

Telttapaikan luovuttaminen Naantalin Maanpuolustusnaiset ry:lle ja Naantalin Reserviupseerit ry:lle Unikeonpäivien aikana Naantalin Kirkkopuistossa**Selostus/esittely**

Naantalin Maanpuolustusnaiset ry ja Naantalin Reserviupseerit ry anovat lupaa telttapaikalle Naantalin Kirkkopuistossa perjantai 26.7.2024 klo 11.00 – lauantai 27.7.2024 klo 21.00

Päätös

Naantalin Maanpuolustusnaiset ry ja Naantalin Reserviupseerit ry luovutetaan anomuksen karttaliitteen mukainen alue Kirkkopuistosta 26.-27.7.2024 seuraavin ehdoin;

- Tapahtuman järjestelyt voidaan käynnistää perjantaina 26.7. klo 10.00 alkaen
- Tapahtuman järjestelyt tulee olla purettu lauantaina 27.7. klo 22.00 mennessä
- Tapahtuman järjestäjä vastaa tapahtuma-alueen ja tapahtumasta aiheutuvasta puhtaanapidosta koko tapahtuman, sekä sen valmistelun ja purkamisen ajan
- Tapahtuman järjestäjän tulee hankkia muut tarvittavat viranomaisluvut sekä noudattaa tilaisuuden järjestämisessä järjestyslakia ja viranomaisten ohjeita
- Tapahtuman järjestäjän tulee huolehtia paloturvallisuudesta ja riittävän alkusammutuskaluston käytettävyydestä (grilli)
- Tapahtuman järjestäjä vastaa mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista ja vaurioista myös kolmansien osapuolien suhteen
- Tapahtuma-alueen ulkopuolista katu- ja puistoalueen liikennettä, pysäköintiä tai muuta tavanomaista käyttöä tapahtuman järjestäjä ei saa rajoittaa
- Tapahtuman materiaalien kuljetukset voidaan toteuttaa Kirkkopuiston sepelipintaisten käytävien kautta, mutta kuljetuksissa käytetyt ajoneuvot ja perävaunut on siirrettävä välittömästi kuljetusten päättyessä kaupungin virallisille pysäköintipaikoille. Kirkkopuiston viheralueella ajoneuvojen pysäköinti on ehdottomasti kielletty
- Järjestelyissä tulee huomioda, että puistokäytävien kantavuus ei riitä raskaiden ajoneuvojen liikennöintiin
- Mikäli Naantalin kaupungin edustajat toteavat, että puistoalue ei ole tapahtuman jälkeen aluetta vastaanotettaessa vastaavassa kunnossa kuin se oli ennen tapahtumaa, tekee Naantalin kaupunki omana työnään alueen ennallistamisen.
- Tapahtuman järjestäjä vastaa ennallistamisesta aiheutuneista kustannuksista täysimääräisesti
- Kirkkopuiston paviljongin ja sen sähkön käytöstä on sovittava kulttuuri- ja viestintäsuunnittelija Anu Anttilan, anu.anttila@naantali.fi kanssa
- Tapahtumasähkön pintakaapelit tulee suojata kaapelisuojakourulla
- Puistoalueeseen liittyvissä asioissa kaupungin yhteyshenkilönä toimii apulaiskaupunginpuutarhuri Satu Lainio satu.lainio@naantali.fi

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 42 kaupunginpuutarhuri kohta 2

Allekirjoitus

Simo Saarinen
Kaupunginpuutarhuri

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Tekla	
-------	--

Kaupunginpuutarhuri

24.06.2024

672/10.03.01.03/2024
Nro 7/2024

Naantalin Reserviupseerit ry	
Naantalin Maanpuolustusnaiset	
Lounais-Suomen poliisilaitos	
Varsinais-Suomen pelastuslaitos	
Yhdyskuntatekniikan päällikkö	
Apulaiskaupunginpuutarhuri	
Katumestari	
Kulttuuri- ja viestintäsuunnittelija	

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 25.6.2024.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 25.6.2024.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Tekninen lautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.