

**Kesätyösetelihakemusten hylkääminen****Selostus/esittely**

Sunborn Personell Oy on hakenut kesätyöseteliä seitsemän nuoren palkkaamiseen 8.4.2024 saapuneilla hakemuksilla.

Naantalin kaupungin kesätyösetelien myöntämisen ehdoissa todetaan, että kesätyöseteleitä ei myönnetä työnantajalle, jonka tarkoituksena on vuokrata palkattava kesätyöntekijä toiselle työnantajalle (vuokratyö). Kesätyösetelien ehdot ovat nähtävillä Naantalin kaupungin verkkosivuilla (<https://www.naantali.fi/fi/tyo-ja-yrittaminen/tyollisyyspalvelut/kesatyoseteli-2024>).

Yritys- ja yhteisötietojärjestelmän mukaan Sunborn Personell Oy:n pääasiallinen toimiala on henkilöstövuokraus.

**Päätös**

Päätän, että Sunborn Personell Oy:n hakemia seitsemää kesätyöseteliä ei myönnetä, koska kesätyösetelien myöntämisen ehdoissa todetaan, että kesätyöseteleitä ei myönnetä vuokratyöhön.

**Ratkaisuvalta**

Hallintosääntö 42 §

**Allekirjoitus**

Jani Välimäki  
Työllisyyspäällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi varmistaa Naantalin kaupungin kirjaamosta.

**Tiedoksianto**

Sunborn Personell Oy, Anne Horila

Päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 22.4.2024.

Päätös on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa 22.4.2024.

Työllisyyspäällikkö

22.04.2024

364/14.01.00/2024  
Nro 1/2024**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Naantalin kaupunki, kaupunginhallitus  
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali  
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali  
Sähköposti: kirjaamo(at)naantali.fi

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku-aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.