintoihin. Näistä tiedotetaan hyvissä ajoin ja tarvittaessa järjestetään vaihtoehtoisia toimintaa.

11. Lapsen oppimisen, kasvatuksen ja hyvinvoinnin tuki (painopisteenä lapsiryhmässä tapahtuva työ)

Myös avoin varhaiskasvatus kuuluu konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan toiminta-alueeseen. Hän ja perheohjaaja käyvät säännöllisesti tutustumassa perheisiin ja lapsiin, niin avoimessa päiväkodissa, kerhossa kuin puistotoiminnassakin. Henkilökunnalla on mahdollisuus konsultointiin heidän kanssaan.

12. Yksikön keskeiset yhteiset tapahtumat lukuvuonna.

Avoin varhaiskasvatus 25 v. 31.8.2020

Väentuvalla:

- perheryhmän jouluihin museokäynti
- joulujuhlat kaikille ryhmille
- perheryhmän kesäretki esim. Kaiturin tilalle kesällä 2021
- kaikille ryhmille suunnattu kesäretki kesällä 2021
- pihakirppis kesäkuu 2021

Kerhossa ja puistossa

- metsämörri- ja puistoretket
- jouluihin ja kevätjuhlat eri ryhmissä
- jouluihin ja pääsiäisvaellus
- liikuntatapahtumat
- Ystävänäpäivän huomioiminen
- teemapäiviä ja -viikkoja

13. Arvioinnista nousevat yksikön kehittämiskohteet

Tiimipalaveriin tehdään esityslistapohja, johon jokainen voi etukäteen kirjata asioita, joita haluaa tiimissä ja työkokouksessa nostaa esille.

Palaverista tehdään yhteinen muistio

Harjoitellaan edelleen positiivista kuuntelemisen taitoa ja ennakkoluulottomuutta.

14. Keskeiset toimenpiteet yhteistyön kehittämisessä

VarTu-tiimin yhteistyön tiivistäminen ja syventäminen sosiaali- ja terveystoimen kanssa jatkuu. VEK-kehittämisverkostossa sovitaan yhteisiä pelisääntöjä.

15. Salassa pidettävien tietojen säilyttämiseen, siirtämiseen ja vaihtamiseen liittyvät käytännöt

Salaiset tiedot säilytetään yksiköissä lukollisissa kaapeissa. Kerholasten siirtyessä Naantalissa muihin yksiköihin, tiedot siirtyvät yhteisesti sovitun käytännön mukaisesti, joko sisäisessä postissa tai kädestä käteen siirtämällä.