

Katualueen vuokraaminen julkisivumaalauksen ajaksi, Myllykiventie 2**Selostus/esittely**

As Oy Naantalin Päivärusko hakee katualueen vuokrausta julkisivumaalauksen ajaksi osoitteessa Myllykiventie 2. Työn arvioitu kesto on kolme viikkoa.

Hakijalle myönnetään 90 m² katualueen käyttö Myllykiventie 2 kohdalla Myllykiventien ja Tuulensuunkadun puolille jalankulku- ja pyöräilyväylille julkisivumaalauksen ajaksi seuraavia ehtoja noudattaen:

- Työmaakyltti/esite (yhteystiedot esillä) asetetaan esille esim. sulkuaitaan
 - Vuokraajan tulee rajata vuokra-alue sulkuaidalla.
 - **Vuokraajaan tulee osoittaa jalankulkijoille ja pyöräilijöille turvallinen min. 1,5 m levyinen reitti ohi työmaa-alueen. Jollei tämä ole työteknisesti mahdollista, luvanhakijan tulee hyväksyttää liikenteenohjaussuunnitelma ennen työn aloitusta.**
 - **Viikonloppuisin jalankulku- ja pyöräilyväylät tulee avata käyttöön tai jos työn tekemisessä on pitkä tauko.**
 - **Työtila tulee varata aina työvaiheen mukaisesti mahdollisemman kapealta alueelta kuitenkin niin, että työmaa on turvallista ohittaa.**
 - Vuokralaisen on pidettävä alue ja sen ympäristö siistinä.
 - Luvan hakija tulee hankkia tarvittavat liikenteen ohjauslaitteet
 - Luvan hakija vastaa mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista ja vauriosta myös kolmansien osapuolten osalta
 - Katualueen vuokra 2€/m²/vko € (alv 0%). Katualueen vuokraa ei peritä touko- ja syyskuussa.
 - Vuokrattava pinta-ala on 90 m².
 - Vaadittava työalue tulee rajata suoja-aidalla.
 - Vuokralainen on velvollinen työn päättyessä siistimään alueen nykyistä vastaavaan kuntoon.
 - Kaupungilla on oikeus suorittaa katselmuksia vuokra-alueella.
- Mahdolliset tarkastuksissa havaitut puutteet on korjattava kaupungin määräämässä ajassa.
- Jos vuokralainen rikkoo tässä päätöksessä esitettyjä ehtoja tai sen nojalla annettuja määräyksiä, on vuokralainen velvollinen maksamaan kaupungille vahingonkorvausta.

Päätös

Hakijalle myönnetään katualueen käyttö Myllykiventie 2 kohdalla julkisivumaalauksen ajaksi selostusosassa määritellyin ehdoin.

Ratkaisuvalta

Hallintosääntö § 42 yhdyskuntatekniikan päällikkö kohta 7

Allekirjoitus

Mika Hirvi
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksianto

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

11.06.2024

612/10.03.01.03/2024
Nro 65/2024

Tekla	
Katumestari	
Kaupunginpuutarhuri	
Sorcolor Oy	
Laskutus	

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 12.6.2024.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 12.6.2024.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Otto-oikeus

Otto-oikeutettu toimielin: Tekninen lautakunta. Toimielimellä sekä sen puheenjohtajalla ja esittelijällä on tähän päätökseen kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu otto-oikeus. Otto-oikeutta voidaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimusohjeessa todettu oikaisuvaatimus. Mikäli otto-oikeutta käytetään, siirtyy asian käsittely toimielimelle, joka voi tehdä asiassa uuden päätöksen, pysyttää aiemman päätöksen, kumota tai muuttaa päätöksen taikka palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi. Jos otto-oikeutta käytetään, ilmoitetaan siitä välittömästi päätöksen vastaanottajalle.