

Osaamisen kehittämisen toimintamalli ja koulutussuunnitelma 2019

1. Osaamisen kehittäminen

Naantalin kaupungin henkilöstöstrategiassa 2010 - 2020 osaamisen merkitystä on korostettu suhteessa jatkuvasti muuttuvaan toimintaympäristöön. Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata se osaaminen, jota tarvitaan kaupungin palvelutuotannossa. Henkilöstön vahva ammattitaito on strategisten tavoitteiden saavuttamisen kannalta keskeinen asia.

Osaamistarpeita kartoitetaan kehityskeskustelujen yhteydessä. Kehityskeskustelun tarkoituksena on suunnata työyksikön henkilöstövoimavaroja tärkeimpien asioiden hoitamiseen yksikön kokonaistavoitteiden saavuttamiseksi. Tähän pyritään parantamalla työntekijöiden ja työyksikön tavoitteiden tuntemusta sekä kehittämällä ja tukemalla henkilöstön tehtäväkohtaista työsuoritusta, ammattitaitoa ja työmotivaatiota.

Osaamisen kehittämisen toimintamalli perustuu jo käytössä oleviin toimintamalleihin eli kehityskeskusteluihin ja niissä rakennettuihin kehityssuunnitelmiin. Näiden perusteella laaditut toimialakohtaiset koulutussuunnitelmat kirjataan ylös ja siten saadaan koko Naantalin kaupungin henkilöstön osaamisen tarpeet ja niiden eteen määritellyt toimenpiteet seurannan ja raportoinnin piiriin.

Systemaattinen, etukäteen laadittu ja yhteistoimintamenettelyssä hyväksytty osaamisen kehittämisen toimintamalli ja koulutussuunnitelma mahdollistaa vuoden 2014 alussa voimaan tulleen koulutuskorvauksen hakemisen työttömyysvakuutusrahastolta (TyVM 10/2013 vp). Koulutuskorvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävää koulutusta.

1.1 Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laadinta

1.1.1 Koulutussuunnitelman yleiset periaatteet

Kuntia koskevaan yhteistoimintalakiin lisättiin 2014 uusi 4 a §. Sen mukaan kunta on velvollinen laatimaan yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelman. Säännökset liittyvät toisaalta osaamisen kehittämiseen, toisaalta samassa yhteydessä laajennetaan yhteistoimintavelvoitteita raamisopimuksessa vuonna 2011 sovitulla tavalla. Velvoitteet täsmentävät henkilöstö- ja koulutussuunnitelman sisältövaatimuksia. Kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee käydä ilmi kunnan koko, huomioon ottaen ainakin:

- 1) toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittymisestä;
- 2) periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä;

- 3) yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta;
- 4) arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä; sekä
- 5) 1—4 kohdassa tarkoitettujen suunnitelmien toteuttaminen ja seurantamenettelyt. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin sekä joustaviin työaikajärjestelyihin.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Koulutussuunnitelmassa huomioidaan ammatillista osaamista ylläpitävä ja edistävä koulutus. Koulutuksen tulee liittyä työntekijän nykyisiin tai tuleviin työtehtäviin työnantajan palveluksessa. Koulutus voi olla erilaista työntekijöille annettavaa lisä- tai täydennyskoulutusta, kuten esimerkiksi ulkopuolisen järjestämää kurssimuotoista koulutusta, seminaareja ja konferensseja sekä sisäistä koulutusta. Koulutus voi tähdätä myös lakisääteisten vaatimusten täyttämiseen, esimerkiksi työssä tarvittavien lupien suorittamiseen.

1.1.2 Henkilöstösuunnitelma Naantalissa

Naantalissa henkilöstösuunnitelma rakentuu osana talousarviota. Henkilöstösuunnitelmassa raamitetaan vakituiset työ- ja virkasuhteet talousarviokaudelle. Tavoitteena on, että vakanssien perustamiset, lakkautukset ja muut muutokset toteutuvat henkilöstösuunnitelman mukaan.

Hallintosäännössä määritetään toimivaltuudet vakanssien täytöistä ja muista vakansseihin liittyvistä päätöksistä. Pääperiaate on se, että avoinna oleviin vakansseihin haetaan aina täyttölupaa hallitukselta. Avoimella vakanssilla tarkoitetaan sitä, että vakanssilla ei ole varsinaista hoitajaa. Vakanssien osalta Naantalin kaupungissa noudatetaan maltillista linjaa eli uusia vakansseja ei pääsääntöisesti perusteta, ellei siihen ole selkeää perustetta.

Määräaikaisia työsuhteita käytetään pääasiassa vain sijaistuksissa. Määräaikaisia avoimen vakanssien täyttöjä käytetään myös sellaisissa tilanteissa, joissa kaupungilla ja/tai toimialalla on edessä rakenteellisia muutoksia tai määräaikaiselle täytölle on olemassa selkeät perusteet.

Naantalin kaupungilla on käytössä henkilöstön uudelleensijoituspankki, jonka periaatteista ja käytöstä on sovittu yhteistoiminnassa. Sen tavoitteena on auttaa työkyvyttömyysasteissa olevia henkilöitä sijoittumaan uudelleen työmarkkinoilla ja/tai tukea

työssä jatkamista ja jaksamista. Näin ollen työkyvyttömyysuhan alaisten henkilöiden tilannetta työmarkkinoilla pyritään tukemaan.

1.1.3 Koulutussuunnitelma Naantalissa

Koulutussuunnitelmat laaditaan Naantalissa toimialakohtaisesti. Koulutussuunnitelmissa esitetään toimenpiteitä henkilöstön ammatillisen osaamisen ylläpitoon ja kehittämiseen. Suunnitelmat perustuvat arvioon henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista.

Naantalın kaupungissa tavoitteena on tukea pitkiä työuria ja siten kiinnittää erityistä huomiota henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitoon. Tavoitteena on henkilöstön korkea ammattitaito. Ammattitaitoa ylläpitämällä varmistetaan henkilöstön osaaminen ja kyky kehittää toimintaa ja palveluita muuttuvassa toimintaympäristössä. Toimenpiteet kohdistuvat koko henkilöstöön. Vakituista henkilöstöä sijaistamassa tai toiminnan uudelleen organisoinnin yhteydessä käytetään määräaikaista henkilöstöä, jonka työkyky ja ammattitaito ovat myös oleellisia tekijöitä laadukkaan toiminnan kannalta. Näin ollen myös määräaikaisen henkilöstön koulutukseen kiinnitetään huomiota. Näillä toimenpiteillä pyritään varmistamaan koko henkilöstön työkykyä ja työmarkkinakelpoisuutta.

Naantalın kaupungissa työssäjaksamisen tukemisella on pitkät perinteet. Siten osatyökykyisten ja työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta pyritään tukemaan monipuolisesti. Tämä tarkoittaa mm. yhteistyötä sekä työterveyshuollon että ammatillisen koulutusta tarjoavan eläkeyhtiön kanssa sekä erityishuomiota työssäjaksamisen mahdollisiin haasteisiin kehityskeskusteluissa. Naantalın kaupunki sitoutuu hankkimaan henkilöstölleen työsopimuslain 7 luvun 13 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 b §:n mukaista työllistymistä edistävää valmennusta tai koulutusta. Henkilö-/henkilöstöryhmätasoiset suunnitelmat käsitellään mahdollisen yt-prosessin aikana.

Koulutussuunnitelmien toteutuminen edellyttää toimialakohtaista budjetointia koulutukselle ja yksittäisen henkilön kohdalla esimiehen lupaa koulutukseen osallistumiselle. Koulutussuunnitelma toimii siten systemaattisen osaamisen kehittämisen tukena, mutta ei oikeuta yksittäistä työntekijää osallistumaan koulutukseen ilman esimiehen lupaa.

2. Naantalın kaupungin koulutussuunnitelma

Naantalissa kehityskeskustelut ovat esimiehen ja henkilöstön työväline tuoda esiin sekä ammatilliseen koulutukseen ja osaamisen kehittämiseen liittyviä asioita. Näistä koostetaan yksiköittäin ja toimialoittain koulutussuunnitelmat. Myös Naantalın kaupungin henkilöstöpalvelut yhdessä työsuojelun ja kehityspäällikön kanssa tuottavat koko kaupungin henkilöstölle koulutusta liittyen mm. esimiestyöhön ja työsuojeluun, jolla pyritään varmistamaan korkea osaamisen taso kaikkia koskevissa asioissa.

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

Kaupungin koulutussuunnitelma perustuu laaja-alaiseen osaamisen ja työkyvyn ylläpidon tavoitteeseen. Koulutussuunnitelmassa koulutukset on jaoteltu seuraavasti:

- Perehdytys
- Ammattitaito
- Esimiestaidot
- Työyhteisötaidot
- Työsuojelu- ja turvallisuus
- Työkyky
- Yhteistoiminta ja yhteistyö

Taulukko 1. Koulutus ja kehittämissuunnitelma koko henkilöstölle

	Aihe	Tavoite	Ajankohta
Perehdytys	Tulokasinfo	Uusien työntekijöiden perehdytys Naantalın kaupunkiin työnantajana	Helmi-maaliskuu
Ammattitaito			
	Tietoturva	Perehdyttää henkilöstöä erilaisin tietoturvariskeihin ja niiden ennaltaehkäisyyn	Kevät ja syksy
	Kuntalaki	Perehdyttää viranhaltijat kuntalain muutoksiin	Kevät
	Sisäinen viestintä	Sisäisen viestinnän täysimittainen hyödyntäminen intrassa ja tiedotteissa (tiedotteiden laatiminen, kuvan käsittely)	Kevät
	Ohjelmistojen käyttö (Word, Excel, PowerPoint, Navigo (alkeis- ja jatkokurssi), Sonet, Populus, PTV, PDF Xchange, KuntaHr, Osaava jne.)	Ohjelmistojen käyttö sujuvaksi ja työntekoa helpottavaksi	kevät ja syksy
	TVA-koulutus	Kouluttaa esimiehet TVA-työn lopputuloksiin ja tuleviin toimenpiteisiin	Kevät
	Raportointi	Henkilöstöhallintoon liittyvän ajantasaisen raportoinnin saatavuus esimiehille	Syksy
	Mentorointi	Osaamisen varmistaminen ja jakaminen	Kevät ja syksy
Esimiestaidot	Esimiesfoorumit	Kehittää esimiesten valmiutta tukea henkilöstön työssä jaksamista, oikeudenmukaista johtamista ja kehittää yhdenmukaisia toimintatapoja	Kevät ja syksy
	Esimiesvalmennukset ja -koulutukset	Kehittää esimiestyötä ja työ- ja virkaehtosopimusten tulkintaa	Kevät ja syksy
Työyhteisötaidot	Työyhteisötaidot	Lisätä henkilöstön kokemusta omasta mahdollisuudestaan ja vastuustaan vaikuttaa työprosesseihin, työyhteisöön ja siten parantaa yleistä työhyvinvointia	Kevät ja syksy
	Työyhteisökartoitus ja valmennus	Parantaa työyhteisöjen työprosesseja ja vuorovaikutusta ja parantaa henkilöstön työssäjaksamista	Tarvittaessa
Työsuojelu- ja turvallisuus	Ensiapukurssit	Ylläpitää ensiapuvalmiutta kaikissa kaupungin toimipisteissä	Kevät ja syksy
	Nostokoulutus	Kehittää ergonomisia työasentoja	Tarvittaessa
	Turvallisuuskoulutus	Uhkaavien tilanteiden ennakointi ja haltuunotto	Kevät/syksy
	Tapaturmakoulutus	Parantaa esimiesten osaamista työtapaturmien ennaltaehkäisyssä ja haltuunotossa	Kevät/Syksy

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

	Työsuojelun ja yhteistoiminnan ajankohtaispäivät, tmv.	Ajankohtaiset asiat työsuojelussa ja yhteistoiminnassa (kohderyhmänä työsuojelu ja luottamusmiehet)	Kevät/Syksy
	Työsuojelun perus- ja jatkokurssit	Työsuojelun perusteiden hallinta (kohderyhmänä työsuojelu ja luottamusmiehet)	Kevät/Syksy
Työkyky	Kuntoutujien iltapäivä	Ylläpitää kuntoutujien työssä jaksamista	Syksy
	Varhaiskuntoutuskurssi	Ennaltaehkäistä työkyvyn ongelmia yhteistyössä työterveyshuollon kanssa	Kevät ja syksy
Yhteistyö ja yhteistoiminta	Luottamusmiesten ajankohtaispäivät ja yt-toiminta	Yhteistyön kehittäminen ja ammattitaidon ylläpito	Kevät/Syksy

3. Toimialakohtaiset koulutussuunnitelmat

3.1 Hallintopalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys	Uusien järjestelmien käyttöön-ottoon liittyvä perehdytys	Ammattitaidon ylläpito	Uusia järjestelmiä käyttöönottavat/uudet työntekijät
Ammattitaito	Työehtosopimus, eläkevakuu- tus- ja henkilöveroasioiden kou- lutukset	Osaamisen ylläpito ja kehittäminen	Henkilöstö- ja palkkahallinto
	Ohjelmisto- ja sovelluskoulutuk- set (Excel, Word, PowerPoint, Premium, Populus, Dynasty, Cloudia, Sonet, Lyyti, Drupal jne.)		Koko keskusvirasto, tarvittaville henki- löille
	Hallinnon ja juridiikan koulutus	Ajankohtaiset lain- säädännön muuttu- miseen liittyvät asiat. (Tietosuoja tieto- turva, verkkotiedot- tami-nen, vaalikou- lutukset jne.)	Esittelijät, valmistelijat, kaupungin laki- mies, arkistos sihteeri, sihteerit
	Asiakaspalvelukoulutus	Suomi.fi –palvelu- tietovaranto, Kela- koulutus, asiakas- palvelu-päivät, Pos- tin koulutus (Vel- kua)	Palkkahallinto, palveluneuvojat, puhe- linkeskukset
	Taloushallinnon, kirjanpidon, ti- linpäättöksen, yritys/kunnallisve- rotuksen, konserniasioden, pe- rinnän koulutukset		Rahatoimi

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

	Premium koulutukset Kielitaito (ruotsi, englanti jne.) Viestinnän ja tiedottamisen koulutukset (Verkkotiedottaminen, saavutettavuus, mobiilikirjoittaminen, mediatiedotteen kirjoittaminen, Drupal, Someworkshop, kuvankäsittely, tiedotteen kirjoittaminen) Sähköisen asioinnin ja tiedonhallinnan kurssi Sihteeri- ja toimistotyön kehittäminen, johdon sihteeri- ja assistenttipäivät, toimistosihteerien ajankohtaispäivät		Rahatoimi Työssään vieraita kieliä tarvitsevat Työssään tiedottamisen työkaluja tarvitsevat. Arkistosihteeri, arkistonhoitaja ja muut sihteerit Sihteerit
Esimiestaidot	Johtaminen ja viestintä, kriisitalanteet Esimieskoulutus Johtoryhmätyöskentely	Tehokas toiminta poikkeustilanteissa Esimies- ja vuorovaikutustaitojen parantaminen Tehokas johtoryhmätyöskentely, tehokas ajankäyttö	Viestinnästä vastaava Uudet esimiehet ml. johdon sihteeri Johtoryhmä
Työyhteisötaidot	Toimiva työyhteisö ja dialogisuus työyhteisössä ”Tehokas viestintä” Yhteistyömallit ja kumppanuus	Yhteistyön parantaminen Sisäisen viestinnän kehittäminen Tiimitoiminnan kehittäminen	Hallintopalvelujen päälliköt Hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut Tietohallinto
Työkyky	Työkykyä ylläpitävä ja parantava koulutus, mm. Kiire/ stressi kuriin ajanhallinnan keinoilla	Työkyvyn ylläpitäminen, käytännön keinoja ajankäytön hallintaan	Erikseen määritellyt kohderyhmät keskusvirastossa (yhteistyössä esimiesten, henkilöstöhallinnon ja työterveyshuollon kanssa)

3.2 Tekniset palvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys	Tulokkaan ja tehtävien muutosten perehdytys	Omaan työtehtävään perehdyttäminen	Uudet työntekijät ja uudet työtehtävät
	Jamix tukkutilaukset, Omax ja Fredman koulutus		Ateriapalvelut
Ammattitaito	Toimistotyön perusteet, vesilaskutus, VTJ, VRK	Ammattitaidon kehittäminen	Toimistopalvelut

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

	taloushallinnon koulutukset		
	Ohjelmistokoulutukset		Palvelukeskus, vesihuolto, maankäyttö, siivous- ja ateriapalvelut, yhdyskuntatekniikka, tilalaitos ympäristönsuojelu
	Tilaajavastuu, sopimusoikeus ja muu juridinen koulutus (mm. MRL, YSL, VHL)		Palvelukeskus, yhdyskuntatekniikka, liikenneväylät ja venesatamat, rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu, maankäyttö, tilahallinto
	Leikki-, ulkoilu- ja liikunta-alueiden /-tilojen kunnossapitokoulutus		Viheryksikkö, liikuntapaikat, tilalaitos
	Vesihuollon verkostomestaripäivät		Vesihuolto, Liikenneväylät
	Ajankohtaiset koulutukset oman alan muutoksiin liittyen, mm. alueelliset/kansalliset ammatilliset koulutuspäivät		Ympäristönsuojelu, vesihuolto, yhdyskuntatekniikka, rakennusvalvonta, maankäyttö, palvelukeskus, ateriapalvelut, siivouspalvelut, kiinteistöhoito, kunnossapito
	Pätevöittämiskoulutus sekä tinkintoon johtava koulutus		Rakennusvalvonta, maankäyttö, ympäristönsuojelu, yhdyskuntatekniikka, vesihuolto
	Paikkatieto, piirtäjä ja kiinteistötehtävien koulutus		Maankäyttö, hallinto/paikkatieto
	Kaavoitus ja kaupunkisuunnittelu		yhdyskuntatekniikka, maankäyttö
	Kiinteistöhoiton mitoitus ja sisäilmakorjaukset koulutus		Tilalaitos, siivouspalvelut
	Ruokalistakoulutus Ammattikeittiöosaajat, kevätluentopäivät		Ateriapalvelut
	Hygienian koulutus		Siivouspalvelut, ateriapalvelut
	Gastro messut, kouluruokakilpailu, vuoden kokki		Ruokapalvelutyöntekijät
Esimiestaidot	Johtamiskoulutus	Esimiestaitojen vahvistaminen	Esimiehet ja johtoryhmä
	Esimiespäivät Ruoka 2018		Ateriapalvelut
Työyhteisötaidot	Työn kehittäminen ja muutoksiin sopeutuminen ja osastojen kehittäminen	Työn kehittäminen ja muutoksen hallinta	Toimistopalvelut, ympäristönsuojelu, maankäyttö, johtoryhmä, tilapalvelut
Työsuojelu ja turvallisuus	Uhkaavien asiakaskontaktien hallinta	Turvallinen ja terveellinen työ- ja toimintaympäristö	Toimistopalvelut, ympäristönsuojelu
	Hätäensiapu ja alkusammutus		Konekeskus, kiinteistöhoito, kunnossapito, liikenneväylät ja venesatamat, ateria- ja siivouspalvelut
	Tieturva 1 ja 2		Yhdyskuntatekniikka, vesihuolto, maastomittaus, kiinteistöhoito
	Työturvallisuuskortti		Yhdyskuntatekniikka, vesihuolto, maankäyttö/mittaus, tilalaitos, siivouspalvelut

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

	Turvallisuuskoulutus		Maankäyttö
	Kasvinsuojelukurssi		Viheryksikkö, liikuntapaikat
	Tulityökurssi		Viheryksikkö, vesihuolto, tilalaitos, konekeskus
	Vesihygieniapassi		Liikenneväylät, venesatamat, konekeskus, vesihuoltolaitos
	Nostinkoulutus		Tilalaitos
Työkyky	Fyysisen työkyvyn ylläpito, nostokoulutus ja ergonomia		Tilalaitos, siivouspalvelut, ateriapalvelut, toimistopalvelut
	Käsintehtävät nostot ja siirrot, toistotyö, näyttöpäätetyöskentely		Ateriapalvelut, siivouspalvelut

3.3 Sosiaali- ja terveystyöpalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Asiakaslähtöisyys	Koulutusta asiakaspalveluun	Ammattitaidon kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut, terveystyöpalveluiden hoitohenkilöstö
	Palveluasenteen laadun kohottaminen	Saada julkiselle palvelusektorille yksityissektorin palveluasenne	Sote kaikki
Ammattitaito	Lastensuojelun perhekuntoutus ja -arviointi	Kuntouttavan ja arvioivan lastensuojelutyön osaamisen syventäminen ja lisääminen	Lapsiperheiden sosiaalityön lastensuojelu
	Systeemisen työotteiden asteittainen käyttöönotto/käyttöönnoton arvioiminen	Maakunnallisen SyTy-hankkeen mukainen systeminen koulutus (hankkeen rahoitus vielä avoinna)	Lapsiperheiden sosiaalityö
	Lastensuojelulain soveltaminen käytännön työssä	Laintuntemuksen lisääminen ja ajantasaistaminen, ammattitaidon ylläpito	Lapsiperheiden sosiaalityö
	Sosiaalihuoltolakikoulutukset	Laintuntemuksen lisääminen ja ajantasaistaminen, ammattitaidon ylläpito	Sosiaalityö, HVP
	Sosiaalityön asiantuntijapäivät	Ammattitaidon ylläpito	Sosiaalityö
	Tietosuojan liittyvät koulutukset	Laintuntemuksen ajantasaistaminen	Sosiaalityö

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

Lääkehuolto, LOVE-koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	Terveyspalvelut, APS, hoito- ja vanhuspalvelut hoitohenkilöstö
Ohjelmistokoulutukset	Uusien ohjelmistojen ja päivitysten käyttöönotto	Sote
Sähköisen asioinnin koulutus	Uuden toimintatavan opetteleminen	Terveyspalvelut
Kansallisen kirjaamisen dokumentointi	Rakenteinen kirjaaminen, dokumentointi	Sosiaalityö, hallinto
Työ- ja toimintakyvyn arviointi	Sosiaalityön kuntoutuksen kehittäminen	Aikuissosiaalityö, vammaispalvelut
Asumispalvelutarpeen arviointi	Toimintakyvyn arviointi	Aikuissosiaalityö, vammaispalvelut, APS
Päihde- ja mielenterveystyöhön liittyvät koulutukset	Päihde- ja mielenterveystyön osaamisen syventäminen	Sosiaalityö
Hoitotyön kirjaamisen koulutus	Hoitotyön kirjaaminen kehittyä	Terveyspalvelut, Hoito- ja vanhuspalvelut
Saattohoitokoulutus	Kuolevan potilaan ja omaisten kohtaaminen	Hoito- ja vanhuspalvelut
Hygienian ja infektioiden ehkäisy, Potilasturvallisuus	Potilasturvallisuuden parantaminen	TK; hoitohenkilöstö, HVP
RAI-koulutus ja omahoitajuuden kehittäminen	Toimintakyvyn arviointi	Kotihoito
Radiologia, sädeturvakoulutus		Terv.palvelut/röntgenhoitajat, hammas-huolto, lääkärit
Lääkäripäivät ja sisäinen ammatillinen viikoittainen lääkärikoulutus		TK; lääkärit
Hammashuollon ammatilliset koulutukset: Hammaslääketiede 2019-tapahtuma Hki, Turun hammaslääkäripäivät 2019,		Hammashuolto

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

VSSH/PTYKS järjestämät täydennyskoulutukset, LS-Hyty koulutuksen tapahtumat			
Hoitotyön ammatillinen koulutus, sairaanhoitajan vastaanoton ja hoidon tarpeen arvioinnin sisäiset koulutukset	Laadukas ja toimivat hoitotyön prosessit, jotka tukevat oikea-aikaista hoitoon pääsyä ja sekä hoitoa	Terveyspalvelut, APS	
Antikoagulaatiohoidon toteutus yhteistyössä hoitajien ja lääkäreiden kanssa (Oppiportin hyödyntäminen koulutuksessa)	Toimiva, asiakaslähtöinen ja turvallinen hoitokäytäntö toiminnassa	Terveyspalvelut (voipalvelut) ja HVP (kotihoito)	
Haavanhoito	Yhtenäiset haavanhoitoprosessit ja ammattitaidon ylläpito	Terveyspalvelut ja HVP	
Lapset puheeksi-menetelmän jalkauttaminen koko kaupungin malliksi sekä Luo luottamusta – Suojele lasta verkkokoulutuksen hyödyntäminen yhteistyön tiivistämisessä sote-si	Palveluasenteen ”Lupa auttaa” parantaminen entisestään ja yhteistyön tiivistäminen eri toimialojen välillä, erityisesti lasten, nuorten ja perheiden palveluissa	Terveyspalvelut, sosiaalityö	
Sote-uudistukseen liittyvät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	SOTE:n johtoryhmä	
Kehy-kuntien sote-johtoryhmien yhteiset maakunta- ja soteuudistusk ja muutosjohtamisen koulutukset	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen		
Geriatrinen kuntoutus, muistisairaiden käytöshäiriöt ja aggressiivisen asiakkaan kohtaaminen	Ammattitaidon ylläpito ja kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut	
Ota alkoholi puheeksi - verkko-koulutus	Ammattitaidon ylläpito	kaikki suoraa asiakastyötä tekevät sotelaiset	
Kinestetiikka	Ammattitaidon kehittäminen	Kuntoutus, Hoito- ja vanhuspalvelut	

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

	VSSHP:n järjestämät koulutukset Suoravastaanottoon liittyvät perus- ja ylläpitokoulutus ICF lasten kuntoutuksessa-kehittämishankkeen koulutukset Työtehtäviin liittyvät ammattitaitoon ja ohjelmistoihin liittyvät koulutukset	Ammattitaidon ylläpito sekä yhteisten toimintatapojen ylläpito Toimintamallin vakiinnuttaminen ICF lasten kuntoutuksessa –kehittämishankkeeseen osallistuminen Ammattitaidon ylläpito	Terveyspalvelut, Kuntoutus Kuntoutus (Fysioterapia) Kuntoutus, terveyspalvelut (lastenneuvola) Toimistopalvelut ja sosiaalityö
Esimiestaidot	Johtamiskoulutusta esimiehille Henkilöstöhallinto Soten johtoryhmätyöskentelyn kehittäminen	Johtajuuden vahvistaminen ja tukeminen KVTES:n tunteminen Tehokas ja toimiva vuorovaikutus ja johtaminen, yhteistyön lisääminen	Soten lähiesimiehet Soten esimiehet Soten johtoryhmä ja laajennettu Soten johtoryhmä
Työyhteisötaidot	Yhteistyön ja sisäisen vuorovaikutuksen kehittäminen	Toimivat työyhteisöt	SOTE
Työsuojelu- ja turvallisuus	Tietoturva- ja riskienhallintakoulutus Pelastussuunnitelmien mukainen koulutus, uhkatilanteet (itsepuolustus), paloturvallisuus evakuointiharjoitus Haasteelliset asiakastilanteet Ensiapu ja elvytys	Yksityisyyden suoja lain tunteminen Turvallinen työympäristö ja vaarojen ennaltaehkäisy Työturvallisuusosaaminen kehittyä Ammattitaidon ylläpito	koko Soten henkilöstö Koko Soten henkilöstö Terveyspalvelut, Hoito- ja vanhuspalvelut Koko Sote henkilöstö
Työkyky	Työhyvinvointikoulutus Työhyvinvointi, työmotivaatio	Terveet työurat Työssäjaksaminen	Terveyspalvelut HVP

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

Yhteistyö ja yhteistoiminta	Sosiaalityön yksiköiden välisen yhteistyön laajentaminen ja syventäminen asiakaslähtöisesti		Lapsiperheiden sosiaalityö, Aikuissosiaalityö
	Lapsiperheiden sosiaalityön ja peruspalveluiden (oppilashuolto, neuvola, varhaiskasvatus) yhteistyön syventäminen ja laajentaminen		Lapsiperheiden sosiaalityö, Terveyspalvelut
	Työyhteisön kehittäminen ja työn tavoitteiden arviointi	Laaja-alainen yhteistyö yli organisaatorajojen	Koko henkilöstö
	Yhteistyömallin kehittäminen SOTE		Aikuis-, vammais-, ja lastensuojelun sosiaalityöntekijät ja TK:n lääkärit ja sairaanhoitajat ja esimiehet Perhepalvelut ja Lape -työryhmä
	Lapsilähtöinen monialainen palvelutarpeen arviointi + menetelmät		
	Lastensuojelun koulutus; prosessit, dokumentointi		Lastensuojelu
	Omaisyyhteistyö	Ammattitaidon kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut
	Kuntoutusprosessien kehittäminen	Ammattitaidon kehittäminen	Hoito- ja vanhuspalvelut
	Kuntoutus-tulosalueen toiminnan ja prosessien mallintaminen	Yhteistyön kehittäminen ja yhteiset kuntoutuskäytännöt	Kuntoutus

10.4 Sivistyspalvelut

	Koulutuksen nimi/aihe	Tavoite	Kohde
Perehdytys			
Ammattitaito	-iPad-koulutus -työyhteisötaidot	Perustaidot	APIP-ohjaajat
	-kv-nuorisotyö -valtakunnalliset nuorisotyöpäivät (2pv)	Toiminnan kehittäminen	Nuorisotyöntekijät

NAANTALIN KAUPUNKI
Henkilöstöpalvelut

	-etsivä nuorisotyöntekijä: seudulliset ja valtakunnalliset (Alliansi ry, 2pv) etsivän nuorisotyöntekijän päivät -järjestyksenvalvojakortin päivittäminen EA-taitojen päivittäminen -Laadukas oppilashuoltotyö -Varhainen puuttuminen -Perustason interventiot -iPad koulutus, erityisesti luokkahuone- ja koulutyösovellukset (=paperiton luokkahuone) -Arvioinnin kehittäminen (seudullinen kehittämishanke jossa ollaan mukana) -Monikulttuurisuus (S2-opetus, VALMO, Naantali maailmankartalla-hanke) VERSO -vertaissovittelu. -Yhteisöllisyyteen, osallisuuteen ja kouludemokratiaan liittyvät koulutukset -Turvallisuus -Varhaistettu kielenopetus -oppimisprosessin arviointi, yksilöllistetty oppiminen sekä digitaalisen ylioppilastutkinnon vaatimukset kunkin oppiaineen osalta ja itsensä johtamisen kehittäminen työhyvinvoinnin tueksi. -Wilma, Kurre ja osin myös Primus SoMe, uudet nettisivut ja somen hyödyntäminen -eri oppimisstrategiat ja vaikeuksien tunnistaminen -Vaskin, AVI:n, OKM:n ja muiden kirjastoalan koulutusta tarjoavien tahojen koulutuksiin osallistuminen (ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen) -Suomen museoliiton, Museovieraston, Varsinais-Suomen museot ry:n ja muiden museoalan koulutusta tarjoavien tahojen koulu-	Taidon ylläpitäminen Taidon ylläpitäminen Toiminnan kehittäminen Toiminnan kehittäminen Ammattitaidon kehittäminen ja ylläpito	Kaikki ammattiryhmät Oppilashuoltohenkilöstö Opettajat Opistojen hallinto- ja opetushenkilöstö Kulttuuri- ja kirjastohenkilökunta
--	---	---	--

NAANTALIN KAUPUNKI

Henkilöstöpalvelut

	tuksiin ja seminaareihin/tietopäiviin osallistuminen (ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen)		
	-Seudullisiin ja valtakunnallisiin kulttuurialan koulutuksiin osallistuminen		
Ammattitaito	Toiminnan arviointi	Uusien työtapojen käyttöönotto	Varhaiskasvatus
	Sähköiset järjestelmät, esitystekniikka	Ohjelmistojen ja laitteiden käyttö sujuvaksi	Varhaiskasvatus
Esimiestaidot	Toimintakulttuurin muutos	Johtamisjärjestelmän muutos	Varhaiskasvatuksen esimiehet
Työkyky	Koko henkilökunnan yhteinen koulutuspäivä	Henkilöstön hyvinvointi ja työssä jaksaminen	Varhaiskasvatus
Osallisuus	Kiusaamisen ehkäisy-suunnitelma osana varhaiskasvatuksen tasa-arvosuunnitelmaa (toteutetaan yhdessä perheiden kanssa)	Osallisuuden lisääminen	Varhaiskasvatuksen henkilökunta ja asiakasperheet

11. Toteutus ja seuranta

Kukin toimiala toteuttaa koulutussuunnitelman mukaisia ammatillista osaamista tukevia koulutuksia ja ohjaa henkilöstöä suunnitelman mukaisesti koulutuksiin. Koulutusten toteutumista seurataan ja niistä raportoidaan henkilöstökertomuksessa.