

Tekninen lautakunta

Aika 28.09.2022 klo 17:00 - 19:30

Paikka Kaupungintalon valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 100	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 101	Teknisen lautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 102	Teknisen lautakunnan vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023 - 2026 taloussuunnitelman laadinta	5
§ 103	Teknisten palveluiden maksuluetteloiden päivitys	10
§ 104	Talvikunnossapito alueittain puitesopimus 2022 – 2025, urakoitsijoiden valinta Merimaskun alueelle	11
§ 105	Tullikadun rakentaminen välillä Tuulensuunkatu - Tori, urakoitsijan valinta	14
§ 106	Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jaanto Martti	Puheenjohtaja	
	Lindgren Heikki	Varapuheenjohtaja	
	Ansamaa Eliisa	Jäsen	
	Jyväkorpi Antti	Jäsen	
	Latvala Eero	Jäsen	
	Lehtonen Arto	Jäsen	
	Peltola-Ojala Päivi	Jäsen	
	Ratilainen Mika	Jäsen	
	Saarni Kaija	Jäsen	
	Stockfelt Anniina	Jäsen	
	Suovanen Kaisa	Jäsen	
	Hagsberg Sirpa	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Hirvi Mika	Yhdyskuntatekniikan päällikkö	
	Takanen Juha	Henkilökunnan edustaja	
	Ojala Reima	Esittelijä	
	Alm Pekka	Kiinteistöpäällikkö	
	Äijö Kaisa	Kaupunginarkkitehti	
	Romppainen Sirpa	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Martti Jaanto
puheenjohtaja

Sirpa Romppainan
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

100 - 106

Pöytäkirjan tarkastus

Naantalissa (3.10.2022)

Arto Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Kaija Saarni
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Kaupungin nettisivut 04.10.2022 .

Tekninen lautakunta

§ 100

28.09.2022

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 100

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Esityslista lähetetään toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 101

28.09.2022

Teknisen lautakunnan pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 101

Hallintosäännön 164 §:ssä todetaan, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 17.8.2022 § 76 päättänyt, että sen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti pääsääntöisesti kokousta seuraavana päivänä.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arto Lehtonen ja Kaija Saarni.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Lehtonen ja Kaija Saarni.

Tekninen lautakunta

§ 85

14.09.2022

Tekninen lautakunta

§ 102

28.09.2022

Teknisen lautakunnan vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023 - 2026 taloussuunnitelman laadinta

Tekninen lautakunta 14.09.2022 § 85

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Romppainen 5.9.2022

Kaupunginhallitus on antanut 13.6.2022 talousarvion laadinnan ohjeluvut ja valmisteluohjeet. Laadintaprosessin kalenteri on laadittu siten, että taloussuunnitelma hyväksytään marraskuun valtuustossa.

Teknisten palveluiden ulkoisten erien ohjeluvuksi (raami) on vahvistettu -9.246.957 euroa. Lisäksi kaupunginhallitus vahvisti erillisen ohjeluun joukkoliikenteelle ja energiahuollolle -473.569 euroa. Yhteensä siis -9.720.526 euroa.

Raamiluku on ulkoinen toimintakate siten, että luvussa ei ole mukana sisäisiä eikä kaupungin ja taseyksikköjen välisiä eriä. Kaupunginhallituksen asettamat ohjeluvut alittuvat johtuen hyvinvointialueuudistuksen aiheuttamista merkittävistä vaikutuksista talousarvion rakenteeseen. Poikkeama ohjeluvuista on yhteensä 654.784 euroa.

Kaupungin bruttoinvestointien ohjeelliseksi tavoiteluvuksi vuodelle 2023 asetettiin 17.639.000 euroa.

Maksupolitiikan ohjeistuksen mukaan maksujen taso on tarkistettava vuosittain tai olosuhteissa tapahtuvien muutosten perusteella. Maksujen suuruuden tarkistaminen on pääsääntöisesti suoritettava talousarvion käsittelyn yhteydessä. Toimielinten on pidettävä luetteloa voimassa olevista maksuista. Luetteloa käsitellessään tulee toimielinten tarkistaa vastaavatko kannettavat maksut niitä kustannuksia, jotka aiheutuvat kyseisen suoritteiden tuottamisesta.

Esityslistan liitteenä on teknisen lautakunnan ehdotus vuoden 2023 talousarvioksi käyttötalouden osalta sekä teknisen lautakunnan tarkastettu maksuluettelo.

Liitteet 1-3, tekla 14.9.2022

Talousarvion yhteydessä päivitetään vakanssirekisteriä ja lautakunta tekee vakanssimuutosesitykset. Päätökset vakanssien perustamisesta tekee hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus, vakanssien lisäykset edellyttävät kuitenkin valtuuston hyväksymää talousarviota. Vakanssirekisteri sekä investointiesitykset tuodaan lautakunnan käsittelyyn 28.9. kokoukseen.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 85
§ 102

14.09.2022
28.09.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi toimialueen käyttötalouden talousarvion vuodelle 2023 sekä maksuluettelot. Talousarvion käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 102
688/02.02.00/2022

Valmistelija

Talouspäällikkö Sirpa Romppainen 15.9.2022

Tekninen lautakunta jatkaa vuoden 2023 talousarvion ja 2023 - 2026 taloussuunnitelman käsittelyä.

Käyttötalousosa:

Käyttötalousosa esiteltiin lautakunnan edellisessä kokouksessa, liitemateriaaliin on tehty joitakin pienimuotoisia täsmennyksiä. Teknisten palveluiden poikkeama kaupunginhallituksen antamista ohjeluvuista on yhteensä 630.774 euroa. Ohjeluku alittuu.

Käyttötalousosaan on päivitetty poistot ja laskennalliset erät, jotka ovat raamin ulkopuolisia eriä. Laskennallisiin eriin sisältyvä sisäinen korko näyttäytyy tilalaitoksen osalta merkittävänä kasvuna, 2,6 miljoonaa euroa. Tämä johtuu tilalaitoksen taseyksikön purkamisesta 1.1.2022 alkaen, jonka jälkeen myös tilalaitokselle on kohdistunut kaupunginvaltuuston vuonna 2012 hyväksymää 4,5 % sisäistä korkoa, joka kohdistetaan kaupungin yksiköille. Taseyksikkönä toimiessaan tilalaitos on maksanut kaupungille korkoa, mikä poistui taseyksikön purkamisen yhteydessä.

Investointiosa:

Kaupungin bruttoinvestointien ohjeelliseksi tavoiteluvuksi vuodelle 2023 asetettiin 17.639.000 euroa.

Teknisen lautakunnan investointiesitys koko taloussuunnitelmakaudelle on 49,8 milj. euroa (netto 49,6 milj. euroa), josta vuodelle 2023 kohdistuu 15,4 milj. euroa.

Taloussuunnitelmakauden merkittävimmät hankkeet ovat koulu- ja päiväkotiverkkohankkeet, joiden kustannusvaikutus suunnitelmakaudella on 19,5 milj. euroa. Näistä merkittävin hanke on vuoden 2023 syksyllä valmistuva Luonnonmaan perhetalo.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 85
§ 102

14.09.2022
28.09.2022

Yhdyskuntatekniikan suunnitelmakaudelle ajoittuvista investoinneista merkittävimpiä ovat Luonnonmaan perhetalon asemakaava-alueen 2. vaiheen kunnallistekniikan toteutus 2,5 milj. euroa, Asemanseutu 2,1 milj. euroa sekä Porhonkallio ja Virpin asemakaava 2,2 milj. euroa.

Vesihuollon osuus suunnitelmakauden investointihankkeista on 7,1 milj. euroa.

Investointisuunnitelmat on lisätty liitteenä olevaan teknisen lautakunnan talousarvio ja – suunnitelmaehdotukseen.

Liite 1, TEKLA 28.9.2022

Vuoden 2023 aikana toteutettavista hankkeista on koottu hankekortit, jotka ovat oheismateriaalina. Lisäksi oheismateriaalina ovat investointien vuosikohteiden erittelyt.

Oheismateriaali: hankekortit ja investointien vuosikohtaiset erittelyt

Tilalaitos on valmistellut käyttötalouden määrärahoilla toteutettavien korjaus- ja kunnostushankkeiden toteutussuunnitelman (PTS-yhdistelmä) ja kaupungin rakennuskannan tehokasta käyttötarkoitusta vailla olevien rakennusten kehittämissuunnitelman.

Oheismateriaali: PTS-yhdistelmä

Talousarvion yhteydessä päivitetään vakanssirekisteriä ja lautakunta tekee vakanssimuutosesitykset. Päätökset vakanssien perustamisesta tekee hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus, vakanssien lisäykset edellyttävät kuitenkin valtuuston hyväksymää talousarviota. Vakansseihin ei esitetä muutoksia. Vuoden 2023 alussa toteutuvan hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä ateria- ja siivouspalveluista siirtyy yhteensä 20 vakanssia hyvinvointialueelle. Teknisen lautakunnan vakanssirekisteri ja tiedot vakituisten vakanssien muutoksista ovat esityslistan liitteenä.

Liite 2, TEKLA 28.9.2022

Maksupolitiikan ohjeistuksen mukaan maksujen taso on tarkistettava vuosittain tai olosuhteissa tapahtuvien muutosten perusteella. Maksujen suuruuden tarkistaminen on pääsääntöisesti suoritettava talousarvion käsittelyn yhteydessä. Toimielinten on pidettävä luetteloa voimassa olevista maksuista. Luetteloa käsitellessään tulee toimielinten tarkistaa vastaavatko kannettavat maksut niitä kustannuksia, jotka aiheutuvat kyseisen suorituksen tuottamisesta. Maksuluettelot, joihin kohdistuu muutoksia käsitellään tässä kokouksessa omana erillisenä asiana. Liitteenä on vesihuollon voimassa olevat maksuluettelot, joihin ei esitetä muutoksia.

Liite 3, TEKLA 28.9.2022

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 85
§ 102

14.09.2022
28.09.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vuoden 2023 talousarvioehdotuksen, vuosien 2023 - 2026 investointisuunnitelmien sekä henkilöstösuunnitelman hyväksymistä oheisten liitteiden mukaisesti.

Kokouskäsittely

Keskustelun kuluessa Heikki Lindgren esitti Arto Lehtosen, Eliisa Ansamaan ja Eero Latvalan kannattamana, että investointisuunnitelmaan lisätään vuodelle 2023 10.000 euron määräraha suojatien rakentamiseen Luikkionkadun yli Apilatieltä Metsävirnankadulle. Tekninen lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Eero Latvala esitti Heikki Lindgrenin ja Arto Lehtosen kannattamana, että liikuntahallin rakentamista aikaistettaisiin vuodelle ja ajoitettaisiin vuosille 2026 ja 2027, ja että hankkeesta tehtäisiin elinvoimahanke. Samalla raamia kasvatetaan tai vaihtoehtoisesti muita hankkeita siirretään suunnitelmakauden ulkopuolelle.

Tämän jälkeen hyväksytyn äänestysesityksen mukaisesti suoritettussa äänestyksessä teknisen johtajan ehdotuksen puolesta äänestivät Jaanto, Jyväkorpi, Peltola-Ojala, Ratilainen, Saarni ja Suovanen.

Latvala-Lindgren-Lehtosen ehdotuksen puolesta äänestivät Lindgren, Ansamaa, Lehtonen, Stockfjelt ja Latvala.

Puheenjohtaja toteisi äänestyksen perusteella teknisen lautakunnan päättäneen hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen äänin 6-5.

Eero Latvala esitti, Heikki Lindgrenin kannattamana, että Majjamäen kotitalousluokan peruskorjauksen tilalta vuonna 2023 toteutetaan liikunnan puku- ja pesutilojen korjaus.

Tämän jälkeen hyväksytyn äänestysesityksen mukaisesti suoritettussa äänestyksessä teknisen johtajan ehdotuksen puolesta äänestivät Jaanto, Ansamaa, Jyväkorpi, Peltola-Ojala, Ratilainen, Saarni ja Suovanen.

Latvala-Lindgrenin ehdotuksen puolesta äänestivät Lindgren, Lehtonen, Stockfjelt ja Latvala.

Puheenjohtaja toteisi äänestyksen perusteella teknisen lautakunnan päättäneen hyväksyä teknisen johtajan ehdotuksen äänin 7-4.

Muutettu päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vuoden 2023 talousarvioehdotuksen, vuosien 2023 - 2026

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 85
§ 102

14.09.2022
28.09.2022

investointisuunnitelmien sekä henkilöstösuunnitelman hyväksymistä oheisten liitteiden mukaisesti.

Tämän lisäksi tekninen lautakunta esittää lisättäväksi investointisuunnitelmaan vuodelle 2023 10.000 euron määrärahan suojatien rakentamiseen Luikkionkadun yli Apilatieltä Metsävirnankadulle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

§ 103

28.09.2022

Teknisten palveluiden maksuluetteloiden päivitys

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 103
688/02.02.00/2022

Valmistelija

Taluspäällikkö Sirpa Romppainen 21.9.2022:

Maksupolitiikan ohjeistuksen mukaan maksujen taso on tarkistettava vuosittain tai olosuhteissa tapahtuvien muutosten perusteella. Maksujen suuruuden tarkistaminen on pääsääntöisesti suoritettava talousarvion käsittelyn yhteydessä. Toimielinten on pidettävä luetteloa voimassa olevista maksuista. Luetteloa käsitellessään tulee toimielinten tarkistaa vastaavatko kannettavat maksut niitä kustannuksia, jotka aiheutuvat kyseisen suoritteiden tuottamisesta.

Maksuluetteloiden esittämistapa on päivitetty uuteen muotoon. Liitteenä on 1.1.2022 alkaen voimassa olevat teknisten palveluiden maksuluettelot sekä luettelo maksuihin 1.1.2023 alkaen esitettävistä muutoksista.

Liitteet 1 – 2, TEKLA 28.9.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset maksuluettelon maksujen ja taksojen tarkistukset, jotka tulevat voimaan 1.1.2023.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 72

15.06.2022

Tekninen lautakunta

§ 104

28.09.2022

Talvikunnossapito alueittain puitesopimus 2022 – 2025, urakoitsijoiden valinta Merimaskun alueelle

Tekninen lautakunta 15.06.2022 § 72

Valmistelija

Rakennuttajainsinööri Heikki Voutilainen 9.6.2022

Talvikunnossapito

Saariston alueella kaupungin hoitovastuulla olevien katujen, yleisten alueiden ja kiinteistöjen talvikunnossapito on enimmäkseen toteutettu ostopalveluna yksityisiltä yrittäjiltä. Palvelutilauksia on tarkoituksenmukaista jatkaa vakiintuneella käytännöllä, jonka kustannukset ovat kohtuulliset ja laatu hyvä. Palveluhankinnan kilpailuttaminen päätettiin teknisissä palveluissa hoitaa omana tarjouskilpailunaan. Saariston talvikunnossapidon edellinen sopimuskausi päättyi 30.4.2022.

Talvikunnossapidon sopimusmallina käytetään Kuntaliiton julkaisua ”kone- ja kuljetuspalveluiden hankinta 2008” ja yleisinä sopimusehtoina julkaisua ”Kone- ja kuljetuspalveluiden hankinnan yleiset ehdot 2008 (KE 2008)”.

Naantalin kaupungin Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia kunnallisteknisiin talvikunnossapitotöihin koneista kuljettajineen seuraavasti: Talvikunnossapitokalusto kuljettajineen (kadut, yleiset alueet, kiinteistöjen pihat) saaristoalueella esim. traktori, kiinteistötraktori, pyöräkuormaaja, tiehöylä, kuorma-auto, monitoimikone- tai ajoneuvo tms. talvikunnossapitovaruksin. Tarjous on pyydetty jättämään koneittain täyttämällä konekohtaiset tiedot, johon merkitään myös Kunnossapitoalue, mihin ko. koneen tarjous annetaan. Mikäli halutaan tarjota useampi kone, on jokaisesta tehtävä oma tarjous.

Kunnossapitoalueet ovat: Luonnonmaa, Merimasku, Rymättylä ja Velkua.

Tarjouskilpailu

Teknisten palveluiden yhdyskuntatekninen osasto on pyytänyt tarjouksia 23.5.2022 päivätyllä tarjouspyyntökirjeellä. Tarjoukset on pyydetty jättämään 6.6.2022 klo 12.00 mennessä. Hankinnasta tehtiin hankintailmoitus valtakunnalliseen CLOUDIA- ja HILMA-järjestelmään.

Oheismateriaali: Tarjouspyyntökirje

Tarjousten käsittely

Tarjoukset avattiin 6.6.2022 klo 12:30. Tarjouksen oli jättänyt 4 kpl tarjoajaa, joista yksi tarjoaja oli jättänyt tarjouksen kahdesta koneesta. Lisäksi Tarjouspalvelun ulkopuolella oli jätetty 1 kpl tarjoajan toimesta avoin tarjous.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 72
§ 104

15.06.2022
28.09.2022

Tarjousten käsittelyn ensimmäisessä vaiheessa arvioitiin tarjouksen jättäneiden urakoitsijoiden kelpoisuus. Kelpoisuusehdot täytyivät kaikkien Tarjouspalvelun kautta saatujen tarjoajien osalta. Erikseen jätetty avoin tarjous ei täyttänyt kelpoisuusehtoja.

Tarjousten käsittelyn toisessa vaiheessa käytiin läpi tuntihinnat. Urakan ratkaisuperusteena on halvin hinta per Kunnossapitoalue. Tarjousten käsittelystä laadittiin avauspöytäkirja ja vertailutaulukko.

Oheismateriaali: Tarjousten avauspöytäkirja

Oheismateriaali: Tarjousten vertailutaulukko ja kelpoisuudet

Vertailutaulukon perusteella saaduista talvikunnossapidon tarjouksista voitiin todeta, että kaikille tarjouspyynnössä esitetyille kunnossapitoalueille oli jätetty tarjous. Tarjouspyynnön mukaisesti ”Talvikunnossapidon toimittaja valitaan alueittain neuvotteluiden perusteella edullisuusjärjestyksessä, kapasiteetti ja toimitusvarmuus huomioiden”. Tarjousten selvennysneuvottelut pidettiin 7.6.2022 ja 10.6.2022 Luonnonmaan, Rymättylän ja Velkuan kunnossapitoalueiden osalta. Merimaskun osalta saatu talvikunnossapidon tuntihinta on merkittävän korkea ja tarjoajaan oltiin puhelinyhteydessä, mutta ei kutsuttu neuvotteluun. Tilaaja vertaili Merimaskun alueen saatua tuntihintaa aikaisempien vuosien toteutuneisiin kustannuksiin. Vertailun perusteella kustannukset nousisivat Merimaskun alueen saadulla tuntihinnalla 320 % verrattuna vuosien 2019-2022 kustannuksiin ja verrattuna muiden tarjoajien keskihintaan 215 %, joten siltä osin tarjousta esitetään että KV Koneurakointi Oy:n tarjousta ei hyväksytä määrärahojen riittämättömyyden takia.

Merimaskun talvikunnossapito selvitetään myöhemmillä neuvotteluilla ensisijaisesti tarjouksen antaneiden yritysten kanssa.

Talvikunnossapidosta tullaan laatimaan sitovat sopimukset urakoitsijavalinnan tultua lainvoimaiseksi. Talvikunnossapitosopimukseen liittyvät palvelutilaukset tehdään vuosittain talvikunnossapitokauden alkaessa.

Talvikunnossapitoalueet ja urakoitsijat:

Alue	Alue	Urakoitsija	tuntihinta €/h, alv 0 %
1	Luonnonmaa	Viraco Oy	79,00
2	Merimasku	selvitetään myöhemmin	
3	Rymättylä	Rymeks Oy	78,00
4	Velkua	T:mi J. Pietilä	66,00
4	Velkua	T:mi J. Pietilä (toinen kone)	66,00

Kunnossapitoalue 2 Merimaskun tarjottu tuntihinta oli 160,00 €/h, alv 0 %, joka esitetään jätettäväksi hyväksymättä.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 72
§ 104

15.06.2022
28.09.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita talvikunnossapidon toteuttajaksi Luonnonmaan kunnossapitoalueelle Viraco Oy:n, Rymättylän kunnossapitoalueelle Rymeks Oy:n ja Velkuan kunnossapitoalueelle T:mi J. Pietilän. Tekninen lautakunta päättää olla hyväksymättä KV-Koneurakointi Oy:n tarjouksen määrärahojen riittämättömyyden takia ja hylkää erikseen jätetyn Naantalin ranta- ja maanrakennus Oy:n avoimen tarjouksen.

Talvikunnossapidon sopimuskausi on 1.10.2022 – 15.4.2025.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 104
747/02.08.00/2022

Valmistelija

Yhdyskuntatekniikan päällikkö 19.9.2022

Teknisen lautakunnan käsitellessä asiaa 15.6.2022 jäi Merimaskun alueen talvikunnossapidon urakoitsija avoimeksi. Yhdyskuntatekniikka on selvittänyt Luonnonmaalle valitun Viraco Oy:n ja Rymättylään valitun Rymeks Oy:n kiinnostusta laajentaa urakointialuetta myös Merimaskun alueelle.

Rymeks Oy ilmoitti kiinnostuksensa urakoida myös Merimaskun alue Rymättylän alueelle tarjoamallaan ehdoilla.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Merimaskun alueen talvikunnossapidon toteuttajaksi Rymeks Oy:n.
Talvikunnossapidon sopimuskausi on 1.10.2022 - 15.4.2025.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tullikadun rakentaminen välillä Tuulensuunkatu - Tori, urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 105
1001/02.08.00/2022

Valmistelija

Rakennuttajainsinööri Heikki Voutilainen 20.9.2022

Hanke

Rakennuskohteena on Tullikadun rakentaminen välillä Tuulensuunkatu – Tori. Urakassa uusitaan kadun kunnallistekniikka sekä rakennetaan pinta uusiksi kauttaaltaan koko kadun leveydeltä. Urakka ulottuu lounaispäässä torin ohi.

Työ on tarkoitus aloittaa lokakuun lopulla 2022, niin että työt valmistuvat kesäkuussa 2023.

Hankkeen rahoitus

Taloussuunnitelmassa 2022 on investointien kohdassa Tullikadun saneeraus, vuodelle 2022 varattu yhteensä 450 000 € määräraha. Talousarviossa 2023 on investointien kohdassa Tullikadun saneeraus hankkeen määrärahasi esitetty 550 000 €. Vuosille 2022-2023 on hankkeelle esitetty yhteensä määrärahaa 1 000 000 €.

Tarjouskilpailu

Teknisten palveluiden yhdyskuntatekninen osasto on pyytänyt tarjouksia Tullikadun rakentaminen välille Tuulensuunkatu - Tori rakentamisesta 29.8.2022 päivätyllä tarjouspyyntökirjeellä. Tarjoukset pyydettiin jättämään 19.9.2022 klo 12.00 mennessä. Hankinnasta tehtiin hankintailmoitus valtakunnalliseen CLOUDIA- ja HILMA-järjestelmään.

Oheismateriaali: Tarjouspyyntökirje

Tarjousten käsittely

Tarjoukset avattiin 19.9.2022 klo 12.00 alkaen. Tarjouksen oli jättänyt 10 kpl tarjoajaa.

Tarjousten käsittelyn ensimmäisessä vaiheessa arvioitiin tarjouksen jättäneiden urakoitsijoiden kelpoisuus. Kelpoisuusehdot täyttyivät kaikkien tarjoajien osalta.

Tarjousten käsittelyn toisessa vaiheessa käytiin läpi urakkahinnat. Urakan ratkaisuperusteena on halvin vertailuhinta, joka koostuu urakkahinnasta ja 10 %:sta yksikköhinnosta. Tarjousten käsittelystä laadittiin avauspöytäkirja.

Oheismateriaali: Tarjousten avauspöytäkirja

Oheismateriaali: Tarjousten vertailutaulukko ja kelpoisuudet

Tekninen lautakunta

§ 105

28.09.2022

Halvimman vertailuhinnan 746.592,19 € (alv 0 %) jätti Rajukivi Oy, jonka urakkatarjouksen hinta on 678.000,00 € (alv 0 %). Rajukivi Oy:n kanssa käytiin tarjouksen urakkaneuvottelu (selonottoneuvottelu) 20.9.2022 klo 7.30. Neuvottelun tarkoituksena oli varmistaa, että tarjous vastaa sisällöltään tarjouspyyntöä.

Oheismateriaali: Neuvottelumuistio

Hankkeen kokonaiskustannukset

Hankkeen kustannuksiksi arvioidaan muodostuvan 977 635 euroa jakaantuen seuraavasti:

Urakkahinta	678 000,00 €
Lisätyövaraus	n. 67 800,00 €
Sähkö ja valaistus (N:li Energia)	93 835,00 €
Vesihuollon tarvikkeet ja työt	n. 112 000,00 €
Työnaikainen suunnittelu ja mittaukset	n. 4 000,00 €
Puuistutukset	n. 12 000,00 €
Esteettömyys	n. 10 000,00 €
Yhteensä	n. 977 635,00 €

Yritysvaikutusten arviointi:

Hanke tarjoaa toteutusvaiheessa rakennusalan työtehtäviä.

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää valita Tullikadun rakentaminen välillä Tuulensuunkatu - Tori urakan rakentajaksi halvimman vertailuhinnan antaneen urakoitsijan Rajukivi Oy:n urakkahintaan 678 000,00 euroa (alv 0 %) sekä tilata katuvalaistuksen Naantalin Energia Oy:ltä hintaan 93 835,00 euroa (alv 0 %).

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 106

28.09.2022

Ilmoitusasiat ja viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 28.09.2022 § 106
67/00.01.02.04/2022

Valmistelija

Teknisen toimen sihteerä Raija Seppä 22.9.2022

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja

- 22/2022 Mannerheiminkadun vesihuollon saneeraus

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

- 85/2022 Citykaivuu Oy:n kaivu- ja sijoituslupa Prikitankadulle
- 86/2022 DNA OyJ.n kaivu- ja sijoituslupa, Taimontie 26
- 87/2022 Suostumus Taattistenjärventien käyttöön osana maantietä 17.10. – 20.10.2022

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää olla käyttämättä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä selostusosassa viranhaltijapäätösasiakirjoissa ilmeneviin päätöksiin.

Päätös

Teknisen johtajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 100, § 101, § 102, § 106

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 103

Oikaisuvaatimusohjeet

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Kaupungin nettisivut 04.10.2022 .

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Naantalin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perusteilla. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 104

Hankintoaikaisuohje

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Kaupungin nettisivut 04.10.2022 .

I Hankintoaikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali

Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali

Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti

hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta
Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali
Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali
Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 105

Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Kaupungin nettisivut 04.10.2022 .

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Naantalin kaupunki, Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 43, 21101 Naantali

Käyntiosoite: Käsityöläiskatu 2, 21100 Naantali

Sähköposti: kirjaamo@naantali.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen

esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden

prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuiimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi