

Varhaiskasvatuksen sosionomin toimien täyttäminen Tammiston päiväkotiki ja Aurinkometsän päiväkotiki**Selostus/esittely**

Naantalin varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana kaksi sosionomin vakituista tehtävää. Hakijat saivat esittää hakemuksessaan ensisijaisen toiveen sijoituspaikastaan. Hakuilmoitus on julkaistu Naantalin kotisivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston Avoimet työpaikat - palvelussa ja Kuntarekryssä. Hakuaika oli 10.3 - 26.3.2025. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä 15 hakemusta. Hakuprosessin aikana kaksi hakijaa ilmoitti, etteivät ole käytettävissä tehtävään. Haastatteluun kutsuttiin 4 hakijaa. Kokonaisarvion perusteella haastatteluryhmä esittää, että Naantalin varhaiskasvatuksen avoinna olevaan varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävään valitaan sosionomi Henniina Nieminen ja sosionomi Milla Seilo.

Päätös

Valitaan Naantalin varhaiskasvatuksessa avoinna oleviin sosionomin tehtäviin 1.8.2025 alkaen Henniina Nieminen (vakanssinumero 1632137), ensisijainen sijoituspaikka Aurinkometsän päiväkotiki sekä sosionomi Milla Seilo (vakanssinumero 1632115), ensijainen sijoituspaikka Tammiston päiväkotiki. Valinta on ehdollinen kunnes valitut esittävät sosionomin opintotodistuksen. Lääkärintodistus ja rekisteriote on esitettävä tehtävän vastaanottamisen yhteydessä. Palkkaus varhaiskasvatuksen sosionomin TVA:n mukainen. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Ratkaisuvalta

HS44§

Allekirjoitus

Kaisa Rantala
Varhaiskasvatuksen johtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Henniina Nieminen
Milla Seilo
muut hakijat
aluepäiväkodinjohtaja Riitta Sainio
aluepäiväkodinjohtaja Anni Häkli
palkat
sivistysjohtaja
koulutuslautakunnan pj. ja vp

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 3.4.2025.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 3.4.2025.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsiyöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Koulutuslautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.