

29.10.2019

Sopimus sosiaalipäivystyksen järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä**1. Sopijapuolet**

Auran kunta Y-tunnus 0132103-3	Kaarinan kaupunki Y-tunnus 0133226-9	Kemiönsaaren kunta Y-tunnus 0133833-7	Kosken TI kunta Y-tunnus 0213007-9
Kustavin kunta Y-tunnus 0134349-4	Laitilan kaupunki Y-tunnus 0134480-9	Liedon kunta Y-tunnus 0134698-6	Loimaan kaupunki Y-tunnus 1927453-8
Marttilan kunta Y-tunnus 0135086-2	Naantalin kaupunki Y-tunnus 0135457-2	Oripään kunta Y-tunnus 0135869-6	Paimion kaupunki Y-tunnus 0136169-2
Paraisten kaupunki Y-tunnus 0136082-5	Pyhärannan kunta Y-tunnus 0204403-1	Pöytyän kunta Y-tunnus 1929519-5	Raision kaupunki Y-tunnus 0204428-5
Salon kaupunki Y-tunnus 0139533-1	Sauvon kunta Y-tunnus 9038213-6	Someron kaupunki Y-tunnus 0153082-0	Taivassalon kunta Y-tunnus 0139991-4
Turun kaupunki Y-tunnus 0204819-8	Uudenkaupungin kaupunki Y-tunnus 0144036-6		Vehmaan kunta Y-tunnus 0144561-8
Perusturvakuntayhtymä Akseli (Masku, Mynämäki, Nousiainen) Y-tunnus 2338872-2			

2. Sopimuksen perusteet ja tarkoitus

Tällä kuntalain (410/2015) 49 §:ssä sekä sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionosuudesta annetun lain (733/1992) 4 §:n 1 momentin kohdassa tarkoitetulla sopimuksella sopimuksen osapuolet sopivat kuntien välisestä yhteistyöstä sosiaalihuoltolain (1301/2014) 29 §:n mukaisen sosiaalipäivystyksen järjestämisestä virka-ajan ulkopuolella. Yhteistyö toteutetaan kielilain (423/2003) edellyttämällä tavalla.

Tällä sopimuksella korvataan aiempi, 27.8.2018 päivätty, Auran kunnan, Kaarinan kaupungin, Kemiönsaaren kunnan, Kosken TI kunnan, Liedon kunnan, Loimaan kaupungin, Marttilan kunnan, Naantalin kaupungin, Oripään kunnan, Paimion kaupungin, Paraisten kaupungin, Pöytyän kunnan, Raision kaupungin, Salon kaupungin, Sauvon kunnan, Someron kaupungin, Turun kaupungin sekä Perusturvakuntayhtymä Akselin välinen sopimus sosiaalipäivystyksen järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä.

Sopimuksen osapuolena olevat kunnat vastaavat kiireellisten sosiaalipalvelujen järjestämisestä virka-aikana.

Tässä sopimuksessa määritellään toiminta, hallinto, valvonta, talous ja kustannusten jakaminen sekä muut toiminnan kannalta tarpeelliset seikat.

29.10.2019

3. Organisointi sekä tehtävänjako sosiaalipäivystyksen ja kuntien välillä

Virka-ajan ulkopuolisen sosiaalipäivystyksen toiminnasta vastaa Turun kaupungin hyvinvointitoimiala, jossa toimii sosiaalipäivystysyksikkö. Yksikön henkilökunta on virkasuhteessa Turun kaupunkiin. Yksikköä johtaa johtava sosiaalityöntekijä, jonka alaisuudessa sosiaalityöntekijät toimivat.

Alueellisen sosiaalipäivystyksen toiminta-ajat ovat:
arkisin klo 16.00–8.00
perjantai klo 15.00- maanantai klo 8.00
arkipyhien aattona klo. 15.00 alkaen
juhlapyhinä ja juhlapyhien aattona klo 00.00- 24.00

Uusina kuntina sopimukseen liittyneiden Kustavin, Laitilan, Pyhärannan, Tavassalon, Uudenkaupungin ja Vehmaan osalta virka-ajan ulkopuolinen sosiaalipäivystys siirtyy Turun kaupungin sosiaalipäivystysyksikön hoidettavaksi 2.1.2020 kello 16.00 alkaen. Muiden sopimuskuntien virka-ajan ulkopuolinen sosiaalipäivystys jatkuu alueellisen sosiaalipäivystyksen toiminta-aikojen mukaisesti katkeamattomana siirryttäessä vuodesta 2019 vuoteen 2020.

Sosiaalipäivystysyksikkö vastaa sopimuskuntien alueella sekä puhelimitse tapahtuvasta päivystystyöstä että niistä tehtävistä, jotka edellyttävät jalkautumista asiakkaan luo. Yksikön työntekijä arvioi edellyttääkö päivystystehtävä jalkautumista asiakkaan luo.

Järjestettävien palvelujen kokonaisuus muodostuu sosiaalihuoltolain (1301/2014) 29§:n mukaisesta toiminnasta.

Sosiaalipäivystykseen saa yhteyden ottamalla yhteyttä hätäkeskukseen (112), jossa hätäkeskuspäivystäjä arvioi tilanteen ja tarvittaessa välittää toimeksianto sosiaalipäivystykseen. Tämän lisäksi sosiaalipäivystykseen voi ottaa suoraan yhteyttä puhelimitse.

4. Palvelua koskeva viranomaistoimivalta

Sopimuksen osapuolena olevat kunnat oikeuttavat sosiaalipäivystyksessä työskentelevät sosiaalityöntekijät päättämään sosiaalipäivystyksen toiminta-aikana päivystykseen tulevien asiakkaiden osalta sosiaalihuoltolaissa (1301/2014), lastensuojelulaissa (417/2007), vanhuspalvelulaissa (980/2012) ja toimeentulotukilaissa (1412/1997) tarkoitetuista kiireellisistä toimenpiteistä.

Vastuu asiakkaille järjestettävistä palveluista siirtyy sosiaalipäivystykseltä asiakkaan kotikunnalle tehtyä toimenpidettä seuraavana arkipäivänä. Kukin kunta vastaa siitä, että kotikunnan toimivaltainen työntekijä ottaa hoidettavakseen sosiaalipäivystyksestä siirtyvän asian viipymättä. Kukin kunta sopii sosiaalipäivystyksen kanssa, miten vastuun siirto lastensuojelu- ja muissa sosiaalipäivystysasioissa järjestetään.

Muutoksenhaku asiakkaita koskevien viranhaltijapäätösten osalta käsitellään kunkin sopijakunnan omassa toimielimessä.

29.10.2019

5. Toiminnan valvonta ja kehittäminen

Sosiaalipäivystyksen toiminnan ja kustannusten toteutumista seurataan ja toimintaa kehitetään sopijapuolten edustajista koostuvassa sosiaalipäivystyksen ohjausryhmässä.

Ohjausryhmään nimetään kunkin sopijapuolen edustaja. Ohjausryhmään jäseniksi voidaan kutsua yhteisesti sopien hankkeen tai toiminnan sisällön ja luonteen kannalta muita asiantuntijoita. Puheenjohtajana toimii Turun kaupungin hyvinvointitoimialan edustaja.

Sosiaalipäivystyksen kehittämistarpeiden valmistelusta, koordinoinnista sekä aikataulutuksesta vastaa sosiaalipäivystyksen johtava sosiaalityöntekijä yhdessä Turun kaupungin hyvinvointitoimialan kanssa.

Sosiaalipäivystys seuraa ja hallinnoi toiminnan suoritteita ja kustannuksia ja raportoi niistä sopijapuolille ohjausryhmässä ja muilla erikseen sovituilla tavoilla. Raportoitavista asioista sovitaan erikseen sosiaalipäivystyksen ohjausryhmässä.

6. Rekisterinpito ja tietojärjestelmien käyttö

Sosiaalipäivystystä toteutettaessa noudatetaan sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetussa laissa (812/2000) säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta. Työntekijöiden oikeus asiakkaita koskevien tietojen saantiin ja luovuttamiseen määräytyy viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999), sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000), tietosuojalain (1050/2018) ja yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 sekä niihin tehtyjen muutosten nojalla. Sosiaalipäivystyksessä kerätyt tiedot eivät muodosta omaa asiakasrekisteriä vaan asiakirjat ovat aina osa asiakkaan kotikunnan tai oleskelukunnan kyseisen palvelun rekisteriä. Sosiaalipäivystäjällä on palvelun toteuttamisen kannalta tarpeellisin osin rajattu oikeus käyttää jokaisen kunnan asiakastietojärjestelmää. Sosiaalipäivystyksen it-ratkaisut toteuttaa ja niiden ylläpidosta vastaa Turun kaupunki. Yksittäisen työntekijän asiakastietojärjestelmän käyttöoikeuksista päättää kukin kunta itse. Sosiaalipäivystyksen työntekijöillä on oltava henkilökohtainen käyttöoikeus kunkin kunnan asiakastietojärjestelmiin ja valtakunnallisiin väestötietoihin. Kukin kunta myöntää käyttöoikeudet, valvoo oman tietojärjestelmänsä käyttöä sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 mukaista henkilötietojen käsittelyä ja kantaa omaan järjestelmään liittyvän rekisterinpitäjän vastuun.

Sosiaalipäivystyksen työntekijöillä on oikeus käsitellä tämän sopimuksen voimassaolon ajan kunkin sopimuskunnan ja -kuntayhtymän puolesta tässä sopimuksessa tarkoitetun toiminnan toteuttamiseksi tarpeellisia henkilötietoja. Asiakaskirjaukset ja päätökset tehdään suoraan kunkin kunnan/kuntayhtymän asiakastietojärjestelmään. Sopimusosapuolet sitoutuvat omalta osaltaan noudattamaan toiminnassaan soveltuvaa kulloinkin voimassa olevaa henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä sekä huolehtimaan omalta osaltaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisista rekisterinpitäjän velvollisuuksista.

Sosiaalipäivystyksen käyttöön jäävät tilastointia varten tarvittavat tiedot, mm. lapsen ikä ja tehdyt toimenpiteet, mutta ei henkilötunnistetietoja, joiden perusteella muodostuisi henkilörekisteri.

29.10.2019

7. Vahingonkorvausvastuu

Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta muun sopijapuolen virheestä, laiminlyönnistä ja muusta sopimuksen mukaisen velvollisuuden täyttämättä jättämisestä aiheutuneesta välittömästä vahingosta, ellei virhe tai laiminlyönti ole aiheutunut ylivoimaisesta esteestä. Sopijapuolen tulee välittömästi informoida muita sopijapuolia ylivoimaisesta esteestä voidakseen vedota siihen.

Ulkopuoliselle aiheutetusta vahingosta on ensisijaisesti korvausvastuussa vahingon aiheuttaneen viranhaltijan työnantajakunta vahingonkorvauslain (412/1974) 3 luvun mukaisesti. Mikäli vahinko on aiheutunut kokonaan tai osaksi muun sopijapuolen toiminnasta tai laiminlyönnistä, on tällä kunnalla velvollisuus korvata vahinko ensin mainitulle kunnalle siltä osin.

8. Sopijapuolten muut velvollisuudet

Sopijakunnat sitoutuvat järjestämään tarvittavat sijoituspaikat ja kriisi- ja tilapäisasunnot avun tarvitsijoille. Tiedot käytettävissä olevista tiloista toimitetaan sosiaalipäivystykselle.

Sopijakunnat toimittavat sosiaalipäivystykselle palvelun tuottamiseen tarvittavat tiedot, jotka määritellään tarkemmin ohjausryhmässä. Sopijakunnat sitoutuvat pitämään yllämainitut tiedot ajan tasalla.

9. Yhteistoiminnasta aiheutuvat kustannukset

Sopimuksen mukaisesta toiminnasta aiheutuneet kustannukset jaetaan osallistujakuntien kesken suhteutettuna asukaslukuun. Kustannukset jaetaan väestöperusteisesti pohjautuen edellisen vuoden 31.12. mukaiseen kunnan asukaslukuun.

Toiminnasta aiheutuvat kustannukset on eritelty sopimuksen liitteenä olevassa talousarviossa. Kustannukset tarkistetaan vuosittain.

Turun kaupunki vastaa kustannusseurannasta ja laskutuksesta.

Muut sopimuskunnat maksavat oman kustannusosuutensa (3) kuukauden välein toiminnan aloittamisesta lähtien.

10. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2020 ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimus voidaan irtisanoa osapuolen toimesta ilmoittamalla siitä toisille osapuolille kirjallisesti. Sopimus päättyy tällöin kalenterivuoden vaihtuessa ja irtisanomisilmoitus on tehtävä kuusi (6) kuukautta aikaisemmin, kunkin kalenterivuoden kesäkuun 30 päivään mennessä.

29.10.2019

11. Sovellettava lainsäädäntö ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei ole voitu ratkaista sopijapuolten välisiä erimielisyyksiä, ratkaistaan ne Turun hallinto-oikeudessa, mikäli erimielisyyksien ratkaisutavasta ei ole laissa muuta säädetty.

12. Sopimuksen purkaminen

Sopijapuolilla on oikeus osaltaan purkaa sopimus päättymään omalta osaltaan heti ja vaatia korvausta osoittamastaan aiheutuneesta vahingosta, jos jokin toinen sopijapuoli toistuvasti rikkoo olennaisella tavalla sopimuksen ehtoja, eikä korjaa menettelyään 14 päivän kuluessa saatuaan toiselta sopijapuolelta kirjallisen (mukaan lukien sähköinen tiedonanto) huomautuksen. Osapuolet vapautuvat sopimuksen vastuista sopimuksen purkautumisen myötä.

13. Muut ehdot

Mikäli tämän sopimuksen mukaisen toiminnan toteuttamiselle ilmenee jokin viivytys, keskeytys tai este, sopijapuolet sitoutuvat viipymättä ilmoittamaan siitä. Mahdollisista sopimusmuutoksista neuvotellaan osapuolten kesken ja niistä sovitaan kirjallisesti. Sopimuksen lisäys tai muutos on sitova vain, jos siitä on sovittu kirjallisesti ja kaikki osapuolet ovat sen hyväksyneet.

Tätä sopimusta on laadittu 24 samanlaista kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

29.10.2019

14. Allekirjoitus

Osapuolen nimi	
Paikka	
Päivämäärä	
Allekirjoitus	
Nimenselvennys	
Asema	