

OSAAMISEN KEHITTÄMISEN TOIMINTAMALLI JA KOULUTUSSUUNNITELMA 2020

OSAAMISEN KEHITTÄMINEN

Naantalin kaupungin henkilöstöohjelmassa osaamisen merkitystä on korostettu suhteessa jatkuvasti muuttuvaan toimintaympäristöön ja siten tavoitteenamme on nostaa osaamisen kehittämistämme systemaattiseksi ja strategiaamme tukevaksi. Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan kaupungin palvelutuotannossa. Henkilöstön vahva ammattitaito on strategisten tavoitteiden saavuttamisen kannalta keskeinen asia.

Osaamistarpeita kartoitetaan kehityskeskustelujen yhteydessä. Kehityskeskustelun tarkoituksena on suunnata työyksikön henkilöstövoimavaroja tärkeimpien asioiden hoitamiseen yksikön kokonaistavoitteiden saavuttamiseksi. Osaamisen kehittämisen toimintamalli perustuu kehityskeskusteluihin ja niissä rakennettuihin kehityssuunnitelmiin. Kehityskeskustelun tarkoituksena on kehittää ja tukea henkilöstön työsuoritusta, ammattitaitoa ja työmotivaatiota. Lisäksi ne tukevat henkilöstöä yksikön tavoitteiden saavuttamisessa sekä lisäävät työntekijän ja toimialan tavoitteiden tuntemusta. Tavoitteiden laatimisen tarkoituksena on kasvattaa työntekijän osaamista omassa tehtäväalueessaan ja viedä toimialan sekä kaupungin strategisia tavoitteita eteenpäin.

Kehityssuunnitelmien avulla saadaan henkilökunnan kouluttautumistoiveita ja -tarpeita mukaan koulutussuunnitelmaan. Osaamistarpeita johdetaan lisäksi toimintaympäristön muutoksista ja osaamistarpeiden ennakoinnista sekä kaupungin strategisista linjauksista. Näiden perusteella laaditut toimialakohtaiset koulutussuunnitelmat kirjataan ylös. Näin saadaan koko Naantalin kaupungin henkilöstön osaamistarpeet ja niiden toimenpiteet seurannan sekä raportoinnin piiriin.

HENKILÖSTÖ- JA KOULUTUSSUUNNITELMAN LAADINTA

YLEISET PERIAATTEET

Kuntia koskevan yhteistoimintalain perusteella kunta on velvollinen laatimaan yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi kunnan koko, huomioon ottaen ainakin:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä;
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;
- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä; sekä
- 5) 1—4 kohdassa tarkoitettujen suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin sekä joustaviin työaikajärjestelyihin.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Koulutussuunnitelmassa huomioidaan ammatillista osaamista ylläpitävä ja edistävä koulutus. Koulutuksen tulee liittyä työntekijän nykyisiin tai tuleviin työtehtäviin työnantajan palveluksessa. Koulutus voi olla erilaista työntekijöille annettavaa lisä- tai täydennyskoulutusta, kuten esimerkiksi ulkopuolisen järjestämää kurssimuotoista koulutusta, seminaareja ja konferensseja sekä sisäistä koulutusta. Koulutus voi tähdätä myös lakisääteisten vaatimusten täyttämiseen, esimerkiksi työssä tarvittavien lupien suorittamiseen.

HENKILÖSTÖSUUNNITELMA NAANTALISSA

Naantalissa henkilöstösuunnitelma rakentuu osana talousarviota. Henkilöstösuunnitelmassa raamitetaan vakituiset työ- ja virkasuhteet talousarviokaudelle. Tavoitteena on, että vakanssien perustamiset, lakkautukset ja muut muutokset toteutuvat henkilöstösuunnitelman mukaan.

Hallintosäännössä määritetään toimivaltuudet vakanssien täytöistä ja muista vakansseihin liittyvistä päätöksistä. Määräaikaisia työsuhteita käytetään pääasiassa vain sijaisuuksissa. Määräaikaisia avointen vakanssien täyttöjä käytetään myös sellaisissa tilanteissa, joissa kaupungilla ja/tai toimialalla on edessä rakenteellisia muutoksia tai määräaikaiselle täytölle on olemassa selkeät perusteet.

Naantalin kaupungilla on käytössä henkilöstön uudelleensijoituspankki, jonka periaatteista ja käytöstä on sovittu yhteistoiminnassa. Sen tavoitteena on auttaa työkyvyttömyysasteissa olevia henkilöitä sijoittumaan uudelleen työmarkkinoilla ja/tai tukea työssä jatkamista ja jaksamista. Näin ollen työkyvyttömyysuhan alaisten henkilöiden tilannetta työmarkkinoilla pyritään tukemaan.

KOULUTUSSUUNNITELMA NAANTALISSA

Koulutussuunnitelmat laaditaan Naantalissa toimialakohtaisesti. Koulutussuunnitelmissa esitetään toimenpiteitä henkilöstön ammatillisen osaamisen ylläpitoon ja kehittämiseen. Suunnitelmat perustuvat arvioon henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista.

Naantalin kaupungissa tavoitteena on tukea pitkiä työuria ja siten kiinnittää erityistä huomiota henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitoon. Tavoitteena on henkilöstön korkea ammattitaito. Ammattitaitoa ylläpitämällä varmistetaan henkilöstön osaaminen ja kyky kehittää toimintaa ja

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

palveluita muuttuvassa toimintaympäristössä. Toimenpiteet kohdistuvat koko henkilöstöön. Vakituisia henkilöstöä sijaistamassa tai toiminnan uudelleen organisoinnin yhteydessä käytetään määräaikaista henkilöstöä, jonka työkyky ja ammattitaito ovat myös oleellisia tekijöitä laadukkaan toiminnan kannalta. Näin ollen myös määräaikaisen henkilöstön koulutukseen kiinnitetään huomiota. Näillä toimenpiteillä pyritään varmistamaan koko henkilöstön työkykyä ja työmarkkinakelpoisuutta.

Naantalin kaupungissa työssäjaksamisen tukemisella on pitkät perinteet. Siten osatyökykyisten ja työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta pyritään tukemaan monipuolisesti. Tämä tarkoittaa mm. yhteistyötä sekä työterveyshuollon että ammatillisen koulutusta tarjoavan eläkeyhtiön kanssa sekä erityishuomiota työssäjaksamisen mahdollisiin haasteisiin kehityskeskusteluissa.

Koulutussuunnitelmien toteutuminen edellyttää toimialakohtaista budjetointia koulutukselle ja yksittäisen henkilön kohdalla esimiehen lupaa koulutukseen osallistumiselle. Koulutussuunnitelma toimii siten systemaattisen osaamisen kehittämisen tukena, mutta ei oikeuta yksittäistä työntekijää osallistumaan koulutukseen ilman esimiehen lupaa.

NAANTALIN KAUPUNGIN KOULUTUSSUUNNITELMA

Naantalissa kehityskeskustelut ovat esimiehen ja henkilöstön työväline tuoda esiin sekä ammatilliseen koulutukseen ja osaamisen kehittämiseen liittyviä asioita. Näistä koostetaan yksiköittäin ja toimialoittain koulutussuunnitelmat. Myös koko kaupungin henkilöstölle tai tietyille ryhmille järjestetään koulutusta liittyen mm. esimiestyöhön, työsuojeluun tai uusiin järjestelmiin liittyen, jolla pyritään varmistamaan korkea osaamisen taso kaikkia koskevista asioista.

Kaupungin koulutussuunnitelma perustuu laaja-alaiseen osaamisen ja työkyvyn ylläpidon tavoitteeseen. Koulutussuunnitelmassa koulutukset on jaoteltu seuraavasti:

- Perehdytys
- Ammattitaito
- Esimiestaidot
- Työyhteisötaidot
- Työsuojelu- ja turvallisuus
- Työkyky
- Yhteistoiminta ja yhteistyö

YLEINEN KOULUTUS JA KEHITTÄMISSUUNNITELMA KOKO HENKILÖSTÖLLE

	Aihe	Tavoite	Ajankohta
Perehdytys	Tulokasinfo	Uusien työntekijöiden perehdytys Naantalin kaupunkiin työnantajana	Kevät ja syksy
Ammattitaito			
	Tietoturva	Perehdyttää henkilöstöä erilaisin tietoturvariskeihin ja niiden ennaltaehkäisyyn	Kevät ja syksy
	Kuntalaki, hankintajuridiikka	Perehdyttää viranhaltijat kuntalakiin	tarvittaessa

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Sisäinen viestintä	Sisäisen viestinnän täysimittainen hyödyntäminen intrassa ja tiedotteissa (tiedotteiden laatiminen, kuvan käsittely)	Kevät
	Ohjelmistojen käyttö (365, Word, Excel, PowerPoint, Navigo (alkeis- ja jatkokurssi), Sonet, Populus, PTV, PDF Xchange, KuntaHr, Osaava jne.)	Ohjelmistojen käyttö sujuvaksi ja työntekoa helpottavaksi, Office 365 laaja käyttöönottokoulutus vuoden 2020 aikana	jatkuva tarpeen mukaan
	Palkkaus	Palkan määräytymisen perusteet ja kannustava palkkaus	Kevät
	Raportointi	Henkilöstöhallintoon liittyvän ajantasaisen raportoinnin saatavuus esimiehille	Syksy
	Mentorointi	Osaamisen varmistaminen ja jakaminen	Jatkuva
	Työterveyshuolto	Uuden palvelutuottajan uudet toimintatavat ja sähköiset järjestelmät tutuksi esimiehelle	Kevät
Esimiestaidot	Esimiesfooromit	Kehittää esimiesten valmiutta tukea henkilöstön työssä jaksamista, oikeudenmukaista johtamista ja kehittää yhdenmukaisia toimintatapoja	Jatkuva
	Esimiesvalmennukset ja -koulutukset, ryhmä ja pari-coaching	Kehittää johtamista ja esimiestyötä, työ- ja virkaehtosopimusten tulkintaa	Kevät ja syksy
Työyhteisötaidot	Työyhteisötaidot	Lisätä henkilöstön kokemusta omasta mahdollisuudestaan ja vastuustaan vaikuttaa työprosesseihin, työyhteisöön ja siten parantaa yleistä työhyvinvointia	Kevät ja syksy
	Työyhteisökartoitus ja valmennus	Parantaa työyhteisöjen työprosesseja ja vuorovaikutusta ja parantaa henkilöstön työssäjaksamista	Tarvittaessa
Työsuojelu- ja turvallisuus	Ensiapukurssit	Ylläpitää ensiapuvalmiutta kaikissa kaupungin toimipisteissä	Kevät ja syksy
	Nostokoulutus	Kehittää ergonomisia työasentoja	Tarvittaessa
	Turvallisuuskoulutus	Uhkaavien tilanteiden ennakointi ja haltuunotto	Kevät/syksy
	Työtapaturmien ennaltaehkäisy ja ilmoituskäytäntö, työpaikan riskien kartoitus, työsuojeluvastuut	Parantaa esimiesten osaamista työtapaturmien ennaltaehkäisyssä ja haltuunotossa sekä ymmärrystä vastuukysymyksissä sekä vahvistaa systemaattista riskien kartoitusta työyhteisössä	Kevät
	Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivät, tmv.	Ajankohtaiset asiat työsuojelussa ja yhteistoiminnassa (kohderyhmänä työsuojelu ja luottamusmiehet)	Jatkuva, tarpeen mukaan
	Työsuojelun perus- ja jatkokurssit	Työsuojelun perusteiden hallinta (kohderyhmänä työsuojelu ja luottamusmiehet)	Tarpeen mukaan
Työkyky	Kohdennetut asiantuntija-luennot	Ylläpitää aktiivisuutta työkyvyn ylläpidossa	Jatkuva
Yhteistyö ja yhteistoiminta	Luottamusmiesten ajankoh- taispäivät ja yt-toiminta	Yhteistyön kehittäminen ja ammattitaidon ylläpito	Tarpeen mukaan

TOIMIALAKOHTAISET KOULUTUSSUUNNITELMAT

HALLINTOPALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys	Uusien järjestelmien käyttöönottoon liittyvä perehdytys	Ammattitaidon ylläpito	Uusia järjestelmiä käyttöönottavat/uudet työntekijät
Ammattitaito	Työehtosopimus, eläkevakuutus- ja henkilöveroasioiden koulutukset	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Henkilöstö- ja palkkahallinto
	Tietoturva ja -suoja koulutukset	Digiturvallisuus työelämässä ja digimaailmassa	Koko henkilökunta
	Ohjelmisto- ja sovelluskoulutukset (Excel, Word, PowerPoint, Premium, Populus, Dynasty10, Sonet, Lyyti, O 365 jne.)	Taitojen syventäminen/ohjelman peruskäyttö-koulutus/uuden käyttöliittymän käyttöönotto	Koko hallintopalvelut ja muut työssään em. ohjelmia käyttävät, tarvittaville henkilöille (ml. listavalmistelijat, sihteerit)
	Suomi.fi -palvelut	Ptv:n jatkuva kehittäminen ja ylläpito, muiden palvelujen ylläpito	ylläpitäjät, pääkäyttäjät, yhteyshenkilöt
	Hallinnon ja juridiikan koulutus	Ajankohtaiset lainsäädännön muuttumiseen liittyvät asiat. (Tietosuoja tietoturva, julkisuuslaki, verkkotiedottaminen, vaalikoulutukset, hallintoprosessilaki -> vaikutukset muutoksenhakuun, tiedonhallintalaki jne.)	Esittelijät, valmistelijat, kaupungin lakimies, arkistosihteerit, sihteerit
	Asiakaspalvelukoulutus	Suomi.fi -palvelutietovaranto ym., Kela-koulutus, asiakaspalvelupäivät, Postin koulutus (Velkua),	

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Taloushallinnon, kirjanpidon, tilinpäätöksen, yritys/kunnallisveroituksen, konserniasioden, perinnän koulutukset Premium koulutukset Kielitaito (ruotsi, englanti jne.) Viestinnän ja tiedottamisen koulutukset (Verkkotiedottaminen, mobiilikirjoittaminen, tiedotteen kirjoittaminen, Drupal, Sometown-shop, Kriisiviestintäkoulutus Sähköisen asioinnin ja tiedonhallinnan kurssi Sihteeri- ja toimistotyön kehittäminen, johdon sihteeri- ja assistenttipäivät, toimistosihteerien ajankohtaispäivät	asiakaspalvelupäivät	Palkkahallinto, palveluneuvojat, puhelinkeskukset Rahatoimi Rahatoimi Työssään vieraita kieliä tarvitsevat Työssään tiedottamisen työkaluja tarvitsevat. Poikkeusolojen viestintään osallistuville Arkistosihteeri, arkistonhoitaja ja muut sihteerit Sihteerit, johdon sihteeri
Esimiestaidot	Esimieskoulutus Johtoryhmätyöskentely	Esimies- ja vuorovaikutustaitojen parantaminen, Tehokas johtoryhmätyöskentely, tehokas ajankäyttö	Uudet esimiehet ml. johdon sihteeri Johtoryhmä
Työyhteisötaidot	Toimiva työyhteisö ja dialogisuus työyhteisössä ”Tehokas viestintä” Yhteistyömallit ja kumppanuus	Yhteistyön parantaminen Sisäisen viestinnän kehittäminen, viestintätyökalujen käyttö (M365, sähköposti) Tiimitoiminnan kehittäminen	Keskusviraston päälliköt Keskusvirasto, henkilöstöpalvelut Sähköpostin käyttäjät Tietohallinto

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

Työkyky	Työkykyä ylläpitävä ja parantava koulutus, mm. Kiire/ stressi kuriin ajanhallinnan keinoilla	Työkyvyn ylläpitäminen, käytännön keinoja ajankäytön hallintaan	Erikseen määritellyt kohderyhmät keskusvirastossa (yhteistyössä esimiesten, henkilöstöhallinnon ja työterveyshuollon kanssa)
----------------	--	---	--

TEKNISET PALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys	Tulokkaan ja tehtävien muutosten perehdytys	Omaan työtehtävään perehdyttäminen	Uudet työntekijät ja uudet työtehtävät
Ammattitaito	Toimistotyön perusteet, vesilaskutus taloushallinnon koulutukset	Ammattitaidon kehittäminen	Toimistopalvelut
	Ohjelmistokoulutukset		Palvelukeskus, vesihuolto, maankäyttö, kaavoitus, siivous- ja ateriapalvelut, yhdyskuntatekniikka, tilalaitos ympäristönsuojelu
	Tilaajavastuu, sopimusoikeus ja muu juridinen koulutus (mm. MRL, YSL, VHL)		Palvelukeskus, yhdyskuntatekniikka, liikenneväylät ja venesatamat, rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu, maankäyttö, kaavoitus, tilahallinto
	Leikki-, ulkoilu- ja liikunta-alueiden /-tilojen kunnossapitokoulutus		Viheryksikkö, liikuntapaikat, tilalaitos
	Vesihuollon verkostomestaripäivät		Vesihuolto, Liikenneväylät
	Ajankohtaiset koulutukset oman alan muutoksiin liittyen, mm. alueelliset/kansalliset ammatilliset koulutuspäivät		Ympäristönsuojelu, vesihuolto, yhdyskuntatekniikka, rakennusvalvonta, maankäyttö, kaavoitus, palvelukeskus, ateriapalvelut, siivouspalvelut, kiinteistönhoito, kunnossapito
	Pätevöittämiskoulutus sekä tutkintoon johtava koulutus		Rakennusvalvonta, maankäyttö, kaavoitus, ympäristönsuojelu, yhdyskuntatekniikka, vesihuolto
	Paikkatieto, piirtäjä ja kiinteistötehtävien koulutus		Maankäyttö, hallinto/paikkatieto
	Kaavoitus ja kaupunkisuunnittelu		yhdyskuntatekniikka, maankäyttö, kaavoitus

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Kiinteistöhoidon mitoitus ja sisäilma- korjaukset koulutus		Tilalaitos, siivouspalvelut
	Konekoulutus ja lattiamateriaa- lit/hoito ja suojaus		Siivouspalvelut
	Hygienian koulutus		Siivouspalvelut, ateriapalvelut
	Asiakaspalvelu ja positiivinen asenne omaan työhön		Ateriapalvelut
Esimiestaidot	Johtamiskoulutus (Myrskyn jälkeen)	Esimiestaitojen vahvistaminen	Esimiehet ja johtoryhmä
Työyhteisötai- dot	Työn kehittäminen ja muutoksiin sopeutuminen ja osastojen kehit- täminen		Toimistopalvelut, ympäristösuo- jelu, maankäyttö, kaavoitus, johto- ryhmä, tilapalvelut
Työsuojelu ja turvallisuus	Uhkaavien asiakaskontaktien hal- linta	Työn kehittäminen ja muutoksen hal- linta	Toimistopalvelut, ympäristösuo- jelu
Työsuojelu ja turvallisuus	Hätäensiapu ja alkusammutus	Turvallinen ja ter- veellinen työ- ja toi- mintaympäristö	Konekeskus, kiinteistönhoito, kunnossapito, liikenneväylät ja ve- nesatamat, ateria- ja siivouspalve- lut
	Tieturva 1 ja 2		Yhdyskuntatekniikka, vesihuolto, maastomittaus, kiinteistönhoito
	Työturvallisuuskortti		Yhdyskuntatekniikka, vesihuolto, maankäyttö/mittaus, tilalaitos,
	Turvallisuuskoulutus		Maankäyttö, kaavoitus
	Kasvinsuojelukurssi		Viheryksikkö, liikuntapaikat
	Tulityökurssi		Viheryksikkö, vesihuolto, tilalaitos, konekeskus
	Vesihygieniapassi		Liikenneväylät, venesatamat, kone- keskus, vesihuoltolaitos
	Nostinkoulutus		Tilalaitos
	Valmiuskoulutus		Johtoryhmä
Työkyky	Fyysisen työkyvyn ylläpito, nosto- koulutus ja ergonomia		Tilalaitos, siivouspalvelut, ateriapalvelut, toimistopalvelut

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Asiakaslähtöisyys	SHQS-laatujärjestelmän käyttöönottoon ja ylläpitoon liittyvät koulutukset	Yhtenäiset toimintamallit ja asiakasprosessien sujuvuus	koko Sote
	Aurinkoisen palveluasenteen ylläpito ja kehittäminen entisestään	Tarjota asukkaille odotettua parempaa asiakaskokemusta	Sote kaikki
Ammattitaito	Pesäpuu ry: lastensuojelun sijaishuollon arviointikoulutus (Sijaishuoltoyksikkö Tammi)	Sijaishuollon tarpeen, suunnitelmallisuuden ja tavoitteellisuuden lisääminen	Lapsiperheiden sosiaalityön lastensuojelu
	Lastensuojelun perhekuntoutus ja –arviointi	Kuntouttavan ja arvioivan lastensuojelutyön osaamisen syventäminen ja lisääminen	Lapsiperheiden sosiaalityön lastensuojelu
	Systeemistä työtä ja sen laajempaa käyttöä tukevat koulutukset	Systeeminen koulutus uusille työntekijöille, täydennyskoulutukset	Lapsiperheiden sosiaalityö
	Lastensuojelu- ja sosiaalihuoltolain soveltaminen käytännötyössä	Laintuntemuksen lisääminen ja ajantasaistaminen, ammattitaidon ylläpito	Lapsiperheiden sosiaalityö
	Sosiaalihuoltolakikoulutukset	Laintuntemuksen lisääminen ja ajantasaistaminen, ammattitaidon ylläpito	Sosiaalityö, HVP
	Kanta-palvelujen siirtymiseen liittyvät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito	Sosiaalityö, toimistopalvelut
	Sosiaalityön asiantuntijapäivät	Laintuntemuksen ajantasaistaminen	Sosiaalityö
	Tietosuojaan liittyvät koulutukset	Uusien ohjelmistojen ja päivitysten käyttöönotto	Sosiaalityö, terveyspalvelut
	Ohjelmistokoulutukset	Uuden toimintatavan opetteleminen	Terveyspalvelut

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	Sähköisen asioinnin koulutus	Rakenteinen kirjaaminen, dokumentointi	Sosiaalityö, hallinto
	Kansallisen kirjaamisen dokumentointi	Sosiaalityön kuntoutuksen kehittäminen	Aikuissosiaalityö, vammaispalvelut
	Työ- ja toimintakyvyn arviointi	Toimintakyvyn arviointi	Aikuissosiaalityö, vammaispalvelut, APS
	Asumispalvelutarpeen arviointi	Päihde- ja mielenterveystyön osaamisen syventäminen	Sosiaalityö
	Päihde- ja mielenterveystyöhön liittyvät koulutukset	Hoitotyön kirjaaminen kehittyy ja osaamisen ylläpito	Terveyspalvelut, Hoito- ja vanhuspalvelut
	Hoitotyön kirjaamisen koulutus	Kuolevan potilaan ja omaisten kohtaaminen	Terveyspalvelut, Hoito- ja vanhuspalvelut
		Potilasturvallisuuden parantaminen	TK; hoitohenkilöstö, HVP
	Saattohoitokoulutus	Toimintakyvyn arviointi	Terveyspalvelut
	Hygienian ja infektioiden ehkäisy, Potilasturvallisuus		Kotihoito
	RAI-koulutus ja omahoitajuuden kehittäminen		Terv.palvelut/röntgenhoitajat, hammashuolto, lääkärit
	Radiologia, sädeturvakoulutus		TK; lääkärit
	Lääkäripäivät ja sisäinen ammatillinen viikoittainen lääkärinkoulutus		
	Hammashuollon ammatilliset koulutukset: Hammaslääketiede 2020-tapahtuma Hki, Turun hammaslääkäripäivät 2020, VSSH/TKYS järjestämät		Hammashuolto

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	täydennyskoulutukset, LS-Hyty koulutusrenkaan tapahtumat		
	Hoitotyön ammatillinen koulutus, sairaanhoitajan vastaanoton ja hoidon tarpeen arvioinnin sisäiset/ulkoiset koulutukset (Omaolon käyttöön-otto)	Laadukkaat ja toimivat hoitotyön prosessit, jotka tukevat oikea-aikaista hoitoon pääsyä ja sekä hoitoa	Terveyspalvelut, APS
	Antikoagulaatiohoidon toteutus yhteistyössä hoitajien ja lääkäreiden kanssa (Oppiportin hyödyntäminen koulutuksessa)	Toimiva, asiakaslähtöinen ja turvallinen hoitokäytäntö toiminnassa	Terveyspalvelut (vo-palvelut) ja HVP (kotihoito)
	Sote-uudistukseen liittyvät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	SOTE:n johtoryhmä
	Kehy-kuntien sote-johtoryhmien yhteiset maakunta- ja soteuudistus- ja muutosjohtamisen koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	SOTE:n johtoryhmä
	Geriatrinen kuntoutus, muistisairaiden käytöshäiriöt ja aggressiivisen asiakkaan kohtaaminen	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut
	Ota alkoholi puheeksi – verkkokoulutus	Ammattitaidon ylläpito	kaikki suoraa asiakastyötä tekevät sotelaiset
	Ikääntyneiden päihteiden käyttö	Ammattitaidon kehittäminen	HVP
	Kinestetiikka	Ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen	Kuntoutus, Hoito- ja vanhuspalvelut
	Järjestämissuunnitelman mukaisten toimintakäytäntöjen ylläpito ja osaamisen vahvistaminen (haavanhoito, hygienia, potilasturvallisuus, lääkehuolto, LOVE, toimintakäytännöt, täydennyskoulutus); VSSH:n järjestämät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito sekä yhteisten toimintatapojen ylläpito	Terveyspalvelut, Kuntoutus, APS, HVP
	Oppiportti-täydennyskoulutus (terveyspalvelut ei ole ottamassa käyttöön lisenssiä 2020)		

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
	ICF lasten kuntoutuksessa-kehittämishankkeen (2019-2021) koulutukset Työtehtäviin liittyvät ammattitaitoon ja ohjelmistoihin liittyvät koulutukset Asiakkaiden itsemääräämisoikeus ja edunvalvonta	ICF lasten kuntoutuksessa –kehittämishankkeeseen osallistuminen ja ammattitaidon ylläpito ammattitaidon ylläpito	Kuntoutus, terveystalvet (lastenneuvola) Toimistopalvelut ja sosiaalityö HVP
Esimiestaidot	Johtamiskoulutusta esimiehille Henkilöstöhallinto Soten johtoryhmätyöskentelyn kehittäminen	Johtajuuden vahvistaminen ja tukeminen KVTES:n tunteminen Tehokas ja toimiva vuorovaikutus ja johtaminen, yhteistyön lisääminen	Soten lähiesimiehet Soten esimiehet Soten johtoryhmä ja laajennettu Soten johtoryhmä
Työyhteisötaidot	Yhteistyön ja sisäisen vuorovaikutuksen kehittäminen	Toimivat työyhteisöt	SOTE
Työsuojelu- ja turvallisuus	Tietoturva- ja riskienhallintakoulutus Pelastussuunnitelmien mukainen koulutus, uhkatilanteet (itsepuolustus), paloturvallisuus evakuointiharjoitus Haasteelliset asiakastilanteet Ensiapu ja elvytys	Yksityisyyden suoja lain tunteminen Turvallinen työympäristö ja vaarojen ennaltaehkäisy Työturvallisuusosaaminen kehittyy Toimintakäytäntöjen luominen ja päivitys eri toimintayksiköissä Ammattitaidon ylläpito	koko Soten henkilöstö Koko Soten henkilöstö Terveystalvet, Hoito- ja vanhuspalvelut Koko Sote henkilöstö ja erityisesti terveystalveluiden
Työkyky	Työyhteisötaidot		Terveystalvet, Kuntoutus, HVP

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Yhteistyö ja yhteistoiminta	Sosiaalityön yksiköiden välisen yhteistyön laajentaminen ja syventäminen asiakaslähtöisesti Lapsiperheiden sosiaalityön ja peruspalveluiden (oppilashuolto, neuvola, varhaiskasvatus) yhteistyön syventäminen ja laajentaminen Työyhteisön kehittäminen ja työn tavoitteiden arviointi Yhteistyömallin kehittäminen SOTE	Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatiorajojen	Lapsiperheiden sosiaalityö, Aikuisosiaalityö Lapsiperheiden sosiaalityö, Terveyspalvelut Koko henkilöstö Aikuis-, vammais-, ja lastensuojelun sosiaalityöntekijät ja TK:n lääkärit ja sairaanhoitajat ja esimiehet

SIVISTYSPALVELUT

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys			
Ammattitaito	-iPad-koulutus -työyhteisötaidot -kv-nuorisotyö -kirjastonuorisotyö -valtakunnalliset nuorisotyöpäivät (2pv) -etsivä nuorisotyöntekijä: seudulliset ja valtakunnalliset (Allianssi ry, 2pv) etsivän nuorisotyöntekijän päivät EA-taitojen päivittäminen -Laadukas oppilashuoltotyö -Varhainen puuttuminen -Perustason interventiot	Perustaidot Toiminnan kehittäminen Toiminnan kehittäminen Taidon ylläpitäminen Taidon ylläpitäminen	APIP-ohjaajat Nuorisotyöntekijät Nuoriso-ohjaajat Kaikki ammattiryhmät Oppilashuoltohenkilöstö

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	-iPad laitekoulutus Teams-sovelluksen koulutus -Arvioinnin kehittäminen (seu- dullinen kehittämishanke, jossa olla mukana, yläkoulun arvi- oinnin kehittäminen) -Monikulttuurisuus (S2-opetus, VALMO, Naantali maailmankar- talla-hanke) VERSO -vertaissovittelu. -Turvallisuus - oppimisprosessin arviointi, yksi- löllistetty oppiminen sekä digi- taalisen ylioppilastutkinnon vaa- timukset kunkin oppiaineen osalta ja itsensä johtamisen ke- hittäminen työhyvinvoinnin tu- eksi. -Toimintakulttuurin muutos -Pedagogisten oppiaineryhmien toiminnan kehittäminen	Toiminnan kehittä- minen	Opettajat
	-Wilma, Kurre ja osin myös Pri- mus SoMe, uudet nettisivut ja somen hyödyntäminen -eri oppimisstrategiat ja vaikeuk- sien tunnistaminen	Toiminnan kehittä- minen	Opistojen hallinto- ja opetushenki- löstö
	-Vaskin, AVI:n, OKM:n ja muiden kirjastoalan koulutusta tarjoa- vien tahojen koulutuksiin osallis- tuminen (ammattitaidon ylläpitä- minen ja kehittäminen) -Suomen museoliiton, Museovi- raston, Varsinais-Suomen mu- seot ry:n ja muiden museoalan koulutusta tarjoavien tahojen koulutuksiin ja seminaarei- hin/tietopäiviin osallistuminen (ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen)	Ammattitaidon ke- hittäminen ja ylläpito	Kulttuuri- ja kirjastohenkilökunta

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	-Seudullisiin ja valtakunnallisiin kulttuurialan koulutuksiin osallistuminen		
Ammattitaito	Toiminnan arviointi	Karvin indikaattoreista kriteereiksi	Varhaiskasvatus
	Uuden vasun käyttöönotto	Uusi vasu osaksi arkea	Varhaiskasvatus
	Tunne- ja vuorovaikutustaidot	Yhteinen toimintamalli	Varhaiskasvatus
	Moniammatillinen yhteistyö	Systeeminen työtapa, lapset puheeksi tms.	Varhaiskasvatus, neuvola, sosiaali-toimi
Esimiestaidot	#Paraskoulu #Parasperhetalo	Toimintakulttuurin muutos	Varhaiskasvatuksen esimiehet Perusopetuksen esimiehet
	Parisparraukset		
Työkyky	Henkilöstön hyvinvointi ja työssä jaksaminen	Positiivisuus ja onnistumisten huomiointi	Varhaiskasvatus ja perusopetus
Osallisuus	Hyvinvointimessut	Lapsiperheiden parissa tehtävä työ näkyväksi	Sivistystoimen, terveydenhuollon, sosiaalitoimen henkilökunta ja asiakasperheet

TOTEUTUS JA SEURANTA

Kukin toimiala toteuttaa koulutussuunnitelman mukaisia ammatillista osaamista tukevia koulutuksia ja ohjaa henkilöstöä suunnitelman mukaisesti koulutuksiin. Koulutuksien toteutumista seurataan ja niistä raportoidaan henkilöstökertomuksessa.