

KK Katja Sula sivutoimiseksi tuntiopettajaksi Velkuan koululle ajalle 1.8.-31.10.2024

Selostus/esittely Naantalin kaupungin Suopellon ja Velkuan kouluille haettiin yhteistä kotitalouden ja terveystiedon opettajaa virkavapaan sijaisuuteen ajalle 1.8.-31.10.2024. Hakuilmoitus oli avoinna Kuntarekryssä, kaupungin www-sivuilla sekä Työmarkkinatorissa 14.-21.5.2024 ja 29.5.-5.6.2024. Näissä kahdessa haussa saatiin yhteensä kuusi hakemusta. Kaksi hakijaa haastateltiin. Hakuprosessin aikana päätettiin valita kaksi opettajaa, toinen Suopeltoon ja toinen Velkualle.

Päätös Päätän valita KK Katja Sulan sivutoimiseksi kotitalouden tuntiopettajan sijaiseksi Velkuan koululle ajalle 1.8.-31.10.2024. Opetustunteja on 5 vvt. Päätös tehdään kokonaisarvioin perusteella, joka perustuu hakemukseen, haastatteluun, työkokemukseen sekä tehtävään soveltuvuuteen.

Tehtävään valitun on 30 päivän kuluessa työsuhteen alkamisesta esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote nähtäväksi. Tehtävän täytössä noudatetaan kuukauden koeaikaa.

Ratkaisuvalta Hallintosääntö 47 §

Allekirjoitus

Päivi Soukka
Koulunjohtaja, Velkuan koulu

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Hakijat
Palkkatoimisto
Sivistysjohtaja
Koulutuslautakunnan pj ja vpj

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 25.6.2024.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 25.6.2024.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Koulutuslautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.