

Koulutuslautakunta

Aika 20.08.2024 klo 17:30 - 18:06
Paikka Kaupunginhallituksen neuvotteluhuone
Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 47	Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 48	Sivistyspalvelujen vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023	5
§ 49	Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024–2025	7
§ 50	Sivistyspalvelujen tammi-kesäkuun 2024 toimintaraportti	8
§ 51	Valtionavustukset	9
§ 52	Saatavien poisto	10
§ 53	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Takanen Juha Tähti Jussi Kouki Sanni Mäkilä Anita Saari Nina Urpolahti Annika Äikäs Liisa Kuukasjärvi Anne Gustafsson Hanna	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Henkilökunnan edustaja Kaupunginhallituksen edustaja	
	Kuusimäki Kimmo Våg Hans	Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Juha Takanen
puheenjohtaja

Hans Våg
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

46 - 53

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa 26.8.2024

Sanni Kouki
pöytäkirjantarkastaja

Anita Mäkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla
27.08.2024.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 46

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Koulutuslautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 47

Hallintosäännön 160 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Koulutuslautakunta on kokouksessaan 13.6.2023 § 50 päättänyt, että sen pöytäkirjat tarkastetaan 1.6.2023 - 31.5.2025 sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon maanantaina.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ismo Järvi ja Markku Leivo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanni Kouki ja Anita Mäkilä.

Sivistyspalvelujen vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 48
782/00.03.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kimmo Kuusimäki

Kuntalain 121§ säädetään tarkemmin tarkastuslautakunnan tehtävistä. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle vuosittain arviointikertomuksen, jossa esitetään tarkastuslautakunnan arvioinnin tulokset. Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.6.2024 34§ käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus on liitteenä.

Liite 1, koulutuslautakunta 20.8.2024

Liitteen kertomuksessa todetaan sivistyspalvelujen osalta monia onnistumisia.

Tarkastuslautakunnan suosituksia vuodelta 2023

3.0 Tarkastuslautakunta suosittaa arviointikertomuksessaan 2023, että toimialojen vastaukset käsitellään myös lautakunnissa.

3.3. Tarkastuslautakunta suosittaa, että lautakunnat pitäisivät kirjaa toteuttamiskelpoisista aloitteista, jotta ne eivät unohdu tai ettei samasta aiheesta tehdä useampaa aloitetta, jotta aloite toteutuisi.

5.2. Varhaiskasvatus

Tarkastuslautakunta suosittaa arvioimaan, onko koulutuslautakunnalla ollut päätöksentekohetkellä oikeat arviointiperusteet kotihoidon tuen saajista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vastualueidensa osalta tiedoksi.

Vastauksena tarkastuslautakunnan suosituksiin vuodelta 2023 koulutuslautakunta edellyttää seuraavaa:

Aloitteet ja niiden vastaukset tuodaan jatkossa lautakunnalle ilmoitusasioissa tiedoksi.

Kotihoidon tuen saajien tilastoinnissa edellytetään tarkempaa määrällistä arviointia.

Koulutuslautakunta lähettää em. vastaukset edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024–2025

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 49
752/12.00.01.01/2024

Valmistelija

Rehtori Erja Launiala

Vapaasta sivistystyöstä annetun lain mukaan opiston tulee laatia lukuvuosittain toiminnastaan toimintasuunnitelma. Liitteenä on Naantalin opiston ja kuvataidekoulun työ- ja toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2024–2025.

Liite 1, koulutuslautakunta 20.8.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta hyväksyy Naantalin opiston työ- ja toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2024–2025.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Naantalin opiston työ- ja toimintasuunnitelma lv 2024-2025

Sivistyspalvelujen tammi-kesäkuun 2024 toimintaraportti

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 50
303/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Esityslistan liitteenä on ollut sivistyspalvelujen toimintaraportti ajalta 1.1.-30.6.2024.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee sivistyspalvelujen toimintaraportin ajalta 1.1.-30.6.2024 tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 51

20.08.2024

Valtionavustukset

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 51

438/02.05.01.01/2024

433/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

OPH 11/974/2024 Digiä esi- ja alkuopetukseen

Opetushallitus on päättänyt olla myöntämättä valtionavustusta hankkeelle.

OPH 4/711/2024 Digi vastaa! Kuka kutsuu?

Opetushallitus on päättänyt olla myöntämättä valtionavustusta hankkeelle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta merkitsee valtionavustuspäätöksen tiedoksi ja tyytyy siihen.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuslautakunta

§ 52

20.08.2024

Saatavien poisto

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 52
140/02.06.04/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Naantalin opisto esittää liitteessä todetun maksusaatavan poistoa kirjanpidosta.

Liite 1, koulutuslautakunta 20.08.2024, salassapidettävä, JulkL 24.1 § kohta 23

Saatavien yhteisarvo on 165 euroa. Saatavat ovat jälkiperinnässä.

Varhaiskasvatus esittää liitteessä todetun maksusaatavan poistoa kirjanpidosta.

Liite 2, koulutuslautakunta 20.08.2024, salassapidettävä, JulkL 24.1 § kohta 23

Saatavien yhteisarvo on 6.813,92 euroa. Saatavat ovat jälkiperinnässä

Perusopetuksen Aamu- ja iltapäivätoiminta esittää liitteessä todettujen maksusaatavien poistoa kirjanpidosta.

Liite 3, koulutuslautakunta 20.08.2024, salassapidettävä, JulkL 24.1 § kohta 23

Saatavien yhteisarvo on 870 euroa. Saatavat ovat jälkiperinnässä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Koulutuslautakunta päättää poistaa liitteiden mukaiset saatavat kirjanpidosta.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Koulutuslautakunta 20.08.2024 § 53
510/12.07.00.00/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Hans Våg

Koulutuslautakunnan loppuvuoden 2024 kokoukset pidetään 24.9., 29.10., 19.11. ja 17.12.

Oheismateriaaleihin on tallennettu Lounais-Suomen aluehallintoviraston päätös koskien kuntalaisen tekemään kanteluun varhaiskasvatuksen arviointi-iltapäivän toteuttamisesta.

Toimistosihteeri Marika Räsänen

Viranhaltijapäätökset

Vs. sivistysjohtaja Kaisa Rantala

36/2024 Luokanopettaja Tero Laine Lietsalan koulun varajohtajaksi
1.8.2024 alkaen

39/2024 Ulkomaan virkamatkan myöntäminen 5.-8.10.2024 väliseksi ajaksi

40/2024 Maijamäen koulun päätoimisen oppilaanohjauksen tuntiopettajan tehtävän täyttöprosessin keskeytys

Vs. varhaiskasvatuksen johtaja Ritva Parviainen

20/2024 Lähihoitaja Jaana Laineen ja päivähoitaja Katarina Hemlingin palkkaaminen varhaiserityiskasvatuksen lastenhoitajan vakituisiin tehtäviin
1.8.2024 alkaen.

21/2024 Määräaikaisten työntekijöiden palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen kaudelle
2024-2025

Varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Rantala

24/2024 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen Naantalin varhaiskasvatukseen kaudelle 2024-2025

Vapaa-aikapalvelupäällikkö Eija Laurila

11/2024 Lastenohjaaja Johanna Laakkonen koulunkäynninohjaajan tehtävään 5.8.-20.12.2024

Johtava rehtori Vesa Malin

19/2024 YTM Tanja Torkko Maijamäen koulun suomen kielen ja kirjallisuuden sekä suomi toisena kielenä -opettajan sijaisuuteen ajalle
26.8.2024-31.5.2025

24/2024 KM Laura Paijula Maijamäen koulun oppilaanohjaajaksi ajalle
1.8.2024-31.7.2025

Merimaskun koulun johtaja Jarmo Rasi

3/2024 KM Timo Keippilä luokanopettajan virkavapaan sijaiseksi ajalle
1.8.2024-30.6.2025

Koulutuslautakunta

§ 53

20.08.2024

Naantalin lukion rehtori Eija Mäenpää
8/2024 FM Etti Sarkki Naantalin lukion matemaattisten aineiden lehtorin sijaiseksi

Suopellon koulun rehtori Mikko Nikkola
6/2024 KM Varpu Aaltonen päätoimiseksi tuntiopettajaksi Suopellon koululle ajalle 1.8.-31.10.2024

Velkuan koulun johtaja Päivi Soukka
3/2024 KK Katja Sula sivutoimiseksi tuntiopettajaksi Velkuan koululle ajalle 1.8.-31.10.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta edellä selostetuissa viranhaltijapäätöksissä ilmeneviin päätöksiin. Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistysjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 50, § 51, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 52**Oikaisuvaatimusohjeet**

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 27.08.2024.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Koulutuslautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.