

KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA (toimielimen informaationsivu)

	TP2017	TA2018	TA-MUUTOS	TOTEUTUNUT	EROTUS	KÄYTTÖ %
KÄYTTÖTALOUS						
Tulot	186 184,88	200 800	1 626	199 526,27	-2 899,73	98,6
Menot	3 552 413,87	3 734 764	62 000	3 795 969,48	794,52	100,0
Toimintakate	-3 366 228,99	-3 533 964	-60 374	-3 596 443,21	-2 105,21	100,1
INVESTOINNIT						
					0,00	
Menot	29 748,46	100 000	0	0,00	100 000,00	0,0
Tulot	0,00	0	0	0,00	0,00	
Nettomeno	29 748,46	100 000	0	0,00	100 000,00	0,0

Lautakunta Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Puheenjohtaja Markus Helenius

Varapuheenjohtaja Arto Sinkkonen

Jäsenet Sari Ahonen / Leena Salo

Tommi Aronen

Eero Latvala

Kari Lineri

Sini Paasikivi

Sanni Rantalainen

Irina Rizzi

Esittelijät Anne Sjöström

Eija Laurila

Sihteeri Maija Puolakanaho

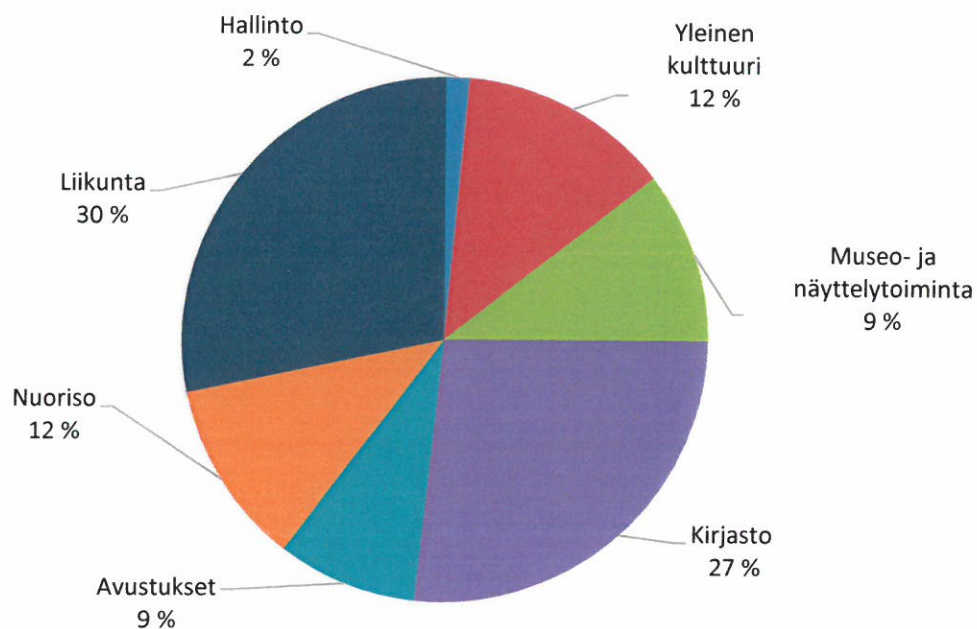
TEHTÄVÄT Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluilla edistetään kaupunkilaisten hyvinvointia ja viihtyvyyttä tukemalla harrastustoimintaa ja tarjoamalla mahdollisuuksia monipuoliseen tiedonhankintaan ja kirjallisuuden sekä ääni- ja kuvatallenteiden käyttöön. Osallisuutta vahvistetaan nuorisovaltuusto-, seuraparlamentti- ja kulttuurifoorumityöllä. Museotoiminnalla tallennetaan ja esitellään naantalaista kulttuuriperinnettä. Järjestötoimintaa tuetaan avustuksin ja toimivilla harrastustiloilla. Nuorisotyöllä ehkäistään eriarvoisuutta ja syrjäytymistä.

ORGANISAATIO Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle tulevien asioiden valmistelusta ja sen päätösten täytäntöönpanosta huolehtii sivistyspalvelut. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalla on sen tehtäviä toteuttamassa alaisuudessaan kirjasto-, kulttuuri-, liikunta-, museo- ja nuorisotalon ammattilaiset.

TOIMINTA Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 7 kertaa. Lautakunta tuki kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen yhdistyksiä 327 716 eurolla. Vuoden nuoreksi urheilijaksi lautakunta valitsi Enni Bäckmanin ja Vuoden seuratyöntekijäksi Virve Vuoristo (Naantalin Voimistelijat ry). Kulttuurintekijäpalkinnon lautakunta antoi Marja-Liisa Alopaeus-Mustoselle. Lautakunta uudisti avustusohtesäännön, käsitteli pääkirjaston tilasuunnitelman, hyväksyi nuorten matalan kynnyksen harrastetoimintamallin, päätti ottaa seniorikortin käyttöön, päätti esittää soveltavan liikunnanohjaajan toimen perustamista, työsti liikunnan ja urheilun tila ja tulevaisuus -kyselyn tuloksia, hyväksyi Vaski-yhteistyösopimuksen päivittämisen, antoi lausunnon saariston kirjasto- ja palvelupistetoiminnasta ja hyväksyi omalta osaltaan Naantalin kaupungin hyvinvointisuunnitelman vuosille 2017-2020.

KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA (toimielimen informaationsivu)

KULTTUURI- JA VAPAA-AIKAPALVELUJEN TOIMINTAMENOT 2018



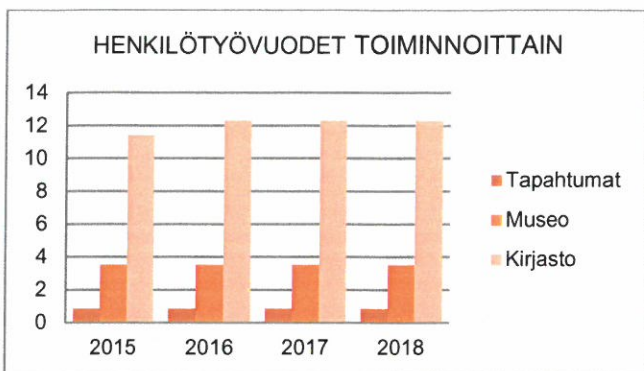
Toimielin:	KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA		
Tulosalue:	Kulttuuripalvelut		
Vastuuhenkilö:	Museonjohtaja (Anne Sjöström)		
Toiminnan luonne:	Palvelutoiminto	Budjettirahoitteinen	
Tulosalueen kuvaus:	Kulttuuritoimi tukee harrastustoimintaa ja palveluita, joilla edistetään kaupunkilaisten hyvinvointia ja viihtyvyyttä. Naantalin museon tehtävänä on tallentaa naantalilaista kulttuuriperintöä sekä dokumentoida, säilyttää ja esitellä sitä ammattimaisesti. Kirjasto tarjoaa monipuoliset mahdollisuudet tiedonhankintaan ja aineiston käyttöön.		

STRATEGINEN TAVOITE	TOIMENPIDE	MITTARI	TOTEUTUMINEN
Vahvistamme vetovoimaamme asuinpaikkana	Järjestetään palveluita kohdennetuille ryhmille	Järjestetyt tilaisuudet	Juhlavuoden ohjelmien lisäksi kulttuuritoimi järjesti sekä julkisia että eri ikäryhmille suunnattuja tapahtumia.
Rakennamme yhteisöllisyyttä	Kulttuurifoorumin ja vapaaehtoistyö.fi-palvelun vakiinnuttaminen	Osallistujien määrä	Osallistujien määrä vaihteli runsaasti tapahtumien erilaisuudesta johtuen
OPERATIIVINEN TAVOITE	TOIMENPIDE	MITTARI	TOTEUTUMINEN
Toimivat sähköiset palvelut	Museo avaa kokoelmiaan Finna-palveluun, kulttuuri-tapahtumien sähköinen lipunmyynti sekä kirjaston valmistautuminen Kohaan ja aineiston digitoinnin jatkaminen.	Museon esineet Finna.fi:ssä, sähköinen lipunmyynti ja digitoitu kirjastoaineisto	Museo valmisteli kokoelmien avaamista Finnaan 2019.
Naantali 575-juhlavuosi	Birgitta-ooppera ohjelmineen sekä juhlavuoden huomioiminen toiminnassa ja tapahtumissa	Tapahtumat ja osallistujat	Birgitta-oopperassa oli 1131 katsojaa. Juhlaviikolla oli 18 tapahtumaa ja juhlavuosi näkyi monin tavoin myös museon ja kirjaston toiminnassa

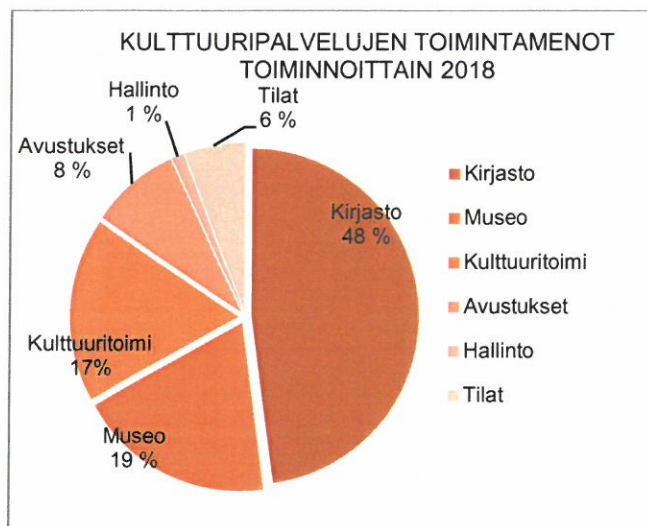
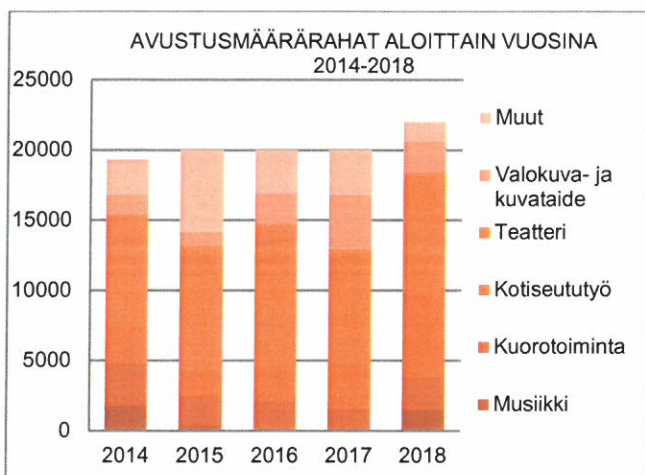
	TP2017	TA2018	MRM	TA2018+MRM	TOT2018	YLI/ALLE EUR	TOT % / TA	+MRM
TOIMINTATULOT YHT.	78 704,73	86 800	1 626	88 426	72 286,44	-16 139,56	83,3	81,7
Myyntituotot	12 237,79	16 500		16 500	11 931,13	-4 568,87	72,3	72,3
Maksutuotot	21 221,33	9 500		9 500	26 606,70	17 106,70	280,1	280,1
Tuet ja avustukset	2 873,37	5 000	1 626	6 626	1 626,63	-4 999,37	32,5	24,5
Vuokratuotot	27 394,91	30 500		30 500	28 209,46	-2 290,54	92,5	92,5
Muut toimintatuotot	14 977,33	25 300		25 300	3 912,52	-21 387,48	15,5	15,5
Valmistus omaan käyttöön								
TOIMINTAMENOT YHT.	1 904 841,85	2 201 774	62 000	2 263 774	2 263 008,75	765,25	102,8	100,0
Henkilöstökulut	689 940,01	707 531		707 531	717 110,14	-9 579,14	101,4	101,4
Palvelujen ostot	324 097,05	360 005		360 005	441 692,05	-81 687,05	122,7	122,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	186 312,75	169 896		169 896	185 527,11	-15 631,11	109,2	109,2
Avustukset	177 000,00	329 000		329 000	327 715,79	1 284,21	99,6	99,6
Vuokratulot	524 495,32	592 409		592 409	589 604,76	2 804,24	99,5	99,5
Muut toimintakulut	2 996,72	42 933	62 000	104 933	1 358,90	103 574,10	3,2	1,3
TOIMINTAKATE	-1 826 137,12	-2 114 974	-60 374	-2 175 348	-2 190 722,31	-15 374,31	103,6	100,7
Poistot ja arvonalentumiset	-8 981,46	-9 404		-9 404	-9 497,92	-93,92	101,0	101,0
Laskennalliset erät	-61 899,60	-75 047		-75 047	-64 481,84	10 565,16	85,9	85,9
TOIMINNAN YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 897 018,18	-2 199 425	-60 374	-2 259 799	-2 264 702,07	-4 903,07	103,0	100,2

	TP2017	TA2018	MRM	TA2018+MRM	TOT2018	YLI/ALLE EUR	TOT % / TA	+MRM
Ulkoiset toimintatulot	76 870,88	86 800	1 626	88 426	70 759,75	-17 666,25	81,5	80,0
Sisäiset toimintatulot	1 815,67				1 495,99	1 495,99		
Keskinäiset toimintatulot	18,18				30,70	30,70		
TOIMINTATULOT YHTEENSÄ	78 704,73	86 800	1 626	88 426	72 286,44	-16 139,56	83,3	81,7
Ulkoiset toimintamenot	1 246 204,25	1 462 088	62 000	1 524 088	1 517 337,62	6 750,38	103,8	99,6
Sisäiset toimintamenot	137 386,60	147 153		147 153	156 658,30	-9 505,30	106,5	106,5
Keskinäiset toimintamenot	521 251,00	592 533		592 533	589 012,83	3 520,17	99,4	99,4
TOIMINTAMENOT YHTEENSÄ	1 904 841,85	2 201 774	62 000	2 263 774	2 263 008,75	765,25	102,8	100,0
TOIMINTAKATE	-1 826 137,12	-2 114 974	-60 374	-2 175 348	-2 190 722,31	-15 374,31	103,6	100,7

HENKILÖSTÖRESURSSIT



TUNNUSLUVUT



TOIMINTAKATSAUS

Kulttuuritoiminta

Kaupungin 575-vuotisjuhlavuoden kesäkuussa paljastettiin taiteilija Jani Rättyältä tilattu julkinen taideteos Hautuja. Juhlavuoden ohjelma keskittyi pääasiassa ajalle 23.8.–1.9. Yhdistykset otettiin mukaan ohjelman suunnitteluun ja järjestämään ohjelmaa tuolle ajanjaksolle. Juhlaviikolla oli ohjelmaa joka päivälle: yhteensä

18 erillistä tapahtumaa. Juhlaviikko alkoi Naantali-päivänä tutulla toritapahtumalla, josta mainittakoon mm. kaikkien alakoululaisten askarteleman sukkamatoinstallaation julkistaminen. Juhla jatkui illalla Kirkko-puistossa kuntalaispiknikillä ja pääjuhlalla, johon ohjelmaa olivat tehneet Naantalin yläkoululaiset. Päivän päätteeksi kirkossa esitettiin kaupungin tilaamana juhlavuoden pääohjelmassa juhluutta varten sävelletty Pyhä Birgitta -ooppera, jonka tuotti Oopperakammari ry. Maksullisia esityksiä oli kolme, mutta ooppera tarjottiin myös kaikille naantalilaisille 8.-luokkalaisille päivänäytöksessä.

Juhlavuoden tapahtumatarjonta näkyi verkkosivuilla omana kokonaisuutena www.naantali.fi/575.

Juhlavuoden ohjelmien lisäksi kulttuuritoimi järjesti sekä julkisia että eri ikäryhmille suunnattuja tapahtumia:

- Valopajat vanhuksille Birgittakodissa, Katavakodissa ja Velkuan kummelissa
- Merikanto 150 vuotta -konsertti
- Talvikonsertit yhteistyössä Naantalin Musiikki-juhlien kanssa 3.–4.2.
- Maestron ja Fiktion Kalevala-aiheinen esitys ja työpaja 4.-luokkalaisille
- Lintuagenttien sanataideseikkailu kakkosluokkalaisille ja eskareille
- Lux Gratiae -tapahtuma 25.–28.10.
- perinteiset koko kaupungin kattavat kalenterivuoden juhlat: juhannusjuhla, itsenäisyyspäivän juhla, joulurauhan julistus ja uudenvuodenvastaanotto.
- vespersoitajat palkattiin kolmeksi kesäkuukaudeksi

Yhdistysten ja kulttuuripalveluiden yhteistyöelin, Kulttuurifoorumi, kokoontui pari kertaa. Tämän lisäksi kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut lähetti noin kerran kuukaudessa yhdistyksille Eemeli- uutiskirjeen, jonka tarkoitus on parantaa tiedonkulkua. Naantali oli mukana myös Turun seudun 13 kunnan kulttuuriverkostossa (Oikeesti jotakin).

Museo

Naantalin museo oli kesällä avoinna 15.5.–2.9. Museo-rakennusten kokonaiskävijämäärä oli 4 091. Museon neljä mobiiliopasta, "Muistomerkkejä ja -laattoja", "Hiilolan pihapiiri" ja "Hiilolan porvariskoti" ja "Leikki- ja pelikierros vanhassakaupungissa" olivat käytössä koko vuoden.

Museon näyttelyt:

- kesänäyttely *Minusta tulee isona... / När jag blir stor...* liittyi kadonneisiin ammatteihin
- Hiilolaan perinteinen joulunäyttely *Naantalin museon sadunomainen joulu / Den sagolika julen i Nådendals museum*. Näyttely oli avoinna 1.–30.12. viikonloppuisin ja joulun välipäivinä.

- Axel Haartmanin teoksista koottiin näyttely, joka lainattiin Laitilan kirjastoon helmikuun ajaksi.
- Lokakuun ajaksi Naantalin pääkirjastoon tehtiin näyttely *Kalevanniemen sotilasparantola Naantalissa 1918*.

Naantalin taidehuone oli avoinna 22.5.–2.9. Kesällä järjestettiin viisi kolmen viikon pituista näyttelyä, joissa kävijöitä oli yhteensä 4 867. Kati Parviaisen *Tuokiokuvia 50-luvun Naantalista nuoren tytön sanoin ja siveltimenvedoin* tehtiin taiteilijan ja museon yhteistyönä, ja näyttelyn päätteeksi taiteilija lahjoitti teokset museolle.

Vuoden lopussa Muskettiin oli kirjattu 7 572 esinettä museon 8 932 luetteloidusta esineestä. Valokuvia oli kaikkiaan 9 293, joista 5 311 luuteloitu Muskettiin.

Naantalin museo osallistui valtakunnallisen TAKO-verkoston yhteistyöhön poolissa 5. Museon vastuulla oli valtakunnallisessa tallennustyönjaossa kylpylöiden ja perhematkailun tallentaminen.

Yhteistyö naantalilaisten koulujen ja päiväkotien kanssa jatkui pääosin museovierailujen merkeissä. Taimon koulussa vietettiin keväällä kaupungin 575-juhlaa erityisohjelmalla ja museo osallistui esittelemällä kaikille koulun oppilaille Naantalin historiaa kuvaesityksen muodossa. Koululaisten kasvimaalla Hiilolan puutarhassa viljeltiin edellisvuoden tapaan perunoita Kuparivuoren koulun pienryhmän kanssa.

Suomen kulttuuriperintökasvatuksen seuran kanssa yhteistyössä organisoitu yläkouluikäisten historiakerho kokoontui kevään aikana kolme kertaa.

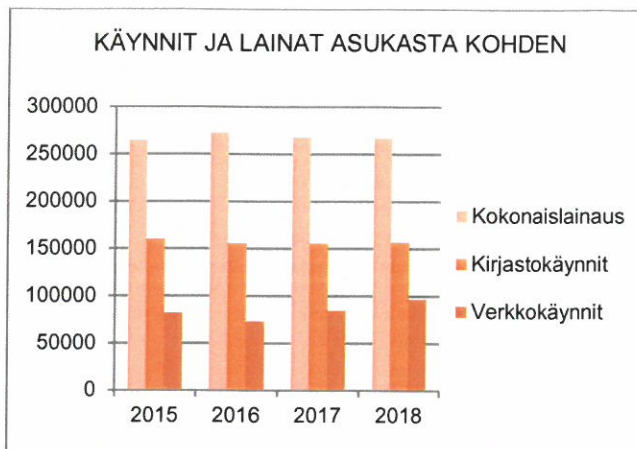
Yhteistyötä Rymättylä-seuran ja Merimasku-seuran kanssa jatkettiin museo- ja kotiseututyöhön liittyvissä asioissa. Rymättylän museon kokoelmia digitoimaan palkattiin työntekijä kahdeksi kuukaudeksi.

Museo oli avoinna Tuhkamarkkinoiden ja Lasten joulu-tapahtumien aikana.

Museo osallistui työpanoksella Vallis Gratiae -yhdistyksen valokuvateoshankkeeseen, joka julkaistiin 20.8.

Museo suunnitteli kaupungin historiasarjan neljännen osan valmistelutyötä yhdessä Sigillum Oy:n kanssa, joka teki valmistelevat työt. Museon Facebook-sivun ja Instagram-tilin roolia viestintäkanavana vahvistettiin. Muuten tapahtumista tiedotettiin kaupungin verkkosivujen ja lehti-ilmoitusten kautta.

Kirjasto



Kirjastolla on Naantalissa viisi toimipaikkaa, joista kaksi toimii alakoulun ja yksi yläkoulun yhteydessä. Lisäksi kolmen lähikirjaston yhteydessä on palvelupiste.

Kirjastojen toimintatapoja yhtenäistettiin sekä Naantalissa että myös Vaski-kirjastojen kesken. RFID-aineistonsuojaus otettiin käyttöön kaikissa Naantalin lähikirjastoissa. Lisäksi jatkettiin Koha-kirjastojärjestelmän toimivuutta ja ominaisuuksien testaamista. Naantali oli aktiivinen toimija Vaski-yhteistyössä.

Kirjaston aineisto pidettiin ajanmukaisena monipuolisilla hankinnoilla ja poistosuunnitelmaa noudattamalla. Pääosa aineistohankinnoista tehdään kilpailutettuina Vaski-kirjastojen yhteishankintoina.

Kokonaislainaus laski hieman, mutta e-aineiston lainaus kasvoi. Myös fyysisten käyntien ja verkkokäyntien määrät kasvoivat aiempaan verrattuna.

Kirjastoissa järjestettiin näyttelyitä ja tapahtumia. Kaksivuotinen Flooraa ja faunaa -hanke päättyi vuoden lopussa. Kirjastonkäytön opetusta, satutunteja ja kirjavinkkausta järjestettiin säännöllisesti. Erilaisia yhteistyömuotoja aloitettiin ja olemassa olevia kehitettiin. Tapahtumia kohdennettiin eri ikäryhmille päiväkotikäisistä senioreihin. Tapahtumista tiedotettiin aktiivisesti eri kanavissa.

Kirjaston kehittämissuunnitelman työstämistä jatkettiin ja Tullikadun kiinteistön ensimmäisen kerroksen rakennustyöt aloitettiin marraskuussa.

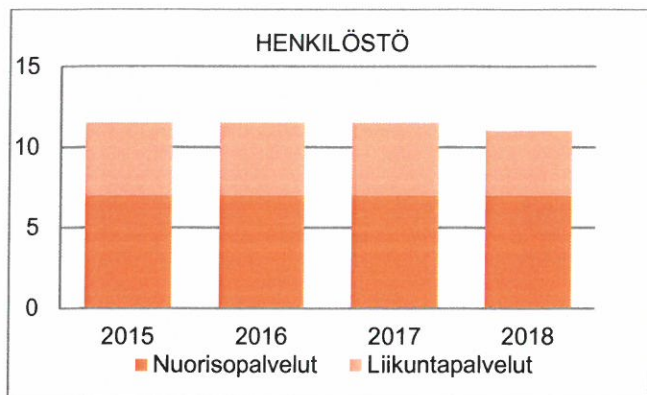
Toimielin:	KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA		
Tulosalue:	Vapaa-aikapalvelut		
Vastuuhenkilö:	Vapaa-aikatoimen päällikkö (Eija Laurila)		
Toiminnan luonne:	Palvelutoiminto	Budjettirahoitteinen	
Tehtäväalueen kuvaus:	Tuottaa kuntalaisille laadukkaita liikunta- ja nuorisotyön palveluja. Liikunnan terveysvaikutusten esilletuominen. Yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa liikuntaharrastusten laajentaminen liikunnallisesti passiivisempiin väestöryhmiin. Nuorisotyössä tuetaan nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistetään nuorten aktiivista kansalaisuutta ja sosiaalisia kasvu- ja elinoloja.		

STRATEGINEN TAVOITE	TOIMENPIDE	MITTARI	TOTEUTUMINEN
Panostaa ennaltaehkäisevään työhön	Kerhojen ja toimintojen suuntaaminen niitä eniten tarvitseville. Kampanjat, joilla lisätään kuntalaisten tietoisuutta hyvinvoinnista	Toteutuneet kerhot ja tapahtumat ja niiden osallistujamäärät	Harrastetakuutoiminnot pääosin maksuttomia, toimintoja 25
Edistämme aktiivisesti kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia	Aktiivinen seuraparlamenttitoiminta ja kaupunginhallituksen asettama nuorisovaltuusto. Asiakaskyselyiden ja palautteiden kerääminen	Kampanjoiden määrä Toteutuneet kokoukset, lausuntojen, aloitteiden ja asiakaskyselyiden määrä	Kampanjoita oli 8. Nuva kokoontui 10 kertaa, antoi 3 lausuntoa ja järjesti seudullisen tapahtuman. Seuraparlamentti kokoontui 6 kertaa. Lapsille ja nuorille tehtiin asiakaskyselyjä harrastetoimintoista.
OPERATIIVINEN TAVOITE	TOIMENPIDE	MITTARI	TOTEUTUMINEN
Lisätä matalan kynnyksen toimintoja suuntaamalla ne passiivisimmille ja syrjäytymisvaarassa oleville kuntalaisille	Eri puolilla Naantalia on helposti saatavilla olevia vapaa-ajan palveluja.	Järjestetyt toiminnot ja palautteen laatu	Tapahtumia järjestettiin eri puolilla kuntaan. Osaan keskustan tapahtumista oli kuljetukset saaristosta.

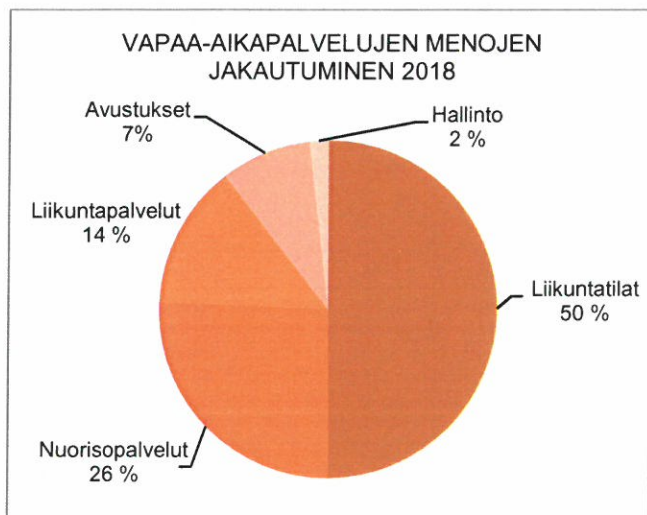
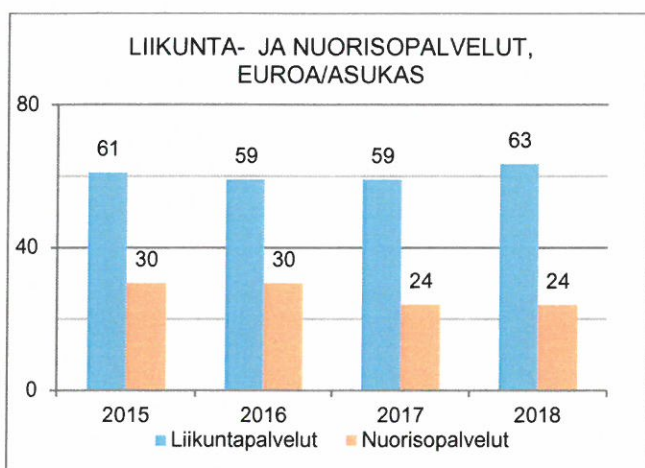
	TP2017	TA2018	MRM	TA2018+MRM	TOT2018	YLI/ALLE EUR	TOT % / TA	+MRM
TOIMINTATULOT YHT.	107 480,15	114 000		114 000	127 239,83	13 239,83	111,6	111,6
Myyntituotot	2 093,23	3 000		3 000	14 008,21	11 008,21	466,9	466,9
Maksutuotot	65 818,77	72 500		72 500	72 331,10	-168,90	99,8	99,8
Tuet ja avustukset	27 500,00	28 500		28 500	27 500,00	-1 000,00	96,5	96,5
Vuokratuotot	12 068,15	10 000		10 000	13 400,52	3 400,52	134,0	134,0
Muut toimintatuotot								
Valmistus omaan käyttöön								
TOIMINTAMENOT YHT.	1 647 572,02	1 532 990		1 532 990	1 532 960,73	29,27	100,0	100,0
Henkilöstökulut	455 813,41	457 984		457 984	477 874,22	-19 890,22	104,3	104,3
Palvelujen ostot	251 688,02	301 229		301 229	271 666,03	-29 562,97	90,2	90,2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	66 828,29	57 368		57 368	59 182,71	-1 814,71	103,2	103,2
Avustukset	133 750,00							
Vuokratulot	732 762,94	715 509		715 509	717 082,90	-1 573,90	100,2	100,2
Muut toimintakulut	6 729,36	900		900	7 154,87	-6 254,87	795,0	795,0
TOIMINTAKATE	-1 540 091,87	-1 418 990		-1 418 990	-1 405 720,90	13 269,10	99,1	99,1
Poistot ja arvonalentumiset	-70 029,03	-62 217		-62 217	-58 787,28	3 429,72	94,5	94,5
Laskennalliset erät	-80 111,57	-94 533		-94 533	-81 727,51	12 805,49	86,5	86,5
TOIMINNAN YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 690 232,47	-1 575 740		-1 575 740	-1 546 235,69	29 504,31	98,1	98,1

	TP2017	TA2018	MRM	TA2018+MRM	TOT2018	YLI/ALLE EUR	TOT % / TA	+MRM
Ulkoiset toimintatulot	107 480,15	114 000		114 000	125 967,83	11 967,83	110,5	110,5
Sisäiset toimintatulot					1 272,00	1 272,00		
Keskinäiset toimintatulot								
TOIMINTATULOT YHTEENSÄ	107 480,15	114 000		114 000	127 239,83	13 239,83	111,6	111,6
Ulkoiset toimintamenot	758 487,20	671 476		671 476	673 256,80	-1 780,80	100,3	100,3
Sisäiset toimintamenot	160 270,22	144 759		144 759	145 136,58	-377,58	100,3	100,3
Keskinäiset toimintamenot	728 814,60	716 755		716 755	714 567,35	2 187,65	99,7	99,7
TOIMINTAMENOT YHTEENSÄ	1 647 572,02	1 532 990		1 532 990	1 532 960,73	29,27	100,0	100,0
TOIMINTAKATE	-1 540 091,87	-1 418 990		-1 418 990	-1 405 720,90	13 269,10	99,1	99,1

HENKILÖSTÖRESURSSIT



TUNNUSLUVUT



TOIMINTAKATSAUS

Vapaa-aikatilat

Jäähallien ja sisäliikuntatilojen käyttöaste oli korkea; jäähallin käyttötunnit 5644/vuosi ja sisäliikuntatilat 625h/vko. Vapautuneista vuoroista tiedotettiin seuroille aktiivisesti. Samoin vuorojen myöntämiseen ja vuorojen käyttöön liittyvistä asioista keskusteltiin seurojen kanssa aktiivisesti.

Liikuntapalvelut

Liikunnan tavoitteena oli liikuntaharrastuksen kohdentaminen erityisesti liikunnallisesti passiiviseen väestöryhmään.

Seurojen kanssa suunniteltiin ja toteutettiin matalan kynnyksen toimintoja lapsille ja nuorille. Harrastetakuun puitteissa (25 toimintaa, 347 osallistujaa) järjestettiin mm. hevosharrastekurssit, teatteri- ja tanssikerhoja, etsivä liikunnanohjaaja -toimintaa Maijamäen koulussa, nuorten Monilajiklubi Suopellon koulussa, koirakurssi ja sirkuskurssi.

Muita matalan kynnyksen toimintoja lapsille ja nuorille olivat mm. alakoulujen liikuntakerhot, loma-ajan toiminnot lapsille ja nuorille, teemapäivät ja -tapahtumat, uimakoulut, maksuttomat uimakuljetukset (kaikille kuntalaisille) Ilo kasvaa liikkuen-tapahtumat ja Liikkuva koulu-tapahtumat.

Myös aikuisväestölle järjestettiin matalan kynnyksen toimintoja; Kundit Kuntoon, Timmit Mimmit, tasapainoryhmät, päiväliikuntaryhmä, kuntosaliohjaukset ja kuntosalin ABC-kurssit työikäisille.

Ikäihmisten osalta liikuntatoimi oli mukana Voimaa vanhuuteen -toiminnassa. Muita matalan kynnyksen toimintoja olivat liikuntaystävätoiminta, kävelytesti, olympialaiset ja Kepein askelin kesään -tapahtuma. Seniorikortin lunasti itselleen 204 naantalilaista.

Seuraparlamentti kokoontui säännöllisesti keskustelemaan liikunnan ajankohtaisista asioista.

Suomenkielisen ja ruotsinkielisen saaristoyhteistyön muodot olivat ala- ja yläkoulujen saaristosählyturnaus, saaristoalkapallo, Amazing Skärgård ja saaristomarssi.

Lähiliikuntapaikkatyöryhmä kokoontui neljä kertaa ja kävi tutustumassa vuoden aikana kolmeen liikuntapaikkaan. Kesällä kunnostettiin Rymättylän koulun piha lähiliikuntapaikaksi ja suunniteltiin Maijamäen lähiliikuntapaikkaa.

Tiedottamista kehitettiin ja käytettiin eri välineitä monipuolisesti hyödyksi. Koululaisille jaettiin tiedote syksyllä ja loppukeväästä.

Liikunnan alueellista yhteistyötä jatkettiin Turun seudulla eri kuntien kesken olemalla mukana Rajatonta liikuntaa -toiminnassa.

Nuorisopalvelut

Nuorisolain velvoittamaa nuorten osallisuuden vahvistamista toteutettiin mm. nuorisovaltuustotoiminnan avulla. Uusi nuorisovaltuusto aloitti 2-vuotisen kautensa vuonna 2018. Nuva kokoontui säännöllisesti kerran kuukaudessa.

Nuorisotilat olivat avoinna 1-3 kertaa/talo ja loka-huhtikuussa pidettiin perjantaisin avoinna nuorten yökahvila. Lisäksi järjestettiin kerhoja, leirejä- ja retkitoimintaa.

Valistustyössä tärkein tapahtuma on Päihdeputki, joka suunnattiin 7.luokkalaisille ja heidän vanhemmilleen.

Etsivässä ja erityisnuorisotyössä työ painottuu pääosin yksilötyöhön. Työssä autetaan niitä alle 29-vuotiaita nuoria, jotka ovat koulutuksen tai työmarkkinoiden ulkopuolella. Kohteena ovat myös ne nuoret, jotka tarvitsevat tukea saavuttaakseen tarvitsemansa palvelut.

Palvelu perustuu luottamuksellisuuteen ja vapaaehtoisuuteen.

Myös erityisnuorisotyöntekijän puoleen nuori voi kääntyä mieltä askarruttavissa asioissa luottamuksellisesti ja nimettömänä. Kohderyhmänä ovat pääsääntöisesti 13-17 -vuotiaat nuoret.

KULTTUURI- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA

Vastuuhenkilö

Museonjohtaja

	TA18	MRM	TOTEUTUNUT	YLI/ALLE	TOT %
MENOT	100 000	0	0,00	100 000,00	0,0%
VALTIONOSUUDET	0	0	0,00	0,00	
MUUT TULOT	0	0	0,00	0,00	
TULOT YHTEENSÄ	0	0	0,00	0,00	
NETTOMENO	100 000	0	0,00	100 000,00	0,0%

PÄÄKIRJASTON LAAJENTAMINEN JA UUDISTAMINEN

Pääkirjaston laajennuksen kalustehankinnat siirtyivät vuodelle 2019.

	100 000			100 000,00	0,0%
vuosikohde					